

三亚融通海棠湾九号度假酒店有限责任公司元帅府分公司筹开电子产品桌椅用具及常用工具等杂项物资采购(二次)公开比质比价公告

1. 采购条件和方法

1.1 采购条件

三亚融通海棠湾九号度假酒店有限责任公司元帅府分公司筹开电子产品桌椅用具及常用工具等杂项物资采购(二次)(编号: gkbz2025082200001)已具备采购条件, 经三亚融通海棠湾九号度假酒店有限责任公司批准, 现对本项目实施公开采购活动, 公开邀请合格供应商参加本项目采购竞争。

1.2 采购方法

公开比质比价

2. 采购内容和范围

包名称	标的物名称	数量	计量单位
元帅府分公司筹开电子产品桌椅用具及常用工具等杂项物资采购	元帅府分公司筹开电子产品、桌椅用具及常用工具等杂项物资采购项目	1	项

项目交货期为: 合同签订后1年。。

交货地点位于: 三亚市吉阳区榆亚路171号君锦酒店后院(元帅府分公司)。

货物质量标准或主要技术性能指标如下: 符合国家标准。

其他: (1) 项目概况: 为最终用户提供筹开电子产品、桌椅用具及常用工具等物资杂项采购(二次)服务。供应商需要按酒店要求完成相关的设备设施的需求或供货、运输、装卸、维保、保养、配件、验收、服务、其他相关服务等工作。

(2) 招采范围: 电子产品、桌椅用具及常用工具等物资杂项;

(3) 采购规模: 包一(约人民币 总价43.8万元)。

注: 预估采购规模为采购人最终用户年度采购总量的预估值, 供货以各最终用户的实际订单采购量为准, 不承诺最终采购总额达到预估采购规模。如本项目采购范围或供货范围与中国融通旅业发展集团有限公司集中采购平台中的产品出现重叠情况, 最终用户有权优先使用中国融通旅业发展集团有限公司集中采购平台中的相应产品。

(4) 中标供应商数量: 共选择1家供应商, 综合排名第一名的供应商为中标供应商; 第二名为备选供应商, 在合同试用期间(两个月)中标单位未达到甲方要求则取消合同由第二名接替。

注: 如成交人不能满足最终用户正常的送货要求(影响正常经营三次以上), 使用单位有权更换供应商。。

3. 供应商资格要求

3.1 供应商资格要求

(1) 供应商须为中华人民共和国境内依法注册的企业, 且具备独立法人资格或个体工商户等其他主体; 同时, 须为增值税一般纳税人, 且营业执照在有效期内。

(2) 供应商业绩资格要求:

自 2021 年 1 月 1 日起至本项目响应截止之日止, 供应商须满足以下业绩条件: 需提供至少 1 份合计金额不低于 25 万元的同类项目框架协议或采购合同。该合同需明确体现供应商承接过包含以下物资品类中至少两类及以上的综合采购服务:

电子产品类（如计算机、打印机、办公自动化设备等）；
桌椅用具类（如办公桌椅、仓储货架等）；
常用工具类（如五金工具、维修工具等）。

业绩证明材料要求：

供应商须随响应文件一并提交以下证明材料（均需加盖单位公章）：

1. 采购合同或框架协议关键页扫描件：包括但不限于合同首末页（体现签约双方及日期）、采购内容明细页（明确物资品类）、签字盖章页；

2. 对应合同的任一发票复印件（需清晰体现发票金额及开票日期）。

上述材料需能完整佐证业绩的真实性、物资品类覆盖范围及合同金额，未按要求提供或材料不全的，将视为业绩不符合要求。

（3）供应商近三年在经营活动中没有重大诉讼及仲裁案件和重大违法记录。

（4）投标截止时间前3年内未被中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）列入失信被执行人名单；未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入重大税收违法失信主体；未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；投标人自身及其控股或管理关系等公司，未被军队采购网（<https://www.plap.cn>）列入军队采购失信名单。

（5）未被列入中国融通资产管理集团有限公司商业活动“黑名单”；未被纳入中国融通资产管理集团有限公司《关于停用审计发现问题中有关责任单位的通知》相关企业名录；未被列入中国融通旅业发展集团有限公司商业活动“黑名单”（提供承诺函加盖公章，格式自拟）

（6）单位法定代表人/负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一标段应答或者未划分标段的同一项目应答。（需提供承诺函）

（7）财务要求：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。【提供2023年或2024年财务报表复印件（至少包含资产负债表、利润表和现金流量表）加盖供应商公章】或者2024年以来银行出具的供应商资信证明复印件。

（8）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。【提供2023年至今任意12个月缴纳增值税或企业所得税或营业税的凭证，依法免税的企业需提供相应证明文件；以及2023年至今任意12个月缴纳社会保障资金的凭证（复印件并加盖公章）】

（9）法律、行政法规规定的其他条件。

注：审查有一项内容不合格，其响应将被否决。

3.2 供应商不得存在下列情形之一

（1）与本项目其他供应商的单位负责人为同一人。

（2）与本项目其他供应商存在直接控股关系。

（3）本项其他供应商存在管理关系。

（4）近三年内在经营活动中存在以下严重不良情形：

①被本项目所在地省级以上行业主管部门依法暂停、取消投标或禁止参加采购活动的。

②处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态。

③进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力情形的。

④根据公司供应商管理要求，被禁止参与采购活动且处于有效期内的。

3.3 本次项目不接受联合体参加采购活动

联合体各方按照其分工协议，应当满足本条第3.1款规定的相应条件和要求；联合体各方均不得存在本条第3.2款规定的情形；联合体各方不得以自己名义单独提交响应文件，或参加其他联合体参与本项目采购活动。否则，相关响应文件均无效。

4. 采购文件的获取

4.1 获取时间

从2025-08-25 12:00:00起至2025-08-29 15:00:00止（北京时间）

4.2 获取方式

本次实行网上发售电子采购文件，不再出售纸质采购文件。凡是有意参加的潜在供应商，请登录中国融通电子商务平台（<https://www.ronghw.cn/>）进行采购文件购买（已在该系统注册过的供应商请登录系统在报名审核通过后购买采购文件，未在该系统注册的供应商请先进行系统注册后按照上述进行购买文件）。

中国融通电子商务平台首页提供操作手册，供应商根据操作手册进行购买、下载采购文件及响应。

4.3 交纳采购文件工本费

元帅府分公司筹开电子产品桌椅用具及常用工具等杂项物资采购文件费售价人民币0元(售后不退)。

4.4 联系人

供应商在报名时务必填写本次采购业务的联系人，在采购过程中的相关信息将以短信形式发送到该联系人手机上。

4.5 客服电话

供应商下载采购文件失败或遇到其他问题请拨打客服电话400-189-8880联系咨询。

5. 响应文件的递交

5.1 递交响应文件截止时间

2025-08-29 15:00:00(北京时间)。

5.2 递交说明

本项目支持电子响应文件加密递交(签章、加密);同时供应商需准备纸质响应文件盖章密封提交;电子响应文件通过中国融通电子商务平台-采购平台递交。

供应商必须在响应截止时间之前办理CA证书,并使用CA证书进行加密后才能响应;否则将无法正常工作。CA证书具体办理流程参见中国融通电子商务平台首页下方下载专区“CA证书办理及安装”说明。

5.3 递交注意事项

5.3.1 逾期递交的响应文件,采购人将予以拒收。

5.3.2 供应商请于响应文件递交截止时间前登录中国融通电子商务平台(<https://www.ronghw.cn/>)投标工具端进行响应文件递交。供应商的电脑和网络环境应按照中国融通电子商务平台要求。电子响应文件逾期上传或上传未成功,采购人拒收响应文件(平台自动关闭上传端口)。采购人温馨提醒,为避免响应文件递交截止时间前可能发生网络拥堵,建议供应商适当提前上传时间。

6. 发布公告的媒介

本项目采购公告在中国融通电子商务平台(<https://www.ronghw.cn/>)上发布。

7. 免责声明

我公司发布本次项目采购信息的官方媒介中国融通电子商务平台(<https://www.ronghw.cn/>),除上述外,我公司不在其他任何网站、论坛等媒介发布任何采购信息,其他任何媒介上转载的、以我公司为采购主体的采购信息均为非法转载,均为无效。

8. 其他补充

无

9. 联系方式

采购人: 三亚融通海棠湾九号度假酒店有限责任公司

地 址: 三亚市海棠区江林路 三亚融通海棠湾九号度假酒店

联系人: 张聪

电 话: 13098940020