

使用指南

一、总体要求

1. 在嘉兴市行政区域内依法必须招标的房屋建筑和市政基础设施工程施工招标采用资格后审的，招标人应使用本示范文本编制招标文件。

2. 有下划线和投标人须知前附表空白部分，由招标人根据招标项目实际情况和国家有关法律法规规定进行填写，文字应采用斜体字；确实不需要填写内容的，用“/”标示。“□”为选择性条款，如需选用则在“□”内打勾。

3. 除“可选择部分、下划线空白部分、斜体字部分”由招标人根据实际情况进行选择或填写外，其他文字不得改动。

4. 合同条款及格式的协议书、通用合同条款，同住房和城乡建设部、工商行政管理总局《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的对应部分，本示范文本不再誊抄。

5. 超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，招标人应依法依规预留该部分采购项目预算总额规定的比例专门面向中小企业采购。

6. 招标文件应由具备编制招标文件相应能力的专业人员（具有与招标项目规模和复杂程度相适应的技术、经济等方面的专业人员）撰写。招标人宜选择信用评价等级较高的造价咨询企业、招标代理机构及其从业人员开展招标标准预算价编制、招标代理业务；招标人选用信用评价等级较低的，应向行政监督部门提交选用的说明；无省级信用评价标准的，具体标准由招投标主管部门确定。工程项目招标应科学编制招标标准预算价，招标标准预算价中的各项费用组成应与招标文件中承包人所需承担的工作内容和范围相一致。

7. 采用公开招标方式的，在招标文件送有关行政监督部门备案前，招标人应在交易平台或省公共资源交易服务平台向社会公众公示不少于3日。

8. 招标人不得将工程项目肢解发包、规避招标。

9. 招标人应坚持充分竞争的原则，对潜在投标人的资质、业绩、人员执业资格等资格条件和资信标评审因素等招标要求的整体设置进行合理性预估，确保具备同等竞争条件的潜在投标人的数量，保障项目招投标具有充分竞争性。

10. 技术特别复杂或设计有特别要求的国有投资项目，经有关行业主管部门认定并取得有关行政监督部门同意后，可以实行招标资格预审。

11. 投标人资质条件应满足资质标准要求，并提供“资质动态核查结果证明”；

招标人在制定招标文件时，应明确投标人需提供的“资质动态核查结果证明”发布的时间节点，充分给予投标人编制投标文件时间。

12. 招标人在招投标过程中不准限定投标人的所有制形式、组织形式或股权结构；不准设定与招标项目的具体特点和实际需要不相适应或与合同履行无关的资格、技术、商务条件；不准设置或变相设置与业务能力无关的规模、成立年限和明显超过项目要求的业绩要求等门槛限制潜在投标人；不准在采用通用技术标准的一般项目中设置资质、业绩、奖项等加分项；不准明示或暗示评标专家对不同所有制投标人采取不同评价标准；不准对不同所有制投标人设置或采用不同的信用评价指标；不准有其他违反法律、法规规定，限制或排斥民营企业参与投标的行为。

13. 鼓励招标人开展“不见面开标”、“电子远程异地评标”、“智能筛查”、“数智见证”、“数据预警”、“数据碰撞”等电子化、数字化手段在招投标运用。

14. 采用邀请招标、资格预审的项目原则上不应使用“评定分离”，如需使用“评定分离”按照《浙江省工程建设项目招标投标“评定分离”操作指引（试行）》等相关规定执行。

15. 招标人有优质工程的要求，在编制招标标准预算价时按暂列金额的方式计列优质工程增加费，作为创优工程成本费用补偿，同时发承包双方宜在合同中另行约定对等的奖罚条款。

16. 招标人应在招标文件投标人须知前附表 10.1 中集中载明否决投标条款。

17. 政府投资项目工程进度款支付比例不低于 85%，宜按月支付工程进度款，发包人应当按照约定的付款节点根据实际完成工程量及时足额支付工程进度款。

二、招标公告（或投标邀请书）部分

（一）招标项目基本信息

1. 项目名称、审批文号。项目名称、审批文号应与批复等前期审批资料内容一致。

2. 项目概况。应与前期审批资料中内容一致。其中项目概算应根据前期审批内容进行填写，概算汇总表中不能反映本次招标的投资概算值时，应根据经批准的详细概算文件汇总计算；本次招标建安工程概算，应根据前期审批内容中相应的招标工程范围汇总填写。

3. 资金来源、投资比例。按项目建议书、可行性研究报告、初步设计批复等前期审批资料填写。

4. 项目业主。即招标项目的法人或其他组织，一般是招标项目建设单位。

5. 招标人。依照《中华人民共和国招标投标法》规定提出招标项目、进行招标的法人或其他

组织。

6. 代理机构。为本次招标提供招标代理服务的机构。自行招标的，相关的代理内容应删除。

7. 招标人应合理规划项目建设。经相关部门审批后实施分阶段（标段）招标的，招标项目的工程名称应体现本次招标内容。

（二）本次招标范围

应与工程量清单编制说明中招标范围相一致。

（三）投标资格条件、要求

1. 企业资质要求。根据本次招标内容和建筑业企业资质标准的有关规定，按照完成本次招标工程所需的最低资质条件设置投标人资质及等级要求，不得以不合理的条件限制、排斥投标人或潜在投标人。

2. 联合体。如完成本次招标工程需要投标人同时具备 2 项或以上资质时，不得排斥联合体投标人。鼓励建筑业企业与优质企业合作，积极采用联合体投标方式承建项目。

3. 拟派项目负责人资格要求。根据住房和城乡建设部《注册建造师执业工程范围》和《注册建造师执业工程规模标准》的有关规定进行设置，按照完成本次招标工程所需的最低资格条件设置拟派项目负责人的专业和资格等级，《注册建造师执业工程规模标准》未作规定的，拟派项目负责人可采用职称等作为资格要求。

4. 业绩要求。招标人确需投标人或项目负责人具备类似工程业绩的，数量不得超过一个，工程业绩设置指标条件原则上不超过两个。设置的业绩条件不得高于该标段相关指标要求（其中，以建筑面积和合同金额作为业绩指标条件的，不超过该标段相关指标的 80%），且应在招标文件中载明要求提供的证明材料名称和形式（包括工程中标通知书、工程合同、工程竣工验收文件等。如上述材料所能承载的证明内容不能完全体现业绩要求的，需同时提供其他相关的竣工验收资料，包括但不限于竣工验收阶段及之后签署的工程资料，如竣工图、工程价款最终结算凭证等。）招标人可根据业绩的具体要求，按照宜少不宜多的原则从上述证明材料范围中选择相应的证明材料，并明确证明材料载明信息不一致时的认定顺序。

为推进装配化装饰发展，对包含装配化装修的工程招标中，在建装配化装修工程可作为装配化装修工程类似业绩。

分包工程业绩经“浙江省建筑市场监管公共服务系统”采集录入的，且符合招标业绩条件要求，应予以认可。

（四）招标文件的获取

1. 招标文件的获取为网上下载形式。招标人应在招标公告（或投标邀请书）及招标文件中明

确招标文件发售方式及时间，发售期不得少于 5 日。截止时间如遇国家法定节假日的，应顺延至法定节假日后的第一个工作日。

2. 疑问提交时间。由招标人依法设定，具体时间应充分考虑投标人获取、阅读招标文件、提出疑问的时间，同时要为答疑预留一定的时间。

3. 补充（答疑、澄清）招标文件发布日期。为招标人最迟可能发出补充文件的时间，应充分考虑在投标截止时间前可能发生的变化。

4. 投标截止时间。自招标文件发出之日起至投标截止时间不得少于 20 日。招标人应考虑补充（答疑、澄清）招标文件可能影响投标文件编制内容的，且必须在投标截止时间 15 日前发布的规定，应适当安排投标截止时间。截止时间如遇国家法定节假日的，应顺延至法定节假日后的第一个工作日。

5. 投标文件的递交方式为电子网上传输提交形式。招标人应在招标公告（或投标邀请书）及招标文件中明确投标文件递交方式及时间，还应明确是否需要同时递交纸质投标文件。

三、投标人须知前附表部分

1. 条款号 1.1.2—1.2.2。应与招标公告（或投标邀请书）相关内容填写一致。

2. 招标范围。应与招标公告（或投标邀请书）中招标内容一致，具体描述可详见公告。

3. 工期要求。招标人应合理设定时间，有定额工期的应符合国家和省有关工期定额的规定。招标工期比定额工期提前的，应按照我省建设工程计价依据的相关规定在工程量清单中编列提前竣工增加费项目。招标人确定的工期低于定额工期 70%的，招标人应当组织专家论证，并依照审定的技术措施方案编制相应的提前竣工增加费项目。

4. 条款号 1.4.1—2.1。根据本次招标的具体情况和要求，按示范文本提示内容选择或填写。

5. 投标截止时间。应与招标公告（或投标邀请书）规定的投标截止时间一致。

6. 条款号 2.2.1—3.4.4。根据本次招标的具体情况和要求，按示范文本提示内容选择或填写。

7. 条款号 3.5—4.2.5。根据本次招标的情况填写。

8. 条款号 6.3—8.1。根据实际情况填写。

9. 评标专家抽取与使用：按照《浙江省综合性评标专家库管理办法》（浙江省人民政府令第 279 号）、《浙江省人民政府关于进一步加强工程建设项目招标投标领域依法治理的意见》（浙政发〔2021〕5 号）规定。全省范围内依法必须招标的工程建设项目评标专家应从省综合性评标专家库中随机抽取，国家或省政府有特殊要求、库内符合条件的专家数量不满足抽取规则要求除外。

10. 评标办法。应根据本次招标的实际情况合理选定评标办法。
11. 使用的电子招标工具应及时更新，并选择与本项目相匹配的招标工具模式（如：评标办法、技术明（暗）标、电子标书递交方式等）。
12. 条款号 6.4-9.5。根据实际情况填写。
13. 根据实际情况需要补充的其他内容，应集中在第 10 条，并在 10.4 条后依次排序，如 10.5、10.6...

四、评标办法

经评审的最低投标价法：适用于具有通用技术标准或招标人对其技术、性能没有特殊要求的一般房屋建筑和市政基础设施工程施工招标；

技术标通过制的综合评估法：适用于一般房屋建筑和市政基础设施工程施工招标（包括适用于经评审的最低投标价法的工程）；

技术标打分制的综合评估法：适用于采用新工艺、技术复杂或具有特殊专业技术要求的房屋建筑和市政基础设施工程施工招标；

其他：符合相关法律法规的方法。

招标人应根据招标的实际情况合理选定评标办法，谨慎选用经评审的最低投标价法，鼓励选用技术标通过制的综合评估法，控制选用技术标打分制的综合评估法。

选用“技术标打分制的综合评估法”的项目，指标标准须符合下表数值范围。

行业	工程类别	标段规模
房屋建筑工程	一般房屋建筑工程	工业、民用与公共建筑工程：建筑物层数 ≥ 25 层，或建筑物高度 ≥ 80 米，或基坑深度 ≥ 8 米,或单跨跨度 ≥ 30 米，或单体建筑面积 ≥ 30000 平方米； 住宅小区或建筑群体工程：建筑群建筑面积 ≥ 100000 平方米。
	高耸构筑物工程	构筑物高度 ≥ 100 米，或淋水面积 > 3500 平方米的冷却塔及附属工程。
	地基与基础工程	基坑深度 ≥ 8 米。
	钢结构工程	钢结构建筑物或构筑物工程：跨度 ≥ 30 米，或总重量 ≥ 1000 吨，或单体建筑面积 ≥ 20000 平方米； 网架结构的制作安装工程：网架工程边长 ≥ 70 米，或总重量 ≥ 300

		吨。
	体育场地设施工程	体育场田径场地设施：容纳人数 ≥ 2 万人； 体育馆：容纳人数 ≥ 5000 人； 球场合面层：建筑面积 ≥ 7000 平方米。
	室外附属工程	新建项目单体工程建筑面积 ≥ 3 万平方米的室外附属工程。
	装配式建筑工程	符合装配式建筑标准的装配式建筑工程。
	含有装配化装修的建筑工程	符合装配化装修相关标准的装配式装修工程。
	古建筑、保护性建筑修缮工程	仿古建筑工程、园林建筑工程：单体建筑面积 ≥ 800 平方米； 国家级重点文物保护单位的古建筑修缮工程：修缮建筑面积 ≥ 200 平方米； 省级重点文物保护单位的古建筑修缮工程：修缮建筑面积 ≥ 300 平方米。
	其他房屋建筑工程	涉及地铁保护、名胜古迹保护的房屋建筑工程（以相关部门批复为准）。
行业	工程类别	标段规模
市政基础设施工程	城市道路	城市快速路、主干道路 ≥ 5 千米；或城市快速路、主干道路面积 ≥ 10 万平方米。
	城市公共广场（含体育场）	广场面积 ≥ 5 万平方米。
	桥梁工程	单跨跨度 ≥ 40 米，或总长 ≥ 100 米；或墩高 ≥ 40 米的桥梁；或铺装面积 ≥ 8000 平方米的装配式桥梁。

	地下交通	<p>隧道工程：内径≥ 5 米，或单洞洞长≥ 1000 米，或单洞断面面积≥ 40 平方米；</p> <p>车站工程：基坑深度≥ 8 米；</p> <p>深基坑工程：基坑深度≥ 8 米；</p> <p>临近既有线路 30m 范围内的基坑工程、地基处理工程、隧道工程等；</p> <p>基坑与轨道交通结构外边线的净距≤ 30 米的旁侧基坑工程；</p> <p>基坑深度≥ 2 米的轨道交通上方基坑工程；</p> <p>涉轨道交通的穿越工程（桥涵、隧道、地下管线工程）；</p> <p>净距≤ 30 米的涉轨道交通的并行工程（桥涵、隧道、地下管线工程）。</p>
	其他地下工程	城市综合管廊工程。
	城市供水	日处理量 ≥ 5 万吨的供水厂，或管径 ≥ 1.5 米的供水管道工程。
	城市排水	日处理量 ≥ 5 万吨的污水处理厂，或管径 ≥ 1.5 米的排水管道工程。
	热力工程	<p>热源工程：产热量≥ 250 吨/小时或供热面积> 30 万平方米；热力管道工程：管径≥ 0.5 米。</p>
	城市供气	<p>燃气源工程：日产气量≥ 30 万立方米；</p> <p>燃气管道工程：高压以上管道；</p> <p>储备厂（站）工程：设计压力≥ 2.5 兆帕、或总贮存容量≥ 1000 立方米的液化石油气贮罐厂（站）、或总贮存容量≥ 400 立方米的液化天然气贮罐厂（站）、或供气规模≥ 15 万立方米/日的燃气工程。</p>
	生活垃圾	<p>填埋场工程：日处理量≥ 500 吨 或封场库容≥ 5000 立方米；</p> <p>焚烧厂工程：日处理量≥ 100 吨；</p> <p>餐厨（厨余）垃圾处理工程：日处理量≥ 100 吨。</p>
	轻轨交通	单跨跨度 ≥ 40 米的桥涵工程。

	风景园林工程	面积 ≥ 10 万 m^2 的风景区、度假村、新建改建各类公园绿地、花园的园林绿化工程； 投资额 ≥ 3000 万元的园林绿化工程； 施工技术复杂的园林绿化工程：涉及堆土（高度 $\geq 5m$ ）、假山（高度 $\geq 3m$ ）、古树名木保护项目、历史名园等。
	附属绿化工程	城市快速路、主干道路 $\geq 8km$ 的道路绿化工程； 投资额 ≥ 3000 万元景观要求较高的道路绿化工程或其他附属绿地工程。

行业	工程类别	标段规模
机电安装工程	一般工民建工程	通风空调工程：建筑面积 > 2 万平方米，或空调制冷量 ≥ 800 冷吨； 消防工程：建筑面积 ≥ 2 万平方米； 自动控制系统工程：计算机或可编程控制器 ≥ 30 台（套）； 建筑智能化工程：智能化系统 ≥ 12 个 非标设备制安工程： > 300 吨； 管道安装工程：长度 ≥ 10000 米； 变配电站工程：电压 $10\sim 35kV$ ，且容量 $> 5000kVA$ 。
	净化工程	洁净等级高于 6 级（含）。
	动力安装工程	锅炉房：压力 $> 2.5MPa$ ，且蒸发量 $\geq 75t/h$ ； 氧气站：制氧量 ≥ 6000 立方米/小时。
	起重设备安装工程	起重量 ≥ 1000 千牛·米。
	环保工程	单池容积 > 400 立方米的粪便沼气池，或单池容积 > 500 立方米的厌氧生化处理池，或二乙以上医院的医疗污水处理工程。
装饰装修工程	装饰装修工程	单项装修面积 ≥ 20000 平方米。
	幕墙工程	单体建筑幕墙高度 ≥ 60 米，或面积 ≥ 6000 平方米。
	装配化装修	符合装配化装修相关标准的装配式装修工程。

特种工程	特种工程	特殊专业工程（建筑物纠偏和平移、结构补强、特殊设备起重吊装、特种防雷等特殊工程）。
其他专业工程	石油天然气工程	大型石油化工工程主体工程（具体标准按照《建筑业企业资质标准》确定）。
	穿跨越工程	顶管工程：单条穿越长度 ≥ 50 米，或工作井深度 ≥ 8 米； 隧道穿越工程：单洞洞长 ≥ 1000 米； 定向钻穿越工程：单条穿越长度 ≥ 500 米，或穿越地质为卵石层、松散状砂土或粗砂层与破碎岩石层。
	爆破与拆除工程	C 级以上大爆破工程、B 级以上复杂环境深孔爆破、拆除爆破及城市控制爆破及其他爆破拆除工程。
	盾构隧道	单洞洞长 ≥ 1500 米。
	其他专业工程	_____

五、工程量清单部分

工程量清单根据国家及我省工程量计量、计价规定进行编制，招标人对工程量清单的准确性和完整性负责。

六、合同文本部分

协议书格式及通用合同条款可省略；专用合同条款，招标人可根据工程实际情况在补充部分予以补充。

七、注解和说明

投标格式文件中要求法定代表人（或委托代理人）签字或盖章的，电子投标文件应使用 CA 数字证书加盖法定代表人个人电子印章；投标格式文件中要求投标人单位盖章的，电子投标文件应使用 CA 数字证书加盖投标人单位电子印章。

静悦府西区项目室外附属及景观绿化工程施工项目

（招标编号：A3304810620101005001001）

招标文件

（☒公开招标 ☐邀请招标）

招标人：海宁市工联房地产开发有限公司（单位盖章）

招标代理机构：浙江正大工程管理咨询有限公司（单位盖章）

目 录

第一章 招标公告	12
第二章 投标人须知	16
第三章 评标定标办法	71
第四章 合同条款及格式.....	87
合同条款及格式	87
第五章 工程量清单编制.....	162
第六章 图纸.....	167
第七章 技术标准和要求.....	168
第八章 投标文件格式.....	170

第一章 招标公告

静悦府西区项目室外附属及景观绿化工程招标公告

1. 招标条件

九虎路西侧、东荷路北侧地块项目已海宁市发展和改革局以 2310-330481-04-01-234806 批准建设，建设资金来自招标人自筹，出资比例为 100%，项目业主为海宁市工联房地产开发有限公司，招标人为海宁市工联房地产开发有限公司，委托代理机构为浙江正大工程管理咨询有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目的室外附属及景观绿化工程（标段名称）的施工进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：本项目投资估算 95000 万元，工程概算 31000 万元，其中建安工程造价 26800 万元，建设规模：用地面积 21994 平方米，总建筑面积约 62664.48 平方米（不包括非围合架空层），其中地上建筑面积约 41072.57 平方米（不包括非围合架空层），其中最大一幢建筑面积约为：32659.64 平方米，建筑高度 37.2-52.75m，建设地点：硖石街道九虎路西侧、东荷路北侧。

2.2 招标范围：本工程绿地建设面积约 9985m²，花岗岩、PC 砖铺装面积约 6118m²，沥青混凝土道路面积约 305m²，塑胶场地面积约 346m²，风雨连廊面积约 1340m²，围墙总长度约 475m，主入口节点一处，中心水景一处，6#、7#楼南侧水景一处，特色景墙一座，儿童活动场地一处，北侧水景节点一处，休闲场地一处等，同时完善给排水、亮化等配套设施；施工内容包括：包括铺装、景墙、水景、雕塑、小品、绿化、围墙、雨水、污水、室外亮化、灌溉等施工内容；具体详见施工图纸及工程量清单，招标标准预算价约 2100 万元。

2.3 施工总工期：240 日历天。

2.4 是否属于政府采购工程 ☐ 是 ☒ 否

2.5 是否专门面向中小企业预留

☐ 是

☒ 否（不专门面向中小企业采购的原因及适用条款）

2.6 专门面向中小企业预留的实施方式

☐ 2.6.1 本标段整体面向中小企业；

☐ 2.6.2 本标段联合体形式面向中小企业，以联合体形式参加本次投标的，联合体中中小企业承担的合同份额需达到（不低于 40%）以上。

3. 投标人资格要求

（一）投标人：

☒3.1 具备建筑工程施工总承包叁级及以上资质；（对应资质应在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态）

☒3.2 具备有效的企业安全生产许可证，企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有对应有效的安全生产考核合格证书；

☒3.3 自 2021-01-01 以来 ☐承接过 ☒完成过室外附属工程 1 个及以上，（单个合同价要求 1000 万元及以上）业绩；

3.4 本次招标 ☐接受 ☒不接受联合体投标；

联合体投标的应满足下列要求：；

☒3.5 对应资质应在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态；

☐3.6 面向中小企业招标的，投标人（或联合体中的中小企业）须为中小企业，并提供《中小企业声明函》。

（二）拟派项目负责人：

3.7 拟派项目负责人具有注册在投标人单位的建筑专业二级或一级建造师执业资格（☐职称：），☒同时具有对应有效的安全生产考核合格证书。如在投标截止日存在在其他任何在建合同工程（在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期，或不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期）担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的，不得以拟派项目负责人的身份参加本次投标；

☐拟派项目负责人自以来 ☐承接过 ☐完成过业绩；

☐3.8（招标人需要增加的、符合法律法规的其他要求）。

（三）其他：

☒3.9 拟派施工现场专职安全生产管理人员，具有对应有效的安全生产考核合格证书，配备人数不少于1个；

3.10 投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场严重失信名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）；

3.11 投标人及其拟派项目负责人自2021-01-01起至投标截止日止无行贿犯罪记录；

3.12 投标人及其拟派项目负责人投标截止日未被列入失信被执行人名单；

3.13 投标人及其拟派项目负责人未被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

3.14 投标人及其拟派项目负责人未被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台；

3.15 省外企业应按规定办理“省外建设工程企业进浙备案”手续；

☒ 3.16 上述 3.10-3.14 条内容无需提供网页截图或证明, 只需在“投标承诺书”中进行承诺即可。

4. 招投标方式

4.1 公开招标。

4.2 ☒ 采用评定分离，☐ 不采用评定分离。

5. 招标文件的获取

5.1 本项目招标文件（含图纸）和补充（答疑、澄清）、修改文件以网上下载方式发放
[浙里公共资源交易数字化交易平台（海宁）](#)。

5.2 招 标 文 件 下 载 网 址：潜 在 投 标 人 登 录
<http://117.149.147.223:8081/TPBidder/memberLogin> 自行下载招标文件。

5.3 招标文件网上传下载时间：2026 年 月 日至 2026 年 月 日上午 10 点。

6. 投标文件的递交

6.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为，电子招标投标交易平台：

[浙里公共资源交易数字化交易平台（海宁）](#)。

7. 联系方式

招标人：	海宁市工联房地产开发有限公司	招标代理机构：	浙江正大工程管理咨询有限公司
------	--------------------------------	---------	--------------------------------

地址：	海宁市硖石街道群益路 115 号	地址：	海宁市海洲街道长丰路 436 号保安大厦 10 层
-----	----------------------------------	-----	---

联系人：	茹女士	联系人：	金女士
电话：	0573-80708296	电话：	0573-87297016

邮箱：	/	邮箱：	/
-----	-------------------	-----	-------------------

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：海宁市工联房地产开发有限公司 地址：海宁市硖石街道群益路 115 号 联系人：茹女士 电话：0573-80708296 邮箱：/
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江正大工程管理咨询有限公司 信用评价等级：/ 地址：海宁市海洲街道长丰路 436 号保安大厦 10 层 项目负责人：/信用评价等级：/ 联系人：金女士 电话：0573-87297016 邮箱：/
1.1.4	工程名称	静悦府西区项目室外附属及景观绿化工程
1.1.5	工程建设地点	海宁市九虎路西侧、碧荷路北侧
1.1.6	工程承包方式	单独承包
1.2.1	资金来源及比例	招标人自筹，100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本工程绿地建设面积约 9985m ² ，花岗岩、PC 砖铺装面积约 6118m ² ，沥青混凝土道路面积约 305m ² ，塑胶场地面积约 346m ² ，风雨连廊面积约 1340m ² ，围墙总长度约 475m，主入口节点一处，中心水景一处，6#、7#楼南侧水景一处，特色景墙一座，儿童活动场地一处，北侧水景节点一处，休闲场地一处等，同时完善给排水、亮化等配套设施；施工内容包括：包括铺装、景墙、水景、雕塑、小品、绿化、围墙、雨水、污水、室外亮化、灌溉等施工内

条款号	条款名称	编列内容
		容；具体详见施工图纸及工程量清单。
1.3.2	计划工期要求	计划工期：240 个日历天。投标承诺工期不得超过该计划工期。 (投标承诺工期，只需填写日历天数字) 计划开工日期： 计划竣工日期： <input type="checkbox"/> 本工程定额施工工期：日历天
1.3.3	质量要求	符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格，争创风景园林质量等级技术评价施工类一级要求
1.4.1	投标人资格及要求	<input checked="" type="checkbox"/> 见招标公告 <input type="checkbox"/> 见投标邀请书
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受。 <input type="checkbox"/> 接受。 应满足下列要求： <input type="checkbox"/> 见招标公告 <input type="checkbox"/> 投标邀请书及投标人须知相应条款内容要求。
1.4.2 (4)	联合体投标其他要求	1.招标人支付项目各项费用的约定： <input type="checkbox"/> (1) 各项费用由招标人直接支付给牵头人，再由牵头人按工作内容分配； <input type="checkbox"/> (2) 各项费用由招标人按联合体成员职责分工，分别支付给联合体各成员； <input type="checkbox"/> (3) 中标后由发承包双方另行约定； <input type="checkbox"/> (4) 其他约定：。 2.其他：。
1.4.3	资格审查方式	采用资格后审
1.9.1	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 投标人自行踏勘。 <input type="checkbox"/> 由招标人组织， 时间和地点：， 联系人和联系电话：。

条款号	条款名称	编列内容
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开 召开时间：。 召开地点：。
1.11	招标工程是否允许分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许。 分包的工程内容：。 分包金额要求：。 分包企业应符合规定的资格要求。
1.12.1	实质性要求和条件	详见招标公告或投标邀请书 其他要求：。
1.12.2	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许偏差的内容、范围和幅度：
2.1	构成招标文件的其他资料	<input checked="" type="checkbox"/> 招标标准预算价及明细
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	截止时间： 时（投标人在截止时间以后提出的澄清招标文件的要求，招标人可以拒绝受理） 提交方式： 网上提交 联系方式： 0573-87297016 联系人： 金女士
	招标文件澄清发出的形式	招标人对投标人疑问作出统一的解答，并以招标补充文件的形式发出。 在当地 浙里公共资源交易数字化交易平台（海宁） 上公开发布。在开标前，投标人须随时关注网站的最新答疑信息，自行下载。
	投标人确认收到招标文件澄清	潜在投标人应自行关注当地 浙里公共资源交易数字化交易平台（海宁） 发布的补充文件信息，招标人不再逐一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。

条款号	条款名称	编列内容
2.3.1	招标人修改文件发出的形式	同 2.2.1
3.1	投标文件的组成	<p>商务标，<input checked="" type="checkbox"/>其他投标资料：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>技术标，<input type="checkbox"/>其他投标资料：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>资信标，<input type="checkbox"/>其他投标资料：</p> <p>资格审查资料，<input checked="" type="checkbox"/>其他投标资料：</p>
3.2.1	增值税税金计算方法	<input checked="" type="checkbox"/> 一般计税法 <input type="checkbox"/> 简易计税法
3.2.3	工程量清单计价方式	综合单价法
3.2.4	最高投标限价	<p><input checked="" type="checkbox"/>1.最高投标限价万元，招标标准预算价下浮%；</p> <p><input type="checkbox"/>2.最高投标限价在招标文件澄清或修改文件中发布；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 招标标准预算价人民币（大写）：（¥）暂列金额人民币（大写）：（¥）暂估价人民币（大写）：（¥）。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 风险控制价：为防止投标人恶意低价竞标，招标标准预算价下浮%作为风险控制价（万元）。注：①投标报价低于风险控制价的，其报价不进入入围标准和评标基准价的计算范围。当中标价低于风险控制价时，则中标单位须向招标人缴纳工程保证金：（风险控制价-中标价）*2 作为本工程的额外工程保证金，待本工程竣工验收通过后，一次性退还（无息）；如因中标单位原因不能履行本工程合同的，则招标人有权将该额外保证金作为违约金进行处罚。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 其他：万元</p>

条款号	条款名称	编列内容
		说明：以上各价格中暂估价、暂列金额不作为下浮基数。
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>1. 招标工程编制报价采用工程量清单（综合单价法）。结算时，综合单价固定包干（除专用合同条款另有约定外），工程量按实结算。各投标单位根据企业自身实力，参照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013 版）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013 ），《市政工程工程量计算规范》（GB50857-2013 ），《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013）、《浙江省建设工程工程量清单计价指引市政、通用安装、房屋建筑与装饰、园林绿化及仿古建筑》（2013 版）、《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）、《浙江省房屋建筑与装饰工程预算定额》（2018 版）、《浙江省通用安装工程预算定额》（2018 版）、《浙江省市政工程预算定额》（2018 版）、《浙江省园林绿化及仿古建筑工程预算定额》（2018 版）、《浙江省建设工程施工机械台班费用定额》（2018 版）等 2018 版计价依据。</p> <p>2. 园林 6.64%，市政 8.81%，安装 7.35%。投标人根据《关于颁发浙江省建设工程计价依据（2018 版）的通知》（浙建建〔2018〕61 号）的规定及自身项目缴纳规费的实际情况，自主确定其投标费率，但最低不得低于标准费率的 30%。</p> <p>3. 税金属于不可竞争费用：9% 。</p> <p>4. 投标单位应根据有关要求加强安全防护、文明施工工作。安全文明施工费不得低于浙江省计价依据（2018 版）规定、浙建建发〔2022〕37 号文的下限费率的计算值，本工程为市区工程。</p> <p>5. 至移交物业前的用水、用电、临时设施搭设、临时便道等均由施工单位自行解决，所需费用（包括用水、用电涨价风险因素）一并计入投标报价内。</p> <p>6. 施工便道（包括与场地外公共道路连接的通道部分以及其他必需的临时便道），投标人需要的借道、借地等项目临时用地费用（包括办理相关手续所交纳费用），和由此引起的道路、场地、设施、设备、管线等修复等的赔偿费用、原有管线及周围保护措施费</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>用，均由其在踏勘现场后自行考虑，并作为施工技术措施费计入报价。</p> <p>7. 施工过程中应注意对各类公用管线（包括：自来水管、污水管、雨水管、电力管线、电信管线、有线电视管线等其他埋地管道、管线）及其配套设施（包括井盖的升降调整）的保护，如有损坏，应负责赔偿，该部分保护、赔偿及相关协调所产生的费用应综合考虑在投标报价中，结算时不作调整。</p> <p>8. 根据海建工（2023）73 号文等文件规定，需做好安全文明施工。</p> <p>9. 本项目根据海生态示范市创（2019）9 号文件规定，施工围挡、湿法作业、裸露覆盖、物料防尘等须符合相关要求，相关费用计入措施费中。施工中必须有控制扬尘的措施，防止粉尘飞扬，需配备泡雾机、洒水车及 LED 照明、围挡喷淋等专业用具。工程渣土、砂石应当实行密闭化运输，施工现场设置冲洗设备对进出施工现场运输的运输车辆采取冲洗措施确保车身、轮胎不带泥土，防止污染道路、环境，相关费用计入安全文明施工费中。</p> <p>10. 本工程需启用交通安全管理员制度及建筑工地大门综合防护管理制度，具体按“海政办发（2021）12 号和海建安（2021）24 号”文实施，投标人自行考虑相关费用，并计入报价中。</p> <p>11. 本工程部分材料由招标人推荐几个品牌或厂家供投标人选择（详见《主要材料质量要求及品牌选择范围》），投标人应在投标文件商务标中明确选择一个品牌并据此报价。投标人在投标文件中不作选择的，不作否决投标处理，并且视为投标人的商务报价认可《主要材料质量要求及品牌选择范围》中任一品牌，并放弃选择的权利，招标人可在合同签订前自行从《主要材料质量要求及品牌选择范围》中选择一个品牌并作为合同附件随合同一起签订，且投标人的报价不作调整，中标人如拒绝采纳，则视为中标人放弃中标；不论推荐品牌由哪种方式确定，如在施工期间由于市场原因无法采购到推荐品牌产品的，则中标人必须向招标人申请在《主要材料质量要求及品牌选择范围》中另择品牌代替，并必须经招标人、监理人及造价咨询单位书面批准，且价格不予调整。品牌表详见清单说</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>明。本项目所有材料、设备在采购前均需与招标人提前沟通，确认采购的品牌、型号、规格、样式、样色等，未经确认的私自采购的，招标人有权拒绝并要求返工，由中标单位承担所有费用。</p> <p>12. 本工程招标控制价所采用的人工市场信息价为嘉兴市建设工程造价管理站发布的 2025 年 12 月信息价。施工单位投标报价时充分考虑人工因素，本工程人工价调整按合同执行。</p> <p>13. 招标控制价主材价为嘉兴市建设工程造价管理站发布的 2025 年 12 月信息价。</p> <p>14、建筑垃圾由中标人负责外运，外运运距及弃置地点由中标人勘查现场后自行确定，投标人在报价时已在相应清单项目的综合单价中计入，结算时其单价不作调整。</p> <p>15、《印发关于加快推进散装水泥发展和应用的实施意见的通知》（海政办发〔2010〕45 号）、海发改散〔2010〕590 号、海发改办〔2011〕567 号文件及最新文件的规定，本工程采用商品砼，砂浆采用预拌砂浆。</p> <p>16、本工程建筑电气工程施工质量验收规范需符合海建工（2016）113 号文件及最新文件规定要求，所产生的相应检测等费用承包人已计入合同总价中，结算不作调整。</p> <p>17、中标人必须无条件协助招标人办理（包括提供相关检测所需资料等）本工程中由招标人负责委托第三方进行的各项检测，检测费由招标人按实从工程款中进行扣除。除由招标人负责办理的检测以外，其余的各项检测均由中标人负责办理，相关费用已考虑在合同总价内，结算不作调整。</p> <p>18、中标人必须严格遵守承插型盘扣式脚手架和模板支撑体系施工要求，具体要求详见海建工（2021）4 号《关于进一步加强我市建设工程承插型盘扣式脚手架使用管理的通知》及嘉兴市住房和城乡建设局发布的《关于加强模板支撑体系安全管理和承插型盘扣式钢管脚手架推广应用的通知》的规定。本项目须办理安评，承包人必须负责编写专项施工方案、配合招标人办理安评手续、出席安评评审会，并严格按安评要求实施施工。</p> <p>19、本项目按海建工（2021）21 号文件关于正式启用“海宁市建</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>筑业智慧云平台”的通知文件精神，工程在进场施工前应落实实名制考勤，提供需考勤人员名单，并录入系统。</p> <p>20、中标人的生活、生产污水排放必须符合海宁市“五水共治”相关要求，承包人在实施施工和保修期间的任何时候，对本工程周围环境都应采取必要的保护措施，不得随意排放污水和有害物（不得出现违背五水共治、五气共治排放要求），该费用由投标单位自行考虑并计入报价。</p> <p>21、如遇重大会议、环保督查等不可预知的特殊情况，要求停工的，中标人必须无条件配合，相关风险费用由投标人自行考虑并计入报价，结算不另行支付费用；因前述情况停工产生的工期延误，经监理、全过程跟踪审计单位、招标人签证后工期顺延。</p> <p>22、本工程施工时如遇地上及地下障碍物时（包括原有建筑（构）物基础、市政管线、建筑垃圾以及废料等），均由中标人自行处理，相关费用已包含在合同总价中，结算不作调整。</p> <p>23、本项目临近居民小区、菜场、学校等建筑物，施工期间承包人须按规定时间进行施工作业，协调好与周边各方的关系，若因扰民以及对周边建筑物造成损伤等原因引起纠纷，由中标人自行协调处理，因纠纷所产生的费用、引起的降效、工期的增加等均由中标人承担，结算不另行支付费用。</p> <p>24、本工程工程款和民工工资款采用两条线拨付，按《海宁市工程建设领域农民工工资支付保证金管理实施细则（试行）》（海人社【2022】34号）、（海人社【2022】35号）文件执行。</p> <p>25、开工前及施工过程中中标单位对施工图纸应认真核查，积极配合招标人组织施工图交底及图审审查工作，指出图纸中不符合施工常规或规范处，以及施工图中的错、漏、碰问题，并及时书面报招标人审核。中标单位因未发现图纸问题而导致最终出现质量问题，由于质量问题引发的一切后续责任及费用均由中标人承担，若因此引起工期延误及违约的，按本合同中相关条款执行。</p> <p>26、合同价中包含按施工图、设计联系单完成全部工程内容所需的措施费用，招标文件、招标答疑、清单说明要求列入投标报价的费用，如投标人未作专项报价，则该费用被视为已包括在投标总报价</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>内或视该费用为优惠，如实际施工中发生的费用与投标报价书不一致，中标人不得以任何理由另行增加或调整该费用。</p> <p>27、施工围挡要求：建筑施工围挡设置及公益广告按招标人要求和海建工〔2023〕73 号文及最新文件规定要求执行。施工时中标单位根据工程实际施工情况提供相关方案经招标人、监理人确认同意后方可施工，相关费用考虑在安全文明施工费中。</p> <p>28. 如需临边围护的，中标单位需按相关规范，采用钢管等硬质材料，对需做临边的部位四周设置临边防护工作，由此所需的费用，由投标人自行考虑至技术措施费中，结算不作调整。</p> <p>29. 本工程施工过程中，中标单位须与总包单位做好配合工作，提前沟通相关事宜，由此引起工期延误、费用增加等，均由投标人考虑至技术措施费中，结算不作调整。</p> <p>30. 本工程大面施工前须做样板段，具体范围及内容由招标人及设计单位确定，中标单位需无条件配合，样板段由招标人确认后方可施工，若施工不符合招标人要求，非招标人原因出现返工、整改等情况的，由中标单位自行负责，由此所增加费用，均考虑至总报价中，结算不作调整。</p> <p>31. 本项目样板段施工前须提供小样，由业主确认后方可施工，若施工不符合招标人要求，非招标人原因出现返工、整改等情况的，由中标人自行负责，费用由中标人承担。</p> <p>32. 养护工作必须精细，并在投标文件中编制养护方案，在养护期内发生苗木死亡等现象由中标人无条件补种直至成活为止，补种苗木养护期从补种之日开始计算，养护期间水电费用由中标人自行承担。</p> <p>33. 本工程苗木养护费（含安全文明施工费、规费、税金）报价不得低于标准预算价的 80%，若低于标准预算价的 80%的，则按标准预算价的 80%扣除。</p> <p>34. 中标单位须配合各主管部门对建设单位的各项检查工作，积极配合提供相关施工资料及人员证书等。。</p>
3.3.1	投标有效期	90 个日历天（从投标截止之日起算）。

条款号	条款名称	编列内容
3.4.1	投标保证金	<p>1.金额：人民币 20 万元（不得超过项目估算价的 2%，且最高不得超过 50 万元。）</p> <p>2. 交纳方式：银行保函/保证保险/年金/转账（从基本账户转出）</p> <p>（1）交纳要求（转账）：投标人通过投标单位系统已报名项目中“在线支付保证金”功能进行自助网上缴纳。具体详见浙江江南要素交易中心文件（《关于实行投标企业投标保证金帐户备案管理的通知》和《关于实施投标保证金在线支付和退还工作关事项的通知》）。</p> <p>户名： /</p> <p>帐户： /</p> <p>开户银行： /</p> <p>（2）交纳要求（银行保函/保证保险）：</p> <p>①采用年金缴纳的，按海公管办〔2022〕5 号文件规定办理。</p> <p>②非年金缴纳的,实行投标人保证金基本账户登记制度,投标人缴纳的投标保证金账户与基本账户应一致,如不一致的,将被否决投标。</p> <p>③采用银行保函的，按《住建部、发改委、财政部等六部委发布关于加快推进房屋建筑和市政基础设施工程实行工程担保制度的指导意见》（建市【2019】68 号)相关规定办理。</p> <p>④采用保险电子保函形式缴纳投标保证金的,可在投标工具内直接操作，无须递交纸质版。</p> <p>递交时间：投标截止时间前，以系统确认为准。</p> <p>备注：重新招标项目，参与投标的投标人仍需按上述规定要求重新递交投标保证金。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p><input checked="" type="checkbox"/>1.经查实，投标人在投标过程中存在串通投标或弄虚作假的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2.拟派项目负责人在投标截止日有在其他在建合同工程上担任项目负责人的情形。</p> <p>3.其他：。</p> <p>注：本招标文件的“投标保证金不予退还”是指：</p> <p>（1）以现金转账形式，转账现金不予退还。</p> <p>（2）以银行（数字）保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(3) 以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。</p> <p>(4) 以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。</p>
3.5	资格审查资料	<p>1. “投标人基本情况表”应附投标人营业执照和组织机构代码证的复制件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复制件）、<input checked="" type="checkbox"/>投标人资质证书、<input checked="" type="checkbox"/>安全生产许可证副本等材料的复制件。</p> <p>提供投标人（周一，招标公告发布之日至投标截止日之间）在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上，参与投标资质的“资质动态核查结果证明”。</p> <p><input type="checkbox"/>《中小企业声明函》（面向中小企业招标的，投标人或联合体中的中小企业需提供）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）的安全生产考核合格证书和企业分管安全生产副经理企业的任命书复制件。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>企业经理、技术负责人任命书复制件。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 拟派项目负责人建造师注册证书和<input checked="" type="checkbox"/>安全生产考核合格证书复制件。建造师以浙江省建筑市场监管公共服务系统信息，或注册执业证书，或建设主管部门相关证明材料为准。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 施工现场专职安全生产管理人员的安全生产考核合格证书复制件。</p> <p><input type="checkbox"/>5. 联合体各方签订的联合体协议（联合体投标的提供）。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6. 授权委托书（投标文件委托代理人签字的提供）。</p> <p>7. 投标承诺书（应按招标文件提供的格式填写）。</p> <p>8. 投标保证金缴纳证明资料（银行转账记录或银行保函或投标保险保单或保证金联保证明，并提供购买保险或办理保函、担保等保证金相关费用从投标人基本账户转出凭证。）。)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>9. 省外企业在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”备案信息截图复制件。</p> <p>10. (招标人需要增加的其他符合法律法规规定的资料)</p>

条款号	条款名称	编列内容
3.7.3 (1)	电子投标文件 盖章要求	<p>1.投标文件格式文件要求投标人盖章、法定代表人印章的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可。</p> <p>2.投标文件所附证书证件、业绩证明文件、投标保证金等证明材料用复制件并加盖投标单位电子印章；</p>
3.7.3 (2)	电子投标文件 的制作	<p>新点投标文件制作软件（浙里版）</p> <p>其他：（1）投标人应在招标文件规定的投标文件提交截止时间前通过浙里公共资源交易数字化招标交易系统相对应栏目将投标文件上传完毕。</p> <p>（2）投标人提交的投标文件电子版将在浙里公共资源交易数字化招标交易系统的开标评标系统中使用，投标人不得使用、提交除网络传输以外的电子版；无需提交投标文件纸质版。</p> <p>投标文件电子版的要求：投标人使用投标文件制作工具制作投标文件电子版，按招标文件规定的要求，填报（制作）相关内容及数据，经检查无误后。按投标文件编制工具操作要求，在招标文件规定的截止时间前通过浙里公共资源交易数字化招标交易系统相对应栏目将投标文件上传完毕。</p> <p>投标人所提交的投标文件电子版，必须在浙里公共资源交易数字化招标交易系统的开标评标系统上正常识别，读取（系统故障除外）。</p> <p>（3）投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人须使用工具制作电子投标文件时生成文件。开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过不见面交易系统参加开标会议，并根据需要使用不见面交易系统与现场招标人进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。。</p>
3.7.3 (3)	业绩证明文件 要求	<p>业绩汇总表须按所附证明材料如实填写。</p> <p>其他：业绩证明材料应同时包括以下 3 项：（1）竣工验收相关资料。（2）提供中标通知书（经主管部门备案，若业绩所在地的公共资源交易中心不在中标通知书上盖备案章的，必须提供当地交易中心</p>

条款号	条款名称	编列内容
		中标公告的网页截图+中标通知书）（3）合同协议书或施工许可证；提供的资料应能反映工程规模及造价，如上述材料所能承载的证明内容不能完全体现业绩要求的，需同时提供其他相关的竣工验收资料，包括但不限于竣工验收阶段及之后签署的工程资料，如竣工图、工程价款最终结算凭证等。如所提供的资料未能反映招标文件要求的，可按不利于投标人的处理方法处理。若工程项目仅对土建总承包项目进行招标的，则需提供土建总承包项目的（1）中标通知书（经主管部门备案，若业绩所在地的公共资源中心不在中标通知书上盖备案章的，必须提供当地交易中心中标公告的网页截图+中标通知书）（2）施工合同或行政主管部门颁发的施工许可证，（3）土建总承包项目的竣工验收相关资料，除此之外必须提供可以证明室外附属工程项目规模、造价等真实有效地证明材料。。
4.1.1	电子投标文件加密要求	使用投标工具软件编制生成的电子投标文件。
4.2.1	投标截止时间/电子投标文件上传截止时间	
4.2.2	电子投标文件上传平台	使用专用密钥上传至浙里公共资源交易数字化交易平台（海宁）。
4.2.3	投标文件退还	投标截止时间止，存在以下情形之一的不予开标，投标文件退还： 1. 递交投标文件的投标人少于 3 个的； 2. 其他：。
4.2.5	电子投标文件的拒收情形	1. 投标截止时间后送达（上传）的投标文件、未按招标文件要求上传的； 2. 投标人未按规定加密的投标文件，应当拒收并提示。 3. 存在下列情况之一的，视为拒收： （1）电子投标文件无法解密的； （2）电子投标文件解密后无法正确读取的； （3）电子投标文件无法导入成功的；

条款号	条款名称	编列内容
		<p><input type="checkbox"/>4. 未被邀请的申请人提交的投标文件。</p> <p>5. 其他： 。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>1. 开标时间：同电子投标文件上传截止时间。</p> <p>2. 开标地点：浙江江南要素交易中心二楼（海宁市文苑南路 138 号）。</p> <p>3. 开标平台：浙里公共资源交易数字化交易平台（海宁）</p> <p>4. 其他：投标文件的解密，采用“网上解密”的方式，投标人仅需要通过不见面交易系统 进 行 投 标 文 件 的 解 密 。 不 见 面 开 标 网 址： http://117.149.147.223:8081/BidOpening_new/bidhall/default/login.html。</p>
5.2	开标程序	<p>电子开标：</p> <p>（1）招标人宣布开始开标，宣布开标项目概况及最高投标限价等；</p> <p>（2）招标人或其委托的代理人或其委托的公证单位宣布投标文件递交数量等情况；</p> <p>（3）主持人发出投标文件解密的指令后各投标人在 20 分钟内进行标书解密；</p> <p>（4）全部投标人解密完成后或投标人解密时间结束，招标人或其委托的代理人解密投标文件；</p> <p>（5）在电子开评标系统中公布投标人、项目负责人、投标报价、工期、质量目标等内容，并记录在案；</p> <p>（6）由招标人代表（或招标代理机构）抽取评标方案（方法）及相应系数；</p> <p>（7）招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录表上签字确认；</p> <p>（8）开标结束。</p> <p>不具备电子开标条件时按以下程序：</p> <p>（1）招标人宣布开始开标，宣布开标项目概况及最高投标限价等；</p> <p>（2）招标人或其委托的代理人或其委托的公证单位宣布投标文件递交数量等情况；</p> <p>（3）宣布投标文件开标顺序（先送达后开启的原则）；</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(4) 开启各投标人的资格审查资料、商务标、资信标、技术标，由主持人对投标人名称、投标报价、质量目标、工期及其他内容进行唱标，并记录在案；</p> <p>(5) 由招标人代表（或招标代理机构）抽取评标方案（方法）及相应系数；</p> <p>(6) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录表上签字确认；</p> <p>(7) 开标结束。</p>
5.4	特殊情况处置	<p>1. 因网络、系统、电力等不可抗力因素投标截止时间延期的，需更新制作投标文件并按招标文件要求重新递交。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2. 开标特别说明，当地结合地方电子评标系统相关条款可进行更改。</p> <p>(1) 因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件；因投标人之外的原因造成电子投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。</p> <p>(2) 投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书解密电子投标文件。</p> <p>3. 其他：（1）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续；</p> <p>(2) 如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，或因招标人 CA 锁原因导致招标人解密环节出现问题，招标人向监管部门申请并征得同意后可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知；</p> <p>(3) 因电子交易系统故障、投标人数量过多等非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可向监管部门申请并征得同意后延长解密时间，并告知在线的投标人。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：由招标人代表和具备相应资格的工程、经济技术人员共5人或以上单数组成。经济技术评委不得少于成员总数的2/3从专家库中抽取。</p>

条款号	条款名称	编列内容
6.3	评标办法	<input type="checkbox"/> 1.经评审的最低投标价法： 评标办法现场随机抽取。 <input type="checkbox"/> 2.技术标通过制的综合评估法： 评标基准价计算方案现场随机抽取。 <input checked="" type="checkbox"/> 3.技术标打分制的综合评估法： 评标基准价计算方案现场随抽取。 4.其他：。
<input checked="" type="checkbox"/> 6.3.1	评标基准价的确定方法	【按照评标办法确定】
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<input type="checkbox"/> 1.（应根据法律法规及相关文件要求填写）。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 评定分离：不排序的方式向招标人推荐 3-5 名中标候选人（如有效投标人 ≤ 6 家的应推荐 3 名，有效投标人 7-9 家的应推荐 4 名，有效投标人 ≥ 10 家的应推荐 5 名）
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：嘉兴市公共资源交易网（海宁市）（ jiaxing.gov.cn ）及浙江政务服务网 http://www.zjpubservice.com （网址） 公示期限：不少于 3 日。如遇国家法定节假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。
7.2.1	确定中标人	<input type="checkbox"/> 授权评标委员会确定中标人。 <input type="checkbox"/> 根据评标委员会推荐，由招标人确定中标人。 <input checked="" type="checkbox"/> 评定分离，根据评标委员会推荐，另行组织定标会议，由定标委员会确定中标人。 <input type="checkbox"/> 其他：。
7.2.3	<input checked="" type="checkbox"/> 定标会议地点和时间	<input type="checkbox"/> 1.定标时间：。 <input checked="" type="checkbox"/> 2.定标地点：浙江江南要素交易中心二楼（海宁市文苑南路 138 号）。 <input checked="" type="checkbox"/> 招标人根据相关规定在评标结果公示结束后 10 日内召开定标会议。
7.2.4	<input checked="" type="checkbox"/> 考察、质询	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 在定标会议前（考察、质询应给予中标候选人合理的准备时间。）对所有中标候选人进行考察、质询。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 考察、质询小组由（3 人及以上单数）组成。

条款号	条款名称	编列内容
7.2.5	<input checked="" type="checkbox"/> 定标委员会的组建	定标委员会由（5人及以上单数）组成。
7.2.6	<input type="checkbox"/> 现场面试	招标人在定标会议中可对中标候选人开展现场面试，中标候选人拟派项目负责人，以及投标人（联合体投标的，为联合体牵头人）持有安全生产考核合格证书的企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人中任意一人）参加现场面试。
7.2.7	<input checked="" type="checkbox"/> 定标要素及具体内容	<input checked="" type="checkbox"/> 1.价格因素：主要包括商务报价高低、主要材料报价的合理性、不平衡报价情况等； <input checked="" type="checkbox"/> 2.企业实力：主要包括企业规模、资质等级、专业技术人员规模、近年的财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等； <input checked="" type="checkbox"/> 3.企业信誉：主要包括企业信用情况、过往业绩履约情况、建设单位履约评价情况等（可查询全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统、浙江省交通运输信用综合管理服务系统、全国或浙江省水利建设市场监管服务平台等）； <input checked="" type="checkbox"/> 4.投标方案：主要包括技术标情况、工程建设重难点解决方案、主要材料品牌等； <input checked="" type="checkbox"/> 5.拟派团队能力与水平：主要包括团队主要负责人类似工程业绩、拟派项目团队人员的资信实力等； <input type="checkbox"/> 6.联合体投标的， 联合体组成情况： <input type="checkbox"/> 7.企业质量安全、无欠薪管理情况： <input type="checkbox"/> 8.企业项目班组人员到岗履职等管理情况： <input type="checkbox"/> 9.工程保修维护等后续服务便利： <input type="checkbox"/> 10.落实建筑业高质量发展政策： <input type="checkbox"/> 11.落实政府其他政策： <input checked="" type="checkbox"/> 12.评标报告；

条款号	条款名称	编列内容
		<input checked="" type="checkbox"/> 13.质询或（和）考察报告； <input type="checkbox"/> 14.现场面试情况； <input checked="" type="checkbox"/> 15.招标人认为需要考量的其他因素： 。
7.2.8	<input checked="" type="checkbox"/> 定标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 1.票决法； <input type="checkbox"/> 2.集体议事法； <input type="checkbox"/> 3.其他定标办法：。
7.2.9	<input checked="" type="checkbox"/> 中标公告媒介及期限	公告媒介：嘉兴市公共资源交易网（海宁） （ https://jxszwsjb.jiaxing.gov.cn/col/coll229743950/index.html ）和浙江政务服务网 http://www.zjpubservice.com/ 。 公告期限：不少于 3 日。
7.2.10	<input type="checkbox"/> 按原定标方法确定中标人	其他情形：。
7.2.11	<input checked="" type="checkbox"/> 重新定标	其他情形：中标候选人公示无异议后，定标的中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以重新组织定标。
7.4	履约担保及工程款支付担保	履约担保的金额：合同总价的 2%（不得超过 2%）。 工程款支付担保的金额：（与履约担保同比例）。 履约担保/工程款支付担保的形式： （现金、支票、汇票、转账、银行保函、数字保函或保险机构保证、保险、保单）。
8.1	重新招标其他情形	1. 招标投标过程中，因项目发生变更，现有招标资格条件与项目工程规模不符的； <input type="checkbox"/> 2. 采用非评定分离的国有资金占控股或主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以

条款号	条款名称	编列内容
		<p>重新招标。</p> <p>3. 法律法规规定的其他情形。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 本项目采用评定分离，招标人应当组织定标会议确定中标人。中标人若放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单重新确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</p>
8.2	不再招标的情形	重新招标后投标人仍少于 3 个的，属于必须审批、核准的工程项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标。
9	需要补充的其他内容	<p>投诉受理的具体部门及电话：海宁市住房和城乡建设局及电话 0573-87287073。受理质疑的具体部门及电话：0573-80708296（招标人：海宁市工联房地产开发有限公司）、0573-87297016（招标代理机构：浙江正大工程管理咨询有限公司）。</p>
10.1	否决投标的情形	<p>1. 投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>（1）初步资格审查（系统识别）：</p> <p>① 投标报价高于最高限价的；</p> <p>② 不同投标人的投标文件检测码（或制作码、创建码）一致的；</p> <p>③ 投标人未按照招标文件的要求提交投标保证金；</p> <p>④ 投标人使用的计价软件电子加密锁与登记不符的；</p> <p>⑤ 改变招标文件提供的工程量清单（含分部分项工程及措施项目、其他项目清单项目的编码、项目名称、计量单位、工程数量、项目特征描述）的；</p> <p>⑥ 改变招标文件和工程量清单明确的暂列金额和暂估价的；</p> <p>⑦ 其他：投标文件未按招标文件要求制作的。</p> <p>（2）资格审查内容：</p> <p>① 投标人不满足招标文件载明的企业资质、人员资格、安全生产许可证、业绩条件（若有）的；</p> <p>企业资质动态核查：投标人 2026-02-02 在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上，资质动态核查结果处于“不合格”状态的（或资质“合格”状态的等级低于投标要求的资质等级）；</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p><input type="checkbox"/> 投标人为中小企业的，投标人未提供《中小企业声明函》或未按照招标文件所附的《中小企业声明函》格式提供的；</p> <p>② 投标人不以自己的名义提交投标保证金（含投标保函未按本招标文件格式要求提供）或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的；</p> <p>③ 投标人被有关行政监管部门依法限制投标且在限制期内的；</p> <p><input type="checkbox"/> ④ 投标人提供的纸质投标文件水印码与电子投标文件不一致的；</p> <p>⑤ 委托代理人未提供有效的授权委托书的；</p> <p>⑥ 省外企业未按规定办理省外建设工程企业进浙备案手续的；</p> <p>⑦ 初步资格审查（系统识别）结果被确认的；</p> <p>⑧ 在法律、法规、规章规定的其它否决投标情况的；</p> <p>⑨ 其他：投标文件未按招标文件要求制作的。</p> <p>（3）初步评审内容：</p> <p>① 投标文件未经投标人盖章的；投标文件未经法定代表人（或提供有效“授权委托书”的委托代理人）签字或盖章的；</p> <p>② 投标报价存在明显算术错误，且不接受投标报价修正价格的；</p> <p>③ 投标文件未按招标文件规定的格式填写或关键字迹模糊，无法辨认的；</p> <p>④ 投标文件中投标函或投标承诺书未按要求填写；</p> <p>⑤ 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或以上报价，且未声明哪一个有效；</p> <p>⑥ 组成联合体投标的，投标文件未附联合体协议的；</p> <p>⑦ 投标文件不能满足招标文件载明的工程质量、工程验收标准、施工工期、保修期要求的；</p> <p>⑧ 存在法律、法规、规章规定的其它否决投标情况的；</p> <p>⑨ 其他：投标文件未按招标文件要求制作的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> （4）技术标评审内容：</p> <p>① 主要施工方案不可行的；</p> <p>② 工程质量保证措施不可行的；</p> <p>③ 安全生产措施不可行的；</p> <p>④ 主要管理人员配备不满足要求的；</p> <p>⑤ 主要施工机械设备不能满足施工需要的；</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>⑥采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准或招标文件要求的；</p> <p>⑦采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的；</p> <p>⑧存在法律、法规、规章规定的其它否决投标情况的；</p> <p>⑨其他：投标文件未按招标文件要求制作的。</p> <p>（（5）商务标评审内容：</p> <p>①安全文明施工费用（包括安全文明施工基本费和创建安全文明施工标化工地增加费）未按照招标文件和工程量清单要求填报的；</p> <p>②规费、税金报价不符合现行规定的；</p> <p>③经评标委员会认定投标人的投标报价低于成本价，且投标人对其报价不能充分说明理由，或提供的相关资料无法证明报价不低于其成本价的；</p> <p>④投标文件的编制人接受同一工程招标人委托编制招标文件（含招标标准预算价），或接受其他投标人委托编制投标文件的。</p> <p>⑤存在法律、法规、规章规定的其它否决投标情况的；</p> <p>⑥其他：投标文件未按招标文件要求制作的。</p> <p>（6）其他：</p> <p>①在投标截止时间前，投标人被列入失信被执行人名单的；</p> <p>②投标人及其拟派项目负责人在本招标文件（招标公告）规定时间范围内有行贿犯罪记录的；</p> <p>③投标人及其拟派项目负责人被列入建筑市场严重失信名单的、被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的、被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台；</p> <p>④投标人未按投标人须知前附表 10.2 项，投标人须知第 1.4.4 项、1.12 项和 3.6 项规定执行的；</p> <p>⑤存在法律、法规、规章规定的其它否决投标情况的。</p> <p>【注：凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行询问核对，并做好记录。】</p>

条款号	条款名称	编列内容
10.2	异议与投诉	<p>1. 异议：</p> <p>（1）潜在投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动；</p> <p>（2）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场通过交易中心电子招投标交易平台向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或制作专门记录以存档备查；</p> <p>（3）投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（4）其他：/。</p> <p>2. 投诉：</p> <p>（1）投标人或其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料，具体要求按《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》规定。</p> <p>（2）其他：/。</p> <p>3. 上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一个工作日。</p> <p>提出投诉的应当知道起始时间界定为：（1）对招标文件公告资格条件的投诉以下载招标文件的第一天为准（2）对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以招标文件下载最后一天为准；（3）对开标的投诉以开标时间为准；（4）对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p>
10.3	定标前核查	<p>1. 招标人定标前，将组织：</p> <p>（1）核验《安全生产许可证》和有效的安全生产考核合格证书；“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上最新资质动态核查结果处于“合格”状态。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(2) 查询拟中标人及拟派项目负责人等是否符合招标公告“ (三) 其他” 的要求。</p> <p><input type="checkbox"/> (3) 面向中小企业招标的, 核验中标候选人的中小企业身份</p>
10.4	在建合同工程的认定及变更证明	<p>1.对项目负责人“有在建合同工程”的认定标准:</p> <p>(1) 拟派项目负责人在投标截止时间尚有在其他在建合同工程中担任项目负责人的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>(2) 其他工程项目, 包括在中华人民共和国境内所有建设工程, 不受地域、行业和投资性质的限制。</p> <p>(3) 在建合同工程的时间界定: 在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期, 或不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间, 结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期)。</p> <p>以下情形视为“有在建合同工程”:</p> <p>(1) 合同协议书尚未签订的, 中标通知书中载明的项目负责人;</p> <p>(2) 合同协议书已经签订, 合同协议书中明确的项目负责人;</p> <p>(3) 项目负责人发生更换的, 以现任项目负责人视为有“在建合同工程”。</p> <p>2.在建项目的项目负责人办理更换后, 投标时需提供的资料:</p> <p>(1) 项目业主同意更换的证明;</p> <p>(2) 原项目负责人在建项目信息有备案在建设主管部门的, 应提供建设主管部门同意更换的证明或网上变更信息复制件;</p> <p>3.在建合同工程和人员信息可参照全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统发布的信息。</p>
10.5	投标文件的澄清、说明、补正	<p>1. 澄清回复时间不得超过在发出通知后20分钟, 投标人逾期或未按要求澄清回复的, 将视为不予回复或确认, 评标委员会有权否决其投标。投标人通讯不畅通, 导致不能及时联系的, 视作为投标人不予回复或确认。</p> <p>2. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的, 可以要求投标人进一步澄清、说明或补正, 直至满足评标委员会的要求。</p> <p>3. 投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或补正的, 评标委员会可以否决其投标。</p>

条款号	条款名称	编列内容
10.6	陈述和答辩	<p>1.陈述和答辩人：通过资格审查和技术、资信和商务评审的有效投标人的拟派项目负责人。</p> <p>2.答辩方式：<input type="checkbox"/>现场语音答复<input checked="" type="checkbox"/>书面答复<input type="checkbox"/>电子平台在线答复</p> <p>3.陈述和答辩通知方式及相关规定：</p> <p>（1）入围后进行预通知（通过电话或短信等方式发送给开标委托人，提醒项目负责人做好陈述和答辩准备）；</p> <p>（2）技术标评审（评分）过程中正式通知（通过电话或短信等方式发送给开标委托人，通知项目负责人进行陈述和答辩）。项目负责人未按通知要求的时间到达指定地点的，视为自动放弃陈述和答辩，该项按 0 分处理。</p> <p>（3）陈述和答辩人应在陈述和答辩问题的范围内进行陈述和答辩。</p> <p>4.陈述和答辩地点：浙江江南要素交易中心二楼开标室（嘉兴市海宁市文苑南路 138 号海宁市交通局 3 号楼）。</p> <p>其他要求：技术标评审开始后（通过浙江江南要素交易中心答辩通知电话：0573-87657737，按投标函中的联系电话正式通知入围的投标单位，要求项目负责人携带本人身份证原件参加陈述和答辩），答辩到场时间不得超过正式通知后 1 小时（以电话通知时，要求的截止时间为准，若两次电话未接听，5 分钟内未回复的，视为已通知）。项目负责人未按通知要求的时间到达指定地点的，视为自动放弃陈述和答辩，该项按不可行处理。答辩过程由海宁市公证处全程进行见证。。</p> <p>5.陈述和答辩问题：可在招标文件中公布，或由评标委员会根据招标文件及评审因素内容统一拟定，原则上由评标委员会负责人执笔。</p> <p>6.参加答辩人员在进入答辩区域后须缴存通讯工具，进场不允许携带资料。</p> <p><input type="checkbox"/>7.电子平台在线答复：。</p>
10.7	特别说明	<p>1. 本前附表是投标人须知正文内容的补充和细化，应当与正文内容一致。如本前附表与正文内容表述不一，以本前附表为准。</p> <p>2. 商务标编制：根据住房和城乡建设部、省建设主管部门对造价从</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>业人员执业管理的相关法律法规规定以及《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）的规定，投标报价的编制必须遵守以下规定：</p> <p>（1）投标报价应由投标人或受其委托具有相应能力的工程造价咨询人编制。</p> <p>（2）投标文件的编制人不得接受同一工程招标人委托编制招标文件（含招标标准预算价），并不得接受其他投标人委托编制投标文件，</p> <p><input type="checkbox"/>3. 暂估价：</p> <p>（1）内容：；</p> <p>（2）金额：；</p> <p>（3）占招标标准预算价比例：；</p> <p><input type="checkbox"/>（4）招标计划及内容：。</p> <p><input type="checkbox"/>4. 监测设施经费保障要求：本工程处于安装监测设施工程范围，投标人扬尘控制及在线监测设施安装、运行费用应充分考虑并列入报价，在合同签订前应向招标人提供对应的实施方案。</p> <p>5. 建筑工人实名制管理和经费保障要求：</p> <p>。</p> <p>6. 价款结算方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>竣工后一次性结算</p> <p><input type="checkbox"/>施工过程分段结算：<input type="checkbox"/>房建工程分段节点（如可按桩基工程、地下室工程、地上主体结构工程和装饰装修工程划分，或分专业、分单项等）；<input type="checkbox"/>市政工程分段节点按划分（节点划分：如道路工程、给排水燃气工程、隧道工程、河道护岸工程、综合管廊工程等市政工程可按施工段合理划分过程结算周期节点；水处理构筑物工程和生活垃圾处理工程可参照建筑工程划分过程结算周期节点；桥梁工程可按下部结构、上部结构、附属工程划分过程结算周期节点。）。</p> <p>7. 农民工工资保证金：</p> <p>（1）投标人应在投标前仔细核查本企业农民工工资保证金缴纳情况，应按当地有关农民工工资保证金管理制度执行。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(2) 农民工工资支付按照当地相关文件执行，具体在合同专用条款中明确。</p> <p>8. 招标人应当按规定向中标人提供工程款支付担保。</p> <p><input type="checkbox"/>9. 实施 BIM 的内容：。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>10. 投标人存在撤销投标文件和无正当理由放弃中标、不与招标人签订书面合同等情形或被行政部门查实存在违法行为，招标人重新招标的，招标人可以拒绝投标人再次投标该项目。</p> <p>11. 创安全文明标准化优良工地等级要求： 合格，争创风景园林质量等级技术评价施工类一级。</p> <p>12. 本招标文件项目负责人一般情况下是指项目经理。</p> <p>13. 中标价如出现《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）（以下简称《2018 版计价规则》）所列的异常报价情形，招标人可与中标人协商确定合理单价，并在合同中明确约定。协商确定的单价仅用于工程量调整和变更后综合单价的确定。</p> <p>14. 工伤保险按相关规定要求执行。</p> <p>15. 本招标文件信用评价执行《浙江省建筑施工企业信用评价的实施意见》《浙江省注册建造师信用评价的实施意见》。</p> <p>16. 投标人应在投标前自行做好“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息的维护工作，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。</p> <p>17. 其他：如果投标人中标，则由中标人根据招标人的要求提供与电子版投标文件水印码相一致的纸质投标文件供招标人使用和存档。</p>
10.8 招标人补充的其他内容		<p>一、CA 锁办理：</p> <p>1、参加工程建设中电子评标项目的投标人需办理 CA 锁，新用户 CA 锁可在以下任选一家进行办理。</p> <p>①江苏翔晟信息技术股份有限公司（025-66007915、025-66007916）。</p> <p>②杭州天谷信息科技有限公司（服务电话：400-0878-198 服务 QQ：40008781980）。</p> <p>2、如有软件系统问题，请咨询国泰新点软件股份有限公司技术支持：4009980000、18658175505；现场维护咨询电话：0573-87657721</p> <p>二、各类保证金支付形式</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>本招标文件中涉及潜在施工单位的各类保证金，除按本招标文件规定的递交形式外，均可接受银行保函、保险保函的形式，要求为一项目一保单。</p> <p>1.接受银行保函的，投标保函须按本招标文件的格式要求提供，按《住建部、发改委、财政部等六部委发布关于加快推进房屋建筑和市政基础设施工程实行工程担保制度的指导意见》（建市【2019】68号）；</p> <p>采用保险电子保函形式缴纳投标保证金的，可在投标工具内直接操作，无须递交纸制版；</p> <p>(采用纸制版保险和银行保函递交投标保证金的，可扫描后上传至电子标书中)</p> <p>三、特别说明</p> <p>1.投标人应在投标前自行做好“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息的维护工作，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。</p>

投标人须知

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对项目施工进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 工程名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 工程建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 工程承包方式：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(3) 拟派项目负责人的资格要求：见投标人须知前附表；

(4) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 联合体的各专业资质等级，根据联合体协议约定的专业分工，分别按照承担相应专业工作的资质等级较低的单位确定；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

(4) 联合体投标其他要求见投标人须知前附表。

1.4.3 投标人的资格审查方式：见投标人须知前附表。

1.4.4 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人；

(3) 不同投标人的单位负责人为同一人或互相存在控股、管理关系的；

(4) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的；

(5) 为本标段的监理人；

(6) 为本标段的代建人；

- (7) 为本标段提供招标代理服务的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或吊销许可证、暂扣或吊销执照；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产；
- (13) 被依法暂停或取消投标资格的；
- (14) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.11 分包

投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作进行分包的，应符合相关法律法规规定。

1.12 偏差

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人须知前附表允许投标文件偏差招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。投标人应响应评标委员会要求，对存在的细微偏差在评标结束前予以补正。拒不补正的，在详细评审时可以细微偏差作不利于该投标人的量化。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标定标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单编制；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸及其他资料；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的要求提疑，要求招标人对招标文件予以澄清。招标文件的澄清将按前附表规定的时间和方式发布，但不指明澄清问题的来源。当招标文件的澄清内容与招标文件相互矛盾时，以最后发出的补充文件为准。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有潜在投标人。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前发布修改文件；不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.3.2 当招标文件的修改内容与招标文件相互矛盾时，以最后发出的补充文件为准。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件根据评标办法由投标文件商务标、技术标、资信标、资格审查资料组成。（以下内容
为技术标打分制的投标文件组成内容，对于经评审的最低评标价法及技术标通过制，招标人可
将下列投标资料按相应的评标办法进行组合）

3.1.1 商务标组成：

1. 商务标封面；
2. 法定代表人身份证明书；
3. 授权委托书；
4. 投标函；
5. 投标函附录；
6. 工程量清单报价说明；
7. 工程量清单及计价表：
 - （1）投标报价封面；
 - （2）投标报价扉页；
 - （3）编制说明；
 - （4）投标报价费用表；
 - （5）单位（专业）工程投标报价费用表；
 - （6）分部分项工程和施工技术措施费项目清单与计价表；

(7) 综合单价计算表；

(8) 综合单价工料机分析表（投标时仅提供电子版本，中标单位在中标后 7 日内提供 1 套纸质文本）；

(9) 施工组织（总价）措施项目清单与计价表；

(10) 其他项目清单与计价汇总表；

(11) 暂列金额明细表；

(12) 材料（工程设备）暂估单价及调整表；

(13) 专业工程暂估价表；

(14) 专项技术措施暂估价表；

(15) 计日工表；

(16) 总承包服务费计价表；

(17) 主要工日一览表；

(18) 主要材料和工程设备一览表；

(19) 主要机械台班一览表；

8. 招标文件要求投标人提交的其他投标资料。

招标人根据拟建工程的构成、发包方式及报价要求，将在工程量清单编制总说明中明确投标人具体需填报的表格。

3.1.2 技术标组成：

1. 经评审的最低投标价法： 投标人不需要编制技术标，应当对招标人要求进行书面承诺。

2. 技术标通过制的综合评估法： 投标人应当按照招标文件要求简化编制技术标，文本内容 35

页以内。

(1) 技术标封面；

(2) 总体施工部署：工程概况和承包范围（表 1.1）、施工目标（表 1.2）、施工现场总平面布置（图 1.3）、临时用地、用电、用水布置（表 1.4）、专业工程分包计划（表 1.5）；

(3) 主要施工方案：主要分部分项工程施工方法（表 3.1）、招标人特殊要求的施工方法；

(4) 工程质量保证措施：关键工序、复杂环节及预防主要质量通病技术措施，保证施工质量的管理措施及执行标准；

(5) 施工进度计划和保证措施：施工总进度计划（表 5.1）、主要构配件及周转材料计划（表 5.3）、各阶段劳动力配备计划（表 5.4）、保证进度计划的管理与技术措施；

(6) 安全生产、文明施工、环境保护措施：危大工程清单（表 6.1）、安全生产措施、文明施工措施、环境保护、绿色施工措施；

(7) 管理人员配备：主要管理人员配备及岗位设置（表 7.1、表 7.2、表 7.3）；

(8) 施工设备配备：主要施工机械设备配备计划（表 8.1），测量、试验、检验设备器具配置计划（表 8.2）。

3. 技术标打分制的综合评估法：投标人应当按照招标文件要求编制技术标，文本内容 50 页以内。

(1) 技术标封面；

(2) 总体施工部署：工程概况和承包范围（表 1.1）、施工目标（表 1.2）、施工现场总平面布置（图 1.3）、临时用地、用电、用水布置（表 1.4）、专业工程分包计划（表 1.5）；

(3) 难点、重点分析：难点、重点分析及实施方案；

(4) 主要施工方案：主要分部分项工程施工方法（表 3.1）、招标人特殊要求的施工方法；

(5) 工程质量保证措施：关键工序、复杂环节及预防主要质量通病技术措施，保证施工质量的管理措施及执行标准；

(6) 施工进度计划和保证措施：施工总进度计划（表 5.1）、关键节点进度计划（表 5.2）、主要构配件及周转材料计划（表 5.3）、各阶段劳动力配备计划（表 5.4）、保证进度计划的管理与技术措施；

(7) 文明施工、安全生产、环境保护措施：危大工程清单（表 6.1）、安全生产措施、文明施工措施、环境保护、绿色施工措施；

(8) 管理人员配备：项目主要管理人员配备及岗位设置（表 7.1、表 7.2、表 7.3）；

(9) 施工设备配备：主要施工机械设备配备计划（表 8.1）、测量、试验、检验设备器具配置计划（表 8.2）。

4. 招标文件要求投标人提交的其它投标资料(详见投标须知前附表)。

3.1.3 资信标组成：

1. 资信标封面；

2. 投标人一般情况（表 1）；

3. 近年财务状况表（表 2）；

4. 业绩汇总表（表 3）；

5. 投标承诺书；

6. 招标文件要求投标人提交的其它投标资料(详见投标须知前附表)。

c3.1.4 资格审查资料组成：

1. 资格审查资料封面
2. 资格审查证明资料（见投标人须知条款第 3.5 条款）；
3. 资格业绩材料（若有），含业绩汇总表（资格后审业绩条件的汇总）及相关附件；
4. 联合体协议书（如有）；
5. 投标保证金；
6. 招标文件要求投标人提交的其他投标资料。

3.2 投标报价

- 3.2.1 投标人应按照第八章“投标文件格式”的要求填写投标报价。
- 3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“投标报价”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。
- 3.2.3 工程量清单计价方式：见投标人须知前附表，投标人应按第五章“工程量清单编制”的要求填写相应表格，具体表式按招标文件第八章“投标文件格式”提供并报价。
- 3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。
- 3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

- 3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。
- 3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。
- 3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式（或电子交易平台）通知所

有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的由联合体牵头人递交投标保证金，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求递交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 投标保证金的退还：

3.4.3.1 未中标单位的在中标通知书发出后退还。

3.4.3.2 中标单位的在合同签订后退还。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人撤销其投标文件的；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约担保；

(3) 投标人须知前附表规定的其他情形。

3.5 资格审查证明资料

见须知前附表 3.5。

3.6 备选投标方案

3.6.1 投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子投标的要求

（1）电子投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

（2）电子投标文件制作要求见投标人须知前附表。

（3）电子投标文件所附证书证件及业绩证明文件要求见投标人须知前附表规定。

c3.7.4 投标文件格式

投标文件包括本须知第 3.1 条中规定的内容，投标人提交的投标文件应使用招标文件所提供的投标文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件的密封、标记和电子投标加密要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

c4.2.5 电子投标文件的拒收情形：见投标人须知前附表。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

见投标人须知前附表。

5.2 开标程序

见投标人须知前附表。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标时提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

5.4 特殊情况处置

见投标人须知前附表

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示媒介及期限

中标候选人公示媒介及期限见投标人须知前附表。

7.2 定标方式

7.2.1 招标人授权评标委员会确定中标人或根据评标委员会推荐招标人确定中标人的（评定分离除外），国有资金占控股或主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.2.2 定标原则：招标人负责制、公开透明、诚信守约的原则。

7.2.3 定标会议时间和地点：招标人在投标人须知前附表 7.2.3 规定的时间和地点召开定标会议，招标人的纪检监察部门应对招标投标活动的全过程进行监督。

7.2.4 招标人可在投标人须知前附表 7.2.4 规定的时间前对所有中标候选人进行考察、质询。考察、质询小组应由投标人须知前附表 7.2.4 规定的人数组成。考察、质询小组应如实记录考察、质询情况，并出具考察、质询报告作为定标要素之一。考察、质询报告应客观公正，不得有明示或暗示中标人的内容。

7.2.5 定标委员会由招标人负责组建。定标委员会由投标人须知前附表 7.2.5 规定的人数组成。定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避，定标委员会名单在中标结果确定前保密。

7.2.6 招标人在定标会议中可对中标候选人开展现场面试，中标候选人拟派项目负责人，以及投标人（联合体投标的，为联合体牵头人）持有安全生产考核合格证书的企业主要负责人（法

定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人中任意一人）参加现场面试。

7.2.7 定标要素应参考评标委员会评标报告、质询或考察报告、现场面试情况，此外，根据投标人须知前附表 7.27 选定内容为定标要素

- （1）价格因素：主要包括商务报价高低、主要材料报价的合理性、不平衡报价情况等；
- （2）企业实力：主要包括企业规模、资质等级、专业技术人员规模、近年的财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等；
- （3）企业信誉：主要包括企业信用情况、过往业绩履约情况、建设单位履约评价情况等（可查询全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统、浙江省交通运输信用综合管理服务系统、全国或浙江省水利建设市场监管服务平台等）；
- （4）投标方案：主要包括技术标情况、工程建设重难点解决方案、主要材料品牌等；
- （5）拟派团队能力与水平：主要包括团队主要负责人类似工程业绩、拟派项目团队人员的资信实力等；
- （6）联合体投标的，联合体组成情况；
- （7）企业质量安全、无欠薪管理情况；
- （8）企业项目班组人员到岗履职等管理情况；
- （9）工程保修维护等后续服务便利；
- （10）落实建筑业高质量发展政策；
- （11）落实政府其他政策；
- （12）招标人认为需要考量的其他因素。

7.2.8 定标方法可采用下列方法或下列方法的组合：

（1）票决法。由定标委员会以直接票决或逐轮票决的方式确定中标人。

（2）集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标人。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。

（3）投标人须知前附表 7.2.8 规定的其他定标办法。

7.2.9 招标人应当将中标结果情况在投标人须知前附表 7.2.9 规定的媒介上公告不少于 3 日。

7.2.10 定标后且中标通知书发出前有下列情形之一的，招标人可以组织原定标委员会从其他中标候选人中按原定标方法确定中标人：

（1）中标人放弃中标资格或拒不签订合同的；

（2）中标人被查实存在违法行为影响中标结果的；

（3）投标人须知前附表 7.2.10 规定的其他情形。

7.2.11 定标后有下列情形之一的，应重新定标：

（1）查实定标委员会未按定标办法公正履职的；

（2）有定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未申请回避的；

（3）投标人须知前附表 7.2.11 规定的其他情形。

7.3 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、银行保函或保险公司保函和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保形式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保要求。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，或不按照招标文件要求提交履约担保的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.5.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

(1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；

(2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；

(3) 其他情形见投标人须知前附表。

8.2 不再招标

见投标人须知前附表。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或与招标人串通投标，不得向招标人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 异议和投诉

9.5.1 异议

（1）潜在投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。

（2）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标时提出异议。招标人将当场对异议给予处理或告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或制作专门记录以存档备查。

（3）投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。

9.5.2 投诉

投标人或其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料，具体要求按国家、省及当地招投标主管部门制定的规定。就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期不计算在前款规定的期限内。

上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一个工作日。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附表一：开标记录表

（工程名称） 标段施工开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

开标地点：

（一）唱标记录

序号	投标人	投标保证金	投标报价 (元)	质量目标	工期	备注	投标人确认
招标标准预算价							
最高投标限价							
风险控制价							

（二）开标过程中的其他事项记录

（三）出席开标会的单位和人员（附签到表）

招标人代表：_____记录人：_____监标人：_____

_____年_____月_____日

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：_____

_____（投标人名称）：

_____（工程名称）标段施工招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附的问题以书面形式予以澄清、说明或补正。

问题：1.

问题：2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或补正于_____年_____月_____日_____时前密封递交至_____。

_____（工程名称）评标委员会

_____年____月____日

附表三：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：_____

_____（工程名称）_____标段施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明
或补正如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（单位名称）_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

附表四：中标通知书

中标通知书

_____(中标人名称):

你方于_____ (投标日期) 所递交的_____ (工程名称)

标段施工投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中 标 价: _____元。

工 期: _____日历天。

工 程 质 量: 符合_____标准。

项 目 负 责 人: _____ (姓名)。

中标内容范围: _____ (应与招标公告、招标文件内容一致)。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____ (指定地点) 与我方签订施工承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第7.4款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招 标 人: _____ (单位盖章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

联 系 人: _____

联 系 电 话: _____

_____年____月____日

附表五：确认通知

确认通知

_____（招标人名称）：

你方_____年_____月_____日发出的_____（工程
名称）_____标段施工招标关于_____的通知，我方
已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（单位盖章）

_____年_____月_____日

第三章 评标定标办法

第一节 评标办法

☑评标办法（四）

技术标打分制的综合评估法

技术标打分制的综合评估法，适用于采用新工艺、技术复杂或具有特殊专业技术要求的房屋建筑和市政基础设施工程施工招标。评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

技术标打分制的综合评估法应先对投标人进行初步资格审查（系统识别）、资格审查，已通过资格审查采用百分制记分法对投标人分别进行技术、资信、商务报价评分，

综合评审得分从高到低进行排序，并按照排序选取 3-5 名中标候选人，以不排序的方式向招标人推荐 3-5 名中标候选人（如有效投标人 ≤ 6 家的应推荐 3 名，有效投标人 7-9 家的应推荐 4 名，有效投标人 ≥ 10 家的应推荐 5 名）

总分（100分）：技术标评分23分，资信标评分7分，商务标评分（70分）分之和。

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会成员为招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

评标程序

一、初步资格审查

系统首先对投标人进行初步资格审查（系统识别），投标人存在投标须知前附表 10.1 情形之一的，被系统识别并推送给评标委员会。评标委员会对投标人进行询标核实后，情况属实的，否决其投标，并做好询标记录。

二、资格审查

投标人存在以下情况之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，资格审查不予通过，否决其投标。否决其投标情形详见投标人须知前附表 10.1。

评标委员会应审查投标人须知前附表 3.5 规定要求的“资质动态核查结果证明”。

三、资信标评审（7 分）

评标委员会对通过资格审查的投标人进行资信标评审，资信标评分采用信用评价的，按照《嘉兴市建设局关于公布施工总承包企业信用等级划分标准的通知（试行）》（嘉建〔2022〕6 号）、《浙江省住房和城乡建设厅关于浙江省建筑施工企业信用评价的实施意见》的规定合理设置企业信用档次，[并明确档次标准](#)。

[评标委员会对通过资格审查的投标人进行资信标评审。](#)

资信评审因素表

评审因素	内容	分值权重
类似工程业绩	<p>企业业绩：2021 年 01 月 01 日以来完成过室外附属工程 1 个及以上，（单个合同价要求 1500 万元及以上）业绩，每个业绩得 1 分，最高 1 分；</p> <p>须提供业绩证明材料，业绩证明材料应同时包括以下 3 项：（1）竣工验收相关资料；（2）提供中标通知书（经主管部门备案，若业绩所在地的公共资源中心不在中标通知书上盖备案章的，必须提供当地交易中心中标公告的网页截图+中标通知书）；（3）合同协议书或施工许可证；提供的资料应能反映工程规模及造价，如上述材料所能承载的证明内容不能完全体现业绩要求的，需同时提供其他相关的竣工验收资料，包括但不限于竣工验收阶段及之后签署的工程资料，如竣工图、工程价款最终结算凭证等。如所提供的资料未能反映招标文件要求的，可按不利于投标人的处理方法处理（提供原件扫描件）。</p>	1

	注：如资格审查中提供的业绩符合上述要求，则该业绩可以与资格审查中提供的业绩相同。	
	人员业绩：拟派项目经理承担过1个及以上的室外附属工程施工业绩（要求单个合同造价为1000万元及以上）每个业绩得1分，最高得1分。须提供业绩证明材料，业绩证明材料应同时包括以下3项：（1）竣工验收相关资料；（2）提供中标通知书（经主管部门备案，若业绩所在地的公共资源中心不在中标通知书上盖备案章的，必须提供当地交易中心中标公告的网页截图+中标通知书）；（3）合同协议书或施工许可证；提供的资料应能反映工程规模、造价证明、项目经理（建造师），如未体现项目经理人选的则还需提供辅证材料。如以上资料未能反映招标文件要求的，可按不利于投标人的处理方法处理。（提供原件扫描件）。	1
信用评分	<u>建设行政主管部门公布的企业信用评价等级。</u> （一档：A级【110（含）以上】得3分，二档：B级【110-105（含）以上】得2分，三档：C级【105-100（含）以上】得1分，三档以下不得分）。	3
	<u>建设行政主管部门公布的项目负责人信用评价等级。</u> （一档：A级得1分，二档：B级得0.75分，三档：C级得0.5分，三档以下不得分）。	1
拟派项目负责人及项目管理班子人员能力	拟派项目负责人或项目技术负责人以项目负责人身份完成过的室外附属或绿化景观工程，获省园林金奖称号或风景园林质量等级技术评价施工类一级或同级别称号的每个得0.5分，最高得0.5分。	0.5
其他	2021年至今（时间以证书或文件日期为准），企业完成的房屋建筑工程或室外附属或绿化景观工程：获浙江省标准化工地称号或同级别标化工地称号的每个得0.5分，最高得0.5分。	0.5

“投标人的企业信用等级”按照开标当日浙江省建筑市场监督公共服务系统（<https://jzsc.jst.zj.gov.cn/PublicWeb/index.html#/credit>）（房屋建筑工程）网站查询的为准，因评分每天浮动，故开标当日查询分数需截屏并存档。如评标当日因网站故障上述网站不能查询的，评标委员会完成除信用评审外的所有评审后，由公证处（未聘请公证的由交易中心）进行封档，待网站正常恢复后由原评标委员会进行补充评审，补充评审的内容只限定于信用评审，分值按补充评审当日系统评定的信用分进行计分。

E 级：85 分（不含）以下或被列入浙江省建设领域失信“黑名单”或列入严重失信名单的企业，不得通过资信标评审，不再进行后续评审。

注：1. 信用评分中，若建设行政主管部门未公布信用评价的，所有投标人均得 0 分。

2. “其他”项，招标人不设置的所有投标人均得 0 分。

3. 信用评价具体档次划分标准由招标人在招标文件中明确，对于中小型项目招标人应适当降低信用评价门槛。

四、评审区间确定

评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先确定进入评审区间的投标人（商务标投标报价低于风险控制价的，不作为确定入围标准价和评标基准价计算的基数）。

（一）通过初步资格审查、资格审查、资信标评审的投标人 ≤ 20 个的，所有投标人进入评审区间；

（二）通过初步资格审查、资格审查、资信标评审的投标人 > 20 个的，按照以下方法确定区间：

1. 招标人推荐入围：

招标人可在自主决定推荐投标人进入评审区间，若推荐的，推荐 6 个投标人进入评审区间。

【（推荐投标人包括初步资格审查、资格审查和资信标评审未通过的投标人）。（招标人必须选择 6 名，如想选择的单位，前 3 个环节已经被否决的，且没有别的单位替补进入的，可选择被否决单位，计入 6 名总数，但不作为有效标评审，后期进入初步评审环节再补足至 20 名。[如招标人不参加评审会的，由招标人书面委托评标委员会组长确认推荐单位]）】

2. 信用择优入围：

开标后，除招标人推荐以外的，按照《嘉兴市建设局关于公布施工总承包企业信用等级划分标准的通知》（试行）（嘉建〔2022〕6 号）、《浙江省住房和城乡建设厅关于浙江省建筑施工企业信用评价的实施意见》的规定，施工总承包企业信用等级为 ☒A、☐B、☐C 以上的投标人中进行随机抽取 4 个投标人进入评审区间。

3. 价格择优入围：

入围标准价： $R=k1 \times T$

R：入围标准价（计算结果四舍五入，精确到元）；

T：通过初步资格审查、资格审查和资信标有效（招标人明确）的投标人的投标报价的算术平均值（招标人推荐入围和信用择优入围确定的家数除外）（保留 3 位小数）；

k1：随机系数（由招标人在 0.994、0.996、0.998、1.000、1.002、1.004 六个数据中随机

抽取）。

☑（1）若招标人推荐入围和信用择优入围的，则价格择优入围个数为 10 个投标人。

①取高于（或等于）入围标准价的投标人。按照投标报价由低到高取投标人，取足 5 个投标人为止。若取至第 5 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

②取低于入围标准价的投标人。按照投标报价由高到低取投标人，取足 5 个投标人为止。若取至第 5 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

☐（2）若有信用择优入围，若有信用择优入围，招标人未推荐入围的，则信用择优入围个数为 7 个，价格择优入围个数为 13 个投标人。

①取高于（或等于）入围标准价的投标人。按照投标报价由低到高取投标人，取足 6 个投标人为止。若取至第 6 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

②取低于入围标准价的投标人。按照投标报价由高到低取投标人，取足 7 个投标人为止。若取至第 7 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

☐（3）若招标人推荐入围，无信用择优入围的，则价格择优入围个数为 14 个投标人。

①取高于（或等于）入围标准价的投标人。按照投标报价由低到高取投标人，取足 7 个投标人为止。若取至第 7 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

②取低于入围标准价的投标人。按照投标报价由高到低取投标人，取足 7 个投标人为止。若取至第 7 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

☐（4）若招标人未推荐入围且无信用择优入围的，则价格择优入围个数为 20 个投标人。

①取高于（或等于）入围标准价的投标人。按照投标报价由低到高取投标人，取足 10 个投标人为止。若取至第 10 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

②取低于入围标准价的投标人。按照投标报价由高到低取投标人，取足 10 个投标人为止。若取至第 10 个投标人出现相同投标报价时，则相同投标报价的投标人一并进入评审区间。

注：高于（或等于）入围标准价的投标人数量不足时，则从低于入围标准价的投标人中按照投标报价由高到低取足投标人进入评审区间；低于入围标准价的投标人数量不足时，则从高于（或等于）入围标准价的投标人中按照投标报价由低到高取足投标人进入评审区间。

五、初步评审

评标委员会对进入评审区间的投标人的投标文件进行初步评审。若有投标人未通过初步评审的，按照本办法价格择优入围的方法从入围标准价低价区间外替补入围一个投标人，再从高于入围标准价高价区间外替补入围一个投标人，以此逐一替补入围投标人，直至通过初步评审的投标人达到 20 个。入围评审区间外无投标人时，则从评审区间外有投标人的一侧替补入围投标人。后续技术和商务评审中出现否决投标情形的，将不再替补投标人。（如评审区间不足 20 家的，到初步评审，补足到 20 家，如评审区间阶段超过 20 家的，初步评审废到 20 家，不补，少于 20 家，补足）

投标人存在投标人须知前附表 10.1 情形之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，初步评审不予通过，否决其投标。

六、技术标评审

评标委员会对投标人的投标文件进行技术标评审：

投标人存在投标人须知前附表10.1情形之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，技术标评审不予通过，否决其投标。

（一）技术标评分（23 分）

1. 技术标评分=分值权重%×23 分
2. 评标委员会成员对通过初步评审的投标文件按招标文件明确的评审标准独立进行技术标评审，评标委员会成员评分保留两位小数。
3. 此项评分为：从评标专家的有效评分多于等于 5 个的，扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值，有效评分少于 5 个的，按全部有效评分的算术平均值（保留小数 2 位）。

（二）技术评审主要因素包括以下内容

技术标评审因素

序号	评分项目		分值权重%	下限	上限
1	总体施工部署	1.01 项目概况和 承包范围	12.0	2.7	3.0
		1.02 施工目标		2.7	3.0
		1.03 施工现场总 平面布置		2.7	3.0

		1.04 临时用地、 用电、用水布置		1.8	2.0
		1.05 专业工程分 包计划		0.9	1.0
2	难点、重点分析	2.01 难点、重点 分析及实施方案	20.0	16.7	20.0
3	主要施工方案	3.01★主要分部分 项工程施工方法	15.0	7.5	9.0
		3.02★招标人特殊 要求的施工方法		5.4	6.0
4	工程质量保证措 施	4.01★关键工序、 复杂环节及预防主 要质量通病技术措 施	10.0	4.0	5.0
		4.02★保证施工质 量的管理措施及执 行标准		4.0	5.0
5	施工进度计划和 保证措施	5.01 施工总进度 计划	10.0	2.4	3.0
		5.02 关键节点进 度计划		1.6	2.0
		5.03 主要构配件 及周转材料计划		0.8	1.0
		5.04 阶段劳动力 配备计划		0.8	1.0

		5.05 保证进度计划的管理与技术措施		2.4	3.0
6	文明施工、安全生产、环境保护措施	6.01 危大工程清单	15.0	2.7	3.0
		6.02★安全生产措施		3.2	4.0
		6.03 文明施工措施		3.2	4.0
		6.04 环境保护、绿色施工措施		3.2	4.0
7	管理人员配备	7.01★项目主要管理人员配备及岗位设置	10.0	7.5	10.0
8	施工设备配备	8.01★主要施工机械设备配备计划	5.0	3.2	4.0
		8.02 测量、试验、检验设备器具配置计划		0.8	1.0
9	询标	9.01★投标人陈述和答辩（若有）	3.0	0.0	3.0

备注：

1. 有询标环节的，招标人可明确与除询标外的最高投标总得分相差在 0.69 以内的前/家投标人的拟派项目负责人进行陈述和答辩；
2. 评标委员会对投标人的技术标作出评审意见时，若带“★”的评分项目中评标委员会成员

评分结果累计有 1 项及以上内容缺失、不可行或不满足要求得 0 分的，应经评标委员会集体表决，确定不符合招标文件要求的，应进行询标后否决其投标；其他某一评分项目内容缺失、不可行或不满足要求的，应经评标委员会集体表决，确定不符合招标文件要求的，该评分项目得 0 分；评标委员会成员评分保留两位小数。

七、商务标评审

评标委员会对投标人的投标文件进行商务标评审：

（一）商务标评审是对投标文件中工程量清单的范围、数量、报价进行全面审核和对比分析。投标人存在投标人须知前附表 10.1 情形之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，商务标评审不予通过，否决其投标。

（二）商务标评分=商务总报价评分（60 分）+工程量清单综合单价[公布项（10 分）]。

（三）计算评标基准价

1. 评标基准价计算有三种方法，在开启商务报价前由招标人代表或代理机构工作人员在开标现场随机抽取确定。

2. 评标基准价计算结果四舍五入，精确到元（除计算差错外，后续评标过程（含复核、复评）中出现被否决投标的，不再增补投标人，评标基准价保持不变）

评标基准价计算方法一：

（1）评标价：

评标价=投标函报价

（2）评标价平均值：d

通过前序评审的有效投标人的投标报价的算术平均值为评标价平均值，且企业信用等级不低于 ☐B 级 ☒C 级 ☐D 级（由招标人确定，5000 万元以上的项目可选 B、C、D 级，不足 5000 万元的项目可选 C、D 级）、☐拟派项目负责人信用等级不低于 ☐B 级 ☐C 级 ☐D 级（由招标人确定，5000 万元以上的项目可选 B、C、D 级，不足 5000 万元的项目可选 C、D 级）。计算范围少于 15 家的则依次降低企业信用等级，如又选用拟派项目负责人信用评级，计算范围少于 15 家时应明确降低评价等级顺序。

（3）评标基准价:P

$$P=k2\times d$$

P:评标基准价

k2:随机系数（由招标人在确定评标基准价计算方法时，从 0.994、0.996、0.998、1.000、1.002、1.004 六个数据中随机抽取）

评标基准价计算方法二：

(1) 评标价：

评标价=投标报价

(2) 评标价平均值：d

通过前序评审的有效投标人的投标报价去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值即为评标价平均值，且企业信用评价等级不低于□B级~~□C级~~□D级（由招标人确定，5000 万元以上的项目可选 B、C、D 级，不足 5000 万元的项目可选 C、D 级）、□拟派项目负责人信用评价等级不低于□B级□C级□D级（由招标人确定，5000 万元以上的项目可选 B、C、D 级，不足 5000 万元的项目可选 C、D 级）。计算范围少于 15 家的则依次降低企业信用评价等级，如又选用拟派项目负责人信用评级，计算范围少于 15 家时应明确降低评价等级顺序。

(3) 评标基准价：

将评标价平均值（d）下浮 0.4%作为评标基准价。

$$P = (1 - 0.4\%) \times d$$

评标基准价计算方法三：

(1) 由招标人在确定评标基准价计算方法时，所有投标文件在 0—1 之间随机抽取一个权重系数

(2) 评标基准价计算范围：

通过前序评审的有效投标人的投标报价，且企业信用评价等级不低于□B级~~□C级~~□D级（由招标人确定，5000 万元以上的项目可选 B、C、D 级，不足 5000 万元的项目可选 C、D 级）、□拟派项目负责人信用评价等级不低于□B级□C级□D级（由招标人确定，5000 万元以上的项目可选 B、C、D 级，不足 5000 万元的项目可选 C、D 级）。计算范围少于 15 家的则依次降低企业信用评价等级，如又选用拟派项目负责人信用评级，计算范围少于 15 家时应明确降低评价等级顺序。

(3) 评标价：

评标价=投标报价

(4) 评标基准价：

进入评标基准价计算范围的投标评标价（C1、C2、…Cn），与对应的权重系数（A1、A2、…An）进行加权平均计算得出评标基准价，计算公式：

$$(C1 \times A1) + (C2 \times A2) + \dots (Cn \times An)$$

评标基准价=-----

$$A1+A2+\dots An$$

（四）商务总报价评分（60 分）

投标报价等于评标基准价时，商务总报价评分为满分；商务总报价每高于评标基准价 1% 时，扣 2 分；每低于评标基准价 1% 时，扣 1 分；不足 1% 时，使用直线插入法计算，计算过程保留三位小数，结果四舍五入保留两位小数。

☐（五）工程量清单综合单价评分（10 分）

1. 公布项评分（10 分）：/项，以评标时招标人按照市场水平测算在招标文件中公布的价格为基准，投标人报价偏差超过±10%的，该工程量清单分项报价不得分。

本项目不适用

计算差错，仅限于以下两种情况：（1）纯算术性四则运算差错；（2）未按约定的计算方法，多计或少计投标人报价的。由于评标差错，导致否决投标错误，重新评标纠正等其他情况，不属于计算差错。

☐八、推荐中标候选人

评标委员会对投标人按总分从高到低进行排序，并按照排序推荐中标候选人。如总分相同的，以投标报价低的优先；投标报价仍相同的，以资信标排名靠前的优先；资信标排名仍相同的，以技术标排名靠前的优先；上述均相同的则依次按照企业资质等级、项目经理注册证书的高低排序；如按照上述条件依然无法确定投标人排序先后的，则按项目经理取得注册证书的时间前后排序，仍无法确定排序的时，可由现场抽签方式确定。

（评标委员会或招标人）对拟确定的推荐中标候选人和其拟派项目负责人，是否列入失信被执行人名单以及在本招标文件（招标公告）规定时间范围内是否有行贿犯罪记录；投标人及其拟派项目负责人是否被列入建筑市场严重失信名单的、是否被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的、是否被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台进行查验。如查实存在的，则取消其中标候选资格。

当有效投标人<3 个时，评标委员会应判定本次投标是否具有竞争性。若评标委员会认为本次投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。

☑九、推荐中标候选人（适用于“评定分离”方法一）

评标委员会对投标人按总分从高到低进行排序，并按照排序选取 3-5 名中标候选人，以不排序的方式向招标人推荐，如总分相同的，以投标报价低的优先；投标报价仍相同的，以资信标排名靠前的优先；资信标排名仍相同的，以技术标排名靠前的优先；上述均相同的则依次按照企业资质等级、项目经理注册证书的高低排序；如按照上述条件依然无法确定投标人排序先后的，则按项目经理取得注册证书的时间前后排序，仍无法确定排序的时，可由现场抽签方式确定。

招标人对拟确定的推荐中标候选人和其拟派项目负责人，是否列入失信被执行人名单以及在本招标文件（招标公告）规定时间范围内是否有行贿犯罪记录；投标人及其拟派项目负责人是否被列入建筑市场严重失信名单的、是否被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的、是否被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台进行查验。如查实存在的，则取消其中标候选资格。

当有效投标人<3 个时，评标委员会应判定本次投标是否具有竞争性。若评标委员会认为本次投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。

□十、推荐中标候选人（适用于“评定分离”方法二，可完善修改）

评标委员会根据招标文件评标办法设置的技术评审项目和评分规则，对通过符合性审查的投标文件进行技术、资信打分。中标候选人具体推荐方式如下，进入推荐名单的中标候选人不排名次：

（一）通过符合性审查的合格投标人少于 3 家时，评标委员会应否决所有投标；

（二）通过符合性审查的合格投标人在 3 家及以上家及以下时，全部合格投标人推荐为中标候选人；

（三）通过符合性审查的合格投标人家以上家及以下时，全部合格投标人进入比选范围，从比选范围中选择投标报价与评标基准价之差绝对值最小的前 5 名推荐为中标候选人。

注：投标报价与评标基准价之差绝对值最小的第名，若出现差值绝对值相同，以投标报价低者优先；若差值绝对值、投标报价均相同时，以技术资信评分高者优先；若差值绝对值、投标报价和技术资信评分均相同时，则由评标委员会记名投票表决方式进入推荐名单；

（四）通过符合性审查的合格投标人多于家时，技术资信评分分（满分为分，由招标人自行填写）及以上投标人在 5 家及以下的，选择技术资信评分高低排名前名合格投标人进入比选范围，从比选范围中选择投标报价与评标基准价之差绝对值最小的前名推荐为中标候选人。

注：1. 技术资信评分第名若出现技术资信评分相同时，以投标报价低者优先；技术资信评分、投标报价均相同时，则由评标委员会记名投票表决方式进入后续评审；

2. 投标报价与评标基准价之差绝对值最小的第名，若出现差值绝对值相同，以投标报价低者优先；若差值绝对值、投标报价均相同时，以技术资信评分高者优先；若差值绝对值、投标报价

和技术资信评分均相同时，则由评标委员会记名投票表决方式进入推荐名单；

（五）通过符合性审查的合格投标人多于三家时，技术资信评分分及以上投标人在三家及以上的，所有技术资信评分在分及以上的合格投标人进入比选范围，从比选范围中选择投标报价与评标基准价之差绝对值最小的前名推荐为中标候选人

注：投标报价与评标基准价之差绝对值最小的第名，若出现差值绝对值相同，以投标报价低者优先；若差值绝对值、投标报价均相同时，以技术资信评分高者优先；若差值绝对值、投标报价和技术资信评分均相同时，则由评标委员会记名投票表决方式进入推荐名单；

（六）通过符合性审查的合格投标人多于三家时，技术资信评分分及以上投标人在三家及以上的，选择技术资信评分高低排名前名投标人进入比选范围，从比选范围中选择投标报价与评标基准价之差绝对值最小的前名推荐为中标候选人

注：1. 技术资信评分分及以上的合格投标人中，如技术资信评分第名若出现技术资信评分相同时，以投标报价低者优先；技术资信评分、投标报价均相同时，则由评标委员会记名投票表决方式进入后续评审；

2. 投标报价与评标基准价之差绝对值最小的第名，若出现差值绝对值相同，以投标报价低者优先；若差值绝对值、投标报价均相同时，以技术资信评分高者优先；若差值绝对值、投标报价和技术资信评分均相同时，则由评标委员会记名投票表决方式进入推荐名单。

第二节 定标办法（适用于“评定分离”项目）

一、定标原则

定标应遵循招标人负责制、公开透明、诚信守信的原则。

二、定标组织

（一）定标工作由招标人组建的定标委员会负责，定标委员会的组建：

c1. 定标委员会组建人数见投标人须知前附表。

2. 定标委员会成员一般由招标人代表、项目业主代表和项目使用单位代表组成。确有需要的，招标人可邀请外部专家担任定标委员会成员，但邀请的外部成员人数不得超过定标委员会成员总人数的二分之一。评标委员会成员原则上不得担任定标委员会成员。

3. 招标人的法定代表人或主要负责人或分管负责人应进入定标委员会，并担任组长，主持定标会议。招标人的法定代表人、主要负责人、分管负责人均进入定标委员会的，或其中两人进入定标委员会的，应从其中推选一人担任组长。

4. 定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避。
5. 定标委员会名单在中标结果确定前应保密。

(二) 定标委员会应当按照招标文件确定的定标标准和方法, 客观、公正定标, 招标文件没有规定的定标标准和方法不得作为定标的依据。

三、定标方法

定标委员会按下列方法确定中标人:

☒票决法。由定标委员会以直接票决或逐轮票决的方式确定中标人。

☒直接票决法:

☒直接票决法一: 定标委员会在进入投票范围的中标候选人中, 以每人投票支持一个中标候选人的方式, 得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时, 选择得票较多的 2 个中标候选人 (按上一轮得票多少的顺序选择, 在选择第 2 个中标候选人时出现同票的中标候选人时, ☒抽签抽取中标候选人 ☐报价低者 (报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人) ☐由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为二次投票的范围, 直至出现得票过半数的中标候选人为止。

☐直接票决法二: 定标委员会在进入投票范围的中标候选人中, 以每人投票支持 N (N 不得超过中标候选人人数) 个中标候选人的方式, 得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时, 选择得票较多的 2 个中标候选人 (按上一轮得票多少的顺序选择, 在选择第 2 个中标候选人时出现同票的中标候选人时, ☐抽签抽取中标候选人 ☐报价低者 (报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人) ☐由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为二次投票的范围, 直至出现得票过半数的中标候选人为止。

☐直接票决法三: 定标委员会在进入投票范围的中标候选人中, 以每人投票支持 N (N 不得超过中标候选人人数) 个中标候选人的方式, 得票最多的中标候选人为中标人。

当得票最多的中标候选人出现多个时, 采用 ☐抽签抽取 ☐报价低者 (报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人) ☐由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为中标人。

☐逐轮票决法:

☐逐轮票决法一: 定标委员会在进入投票范围的中标候选人中, 以每人投票支持 N ($N \geq 3$) 个中标候选人的方式, 得票最多的 N 个中标候选人进入下一轮的淘汰投票。在确定第 N 个中标候选人时如果出现同票的, 则采用 ☐抽签抽取或报价低者 (报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人) ☐由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人进入下一轮的淘汰投票。

对进入淘汰投票的中标候选人逐轮进行淘汰, 原则上每轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时, 每人投 1 个淘汰单位, 该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时, 一并加以淘汰, 但必须确保第一次淘汰之后剩余的中标候选人不少于 2 名, 否则在得票最多

的 N 个中标候选人中按前述规则进行二次淘汰，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票。根据前述规则，直至剩余 1 名中标候选人为中标人。

☐ 逐轮票决法二：定标委员会对全部中标候选人采取多轮逆淘汰方式表决。原则上逐轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保存在中标人，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票，最终确定中标人。在确定最终中标人时如果出现同票的，则采用 ☐ 抽签抽取或报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人） ☐ 由招标人法定代表人或其委托代表直接确定最终的中标人。

☐ 票决抽签法：

☐ 票决抽签法一：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N ($N \geq 3$) 个中标候选人的方式，得票较多的 N 个中标候选人（最终得票均须超过半数）进入抽签环节，中标候选人数量不足时全部进入。投票过程中出现票数相同时，则采用 ☐ 抽签抽取 ☐ 报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人） ☐ 由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人的方式确定进入抽签范围的中标候选人。

当得票超过半数的中标候选人数量不足 N 时（假设此时得票超过半数中标候选人数量为 n ），按照前一轮得票数量由多到少的顺序，在得票未过半数的中标候选人中，取“ $N-n+2$ ”个中标候选人进行二次投票（在取第“ $N-n+2$ ”个中标候选人时出现同票的，一并进入二次投票），以每人投票支持“ $N-n$ ”个中标候选人，直至确定 N 个得票超过半数的中标候选人为止。定标委员会在上述 N 个中标候选人中随机抽签确定中标人。

☐ 票决抽签法二：定标委员会对全部中标候选人采取逐轮逆淘汰方式表决。原则上逐轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保 N 个中标候选人，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票，最终确定 N 个中标候选人。在最终确定第 N 个中标候选人时如果出现同票的，则采用 ☐ 抽签抽取 ☐ 报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人） ☐ 由招标人法定代表人或其委托代表直接确定进入抽签环节的中标候选人。定标委员会在上述 N 个中标候选人中随机抽签确定中标人。

☐ 集体议事法。由定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会组长最终确定中标人。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。

☐ 其他定标办法：。

四、定标报告

（一）定标委员会应当向招标人提交书面定标报告。定标报告由定标委员会全体成员签字。

对定标结果有不同意见的定标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

（二）定标报告应包括以下内容：

1. 定标程序；
2. 定标委员名单；
3. 定标要素；
4. 定标办法；
5. 定标结果。

第四章 合同条款及格式

合同条款及格式

使用住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局制定的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）。

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：_____。

二、合同工期

计划开工日期：___年___月___日（实际以总监理工程师发出的开工令为准）。

计划竣工日期：___年___月___日。

工期总日历天数：_____。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：人民币（大写）_____元整（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____元整（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）绿化养护费金额

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____单价合同_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自在提交履约担保，合同双方加盖单位公章，并由法定代表人或其委托代理人签字后生效。

十三、合同份数

本合同一式捌份，均具有同等法律效力，发包人执肆份，承包人执肆份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

组织机构代码：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____	电 话：_____
传 真：_____	传 真：_____
电子信箱：_____	电子信箱：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
账 号：_____	账 号：_____

第二部分 通用合同条款

略，按建设工程施工合同示范文本 (GF—2017—0201)

第三部分 专用合同条款

合同专用条款中的主要条款将由招标人（发包人）与中标人（承包人）根据招标文件和投标文件签订。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：招标文件及其补充文件、施工图纸、工程量清单、双方有关工程的洽商、变更等书面协议和文件等。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：发包人指定的与该项目有关的临时设施、临时道路、围墙等临时占用土地。

1.1.3.9 永久占地包括：设计红线范围内的建筑物、构筑物占地。

1.1.3.10 临时占地包括：发包人指定的与该项目有关的临时设施、临时道路、临时围墙等。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：包括但不限于《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及国家、省市和当地政府部门颁布的现行有效的法规、规章、条例和规定。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：采用现行有效的适用于本工程的施工和验收标准、规范，包括《建设工程项目管理规范》（GB/T50326-2017），《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）及省、市有关法律、法规和规定，若不同标准和规范之间要求不一致的，以较高标

准为优先。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： / ；

发包人提供国外标准、规范的份数： / ；

发包人提供国外标准、规范的名称： / 。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： / 。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：合同补充协议书（如有）、合同协议书、中标通知书（如果有）、投标函及其附录（如果有）、专用合同条款及其附件、通用合同条款、技术标准和要
求、图纸、已标价工程量清单或预算书、招标文件及其补充文件（包括答疑会纪要、澄清）、
工程量清单等。上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于
同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：签约后 7 天内。

发包人向承包人提供图纸的数量：发包人向承包人提供施工图纸 6 套。施工过程中承包人要求增加图纸的，发包人应在承包人支付图纸复制工本费后提供承包人要求增加的图纸。使用标准图的，标准图由承包人负责提供，产生的费用由承包人承担。

发包人向承包人提供图纸的内容：施工所需的全部施工图纸，如施工过程中承包人要求增加图纸的，发包人应在承包人支付图纸复制工本费后提供承包人要求增加的图纸。使用标准图的，标准图由承包人负责提供，产生的费用由承包人承担。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：修正的施工组织设计、工程施工总进度计划、专项施工方案。

承包人提供的文件的期限为：合同签订后 7 天内；

承包人提供的文件的数量为：7 份；

承包人提供的文件的形式为：纸质文件 6 份，电子文件 1 份；

发包人审批承包人文件的期限：收到文件后 7 天内。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：现场办公室；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：现场办公室；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：现场监理办公室；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由总包单位负责并负责安装人员进出登记、施工人员（包括但不限于农民工）进场打卡监管系统，发包人协助。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以规划红线为边界，红线外为场外，红线内为场内。场外交通由发包人负责提供，如需承包人修建临时道路等，费用已由承包人根据本工程施工要求自行踏勘后自行考虑在合同总价内。承包人实际现场开口与发包人提供的现场开口不符的情况下，所产生的相关费用，由承包人自行承担。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：场内临时设施及临时道路（除发包人已开通外）由承包人负责修建、管理，发包人提供有关资料，费用已含在合同价内。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人（费用已含在合同价内）承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：按通用条款。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：按通用条款。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用条款。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：如承包人使用第三方的专利、专有技术、技术秘密等，费用由承包人承担，发包人不承担由此可能产生的法律后果。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：可以调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：本工程结算时工程量按实结算，综合单价不变。结算时工程量按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、竣工图（包括施工图、会审纪要、联系单）计算。

（①发包人提供的工程量清单有数量误差，除以下情况外，执行合同原有的价格（即承包人的投标报价）：

凡合价金额占合同总价 2%及以上的分部分项清单项目，其工程量增加或减少超过本项目工程数量 15%及以上时，或者合价金额占合同总价不到 2%的分部分项清单项目，但其工程量增加或减少超过本项目工程数量 25%及以上时，其增加部分工程量或减少后剩余部分工程量的相应单价由承包人参照投标时的报价分析表对原单价重新组价或参考工程造价管理部门现行的计价依据提出适当的单价，经发包人审定后，作为结算的依据，合同中已有的价格或类似价格高于市场信息价格的，按不超过市场信息价格计算；在政府审计部门审计时，认为存在严重不平衡报价的工程量清单项目，其增加或减少部分工程量的相应单价应按政府审计部门修正的综合单价协商确定。

②发包人提供的工程量清单项目漏项，其相应单价的确定方法为：

1、合同中已有适用于变更的价格，可按合同已有的价格计算变更合同价款；合同中只有类

似于变更工程的价格，可以参照类似价格计算变更合同价款。合同中已有的价格或类似价格高于市场信息价格的，按不超过市场信息价格计算。

2、合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由施工单位根据原投标价款组价原则，市场实际情况及相关计价依据提出变更价格，主要材料应注明产地、品牌、规格和组价依据，并由监理复核，经建设单位审核后确认。如工程实行全过程管理的，还须由跟踪审计单位工程师审核确认。）

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：代表发包方行使工程现场管理和协调。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：发包人应最迟于开工日期 7 天前向承包人移交施工现场。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

（1）工程现场已具备开工条件，有关进场准备的工作，由承包人根据本工程施工要求在开工前做好此项工程，费用已含在合同价中。

（2）发包人提供施工用电源、水源接驳点。接至施工现场及施工场内的配套管线及施工时的接水接电由承包人自行解决，相关费用计入施工技术措施项目清单其他项内；承包人尚需考虑因工地现场停电（或无电、无水）因素而投入的自配设备及由此增加的相关费用，同时工期不顺延。施工期间用水用电，单独装表计量，至移交物业前的用水（含排污）、用电费用由承包人按实际发生费用承担，由发包人按实代扣代缴，工程竣工时按实际支出的水电费用进行结算。

（3）施工便道（包括与场地外公共道路连接的通道部分以及其他必需的临时便道），承包人需要的借道、借地等项目临时用地费用（包括办理相关手续所交纳费用），和由此引起的道路、场地、设施、设备、管线等修复等的赔偿费用、原有管线及周围保护措施费用，均由其在踏勘现场后自行考虑，并作为施工技术措施费计入报价。

（4）工程地质和地下管线资料提供时间：在开工前。

（5）按规定由发包人办理的各类证件，发包人应在某项工作需要此类证件时办理完毕，承包人需把有关情况及时提前告知发包人。但需要承包人协助的，承包人必须协助发包人办理。

（6）水准点与座标控制点交验要求：开工前确定，由发包人以书面形式提供给承包人，并进行现场交验。

（7）图纸会审和设计交底时间：根据需要由双方协商确定时间。

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位建筑）、古树名木的保护工作：由承包人负责保护，费用已含在承包人的报价中（文物、古树木除外）。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：提供。

发包人是否提供支付担保：提供。

发包人提供支付担保的形式： / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：按照法律规定编制竣工资料（含竣工图）且满足城建档案馆归档要求（包括竣工图扫描电子版、影像资料等），完成竣工资料立卷及归档。

1、施工中没有设计变更，施工后由承包人在发包人提供的施工图加盖竣工图章，提交发包人。

2、施工中只有零星的少量变更，承包人在竣工图变更位置注明，并连同经发包人同意的变更签证，于竣工后由承包人加盖竣工图章交发包人。

3、施工中对原设计变更较多，原施工图难于作为竣工图，应由承包人组织重新绘制竣工图并承担相应费用。

承包人需要提交的竣工资料套数：5 套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：提交单位工程竣工报告后一个月内。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质蓝图不少于 4 套，竣工图 CAD 文件 1 份（DWG 文件格式

式），竣工资料不少于 4 套，电子文档 1 套刻光盘提交（电子文档含整套竣工资料扫描件）。

（10）承包人应履行的其他义务：

1、工程现场已具备开工条件，有关进场准备的工作，由承包人根据本工程施工要求在开工前做好此项工程，费用已含在合同价中。

2、每月 25 日前提供施工进度计划和相应的工程量报表。除每月提供外，如果监理或发包人要求临时提供某些报表和资料，承包人应无条件按监理和发包人要求提供此类报表和资料。

3、遵守地方政府和有关部门对施工场地交通、环卫和施工噪音等管理规定。所有手续的费用由承包人承担。承包人应采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染，需要进行夜间作业时应该经发包人批准。按监理要求标化管理及环保要求实施施工管理并承担相关费用，发包人给予配合。

4、在整个工程竣工验收并移交给发包人之前，承包人应按规定自行保护好承包范围内的已完工程的任何一部份或整体。竣工验收，工程移交之前，承包人仍须承担成品保护、保洁、安全等工作，此类费用由承包人承担。

5、在施工时应防止对周边建筑、市政管线的影响，由承包人自行踏勘现场后必须考虑保护措施且确保临近建筑、道路、市政管线的安全，所发生的费用已计入合同价；如有损坏，由承包人负责修复及赔偿。

6、施工期间承包人应按规定做好施工场地清洁卫生工作。竣工后剩余的任何材料和物品除属于发包人的外，承包人均应按发包人要求迅速撤除。竣工验收，工程移交之前，承包人仍须承担成品保护、保洁、安全等工作，此类费用由承包人承担。

7、对已知的施工场地周围地下管线和临近建筑物、构筑物（含文物保护单位）、古树名木

的保护由承包人负责保护，并承担相应费用，如有发现事先未知的，承包人应及时与发包人联系，费用由发包人承担。

8、提供施工相关手续办理的必备资料，协助发包人办理施工相关手续；确保安全生产，文明施工，派驻现场的主要施工管理人员必须与投标文件相同。

9、每批次材料进场时需同时提供材料的出厂合格证、检测报告等相关资料原件及承包人盖章的复印件，并由监理人及发包人对材料、材料相关原件及复印件的一致性进行确认，确认无误后方可将材料投入施工，复印件则交由监理人留档保存。

10、施工期间要求承包人建立必要的安全预防、安全监控措施，以防止施工时对周边建筑物、道路等造成影响，若由于承包人不采取安全预防措施、或安全预防措施不到位、或疏于监控而造成周边建筑物、道路安全隐患的，承包人须承担由此而造成的全部损失，施工期间的安全预防措施费、监控费用由承包人自行估算后计入技术措施费内。

11、本工程实施中要特别注意自身施工安全和第三方安全，需局部路段、路口、河道、河口做好施工安全围护、警示标志等，其发生的相关费用由承包人在踏勘现场后自行考虑，应作为安全文明施工费的一部分计入报价。

12、发包人提供水源电源接入点，从接入点接入施工现场的接水接电的管线由承包人自行解决，相关费用计入总价，结算时不作调整；施工用水、用电单独装表计量，施工用水（含排污）费用、用电费用由承包人按实际发生费用承担并支付；承包人尚需考虑因工地现场停电因素而投入的自发电设备及并承担由此而增加的相关费用；通讯线路如承包人需要的由承包人自行考虑。

13、建筑垃圾由承包人负责外运，外运运距及弃置地点由承包人勘查现场后自行确定，承包

人在报价时已在相应清单项目的综合单价中计入，结算时其单价不作调整。

14、《印发关于加快推进散装水泥发展和应用的实施意见的通知》（海政办发〔2010〕45号）、海发改散〔2010〕590号、海发改办〔2011〕567号文件及最新文件的规定，本工程采用商品砼，砂浆采用预拌砂浆。

15、本工程建筑电气工程施工质量验收规范需符合海建工〔2016〕113号文件及最新文件规定要求，所产生的相应检测等费用承包人已计入合同总价中，结算不作调整。

16、承包人必须无条件协助建设单位办理（包括提供相关检测所需资料等）本工程中由发包人负责委托第三方进行的各项检测。除由发包人负责办理的检测以外，其余的各项检测均由承包人负责办理，相关费用已考虑在合同总价内，结算不作调整。

17、承包人必须严格遵守承插型盘扣式脚手架和模板支撑体系施工要求，具体要求详见海建工〔2021〕4号《关于进一步加强我市建设工程承插型盘扣式脚手架使用管理的通知》及嘉兴市住房和城乡建设局发布的《关于加强模板支撑体系安全管理和承插型盘扣式钢管脚手架推广应用的通知》的规定。本项目须办理安评，承包人必须负责编写专项施工方案、配合发包人办理安评手续、出席安评评审会，并严格按安评要求实施施工。

18、本项目按海建工〔2021〕21号文件关于正式启用“海宁市建筑业智慧云平台”的通知文件精神，工程在进场施工前应落实实名制考勤，提供需考勤人员名单，并录入系统。

19、承包人的生活、生产污水排放必须符合海宁市“五水共治”相关要求，承包人在实施施工和保修期间的任何时候，对本工程周围环境都应采取必要的保护措施，不得随意排放污水和有害物（不得出现违背五水共治、五气共治排放要求），该费用由承包人自行考虑并计入报价。

20、如遇重大会议、环保督查等不可预知的特殊情况，要求停工的，中标人必须无条件配合，相关风险费用由投标人自行考虑并计入报价，结算不另行支付费用；因前述情况停工产生的工期延误，经监理、全过程跟踪审计单位、建设单位签证后工期顺延。

21、本工程部分材料由发包人推荐几个品牌或厂家供承包人选择（详见《主要材料质量要求及品牌选择范围》），承包人应在投标文件商务标中明确选择一个品牌并据此报价。承包人在投标文件中不作选择的，不作废标处理，并且视为承包人的商务报价认可《主要材料质量要求及品牌选择范围》中任一品牌，并放弃选择的权利，发包人可在合同签订前自行从《主要材料质量要求及品牌选择范围》中选择一个品牌并作为合同附件随合同一起签订，且承包人的报价不作调整；不论指定品牌由哪种方式确定，如在施工期间由于市场原因无法采购到指定品牌产品的，则承包人必须向发包人申请在《主要材料质量要求及品牌选择范围》中另择品牌代替，并必须经发包人、监理及造价咨询单位（如有）书面批准，且价格不予调整。本项目所有材料、设备在采购前均需与发包人提前沟通，确认采购的品牌、型号、规格、样式、样色等，未经确认的私自采购的，发包人有权拒绝并要求返工，承包人在材料采购中若选用假冒伪劣品牌的，发现一次扣罚质量管理违约金人民币 50000 元，由上述原因引起的一切责任及费用均由承包人承担。

22、本工程施工时如遇地上及地下障碍物时（包括原有建筑（构）物基础、市政管线、建筑垃圾以及废料等），均由承包人自行处理，相关费用已包含在合同总价中，结算不作调整。

23、本项目临近居民小区、菜场、学校等建筑物，施工期间承包人须按规定时间进行施工作业，协调好与周边各方的关系，若因扰民以及对周边建筑物造成损伤等原因引起纠纷，由承包人自行协调处理，因纠纷所产生的费用由承包人承担，结算不另行支付费用。

24、本工程工程款和民工工资款采用两条线拨付，按《海宁市工程建设领域农民工工资支付保证金管理实施细则（试行）》（海人社【2022】34 号）、（海人社【2022】35 号）文件执行。

25、开工前承包人对施工图纸应认真核查，积极配合发包人组织施工图交底及图审审查工作，指出图纸中不符合施工常规或规范处，以及施工图中的错.漏.碰问题，并及时书面报发包人审核。承包人因未发现图纸问题而导致最终出现质量问题，发现一起扣罚质量管理违约金人民币 50000 元，由于质量问题引发的一切后续责任及费用均由承包人承担，若因此引起工期延误的，按本合同中相关条款执行。

26、合同价中包含按施工图、设计联系单完成全部工程内容所需的措施费用，招标文件、招标答疑、清单说明要求列入投标报价的费用，如承包人未作专项报价，则该费用被视为已包括在投标总报价内或视该费用为优惠，如实际施工中发生的费用与投标报价书不一致，承包人不得以任何理由另行增加或调整该费用。

27、如需临边围护的，承包人需按相关规范，采用钢管等硬质材料，对每层四周设置临边防护工作，由此所需的费用，由承包人自行考虑至技术措施费中，结算不作调整。

29、本工程施工过程中，承包人须与总包单位做好配合工作，提前沟通相关事宜，由此引起工期延误、费用增加等，均由承包人考虑至技术措施费中，结算不作调整。

30.本工程大面施工前须做样板段，具体范围及内容由发包人及设计单位确定，发包人需无条件配合，样板段由发包人确认后方可施工，若施工不符合发包人要求，非发包人原因出现返工、整改等情况的，由承包人自行负责，由此所增加费用，均考虑至总报价中，结算不作调整。

31.本项目样板段施工前须提供小样，由发包人确认后方可施工，若施工不符合发包人要

求，非发包人原因出现返工、整改等情况的，由承包人自行负责，费用由承包人承担。

32. 承包人需按要求做好资料整理及存档工作，同时做好施工日志、材料进场报验等工作。

33. 本工程临时围挡（如有）（施工前深化方案需经发包人确认后方可施工）、临时办公地点改造、建筑工地大门及管理人员均由承包人自行考虑；由于上述原因增加的费用，均由承包人考虑至合同总价中，结算均不作调整。

34. 施工过程中应注意对各类公用管线（包括：自来水管、污水管、雨水管、电力管线、电信管线、有线电视管线、燃气管线等其他埋地管道、管线）及其配套设施（包括井盖的升降调整）的保护，如出现挖破、挖坏等因施工原因造成的破坏，均由承包人负责修复，由此所增加的费用均由考虑至合同总价中，结算不作调整。

35. 所有的罚款应在每月进度款支付前，交至发包人公司账户，否则不予以支付月进度款。违约款项在竣工结算审计后，在工程尾款支付时予以扣除，过程中缴纳的所有罚款，按原路退还。

36. 承包人须配合各主管部门对建设单位的各项检查工作，积极配合提供相关施工资料及人员证书等。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：授予项目经理在紧急情况下的临时处置权，但应受到以下四个方面的限制。

(1) 项目经理只有在涉及工程及工程有关的人身和财产安全的情况下才能行使该项权力；
(2) 项目经理只有在同时无法联系到发包人代表或总监理工程师的情况下才能行使该项权力；

(3) 项目经理行使该项权力所采取的措施必要合理得当，而不能随意采取不必要的措施，如遭遇大风天气影响室外作业安全的，项目经理可以采取必要的安全防护措施或暂停室外作业，但不能以此为由暂停室内工作；

(4) 项目经理在采取措施后及时向监理人和发包人代表报告全部情况。如果项目经理行使临时处置权不符合四项中的任何一项，发包人可主张由承包人承担因项目经理行使临时处置权而增加的费用或延误的工期责任。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：每月在施工现场不少于 80%。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：承包人不提交上述文件的，项目经理无权履行职责，发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

项目经理到岗率的违约责任：项目经理必须按照发包人的要求进行考核，项目经理需到岗到

位，项目经理每月需到施工工地出勤不少于 80%，如每月出勤少于 80%的，按每天 2000 元罚款，并在月进度款或其他款项中扣除，最高限额为履约保证金的 25%。如其中一个月内出勤少于 10 天，除承包人按照前述原则向发包人承担责任外，发包人有权认为项目经理不胜任，可以要求更换项目经理。考勤以“海宁市建筑业智慧云平台”的考勤系统为准，每月 25 日监理方报发包方，发包方代表审核后直接作为罚款的依据。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：每次扣罚管理人员违约金人民币 60000 元，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：每次扣罚管理人员违约金人民币 40000 元，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。本条是发包人在项目经理出现下列行为时提出更换项目经理的要求：（1）经常行为不轨或不认真；（2）履行职责时不能胜任或玩忽职守；（3）不遵守合同的规定；（4）经常出现有损健康与安全或有损环境保护的行为。

3.2.5 经发包人同意后更换项目经理的违约责任：每次扣罚管理人员违约金人民币 20000 元，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.2.6 如发包人要求更换项目经理：每人每次扣罚管理人员违约金人民币 10000 元。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前 7 天内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：每次扣罚管理人员违约金人民币 30000 元，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。本条是发包人在主要施工管理人员出现下列行为时提出更换主要施工管理人员的要求：（1）经常行为不轨或不认真；（2）履行职责时不能胜任或玩忽职守；（3）不遵守合同的规定；（4）经常出现有损健康与安全或

有损环境保护的行为。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：由承包人书面提出要求，须经发包人同意后方可离开。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：每次扣罚管理人员违约金人民币 50000 元，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.3.6 经发包人同意后更换主要施工管理人员的违约责任：每次扣罚管理人员违约金人民币 10000 元，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

3.3.7 如发包人要求更换施工管理人员：每人每次扣罚管理人员违约金人民币 5000 元。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：现场技术负责人、施工员、质量员、安全员、材料员每月在本工地上班时间不足 24 天，以违约论，按每人每天 1000 元支付违约金，最高限额为履约保证金的 25%。考勤以“海宁市建筑业智慧云平台”的考勤系统为准，每月 25 日监理方报发包方，发包方代表审核后直接作为扣除违约金的依据。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：主体、关键性工作均不得分包。

主体结构、关键性工作的范围： / 。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：承包人无相应资质的内容。

其他关于分包的约定：分包单位须具有相应资质及业绩，且分包单位经发包人认可。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定： / 。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备起始时间：从施工进场开始至竣工交付使用止。

3.6.1 所有完工饰面材料均需按要求完成成品保护，在工程移交前，如有损坏承包人必须及时给予修复或更换，所需费用纳入费用报价中。

3.6.2 承包人需在中标后提供完整且有效的分阶段成品保护方案，报发包人确认后方可实行。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：承包人向发包人提供按签约合同价 2%计算的履约保证金，履约保证金在中标通知书发出后 7 个工作日内提交，中标人不能按时提交履约担保的，视为放弃中标。履约保证金如采用保证保险或工程保函的，到期后必须根据合同约定时间全额续保。

履约保证金的退还：履约保证金将在工程竣工验收通过后 10 日内，若承包人无违约情况将全额无息退还承包人；若承包人有违约情况，将按合同条款，扣除违约金后退还承包人，履约保证金不足以扣除的，发包人有权从应付给承包人的款项中扣留此类赔偿款和违约金，也可以视为承包人对其的欠款。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：详监理合同。

关于监理人的监理权限：详监理合同。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人无偿提供二间现场办公用房，办公桌椅配齐。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：需要取得发包人批准才能行使的职权（1）因某一合同事件，需要顺延工期或增加工程价款；（2）向承包人支付各种款项的签付；（3）任何作为结算依据的工程量的审核。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

（1）因法律变化引起的合同价格和工期调整等建议意见；

（2）工程进度款的支付及预付款的扣回等建议意见；

（3）_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：合格，争创风景园林质量等级技术评价施工类一级。

关于工程奖项的约定：/。

5.1.2 工程在施工中及验收前，承包人应先进行自查自检，除需符合法律法规等相关规范外，工程质量及品质需参照海宁市工联房地产开发有限公司建设项目品质控制相关制度要求，依据相关质量验收规范及已交付项目精细化管理的问题，对涉及分部分项工程，展开单项或多项品控检查（质量观感等）。如发包人品控检查中发现提出问题，则发包人有权对承包人进行相应的处罚。处罚标准如下：每次品控检查问题当次不处罚，经复查同类问题未整改或整改不到位，则处以 1000 元/次/部位/问题性质的处罚。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按通用条款。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

补充条款：

工程具备验收条件部位，承包人应先进行自检，并于验收前 24 小时以书面形式通知工程师验收。通知包括验收的内容、验收时间和地点。验收合格，工程师在验收记录上签字后，承包方可进行继续施工。验收不合格，承包人应在工程师限定的时间内完成整改，重新组织验收。

无论发包人工程师是否参加验收，当其提出对工程重新检验的要求时，承包人应按要求进行，检验合格，发包人承担由此发生的经济支出，赔偿承包人损失并相应顺延工期。检验不合

格，承包人承担发生的费用，工期不予顺延。并承担发包人的所有相关损失，且发包人保留因此对承包人进行索赔的权力。

发包人对承包人工程有质量疑问时，可委托专业检测机构检测，如检测结果符合质量验收要求，检测费用由发包人承担。如检测结果不能满足质量要求，检测费用由承包人承担，且发包人保留因此对承包人进行索赔的权力。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

（1）承包人遵守工程建设安全文明施工的有关规定，认真落实各项安全保护措施，承担施工安全保卫工作及夜间施工照明等，并随时接受发包人或监理工程师及有关部门的监督检查。

（2）在实施和完成本合同工程及其工程保修的整个过程中，承包人应遵守国家、浙江、嘉兴、海宁等有关安全文明施工的有关规定。如果由于承包人未能对安全文明生产采取必要的措施而导致发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失补偿、诉讼及其他一切责任，由承包人负责。承包人因违反《海宁市安全文明施工条例》，限期内未整改完成的，监理人核实后扣除每次5000元的违约金。承包人应当为施工现场从事施工作业和管理的人员，在施工活动过程中发生的人身意外伤害事故提供保障，办理建筑意外伤害保险、支付保险费。

（3）承包人在实施施工和保修期间的任何时候，对本工程周围环境都应采取必要的保护措施，不得随意排放污水和有害物，也不得破坏已建或在建工程的任何部分。

（4）承包人在工程开工前应办理好工程的安监手续，并经验收后才能进行开工建设，同时承包人必须积极配合安监部门及发包人做好安全施工的检查工作，并在施工中，积极对职工开展

安全教育培训，提高职工的安全意识，并应不定期地做好施工机械、车辆、电力线路、生活生产设施的检查，提高安全性能。

（5）承包人应该做好外来人员和外来车辆到现场的安全管理，承包人应做好各类危险指示牌，指示牌需清晰可辨，如外来人员或外来车辆在施工现场出现事故，是由于承包人责任的，承包人应承担该项赔偿费用和责任。

（6）承包人应在施工前对有关安全施工的技术要求向施工作业班组、作业人员作出详细说明，并由双方签字确认。并应在施工场地入口处、施工起重机械、临时用电设施、脚手架、吊篮下方、出入通道口、孔洞口、有害危险气体和液体存放处等危险部位，设置明显的安全警示标志。安全警示标志必须符合国家标准。现场材料堆放围挡方案，必须向总包单位、监理进行事先报备，方案通过后方可实行。

（7）防扬尘措施：建筑工地扬尘防治须符合《海宁市 2019 年度建筑施工扬尘防治工作实施方案》海建工〔2019〕64 号文件及最新文件规定的要求。

（8）发包人、总包单位双方需签订安全生产责任书和治安管理责任书。

（9）承包人的机械设备必须符合国家有关标准，性能良好，应配备专业的操作人员并具有上岗证书，施工车辆应经过公安交通管理部门检测合格，证照齐全。无上岗证书或持假上岗证书的，每人次扣罚承包人违约金 5000 元；发包人安全检查时，发现安全台帐、安全资料等不全的，每次扣罚承包人安全文明施工违约金人民币 500 元整。

（10）承包人的施工组织设计必须有完整的文明施工措施方案。承包人按批准的施工组织设计落实各项措施，对不封锁交通或半封锁交通施工的路段，要有确保社会车辆、行人安全通行的车行道和人行道；封锁交通施工的路段，要有特种车辆和沿线单位车辆、行人安全通行的出入通

道、车行便道和人行便道。

(11) 夜间作业人员、作业机具和设备应当按照有关规定配备反光安全识别标志。

(12) 为确保交通安全，施工区域可采用铁丝网或其他质量更好的通透性材料进行围护，但该区域内不准堆放余土、施工材料及其它杂物，并保证该范围内整洁。

(13) 施工中必须有控制扬尘的措施，防止粉尘飞扬。工程渣土、砂石应当实行密闭化运输，进出施工现场的运输车辆应当采取冲洗等措施确保车身、轮胎不带泥土，防止污染道路、环境。

(14) 施工中必须严格控制噪声，夜间施工必须经有关部门批准，并向社会进行公示；同时，在规定的作业时间范围内，合理安排作业内容、采取使用低噪声、环保型的机械设备，把施工产生的噪声降低到最小限度。

(15) 施工现场不得焚烧油毡、油漆和其他可产生有毒有害烟尘和恶臭气味的废弃物，并禁止将有毒有害废弃物作为土方回填或排入河道、下水道。

(16) 工程结束后，承包人应当做到工完料尽场地清，将多余的建筑材料、预制构件等及时清运，拆除工地围护和其他临时设施，清理施工现场的周边环境。

(17) 监理单位提出的安全文明施工整改通知单，承包人未在要求整改期限内完成整改的，每次扣罚安全文明施工违约金人民币 5000 元整；发包人在安全文明施工检查时发现施工现场“三宝四口五临边”未采取保护措施或违反海宁市安全文明施工条例等情况，每人次（处）扣罚承包人安全文明施工违约金人民币 200 元整，同类（类似）问题连续出现 2 次及以上，按 2 倍扣罚；若承包人因违规，致使发包人、或承包人受到上级主管部门或建设行政主管部门或有关执法部门通报批评、停工等处分时，每次扣罚承包人安全文明施工违约金按档每次 20000 元、

30000 元的违约金；出现安全事故或亡人事件的，每次扣罚安全文明施工违约金人民币 50000 元。发包人或监理人同时应出具一式三份（承包人、监理人、发包人）的违规处罚告知单。

（18）施工围挡要求：建筑施工围挡设置及公益广告按招标人要求和海建工（2023）73 号文及最新文件规定要求执行。施工时承包人根据工程实际施工情况提供相关方案经建设单位、监理人确认同意后方可施工，相关费用考虑在安全文明施工费中。

（19）本项目根据海生态示范市创（2019）9 号文件规定，施工围挡、湿法作业、裸露覆盖、物料防尘等须符合相关要求，相关费用计入措施费中。施工中必须有控制扬尘的措施，防止粉尘飞扬，需配备泡雾机、洒水车及LED照明、围挡喷淋等专业用具。工程渣土、砂石应当实行密闭化运输，施工现场设置冲洗设备对进出施工现场运输的运输车辆采取冲洗措施确保车身、轮胎不带泥土，防止污染道路、环境，相关费用计入安全文明施工费中。

（20）本工程需启用交通安全管理员制度及建筑工地大门综合防护管理制度，具体按“海政办发〔2021〕12 号和海建安〔2021〕24 号”文实施，承包人自行考虑相关费用，并计入合同总价中。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按通用条款。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：按通用条款。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按现行地方政府行政管理部门的文件执行。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容： / 。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：按通用条款执行。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后的 7 天内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后的 7 天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：中标通知书发出后 7 天内（如无特殊说明）。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：已具备开工条件。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：签约后 7 天内。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前 7 天确定，由发包人以书面形式提供给承包人，并进行现场交验。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：1. 额外或附加的增加工程量超过合同工程量20%以上（设计对施工图的明确、修改或澄清除外），并且影响施工进度的。2. 由发包人原因造成的工期延误；因政府性政策要求停工超过 2 天（不含）以上的工期相应顺延。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：未能按合同约定工期完工的，承包人应承担相应的违约责任，应向发包人支付规定金额的违约金，按 5000 元/天由承包人向发包人支付违约金，延误期时间不足一天的按一天计算，延误期时间从合同规定竣工日期起直到竣工报告的批准日期之间的天数；延期 15 天以上的，如果承包人无法采取获得发包人认可的措施，发包人有理由视承包人无能力履行合同，发包人可以在发出书面通知 14 天后，与承包人终止合同，并要求承包人向发包人承担本签约合同价 10%的违约金。

如果由于承包人的误期违约致发包人遭受其他单位或个人的诉讼或索赔，则承包人应承担由于因误期而导致的发包人的损失，发包人有权从应付给承包人的款项中扣留此类赔偿款，也可以视为承包人对他的欠款。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：全部履约保证金。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： / 。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 5 级以上的地震；

(2) 日降雨量大于 100MM 以上持续三天的暴雨；

(3) 风速达到 10 级以上的强台风;

(4) _____/_____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励: 如发包人要求提前竣工的, 以发包人发出的书面通知为准, 按 5000 元/天进行奖励, 最高额度为全部履约保证金。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

(1) 本工程所需材料由承包人负责采购供应, 其中发包人有选定品牌或厂家的材料, 应按相应品牌或厂家提供材料。承包人采购的材料必须保证质量并符合国家有关标准。(2) 采购的材料到货后, 要求附有产品合格证和质保单, 并经发包人指定的代表进行验收, 按规定需送检测试的, 必须测试合格后方可使用, 检测所需费用, 由承包人承担, 否则发包人和监理单位有权制止。(3) 有关工程关键材料和设备、招标中暂定价的材料设备或有限额单价的材料设备, 采购前均需征得发包人同意或双方共同采购。否则, 发包方有权干涉或不予认可。(4) 承包人采用的材料设备与设计或标准要求不符合时, 发包人有权指定一个品牌、型号, 并按承包人的投标单价结算, 同时承包人应按监理工程师要求的时间将不符合的材料设备运出施工现场, 并承担由此发生的一切费用, 工期不得顺延。(5) 承包人需要使用代用材料时, 应经发包人和监理工程师认可后方可使用, 由此增减的价款双方以书面形式约定。(6) 有关材料, 国家有强制性认证要求的, 必须具有强制性认证标志。

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担: ____/____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按发包人要求提供，并在详细施工组织设计明确。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人自行承担，已包括在合同价中。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：/。

施工现场需要配备的试验设备：/。

施工现场需要具备的其他试验条件：/。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：根据监理人指示。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：

设计变更，现场签证。当工程设计需要变更时，应按海宁市人民政府办公室文件海政办发（2007）221 号《海宁市政府投资项目工程变更管理暂行办法》、海财建〔2011〕495 号《关于进一步加强我市政府投资项目工程变更管理的意见》、海财政【2015】5 号《海宁市财政局海宁

市发展和改革局关于进一步明确（街道、平台）政府投资项目工程变更备案管理的通知》和建设单位变更管理等相关规定执行。应经设计部门、监理单位、主管部门及建设单位认可出具工程设计变更联系单。

施工单位无权单独与设计部门联系工程、设计变更事宜。如承包人擅自变更的，增加的费用不予增加，减少的费用相应扣减。发包人有权每次扣罚质量管理违约金人民币 10000 元，作违约金对承包人进行处罚。

施工中原设计图纸已有设计但未详尽部分，由发包人委托设计单位补充详细图，乙方不得视为设计变更及要求增加施工费用。

设计变更数量应有相应书面说明，且由甲方代表签证方属有效，否则不得作为结算计价依据。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

1、合同中已有适用于变更的价格，可按合同已有的价格计算变更合同价款；合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格计算变更合同价款。合同中已有的价格或类似价格高于市场信息价格的，按不超过市场信息价格计算。

2、合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由施工单位根据原投标价款组价原则，市场实际情况及相关计价依据提出变更价格，主要材料应注明产地、品牌、规格和组价依据，并由监理复核，经建设单位审核后确认。如工程实行全过程管理的，还须由跟踪审计单位工程师审核确认。

3、按海政办发〔2007〕221 号《海宁市政府投资项目工程变更管理暂行办法》办理备案或审核过程中，由发包人委托的有法定资质审价单位工程师审定时，认为承包人的综合单价存在严重不平衡报价的，新增的工程量清单项目的相应单价可以不按照或不参照承包人的类似项目的综合单价执行，审价单位对此类新增项目可以提出修正的综合单价，新增项目的单价按审价单位提出的修正的综合单价确定。

4、在审计中发现承包人的项目单价（含措施项目）存在严重不平衡报价的，且增加或减少部分项目的相应单价应按政府部门修正的综合单价确定。最终结算的价款以审计为准。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：7 天内。

发包人审批承包人合理化建议的期限：7 天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：
 / 。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：事先应报发包人同意后方可实施。

对不属于必须招标的暂估价项目由发包人会同承包人进行品质、价格的确认。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：暂列金额由发包人掌握。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 3 种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： / ；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定： / 。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 / % 时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / % 时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 / % 时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / % 时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过 \pm / % 时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：其他价格调整方式： // 。

11.2 人工单价结算时(包括设计变更和合同外增加工程量部分)，按投标报价口径计算。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

(1) 单价合同。

综合单价包含的风险范围：包括政策性风险、报价风险和市场风险等其它所有风险。停电因素，工程量清单中明确一次包定的项目，施工现场实际情况等。合同中另行注明的除外。

1、承包人在编制投标文件时，应被认为已察看和核查了现场和其周围环境，并已经充分掌握工程现场的地表周围和地下如地下水、土质等一切情况，并对该处的气象、土质变化等因素作了充分的预测以及与之有关的可利用的资料（包括当地有关工程施工的管理规定），并对以下几点内容（考虑到费用和时间实际可能）已经查明：

①现场的地形地貌和特征，包括地表以下地质、地下水等情况；

②水文和气候条件；

③实施和完成本合同工程及其工程保修所需做的工作范围、性质和所需用的材料采购和加工；

④进入现场的手段和需要的食宿供应条件；

⑤承包人已取得有关可能对投标或报价有影响或起作用的风险、意外及其所有其他情况的必要资料。

2、承包人在编制投标文件时，应被认为已考虑了合同执行期间可能存在的其他费用，如市政、市容、环保、交通、治安等。

3、投标时少计的工程内容。

4、合同执行期内，除合同中规定可调价格材料或设备外的投标材料价格的市场变化。

5、合同执行期内，施工临时停电、停水造成的停工。

风险费用的计算方法：承包人在投标时根据招标要求自行确定，风险因素范围内的风险费用不在合同价外另行计列及调整。

风险范围以外合同价格的调整方法：

一、工程量数量的调整：

（一）发生下列情况之一的，项目的工程量均应按实调整。

1、发包人提供的工程量清单项目或数量有误；（包括工程开工时的地形与设计图纸提供的地形有重大变化，或设计图纸未完全明确的，并经发包人确认的）；

2、设计变更或工程洽商引起的工程项目或数量的增减（招标文件规定的除外）。

（二）变更的工程量应根据变更设计图纸、变更联系单，并按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）的计算规则和浙江省补充条款等有关规定计算确定。

（三）凡合价金额占合同总价 2%及以上的分部分项清单项目，其工程量增加或减少超过本项目工程数量 15%及以上时，或者合价金额占合同总价不到 2%的分部分项清单项目，但其工程量增加或减少超过本项目工程数量 25%及以上时，其增加部分工程量或减少后剩余部分工程量的相应单价由承包人参照投标时的报价分析表对原单价重新组价或参考工程造价管理部门现行的计价依据提出适当的单价，经发包人审定后，作为结算的依据，合同中已有的价格或类似价格高于市场信息价格的，按不超过市场信息价格计算；在政府审计部门审计时，认为存在严重不平衡报价的工程量清单项目，其增加或减少部分工程量的相应单价应按政府审计部门修正的综合单价协商

确定。

②发包人提供的工程量清单项目漏项，其相应单价的确定方法为：

1、合同中已有适用于变更的价格，可按合同已有的价格计算变更合同价款；合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格计算变更合同价款。合同中已有的价格或类似价格高于市场信息价格的，按不超过市场信息价格计算。

2、合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由施工单位根据原投标价组价原则，市场实际情况及相关计价依据提出变更价格，主要材料应注明产地、品牌、规格和组价依据，并由监理复核，经建设单位审核后确认。如工程实行全过程管理的，还须由跟踪审计单位工程师审核确认。）

措施项目的调整：

1、因分部分项工程量清单漏项或非承包人原因的工程变更，引起措施项目发生变化，造成施工组织设计或施工方案变更，原措施项目中已有的措施项目，按原措施费的组价方法调整；原措施费中没有的措施项目，由承包人根据措施项目变更情况，参考工程造价管理部门现行的计价依据，提出适当的措施费变更，经发包人审定后，作为结算的依据，合同中已有的价格或类似价格高于市场信息价格的，按不超过市场信息价格计算；在审计时，认为承包人的措施项目单价存在严重不平衡报价的，且增加或减少部分措施项目的相应单价应按政府部门修正的综合单价确定。

2、与分部分项实体消耗相关的措施项目（如砼模板及支架、脚手架等），即以分部分项工程量清单的方式采用综合单价计价的措施项目的调整按以下原则确定：因非承包人原因引起分部分项清单项目的工程量增减超 10%，且影响到其对应的措施费的，则对应的措施费相应调整；因

承包人原因造成工程量增加的，相应的措施费不作增加，因承包人原因造成工程量减少的，相应的措施费用相应调整；

3、独立性的措施项目（与施工组织设计相关，采用“项”计价的，如施工排水、降水、大型机械进出场等，以及招标文件明确规定为独立性的措施项目）的措施项目为固定价格，不再进行调整；

4、与整个建设项目相关的综合取定的措施项目费用，如提前竣工增加费、二次搬运费、冬雨季增加费、行车行人干扰费等，该类项目的费用，按承包人的投标报价口径（取费原则、费率等）进行调整。

三、材料暂定价的单价调整：

暂定价部份，结算时均以材料实际市场价（材料的实际市场价，由发承包双方共同以询价方式确定后执行，或由承包提出适当的单价，经发包人或其委托的咨询单位的工程师审定后执行，若承包人在采购时的价格超过发包人采购能购买到的同等品牌同规格材料的价格时，发包人有权要求承包人按发包人能购买的价格进行采购）与暂定价（不管投标人的报价方式和取费方式如何，计算差价时的暂定价均以招标中确定的价格执行）的差价计补价差，并按照投标报价口径和浙江省 2018 版计价依据计算价差的税金。如果是综合单价的暂定价，相应的人工费和机械费已由承包人在投标时分解的，则结算时不再因此调整组织措施费用。招标中暂定价的材料，如承包人在采购时的价格超过发包人采购能购买到的同等品牌同规格材料的价格时，发包人有权要求承包人按发包人能购买到该材料的价格进行采购。

四、由于清单项目中项目特征或工程内容发生部分变更的，应以原综合单价为基础，仅就变更部分相应定额子目调整综合单价。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：___/___。

风险费用的计算方法：___/___。

风险范围以外合同价格的调整方法：___/___。

3、其他价格方式：___/___。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：付合同价（不含暂列金、绿化养护费和优质工程增加费）的10%。

预付款支付期限：___/___。

预付款扣回的方式：___/___。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：___/___。

预付款担保的形式为：___/___。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：根据《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、浙江省 2018 版定额中工程量计算规则及相关补充和调整管理规定计算。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按形象进度分期付款。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：承包人应于每月 25 日向监理人和全过程跟踪审计单位报送已完成的工程量报告，并附具进度付款申请单、已完成工程量报表和有关资料。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：按通用条款。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量： / 。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： / 。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按形象进度分期付款。

一、工程进度款支付：

（1）合同签订，按海政办发〔2024〕37 号文件缴纳工伤保险、开工报告批准并进场后，付合同价（不含暂列金、绿化养护费和优质工程增加费）的 10%（其中包含全部安全文明施工费）；

（2）工程进度款按每月进行一次计量支付，每月 25 日前由承包人提供当月实际完成的工程量及进度款额度，经全过程造价跟踪审计单位审定后，支付月计量款的 80%，当累计付至合同价（不含暂列金、绿化养护费和优质工程增加费）的 80%时，不再进行进度款的支付；

（3）交全所有资料，整个工程竣工验收合格并交付备案通过后，付至合同价（不含暂列金、绿化养护费和优质工程增加费）的 85%；

（4）经结算审计后，付至结算审定价（除绿化养护费）的 98.5%，余款作为质量保证金（承包人也可采用银行保函或保险形式缴纳工程结算审定价的 1.5%作为质量保证金，如选择采

用银行保函或保险形式缴纳质量保证金的，需在最终结算审核，且发包人收到承包人缴纳的质量保证金后，支付至合同工程结算审定价的 100%）。

质量保证金（不计息）在整个工程竣工验收通过二年后的一个月內如无质量问题无息退还（如采用银行保函或保险形式形式缴纳的，则不作退还）。

【说明：变更增加工程量对应的工程价款进度款支付时不予考虑，待审计结束后支付，变更减少（或甩项）工程量对应的工程价款进度款支付时扣除。】

注：（1）民工工资支付：

本项目工程款与工资款分两条线支付，农民工工资占合同价（除暂列金、绿化养护费和优质工程增加费）的比例为 15%，月工资性工程款=合同价×15%÷8 个月，本项目支付工程款时扣除已付的农民工工资款，开工建设后，发包人应于每月 25 日前将当月工资性工程款足额拨付到工资专用账户。具体操作办法依据海人社(2022)34 号文件、海人社(2022)35 号文件以及最新文件规定执行。承包人需向发包人提交本工程项目农民工工资款专用账户开户资料。农民工工资支付周期为合同工期。

（2）优质工程增加费：优质工程增加费已计入暂列金额，工程审计时按审定价的人工及机械乘于相应费率为施工单位最终优质工程增加费。若成功创[风景园林质量等级技术评价施工类一级](#)的，按相应费率计算施工单位最终优质工程增加费，若失败，最终优质工程增加费不予计取。

（3）暂列金、绿化养护费为含税金额。

（4）在每个付款节点前，承包人需交齐前期工程变更资料，否则发包人有权不予支付相应工程进度款。

二、绿化养护费工程款支付：

本工程在绿化养护期内，发包人对承包人每年进行考核，考核标准详见附件：《A类绿地养护质量考核评分标准》，如每年考核得分均为90分及以上，发包人支付当年全部绿化养护费，如当年考核得分为80分（含）-90分（不含）的，则发包人有权扣除当年50%的绿化养护费，如当年考核得分为80分（不含）以下的，则发包人有权扣除当年全部的绿化养护费。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：进度付款申请单应包括下列内容：按海社发〔2019〕9 号《工程建设项目资金拨付办法》执行。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：每期付款前由承包人提出，监理人审核，全过程管理单位复核，发包人审批。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定： / 。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： / 。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：7 天内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：7 天内。

(2) 发包人支付进度款的期限： / 。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： / 。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： / 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：按通用条款。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按通用条款。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：按通用条

款。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：应当在颁发工程接收证书后 7 天内完成工程的移交。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容： / 。

(1) 单机无负荷试车费用由 承包人 承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 承包人 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： / 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：工程验收前 30 天，承包人须向发包人提交具体的项目部撤场计划，并在接到发包人通知后 7 天内完成撤场工作，并承担所有费用。若承包人未能按时撤场，发包人将对承包人按工期延误处理，并由承包人承担所有损失。在竣工验收后，承包人在收到发包人移交通知 7 天内完成工程移交。承包人在移交前须对工程室内外进行整理、清洁。

若承包人未能按时移交，发包人将对承包人按工期延误处理，并由承包人承担所有损失。

14. 竣工结算

工程竣工结算编制及审核的依据：

- 1、施工图、技术联系单、索赔文件、竣工图纸、投标文件中涉及的商务部分；
- 2、专用条款第 11 条；
- 3、其它可作为结算的依据文件。

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：工程竣工验收合格后 28 天内。

竣工付款申请单应包括的内容：按发包人要求，提供竣工结算申请单及完整的结算资料，其中：1. 竣工结算申请单包含内容按通用条款约定；2. 完整的结算资料，包括但不限于竣工结算报告、整套结算书、竣工图、设计变更单、工程联系单、工程签证单、单价签证单、开竣工报告、完整的工程量计算底稿、所有的定价和调价依据、组价依据等，且符合造价结算审核要求。

14.2 竣工结算审核

本工程结算造价的最终确认以发包人委托的审核单位出具的审核报告审定价为准。

发包人审批竣工付款申请单的期限：收到申请单 7 天内审完签发，最晚 28 天签发。

发包人完成竣工付款的期限：签发证后 14 天内完成支付。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：本工程的竣工结算应经审计单位审计，并以审计单位的审计结果为最终支付依据，审计完成后支付至审计结算金额的 98.5%。

本工程验收达到约定条件后，承包人应在 60 日内提供工程结算（包括：竣工结算报告、整

套结算书、竣工图、设计变更单、工程联系单、工程签证单、单价签证单、开竣工报告、完整的工程量计算底稿、所有的定价和调价依据、组价依据）。

发包人在提供审核意见后委托有关部门审核，本工程的工程结算和工程造价的最终确认以审计为准，确认期限以审计报告的正式出具为准。如果因承包人的结算与审计单位最终审计（含初审，如有）确定的结算有差异，审计费用按如下原则摊支：

(1) 发包人承担按“浙价服(2009)84号”文件标准计算出的基本收费金额的审计用；

(2) 承包人承担按“浙价服(2009)84号”文件标准计算出的追加收费金额的审计费用。

应由承包人承担的审计费用，承包人应支付给发包人，发包人也可以在工程结算款的支付时，直接扣除此费用。

承包人支付审计费用后，审计单位出具审计报告，发包人根据审计报告支付工程余款(扣除留置的保修金后)。

工程竣工验收通过后，发包人或中介机构对结算的审核或审计时，承包人不得以工程结算未完成为理由拖延或拒绝把竣工工程交付给发包人使用。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：2份。

承包人提交最终结清申请单的期限：缺陷责任期终止证书颁发后7天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：14天内。

(2) 发包人完成支付的期限：7天内。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：缺陷责任期自实际竣工日期起计算，24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第（1）或（2）种方式：

（1）质量保证金保函或保险，保证金额为：工程结算审定价 1.5%；

（2）工程结算审定价 1.5%的工程款；

（3）其他方式： / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第（2）种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式： // 。

关于质量保证金的补充约定： / 。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：详见附件：工程质量保修书。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：接到保修通知之时起 1 小时内作出响应，

72 小时内派人保修。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： / 。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：承担因其违约给承包人增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：按照中国人民银行发布的同期同类贷款基准利率支付违约金。

（3）发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：承担因其违约给承包人增加的费用和（或）延误的工期，并支付承包人合理的利润。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任： / 。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：承担因其违约延误的工期。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责

任：承担因其违约延误的工期。

(7) 其他： / 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满7天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形： / 。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因承包人原因（包括但不限于过失、违约等）达不到合同中规定的工程质量要求，发包人可要求承包人进行返工，如返工后仍达不到约定条件的，或无法返工的，均视并视为承包人违约，承包人应向发包人支付违约金并赔偿损失，以监理工程师签署的质量不合格文件为准，每次扣罚质量管理违约金人民币 10000 元，责令停工的，每次扣罚质量管理违约金人民币 30000 元。如累计直接损失超过工程合同价的 2%以上时发包人有权与承包人终止合同并要求承包人向发包人立即承担本合同价 10%的违约金及所遭受的全部损失。

（2）承包人将本工程非法转包的，发包人可以立即解除本合同并要求承包人向发包人承担本合同价 20%的违约金。

（3）承包人承诺不拖欠民工工资（包括确保分包单位不拖欠农民工工资），若因拖欠农民工工资发生信访的，或农民工投诉或举报的，或给发包人造成损失的，或负面社会影响的，则

每次扣罚安全文明施工违约金人民币 100000 元。

(4) 所有的罚款应在每月进度款支付前，交至发包人公司账户，否则不予以支付月进度款。违约款项在竣工结算审计后，在工程尾款支付时予以扣除，过程中缴纳的所有罚款，按原路退还。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：按通用条款执行。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：另行协商。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： / 。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 14 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：按规定办理建设工程一切险及第三者责任险（明确发包人为受益人）及施工人员人身意外伤害保险并承担该项保险的一切费用。并根据海政办发（2024）37 号文件要求办理工伤保险。费用已包含在投标报价中。其他有关部门规定必须办理或要求办理的各类强制保险、劳动保险和承包人认为需投保的等由承包人自己负责办理并承担一切费用。若承包人不按协议约定或有关部门规定办理各类保险的，由此而造成的争议、罚款或损失，全部

由承包人自行承担解决。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：按现行规定执行。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：按现行规定执行。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： / 。

选定争议评审员的期限： / 。

争议评审小组成员的报酬承担方式： / 。

其他事项的约定： / 。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： / 。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 向 / 仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向海宁市人民法院起诉。

21. 补充条款

21.1 承包人应对施工人员加强教育和管理，配合当地有关部门做好社会治安工作。本工程发包人当期支付给承包人的工程款中应该视为已经包含了当期已完工程的全部人工工资。承包人应按国家和本省有关劳动工资支付的规定及时支付其所属员工（包括雇佣的民工）的工资及其他酬金，不得以工程款拖欠、结算纠纷、垫资施工等理由随意克扣或者无故拖欠。如遇由于承包人没有及时发放民工工资，引起纠纷的，将视同承包人已经委托发包人可以在应支付给承包人的工程款中扣留部分款项作为民工工资的支付预备金，必要时也将视为承包人已经委托发包人直接支付该部分纠纷的民工工资。同时，如果因承包人原因产生民工工资纠纷的，则视为承包人违约，承包人应向发包人支付民工工资的 20%作为违约金。

21.2 承包人投入本工程的施工队伍的素质、能力、力量和机械等必须符合投标书的承诺和满足工程的实际需要，如由于承包人原因，造成现场管理混乱，施工质量和进度明显达不到合同要求，发包人有权要求其加强管理，调整充实力量。承包人必须接受，当上述措施仍无效时，发包人可单方面终止合同，并按合同有关条款追究承包人的违约责任。

21.3 在符合合同要求允许的范围内，实施和完成本合同工程及工程保修中的一切施工作业，应不影响邻近建筑物、构造物的安全与正常使用和通行方便。如果发生上述情况，并由此导致索赔、赔偿、诉讼费、费用及其他开支时，应由承包方承担一切责任。但属发包方或工程师对本工程提供的设计所引起的损失或损坏除外。

21.4 承包人应采取选定运输路线，选用运输车辆，限制和分配载运重量等一切合理措施，防止承包人或其分包商的任何运输车辆因超载超重限制而损坏或损伤所通行的道路或桥梁。大型施工装备和超重件的运输，应事先取得公路管理部门的许可方能启运。发包人不负责承担上

述费用以及由于承包人未执行本款规定造成道路或桥梁损坏或损伤而引起的一切索赔、赔偿、诉讼及其他开支。

21.5 如果承包人已经进入非重组的清算程序和严重违约，或承包人有下述情况：

（1）已放弃合同；

（2）无正当理由停工；

（3）无视发包人或工程师事先的书面警告，不履行合同规定的义务，严重影响工程质量、进度、安全或给发包人造成重大损失。

则发包人在向承包人发出书面通知的 14 天之后可以进驻现场和接管工程，终止承包人对本合同中工程的承包，但不因此解除合同规定的承包人的任何义务和责任，或影响合同赋予发包人或工程师的各种职权，发包人可邀请其他承包人完成该工程。发包人邀请的其他承包人为了完成本工程，可以有偿使用他们认为合适数量的承包人的装备、临时工程和材料。

如果本工程合同根据本条规定、被发包人中止且发包人已接管工程。则承包人应迅速放弃对工地的控制并在 7 天内撤离其他人员和不再被使用的装备、临时工程和材料。否则承包人向发包人支付每天 10000 元计算的违约金。

由此如果合同按前款予以终止，则工程竣工后发包人应向承包人支付合同终止之日以前已完成的全部工程的费用（尚需扣除各类应扣除的违约金或其他款项，如临时设施费、保险费等各类不随工程量变化的费用按造价比例分摊。但不包括承包人的撤离退场的费用或承包人的任何损失。）

21.6 除非合同已被否定或终止（包括按第 21.6 款规定的发包人接管工地后），或进入诉讼程序后法院要求暂停施工或双方协商一致书面同意停工外，承包人无论在什么情况下都应尽一

切努力继续完成本工程。而且承包人和发包人应使工程师的每一项决定付诸实施。

21.7 施工过程中，必须留有施工前、中、后的影像资料作辅助证明。

21.8 承包人在工程竣工后应提供设备使用说明、负责使用单位操作工的书面交底资料并组织相关培训。在保修期内，如因产品及安装质量缘故需要维修或更换，应在接到通知三日内到现场维修，否则发包人有权自行处理，由此产生的费用有承包人承担（从保修金中扣除）。

21.9 开工报告发出后 14 天内，承包人未按施工组织设计配备人员并正常组织施工的，应向发包人支付规定金额的违约金，每天扣罚进度管理违约金人民币 10000 元。

21.10 承包人将认真贯彻执行 IS9001-2000 质量保证体系，建立、健全质量管理机构，严格遵守施工技术规范、设计文件、施工图纸，精心施工。

21.11 承包人应充分根据地质勘察资料、施工图及周边相关地形特点并结合自身实力和施工经验自行考虑报价。

21.12 其他未尽事宜按招标文件、答疑纪要执行，未明确事项由发包人、承包人双方协商解决。

21.13 嘉业卓众建设有限公司为本项目的总包单位，负责本项目的施工场地内的整体协调管理工作，承包人应积极主动落实总包单位对工程进度、质量、安全文明及环境保护施工管理的要求，严格履行总包单位关于现场临设及施工区域企业标识要求，应遵循建设工程文明施工管理相关规定的要求，做好安全文明施工的相关工作。当施工过程中出现交叉施工等情况时，承包人应服从总包单位统一协调管理的安排。承包人应按总包单位要求与总包单位单独签订安全施工的协议。

21.14 本项目总包单位和分包单位的权利和义务如下：

工程总包单位的权利和义务：

(1) 总包单位对施工项目的安全负有全面责任，应确保施工过程中的安全性；

(2) 总包单位负责工程项目的整体施工，并对施工质量、进度和费用进行控制；

(3) 总包单位有权根据工程施工的实际情况，对分包单位进行调用和协调；

(4) 总包单位应确保分包单位按照施工合同的约定，完成施工任务。

工程分包单位的权利和义务：

(1) 分包单位对施工项目的安全负有直接责任，应确保施工过程中的安全性；

(2) 分包单位负责施工项目的实际施工，并对施工质量、进度和费用进行负责；

(3) 分包单位应按照总包单位的要求，完成施工任务；

(4) 分包单位有权参与总包单位对施工项目的管理和协调。

21.15 竣工后的未成活植物、苗木、草皮承包人必须及时进行补栽和养护，直至成活。苗木种植自通过竣工验收后的成活率为：乔木、灌木成活率达到 100%，色块苗木成活率达到 98%以上。养护期为竣工验收通过后 2 年。如成活率不达到规定要求的不予验收，因此造成的延缓养护期限责任应由承包单位自行负责。竣工验收后，死亡苗木由施工单位负责更换补种，更换补种的苗木养护期相应顺延。

21.16 铺装面层材料、苗木品种、规格及外形等除满足招标文件及图纸要求外，需发包人认定后方可进场，承包人无条件接受。

21.17 养护工作必须精细，并在投标文件中编制养护方案，在养护期内发生苗木死亡等现象由承包人无条件补种直至成活为止，补种苗木养护期从补种之日开始计算（顺延 2 年），养护期间水电费用由承包人自行承担。

21.18 本工程在养护期内，发包人对承包人每年进行考核，要求每年考核得分均为 90 分及以上，考核标准详见附件：《A 类绿地养护质量考核评分标准》。

21.19 本工程在绿化养护期内，发包人对承包人每年进行考核，考核标准详见附件：《A 类绿地养护质量考核评分标准》，如每年考核得分均为 90 分及以上，发包人支付当年全部绿化养护费，如当年考核得分为 80 分（含）-90 分（不含）的，则发包人有权扣除当年 50%的绿化养护

费，如当年考核得为 80 分（不含）以下的，则发包人有权扣除当年全部的绿化养护费。

21.19.其他未尽事宜按招标文件、答疑纪要执行，未明确事项由甲、乙双方协商解决。

第四部分 合同附件格式

附件 1：工程质量保修书

工程质量保修书

发包人（全称）：海宁市工联房地产开发有限公司

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律的规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

承包人承包范围内的全部施工内容。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；

7. 建筑围护结构中的节能设施保修期为5年；

8. 其他项目保修期限约定如下：

本工程质量保修期为竣工验收通过后 2 年，绿化养护期为竣工验收通过后 2 年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：由于施工原因造成的工程质量均属保修范围，质量

保修费用由承包人承担。经审计，留结算审定价的 1.5%作为质量保证金，余款付清。质量保证金（不计息）在整个工程竣工验收通过二年后的一个月內如无质量问题无息退还（如采用银行保函或保险形式缴纳的，则不作退还）。绿化养护费根据考核结果分年平均支付。

绿化养护的内容包括：基本工作指一般的正常维护，即浇水、清理垃圾、防风防汛、补植和防人为损坏及零星病虫害防治、除杂草和修剪等；定期工作是指全面修剪整形、施肥、除杂草、松土和全面病虫害防治。具体如下：

- 1、修剪：根据各类植物的生长特点、立地环境、景观要求，按照操作规程适时进行。
- 2、灌溉与排水：根据天气、立地条件和树种的抗旱能力，进行适期、适量的灌溉，保持土壤中有有效水分。
- 3、中耕除草：绿地中影响植物景观的直立性杂草和影响苗木生长的各类野生藤蔓，应及时清除，及时清除树木周边生长的杂草，保证树木的正常生长。
- 4、施肥：根据各类植物的生长特点及植物对肥料的需要，要求年施肥不得少于 2 次以上，新种植物视生长情况，适时适量进行施肥，以保持各类植物的生长旺盛达到一定景观效果。
- 5、保护措施：即使作到抗旱、防风、防寒。园林绿地在整个养护过程中，应防止人为践踏、碰撞和折损等影响树木生长的行为。在不影响景观条件下，经监理、业主同意后可在树木周围设置栏杆围护。
- 6、草坪养护：养护期满后单纯性草坪纯洁度保持大于 95%。混合草坪应达到没有影响景观的双子叶植物和与草坪不协调的木本植物的要求。
- 7、补植：及时补植，力求种类、规格与原有的接近。
- 8、抹芽：主要用于乔木、大型灌木，对不定芽要及时清除，以保持树木骨架清晰，促使生

长形态美观，营养集中。

9、病虫害防治：病虫害防治是园林植物养护中较为重要的手段和内容，要根据各类植物的寄生对象及时做好预测预报，及时采取措施防治。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）：_____

承包人（公章）：_____

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人（签字）：_____

法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

附件 2：廉政合同

海宁市建设工程廉政合同

甲方（发包人）：_____

乙方（承包人）：_____

丙方（监理单位）：_____

丁方（总包单位）：_____

为了加强工程建设中的廉政建设，确保工程安全优质按时竣工。经甲、乙、丙、丁四方同意签订廉政合同，并作为甲、乙、丙、丁四方共同遵守的行为准则。

第一条 甲、乙、丙、丁四方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律的有关规定。

（二）严格执行_____建设工程的合同文件，自觉按合同办事。

（三）四方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全的廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）在工程建设中发现任何一方有违反廉政规定的行为，有及时提醒该方纠正的权利和义务。

（六）在工程建设中发现任何一方严重违反本合同义务条款的行为，有向上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方廉政管理的义务

（一）甲方有责任向其余三方介绍本单位有关廉政管理的各项制度和规定。

（二）甲方有责任对本单位工程管理人员进行廉政教育。

（三）甲方有权对其余两方在工程建设中执行廉政情况实行监督，由甲方每月召开一次甲、乙、丙、丁方参加的廉政管理会议。

（四）工程施工过程中超过合同标的需增加总投资时，甲方应报有关部门批准，抄送市审计部门和监督部门备案。

（五）甲方工作人员应严格执行本单位制定的“工程建设廉政管理有关规定”，如违反规定，除给予当事人批评教育外，视情节轻重，后果大小，给予相应的经济或纪律处分。

（六）甲方工作人员不得接受乙方、丙方、丁方邀请的旅游、宴请、赠送的礼品、礼券（现

金)等;不准将子女和亲戚安排到施工单位兼职;不准和施工单位合股经营或参与管理工作有关的其他任何业务。

(七)甲方工作人员严禁索要和收受贿赂。

(八)甲方工作人员在工程建设过程中发现乙方、丙方、丁方人员有不廉洁的行为时,应及时采取措施予以制止,并按招标文件有关规定处理。

(九)甲方工作人员在工程建设期间私房建设、住房装修不得使用丙方、丁方的人工和材料。

(十)甲方所签订的其他施工合同接受监督部门的监督检查。

第三条 乙方廉政管理的义务

(一)乙方应当了解甲方、丙方、丁方有关廉政管理方面的各项制度和规定,并遵守执行。

(二)乙方应当对本单位监理人员进行廉政教育,按时出席甲方召集的廉政管理会议。

(三)工程施工过程中,超过原设计招标工程量需增加工程款时,乙方应事先征得甲方同意,另向甲方提交可行性报告,经批准后方可实施。

(四)乙方工作人员不得接受丙方、丁方邀请的旅游、宴请、赠送的礼品、礼券(现金)等;不准在丙方、丁方食堂长期搭伙。如违反,按有关规定处理。

(五)乙方工作人员严禁索要和收受贿赂。

(六)乙方工作人员被发现有不正当行为时,甲方有权更换人员,直至中止合同。

(七)乙方工作人员在工程建设监理中发现甲方、丙方、丁方人员不正当行为时,应及时采取措施予以制止,并及时向主管领导报告。

第四条 丙方廉政管理的义务

(一)丙方应当了解甲方、乙方、丁方有关廉政管理方面的各项制度和规定,并遵守执行。

(二)丙方应当对本单位工程建设人员进行廉政教育,按时出席甲方召集的廉政管理会议。

(三)丙方不得在工程建设中以获得不正当利益为目的而宴请甲方、乙方、丁方人员或向甲方、乙方、丁方人员赠送礼品、礼券(现金)等。因在工程协调过程中需就餐时,应严格执行纪检、监察部门的有关规定。如有违反规定,除批评教育外,视情节轻重,按有关规定处理。

(四)丙方在工程建设中采用不正当手段拉拢甲方、乙方、丁方人员损害甲方利益,根据具体情节和造成的后果,扣除丙方工程款1—5%,直至中止工程合同。由此给甲方造成的损失均由丙方承担,丙方用不正当的手段获得的非法利益由有关部门予以追缴。

(五)严禁行贿。丙方在工程建设中有贿赂甲方、乙方、丁方人员,被纪检监察机关或司法机关立案查处的,甲方有权更换有关人员或中止工程施工合同,由此给甲方造成的损失均由丙方

承担，并承担经济赔偿责任。

（六）丙方在工程建设中发现甲方、乙方、丁方人员有不廉洁行为时，应及时采取措施予以制止，并及时告知甲方、乙方、丁方的主管领导。

（七）工程结束后，丙方自觉接受监督部门对其在施工期间有关费用开支情况的监督检查。

第五条 丁方廉政管理的义务

（一）丁方应当了解甲方、乙方、丙方有关廉政管理方面的各项制度和规定，并遵守执行。

（二）丁方应当对本单位监理人员进行廉政教育，按时出席甲方召集的廉政管理会议。

（三）工程施工过程中，超过原设计招标工程量需增加工程款时，丁方应事先征得甲方同意，另向甲方提交可行性报告，经批准后方可实施。

（四）丁方工作人员不得接受丙方邀请的旅游、宴请、赠送的礼品、礼券（现金）等；不准在丙方食堂长期搭伙。如违反，按有关规定处理。

（五）丁方工作人员严禁索要和收受贿赂。

（六）丁方工作人员被发现有不正当行为时，甲方有权更换人员，直至中止合同。

（七）丁方工作人员在工程建设监理中发现甲方、乙方、丙方人员不正当行为时，应及时采取措施予以制止，并及时向主管领导报告。

第六条 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙、丙、丁方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条的，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给其余各方造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，其余各方建议工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的工程建设的处罚。

（三）丙方其工作人员违反本合同第一、四条的，按管理体权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给甲、乙、丁三方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲、乙、丁三方建议工程建设主管部门给予丙方一至三年内不得进入其主管的工程建设的处罚。

（四）丁方及其工作人员违反本合同第一、五条的，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给其余各方造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，其余各方建议工程建设主管部门给予丁方一至三年内不得进入其主管的工程建设的处罚。

第七条 四方约定

本合同由四方或四方上级单位的纪检监察机关负责监督。由甲方或甲方上级单位的纪检监察

机关约请乙方、丙方、丁方或乙方、丙方、丁方上级单位纪检监察机关对本合同履行情况进行检查，提出在合同规定范围内的裁定意见。

第八条 本合同自签订之日起至工程款付清后的三个月内有效。

第九条 本合同作为工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同四方签署立即生效。

第十条 未尽事宜由四方协商决定。本合同一式壹拾份，甲方肆份，乙、丙、丁方三方各执贰份。

甲方：	乙方：	丙方：	丁方：
代表：	代表：	代表：	代表：

签订日期： 年 月 日

附件 3：安全生产文明施工责任书

安全生产文明施工责任书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

总承包单位（全称）：_____

为了保质保量按时完成本工程，并做好安全生产无事故，特制定本责任书。

- 1、工程承包人是该工程施工范围期间内安全生产文明施工的第一责任人；必须全面负责，明确责任。
- 2、对所有员工必须定期进行安全教育，熟悉《安全生产条例》，做到岗位明确，责任到人。
- 3、严禁违章作业，冒险蛮干，对所有电器机械设备设专门人员管理。
- 4、要加强人身安全用电，按照安全生产各项操作规程作业。同时还要保证做好机械设备电器设备检查维修运行。
- 5、针对本工程的特性，设置明显、规范的警告标志标牌，预防因道路施工造成过往人员车辆损害。
- 6、工程承包责任人必须管理好本部职工，严禁在工地上搞不正当违法活动，并对外来人员做好登记办证管理工作。
- 7、搞好与相邻企业的生活与生产关系。取得相邻企业的支持。
- 8、各班组（队）布置生产任务时，必须同时落实安全措施。当生产与安全有矛盾时，坚决服从安全。
- 9、组织文明施工，实现安全工作的标准化、规范化、制度化。

10、对施工过程中，因承包人原因引起的安全责任事故，由承包人承担因该事故产生的一切费用，发包人不再因此而支付任何费用。

总之，三方本着明确责任，分工协作、互相配合，不折不扣地遵守各项规章制度。确保文明施工、安全生产无事故。按时完成合同所规定地工程任务，本责任书一式捌份，甲方肆份、乙丙双方各贰份。

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

代表签字：

代表签字：

总承包单位：（盖章）

代表签字：

签订日期： 年 月 日

A类绿地养护质量考核评分标准

序号	打分项目、内容		标准分	扣分标准	扣分
1	乔灌木	按树木生长习性进行修剪；修剪整齐、留枝均匀、疏密适度，剪口平滑	15分	修剪不及时发现一株扣1分；出现因修剪而产生的树皮拉伤现象每处扣1分	
		乔木每年进行修枝塑形，做好防台、防汛加固，做好冬季的防冻、防虫措施；灌木、攀缘植物定期修剪，每年4次以上，树冠完整、形态优美，无枯枝、缺枝，常年土壤疏松通透，无杂草；按植物品种、生长状况、土壤条件适时适量施肥，每年普施基肥不少于1遍，花灌木增追施复合肥2遍，满足植物生长需要；		绿地内发现有死树、死株未及时清除的每处扣1分，死亡苗木未及时补种的每处扣1分；补种苗木达不到原规格的每处扣1分	
		植株无歪斜、倒伏现象		歪斜、倒伏植株不及时扶正的每处扣1分	
		树上无藤蔓、钉子、铁丝、电线等捆绑物及杂物		发现树上有藤蔓、钉子、铁丝、电线等捆绑物及杂物每处扣1分	
		绿地内无断枝、死枝及明显枯枝现象		绿地内发现有断枝、死枝、枯枝每处扣0.5分	
2	色块 绿篱 球类	花灌木修剪及时、准确，色块、绿篱适期修剪曲线润畅，轮廓明显，球类修剪圆整	15分	10%色块面积的枝条超过10cm，每处扣1分；色块灌木高度不一，曲线不流畅的，每处扣1分；观感质量达不到要求每处扣0.5分	
		球类无缺株，绿篱及色块无死亡、空		灌木球类有缺株的每处扣1分，绿篱及色块	

		缺，无脱脚现象		有死亡、空缺的每1m ² 扣0.5分，有脱脚现象每处扣0.5分	
		干旱天气及时浇水，无因管理不善引起色块绿篱死亡		干旱天气及时浇水，因管理不善引起色块绿篱死亡，每1m ² 扣1分。死亡后不及时补植到位每1m ² 扣1分	
		无杂草		色块内杂草未拔除，每1m ² 扣0.5分	
		无色块苗木生长不良现象		色块苗木明显生长不良每1m ² 扣0.5分	
3	草坪 地被	草坪或地被植物四季常绿、常年保持平整，边缘清晰，及时清理杂草，按肥力、草种、生长情况，适时适量施有机复合肥 2 到 3 遍；整块草地没有已开花杂草，没有明显阔叶杂草，每年至少进行 1 次施肥、补苗；有效预防病虫害；	15分	草坪有黄化现象大于1m ² 每1m ² 扣1分，草坪未及时修剪每处扣1分（冷季型草坪生长季宜控制在8CM，休眠期宜控制在10-12CM；暖季型草坪生长季控制在4-6CM，休眠期控制在4CM）	
		无杂草		草坪、地被杂草未拔除，每1m ² 扣0.5分	
		草坪无空缺，如有空缺应及时重播或重铺		草坪空缺面积超0.5m ² 每处扣1分，超2m ² 每处扣2分	
		干旱天气及时浇水，无因管理不善引起草坪、地被死亡		干旱天气及时浇水，因管理不善引起草坪、地被死亡的，每1m ² 扣1分	
4	病虫 防治	无明显病虫害	10分	白蚁危害未上报的，每处扣2分；出现蚱壳虫、蚜虫、蛾类、天牛等重点害虫危害症状，每处扣1分；其他明显病害每处扣0.5分，出现100m ² 以上病虫害的，每处扣5分	
		使用化学药剂，应严格执行国家现行		发现未按国家现行有关规定使用化学药剂	

		有关规定；选用高效低毒、低残留的药剂，控制有害生物的危害，并在喷药前安民告示		的，扣10分；在喷药前未放置安民告示的，扣10分。	
序号	打分项目、内容		标准分	扣分标准	扣分
5	卫生 整洁	每天保洁，及时清理绿地内垃圾、杂物，无卫生死角	10分	发现有垃圾、杂物每处扣0.5分；垃圾拾后乱放每处扣1分，当天未及时清运每处扣1分	
		树木、草坪修剪后的枝叶、垃圾不乱丢、不过夜，做到及时清运		整枝修剪后树枝乱放不及时清运每处扣1分	
		水景每日打捞漂浮物 1 次，保持水面清洁；喷水池每月全面清洁 1 次，池底无沉淀物、池边无污迹		水体不清洁，有漂浮物每处扣1分	
		园林垃圾偷到入绿地		此项不得分	
6	绿地 保护	有故意被破坏现象及时制止或及时上报	5分	未及时制止或上报的扣2分	
		绿化带中无堆物、搭棚、践踏、侵占等现象；设施完好，无人为损坏，对违法行为能及时发现和处理		有在绿地内有堆物、搭棚、践踏、侵占等现象每次扣0.5分，及时向有关执法部门举报的可不扣分	
		绿地、园路、铺装上无设摊现象		有设摊现象每处扣0.5分，及时向有关执法部门举报的可不扣分	
		无绿地内违章设置悬挂物、广告现象		有违章设置广告现象每处扣0.5分	
		无乱堆乱放乱涂乱画乱钉乱刻，晾晒衣服等现象		有乱堆乱放乱涂乱画乱钉乱刻，晾晒衣服等现象每处扣0.5分	
		无侵占绿地、破坏绿地的现象		有侵占绿地、破坏绿地的现象每处扣0.5分，及时向有关执法部门举报的可不扣分	
7	园林	花坛植物适时修剪，及时更换枯死、	5分	花坛植物的枯死、损毁的花木，限期补	

	设施	损毁的花木，及时清除枯萎的花蒂、黄叶、杂草、垃圾，每年施基肥 1 次，每次布置前施复合肥 1 次，盛花期追肥适量；及时松土，花木无缺水枯萎现象；		种，不及时补种的，发现一处扣0.5分	
		园林建筑、小品等设施无尘土、蛛网、废弃物等		园林建筑、小品等设施有尘土、蛛网、废弃物等，每处扣0.5分	
		假山、亭廊等建筑小品每日巡视 1 次；每半年全面检查 1 次，损坏部位及时修复；每月清洁 1 次，保持清洁卫生；需要刷白或刷油漆的部位每年粉刷 1 次。		不粉刷油漆此项不得分	
8	管理标准	安全生产及绿地养护管理制度健全，实行每日巡查，用相机记录工作内容并上报 工作有台账、记录全、内容实，及时反馈 按主管部门要求，准时参加会议，完成交办任务	10分	管护日历及记录不及时，上报不全，每次扣0.5分；无管护台账，不得分。无养护计划，现场管理乱，发现一次扣1分；养护管理责任人经常变更不明确，扣1分；无相机记录工作内容，此项不得分；不及时完成主管部门交办任务，扣1分	
9	安全生产	绿化养护时规范放置安全警示桩 上树等离地作业时佩戴安全带及安全头盔 发生安全事故 穿养护标志服	10分	未按要求放置或放置不规范每处扣1分 每次扣1分并扣养护费1000元 此项不得分 不穿标志服，每人扣1分，并扣200元每人	
10	应急抢险	应急联动，防台防汛工作	5分	未按规定时间到达现场的扣5分（特殊时间段可酌情扣分），上级部门点名批评的扣养护费1万元	
11	养护	养护人员到位（按每人每天8000平方		养护人员不到位，每少一人扣养护费1000	

	人员	米计)		元	
12	政务	主管单位日常巡查单		逾期未完成整改扣养护费3000元	
	工作	业主、监理单位整改单		逾期未完成整改扣养护费3000元	
13	社会 监督	群众来信、来电、来访举报，属实		扣养护费1000元	
		媒体曝光，属实		扣养护费1000元	
		上级部门点名批评或扣分		扣养护费1000元	
		相关部门表扬，属实，全市养护排名前三		当季度养护考核得分每月加5分	

注：1、整改期限按天气、整改的内容由甲方界定。2、绿地施肥一年不少于两次，每次施肥前应报甲方处验收、备案，施肥期不施肥，本季度考核评定为不合格。3、养护单位每日填写自查表并上报。对于养护单位先于甲方工作人员发现问题的并在自查表上填明已经上报甲方的，可不扣分。4、灾害性天气、突发事件应根据甲方要求及时响应。5、施工单位与物业公司管理、养护有冲突的，后期进行协商明确养护责任。6、每季度考核的平均分作为每年度的考核分数。

附件5：农民工工资专用分账管理协议

**海宁市工程建设领域
农民工工资专用账户分账管理协议**

甲方（建设单位）：

乙方（承包企业）：

丙方（开户银行）：

为根治工程建设领域拖欠农民工工资问题，保证农民工工资专用账户资金专款专用及农民工工资按月足额支付，甲、乙、丙三方经协商一致，达成本协议并共同遵守。甲、乙双方委托丙方为本项目工资专用账户资金监管人，为项目工资专用账户资金提供管理，并按照本协议约定履行相关信息披露等服务。

第一章 工资专用账户开立及管理

第一条 工资专用账户的开立。乙方须在丙方处开立_____公司_____项目农民工工资专用账户，用于_____项目工程农民工工资的发放。

第二条 工资专用账户的管理。工程建设期间，丙方负责对工资专用账户进行管理。丙方需根据本协议约定的条件办理资金支付。

第二章 资金托管职责和期限

第三条 丙方作为受托银行，应履行以下职责：

- （一）开立工资专用账户，保管工资专用账户资金，确保资金安全；
- （二）在工资专用账户资金到位且乙方提供审核确认的工资审核表后，应及时从工资专用账

户将工资直接划转至农民工个人社保（工资）卡；

（三）及时向甲方、乙方披露工资专用账户资金的相关信息，每月将工资专用账户对账单报甲方、乙方备查。

（四）甲方、乙方授权丙方将工资专用账户资金拨付、划转等相关信息披露给人社和行业主管部门。

第四条 协议期限。丙方对工资专用账户内资金履行监督职责的期限自工资专用账户开立之日起至该工资专用账户撤销止。

第三章 资金托管应提供的资料

第五条 乙方须向丙方提供包括《建设工程施工合同》、经劳务分包或专业分包企业及监理单位审核的每月农民工工资审核表，并根据丙方有关业务管理规定提交其他材料。乙方向丙方提供的工资审核表需向甲方报备。

第四章 工资专用账户资金收付

第六条 工资专用账户资金存入。工程开工建设前，甲方应将工资性工程预付款足额拨付到工资专用账户；开工建设后，甲方应于每月25日前将当月工资性工程款足额拨付到工资专用账户，丙方确认资金到账后对账户资金履行管理职责。

工资性工程预付款为合同价的 $\frac{\quad}{\quad}\%$ 。

月工资性工程款=合同价 \times 合理比例 \div 合理工期（月）（注：工资性工程款比例不得低于我省建设行业主管部门有关最低规定标准）。

第七条 工资专用账户资金拨付。乙方委托丙方代发农民工工资，代发的农民工个人工资账户信息由乙方提供，其真实性由乙方负责。每月25日前，乙方负责将农民工工资审核表及其他代发工资所需材料报丙方，丙方应在收到材料3日内从工资专用账户直接划拨至农民工个人工资账户。工资审核表的真实性及准确性由乙方负责。

第八条 农民工工资监管。工资专用账户资金不得挪作他用，一旦发生乙方拖欠农民工工资的情况，经管辖该工程的人社或行业主管部门核实后，丙方可直接从工资专用账户余额中划拨款项，用于支付所欠农民工工资。同时乙方应于不超过10个工作日内补足该部分工资款。若乙方未在规定期限内补足或工资专用账户资金不足，丙方应及时函告行业主管部门，行业主管部门可以依据相关规定行使监管职责。

第五章 协议生效与终止

第九条 本协议经甲、乙、丙三方法定代表人或其委托人签字并加盖公章之日起生效。工资专用账户撤销，丙方全额解付该托管资金后，本协议终止。

第六章 违约责任和免责条件

第十条 在工程建设过程中，甲方未及时拨付工资性工程款或乙方提供虚假资料挪用、套用资金的，按相关规定追究责任。

第十一条 丙方未按照合同约定的支付条件办理资金支付而形成的直接损失，丙方应承担赔偿责任。

第十二条 如果本协议任何一方因不可抗力不能履行本协议的，可根据不可抗力的影响，部分或全部免除该方的责任。任何一方遭到不可抗力时，应及时通知其他方，并在合理期限内提供不可抗力影响的证明，采取适当措施防止其他方损失的扩大和保护资金的完整。

第七章 其他

第十三条 除法律、法规规定，以及因本工程工资专用账户资金托管业务的需要和甲、乙、丙三方特别约定外，未经甲、乙、丙三方同意，协议三方不得向外提供涉及甲、乙、丙方商业秘密的资料。

第十四条 协议的变更。本协议生效后，甲、乙、丙、三方中任何一方需要变更协议条款时，应经三方协商一致，并签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

第十五条 本协议一式三份，甲方、乙方、丙方各执一份，每份具有同等法律效力。乙方在专用账户开立后30日内，将本协议上传浙江省企业工资支付监管平台报监管部门备案。

甲 方（签章）： 法定代表人：（签字）

签订日期： 年 月 日

乙 方（签章）： 法定代表人：（签字）

签订日期： 年 月 日

丙 方（签章）： 法定代表人：（签字）

签订日期： 年 月 日

第五章 工程量清单编制

（一）工程量清单编制须按《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）实施，所采用的表格格式如下（具体详见附件）：

- （1）招标工程量清单封面
- （2）招标工程量清单扉页
- （3）编制说明
- （4）分部分项工程和施工技术措施费项目清单与计价表
- （5）施工组织（总价）措施项目清单与计价表
- （6）其他项目清单与计价汇总表
- （7）暂列金额明细表
- （8）材料（工程设备）暂估单价及调整表
- （9）专业工程暂估价表
- （10）专项技术措施暂估价表
- （11）计日工表
- （12）总承包服务费计价表
- （13）主要工日一览表
- （14）发包人提供材料和设备一览表
- （15）主要材料和工程设备一览表
- （16）主要机械台班一览表

（二）招标标准预算价编制应按省建设厅、省财政厅和省发改委联合颁布的计价政策性文件以及建设主管部门颁布的相关政策性文件实施。

（三）招标人在招标文件中设置专门条款明确最高投标限价，防止投标人围标抬价。最高投标限价低于或等于招标标准预算价。

（四）为防止投标人恶意低价竞标，招标人可以在招标文件中设置风险控制价。

（五）工程量清单计价相关事项依据《浙江省建设工程计价规则》（2018 版）实施。

（六）投标人应根据工程的实际，结合现行安全文明施工规范、施工现场管理规定要求、扬尘污染防治标准、安全文明施工标化工地创建等要求，采取合理措施，进行相应报价。

附：1. 招标工程量清单封面（格式）

2. 招标工量清单扉页（格式）

3. 招标工量清单编制说明（格式）

4. 工程量清单格式详见投标文件商务标格式中的有关栏目（略）。

附件 1：

招标工程量清单封面

	_____工程
招标工程量清单	
	招 标 人： _____
(单位盖章)	
	造价咨询人： _____
(单位盖章)	
年 月 日	

附件 2：

招标工程量清单扉页

_____工程

招标工程量清单

招 标 人：_____ 造价咨询人：_____

(单位盖章)

(单位盖章)

法定代表人或其授权人：_____ 法定代表人或其授权人：_____

(签字或盖章)

(签字或盖章)

编 制 人：_____ 复 核 人：_____

(造价工程师签字盖专用章)

(造价工程师签字盖专用章)

编 制 时 间： 年 月 日

编 制 时 间： 年 月 日

附件 3:

编制说明

工程名称:

1.工程概况：建设地址、建筑面积、建筑高度、占地面积、经济指标、层高、层数、结构形式、定额（计划）工期、质量目标、施工现场情况、自然地理条件、环境保护要求等。

2.编制依据：计价依据、标准与规范、施工图纸、标准图集等。

3.采用（或经合同双方批准、确认）的施工组织设计。

4.综合单价需（或已）包括的风险因素、范围（幅度）。

5.采用的计价、计税方法。

6.其他需要说明的问题。

注：1.工程概况须根据不同专业工程特征要求进行表述；

2.必要时有关工程内容、数量、数据、工程特征等可列表表示；

3.不同计价阶段应列明相应阶段涉及量、价、费的计价依据及取定标准。

第六章 图纸

（内容由招标人提供）

图纸清单

设计人：_____

第 页 共 页

序号	图号	图纸名称	日期	备注

第七章 技术标准和要求

(内容由招标人提供)

标准图集清单

以下标准图集，限于招标文件中指定的章节和内容，构成图纸的一部分。

第 页共 页

序号	图集编号	图集名称	日期	编写人

--	--	--	--	--

第八章 投标文件格式

目 录

1. 投标文件商务标格式
2. 投标文件技术标格式
3. 投标文件资信标格式
4. 投标文件资格审查资料格式

建设工程施工投标文件

招标编号： _____

工程名称： _____

投标人： _____（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人： _____（签字或盖章）

日期： _____年_____月_____日

施工投标文件

(封面)

工程名称: _____

投标文件内容: _____ 投标文件商务标格式

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____年_____月_____日

目 录

1. 法定代表人身份证明书
2. 授权委托书
3. 投标函
4. 投标函附录
5. 投标总价封面
6. 工程量清单报价说明
7. 已标明价格的工程量清单
8. 招标文件要求投标人提交的其它投标资料（本项无表格，需要时由招标人用文字提出）

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

地 址：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系
的法定代表人。

附

法定代表人身份证正面复印件粘贴处

法定代表人身份证背面复印件粘贴处

特此证明。

投标人：_____（单位盖章）

日 期：_____年_____月_____日

（注：此证明书格式供参考，各地可根据实际需求更改）

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）在____年__月__日至_____年____月____日（代理时限）为我公司的代理人，以本公司的名义参加_____工程的投标活动。代理人在代理时间内参加投标、开标、询标过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，本人均予以承认，并承诺诚信投标。

代理人无权转委托。特此委托。

附

代理人身份证正面复印件粘贴处

代理人身份证背面复印件粘贴处

投标人（单位盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年__月__日

（注：此委托书格式供参考，各地可根据实际需求更改）

投 标 函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了贵方的招标编号为_____的（工程名称）标段施工招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的投标总报价，项目负责人_____，身份证号码_____，工期_____个日历天，按合同约定实施和完成承包工程，履行所有的义务，工程质量达到_____。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 我方承认投标函附录是我方投标函的组成部分。投标人投标函与投标函附录不一致的，以投标函为准；除招标文件另有规定外，投标函的投标报价与工程量清单汇总报价不一致的，以投标函报价为准。

4. 我方已按招标文件要求提交投标保证金。

5. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并交付全部合同工程。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

7. （招标人可补充其他说明）。

投标人：_____（单位盖章）

法定代表或委托代理人：_____（签字或盖章）

联系人：_____

联系地址：_____

电话：_____

邮编：_____

_____年_____月_____日

投标函附录

序号	项目内容	合同条款号	约定内容	优于招标条件（如有）
1	履约担保 银行保函金额 履约担保书金额		按照招标文件要求	
2	施工准备时间		按照招标文件要求	
3	误期违约金金额		按照招标文件要求	
4	误期赔偿费限额		按照招标文件要求	
5	提前工期奖		按照招标文件要求	
6	创优质工程（如有）		按照招标文件要求	
7	工程质量违约金最高金额		按照招标文件要求	
8	预付款金额		按照招标文件要求	
9	预付款保函金额		按照招标文件要求	
10	进度款付款金额		按照招标文件要求	
11	竣工结算款付款时间		按照招标文件要求	
12	保修期		按照招标文件要求	

工程量清单报价

（一）投标报价应根据下列依据进行编制：相关专业工程的国家标准《工程量计算规范》；省、市建设主管部门以及工程造价管理机构颁发的相关计价规定；本企业定额或参照省建设主管部门颁发的计价依据；招标文件、招标工程量清单及其补充通知、答疑纪要；达到规定设计深度的施工图纸；与工程项目有关的规范、标准、技术资料；施工现场实际情况、工程特点和投标人自行拟定的施工组织设计或施工方案；市场价格或工程造价管理机构发布的价格信息；其他相关资料。

（二）投标人应当根据本企业的具体经营状况、技术装备水平、管理水平，视工程的实际情况、风险程度，自主报价。投标人不得以低于其企业成本的投标报价竞标。

投标人应根据其投标报价情况提供书面报价说明。报价说明的主要内容包括：投标报价的编制依据；对投标工期、质量、安全、材料、施工等方面的承诺；综合单价中考虑的风险因素、风险范围（幅度）；措施项目的依据；其他需要说明的问题。

（三）投标报价应按照以下原则计价：

1.分部分项工程项目清单费用

（1）投标人按招标工程量清单填报价格。投标报价采用综合单价计价，投标人应根据综合单价的组成、工程量清单项目特征描述和工程内容确定综合单价。综合单价包括完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的人工费、材料费、机械使用费、企业管理费和利润，并考虑一定的风险因素。综合单价中应包括招标文件中确定的由投标人承担的风险范围及其费用。

（2）人工费、材料费、机械使用费、企业管理费和利润的费用所涵盖内容可自主确定或按省级建设主管部门颁发的计价依据确定。

（3）综合单价应包括招标人自行采购材料的价款。招标文件提供暂估价的材料，投标人按暂估的单价计入综合单价。暂估价的材料如遇本省计价依据中无相类似的材料时，投标人应该在投标文件报价说明中明确该材料的损耗率。

（4）企业管理费、利润的费用计算由投标人自主确定或参照省建设主管部门颁发的计价依据计算。

投标报价时，企业管理费中应包括施工企业现场监控和现场临时宿舍取暖降温费用，以及施工企业对建筑以及材料、构件和建筑安装物进行一般鉴定、检查所发生的检验试验费等相关费用。为保障工程质量和安全，企业管理费报价可参照省建设主管部门颁发的计价依据和相关取费计价文件规定由投标

人自主确定。

(5) 综合单价中的风险费计算应根据招标文件中所明确的投标人应承担的风险范围和幅度由投标人自主确定。

2.措施项目清单费用

(1) 投标人应根据招标人提供的措施项目清单和投标人自行确定的施工组织设计或施工方案填报数量和价格，不发生的措施项目金额以“0”计价。遇有措施项目清单未列项的，投标人可补充措施项目并报价。

(2) 技术措施项目中的单价项目报价可参照综合单价的组成自主确定或参照省建设主管部门发布的计价依据。

(3) 措施项目中凡属周转使用的设备、材料，均应按单次使用摊销量报价。

(4) 并按招标工程量清单中的相应措施清单提供数量和报价。遇有缺项时，投标人可补充措施项目。

(5) 施工取费费率依照本省现行计价依据的有关规定执行。

安全文明施工措施费不得挪作他用。工程实施过程中应根据投标文件的承诺和合同约定，经监理单位审查认可后由建设单位足额支付。安全文明施工基本费投标报价不得低于建设主管部门颁发的取费计价文件规定的弹性费率下限计算值。

(6) 投标人措施项目各分项之间不得重复报价。

3.其他项目清单费用

(1) 暂列金额，投标人按招标工程量清单确定的金额填报；总承包服务费，投标人按招标工程量清单确定的项目内容和要求自主确定费率并报价；计日工费，投标人按招标工程量清单列出的项目内容和数量自主确定综合单价并计算报价。招标人对计日工费内容和数量未作要求的，投标人不需要作出报价。

(2) 其他项目清单中的暂列金额和计日工，均为招标人估算、预测数量，投标时计入投标人的报价中，竣工结算时应按承包人实际完成的工程内容结算。

4.规费、税金

规费、税金按省建设主管部门颁发的计价规则内容和计费标准计算报价。省、市政府及有关权力部门

颁发的政策性文件对规费、税金的内容和计费标准有调整的，按其规定执行。

规费费率不得低于现行标准费率的 30%；

税金作为不可竞争费用，投标税率必须与现行规定相符；

（四）投标人不得擅自修改招标工程量清单的分部分项工程项目清单内容。

工程量清单报价应与工、料、机报价及对应的报价分析相符，与拟建工程的施工组织设计或施工方案相符。

投标人应根据自己的企业定额或参照省建设主管部门颁发的计价规则向招标人提供具体的报价计算分析，其各项报价分析表与工程量清单计价表之间的金额（价格）应前后对应一致。

（五）清单报价中的任何算术性错误，招标人按下列原则予以调整：

- 1.大写金额和小写金额不一致，以大写金额为准；
- 2.合价金额与单价金额和工程量的乘积不一致的，以单价金额为准，但单价金额有明显错误的除外；
- 3.合价累计金额与小计（合计）金额不一致的，以合价累计金额为准，并修改小计（合计）金额。

（六）根据住房和城乡建设部、省级造价主管部门对造价从业人员执业管理的相关法律法规规定以及《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）的规定，投标报价的编制必须遵守以下规定：

- 1.投标报价应由投标人或受其委托具有相应能力的工程造价咨询人编制。投标人委托具有相应能力的工程造价咨询人编制投标报价书的，投标文件中应附情况说明、委托编制投标报价的咨询合同书等。
- 2.投标文件的编制人不得接受同一工程招标人委托编制招标文件（含招标标准预算价），并不得接受其他投标人委托编制投标文件。

附：

工程量清单及计价采用的表格格式如下（具体见附件）：

1.工程量清单及计价表：

- （1）投标报价封面
- （2）投标报价扉页
- （3）编制说明
- （4）投标报价费用表

- (5) 单位（专业）工程投标报价费用表
- (6) 分部分项工程和施工技术措施费项目清单与计价表
- (7) 综合单价计算表
- (8) 综合单价工料机分析表
- (9) 施工组织措施项目清单与计价表
- (10) 其他项目清单与计价汇总表
- (11) 暂列金额明细表
- (12) 材料（工程设备）暂估单价及调整表
- (13) 专业工程暂估价表
- (14) 专项技术措施暂估价表
- (15) 计日工表
- (16) 总承包服务费计价表
- (17) 主要工日一览表
- (18) 发包人提供材料和设备一览表
- (19) 主要材料和工程设备一览表
- (20) 主要机械台班一览表

2.根据招标人工程量清单编制要求填报具体的表格。

投标报价封面

	_____工程
投标报价	
	投 标 人：_____（单位盖章）
年 月 日	

投标报价扉页

投标报价

招 标 人：_____

工 程 名 称：_____

投标总价（小写）：_____

（大写）：_____

投 标 人：_____（单位盖章）

法定代表人或其授权人：_____（签字或盖章）

编 制 人：_____

年 月 日

编制说明

工程名称：

第 页 共 页

投标报价费用表

工程名称：第 页 共 页

序号	工程名称	金额 (元)	其中：（元）				备注
			暂估价	安全文明 施工基本费	规费	税金	
1	××单项工程						
1.1	××单位工程						
1.1.1	××专业工程						
...							
1.2	××单位工程						
1.2.1	××专业工程						
...							
2	××单项工程						
2.1	××单位工程						
2.1.1	××专业工程						
...							
2.2	××单位工程						
2.2.1	××专业工程						
...							
合计							

注：
1. 本表适用于建设工程项目或单项工程招标标准预算价或投标报价的汇总。
2. 暂估价包括分部分项工程中的暂估价和专业工程暂估价不含发包人单独发包的专业工程暂估价。

单位（专业）工程投标报价费用表

工程名称：

第 页 共 页

序号	费用名称		计算公式	金额 (元)	备注
1	分部分项工程费		Σ （分部分项工程量 \times 综合单价）		
	其中	1.1 人工费+机械费	Σ 分部分项（人工费+机械费）		
2	措施项目费		(2.1+2.2)		
2.1	施工技术措施项目费		Σ （技措项目工程量 \times 综合单价）		
	其中	2.1.1 人工费+机械费	Σ 技措项目（人工费+机械费）		
2.2	施工组织措施项目		Σ 计费基数 \times 费率		
	其中	安全文明施工基本费	Σ 计费基数 \times 费率		
3	其他项目		(3.1+3.2+3.3+3.4)		
3.1	暂列金额		3.1.1+3.1.2+3.1.3		
3.1.1	其中	标化工地增加费	按招标文件规定额度列计		
3.1.2		优质工程增加费	按招标文件规定额度列计		
3.1.3		其他暂列金额	按招标文件规定额度列计		
3.2	暂估价		3.2.1+3.2.2+3.2.3		
3.2.1	其中	材料（工程设备）暂估价	按招标文件规定额度列计（或计入综合单价）		
3.2.2		专业工程暂估价	按招标文件规定额度列计		
3.2.3		专项技术措施暂估价	按招标文件规定额度列计		
3.3	计日工		Σ 计日工（暂估数量 \times 综合单价）		
3.4	施工总承包服务费		3.4.1+3.4.2		
3.4.1	其中	专业发包工程管理费	Σ 专业发包工程（暂估金额 \times 费率）		
3.4.2		甲供材料设备管理费	甲供材料暂估金额 \times 费率+甲供设备暂估金额 \times 费率		
4	规费		（计算基数 \times 费率）		
5	增值税		（计算基数 \times 税率）		
投标报价合计			1+2+3+4+5		

注：

1. 本表适用于单位工程招标标准预算价或投标报价的汇总，如无单位工程划分，单项工程也使用本表汇总。
2. 材料（工程设备）暂估单价已进入清单项目综合单价的，所含“暂估价”需在本表“分部分项工程”、“措施项目（施工技术措施项目）”的对应栏目填写，“其他项目”栏目内不再汇总。
3. 专业工程暂估价内不含发包人单独发包的专业工程暂估价。

分部分项工程和施工技术措施项目清单与计价表

单位（专业）工程名称：

标段：

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征	计量单位	工程量	金 额（元）					备注
						综合单价	合价	其中			
								人工费	机械费	暂估价	
本页小计											
合 计											

注：

1. 本表为分部分项和施工技术措施项目清单及计价表通用表式，使用时表头名称可简化为其中一类的计价表。
2. 工程招投标时“暂估价”按招标文件指定价格计入，竣工结算时以合同双方确认价格替换计入综合单价内。

综合单价计算表

单位（专业）工程名称： 标段： 第 页 共 页

清单 序号	项目编码 (定额编号)	清单（定额） 项目名称	计量 单位	数量	综 合 单 价（元）						合 计 (元)
					人工 费	材料 (设备) 费	机械 费	管理 费	利润	小计	
1	(清单编码)	(清单名称)									
—	(定额编号)	(定额名称)									
—	• • • • •	• • • • •									
合 计											

注：本表中涉及的计费标准请填入以下公式括号内：

管理费=（计算基数名称）×（费率）、利润=（计算基数名称）×（费率）

综合单价工料机分析表

单位（专业）工程名称： 标段： 第 页 共 页

项目编码			项目名称			计量单位		
清单综合单价组成明细								
序号	名称及规格、型号		单位	数量	单价 (元)	其 中	合价 (元)	其 中
						暂估单价 (元)		暂估合价 (元)
1	人 工	一类人工				—		—
		二类人工				—		—
		三类人工				—		—
	人工费小计							
2	材料 (工 程 设 备)							
		其他材料费						
材料（工程设备）费小计								
3	机 械					—		—
						—		—
						—		—
	机械费小计							
4	工料机费用合计（1+2+3）							
5	管理费（计费基数×费率）							—
6	利润（计费基数×费率）							—
7	综合单价（4+5+6）							—

注：1. 本表为分部分项及施工技术措施综合单价分析通用表。

2. 招标文件提供了暂估单价的材料，按暂估的单价填入表内“暂估单价”栏并计算对应的“暂估合价”。

施工组织措施项目清单与计价表

工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	项目编号	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
1		安全文明施工费						
1.1		安全文明施工基本费						
1.2		标化工地增加费						
2		提前竣工增加费						
3		二次搬运费						
4		冬雨季施工增加费						
5		行车、行人干扰增加费						
6		其他施工组织措施费						
合 计								

注：1. 第 1.2 项工程招投标阶段在其他项目暂列金内计列，竣工结算时按合同约定计算。
 2. “其他施工组织措施费”在计价时须列出具体费用名称。
 3. 工程结算时按合同约定调整费率和金额。

其他项目清单与计价汇总表

工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	项目名称	金额 (元)	结算金额 (元)	备注
1	暂列金额			
1.1	标化工地增加费		—	
1.2	优质工程增加费		—	
1.3	其他暂列金额			
2	暂估价			
2.1	材料（设备）暂估价			
2.2	专业工程暂估价			
2.3	专项技术措施暂估价		—	
3	计日工			
4	总承包服务费			
5	（索赔与现场签证）	—		
合 计				—

注：1. 工程结算时第 1.1 项、第 1.2 项分别在施工组织措施项目和其他项目计价表内计列。
 2. 工程结算时第 2.3 项在施工技术措施项目计价表内计列。
 3. 材料（设备）暂估单价进入清单项目综合单价。
 4. 索赔与现场签证在工程结算期计列。

暂列金额明细表

工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	项目名称	计量单位	暂定金额（元）	备注
1	标化工地增加费			
2	优质工程增加费			
3	其他暂列金额			
3.1				
3.2				
3.3				
合 计				—

注：1. 此表由招标人填写，如不能详列，也可只列暂定金额总额，投标人应将上述暂列金额计入投标总价中。
2. 工程结算时序号第1、第2项分别在施工组织措施项目和其他项目计价表内计列。

材料（设备）暂估单价及调整表

单位（专业）工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	材料（工程设备） 名称、规格、型号	计量 单位	数量		暂估（元）		确认（元）		差额±（元）		备注
			暂估	确认	单价	合价	单价	合价	单价	合价	
合 计											

注：1. 此表“暂估单价”由招标人填写，并在备注栏说明暂估价的材料、设备拟用在哪些清单项目上，投标人应将上述材料、设备计入相应的工程量清单综合单价报价中。
2. 本表中“确认”栏在工程各结算期内按合同双方确认值计列。

专业工程暂估价表

标段:

第 页 共 页

序号	工程名称	工程内容	暂估金额（元）	备注
合 计				

注：1. 此表“暂估金额”由招标人填写，投标人应将“暂估金额”计入投标总价中。

2. 结算时按合同约定结算金额填写，如合同约定按具体计价子目计价时，也可在项目相应计价表内列计。

专项技术措施暂估价表

第 页 共 页

序号	工程名称	工程内容	暂估金额（元）	备注
合 计				

注：1. 此表“暂估金额”由招标人填写，投标人应将“暂估金额”计入投标总价中。

2. 结算时按合同约定结算金额填写, 如合同约定按具体计价子目计价时, 也可在项目相应计价表内计列。

计日工表

单位（专业）工程名称： 标段： 第 页 共 页

编号	项目名称	单位	暂定数量	实际数量	综合单价（元）	合价（元）	
						暂定	实际
一	人 工						
1	（按需要填报人工等级或工种名称）						
人 工 小 计							
二	材 料						
1							
材 料 小 计							
三	施 工 机 械						
1							
施工机械小计							
总 计							

注：1. 此表项目名称、暂定数量由招标人填写，编制招标标准预算价时，单价由招标人按有关计价规定确定；投标报价时，单价由投标人自主报价，按暂定数量计算合价计入投标总价中。
2. 工程结算时，按发承包双方确认的实际数量计算合价，计列内容不得重复计价。

总承包服务费计价表

单位（专业）工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	项目名称	项目价值（元）	服务内容	计算基础	费率（%）	金额（元）
1	发包人单独发包专业工程					
1.1						
1.2						
2	发包人提供材料（设备）					
2.1						
2.2						
	合 计	—	—		—	

注：1. 此表项目名称、项目价值、服务内容由招标人填写，编制招标标准预算价时，费率及金额由招标人按有关计价规定确定；投标报价时，费率及金额由投标人自主报价，计入投标总价中。
2. 工程结算时本表各项目价值（或计费基础）是否调整由合同双方商定。

主要工日一览表

工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	工日名称（类别）	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

注：此表按不同计价文件编制阶段要求填写，其中：

“工日名称（类别）”、“单位”栏内容由招标人在招标工程量清单内填写，各计价阶段可按需要补充或减少内容；

“数量”栏由不同阶段计价人按工程量分析数量填写；

“单价”栏的填写：招标标准预算价应优先采用工程造价管理机构发布的单价；投标报价由投标人在投标时自主确定投标单价；工程结算时按合同约定确定单价。

发包人提供材料和设备一览表

工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	材料（设备）名称、规格、型号	单位	数量	单价（元）	交货方式	送达地点	备注

注：此表由招标人填写，供投标人在投标报价、确定总承包服务费时参考。

主要材料和设备一览表

工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	名称、规格、型号	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

注：此表按不同计价文件编制阶段要求填写，其中：

“名称、规格、型号”、“单位”栏内容由招标人在招标工程量清单内填写，各计价阶段可按需要补充和调整；

“数量”栏由不同阶段计价人按工程量分析数量填写；

“单价”栏的填写：招标标准预算价应优先采用工程造价管理机构发布的单价；投标报价由投标人在投标时自主确定投标单价；工程结算时按合同约定确定单价。

主要机械台班一览表

工程名称： 标段： 第 页 共 页

序号	机械名称、规格、型号	单位	数量	单价（元）	合价（元）	备注

注：此表按不同计价文件编制阶段要求填写，其中：

“机械名称、规格、型号”、“单位”栏内容由招标人在招标工程量清单内填写，各计价阶段可按需要补充；

“数量”栏由不同阶段计价人按工程量分析数量填写；

“单价”栏的填写：招标标准预算价应优先采用工程造价管理机构发布的单价；投标报价由投标人在投标时自主确定投标单价；工程结算时按合同约定确定单价。

施工投标文件

(封面)

工程名称: _____

投标文件内容: _____ 投标文件技术标格式

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: 年 月 日

目 录

- 一、总体施工部署；
- 二、难点、重点分析；
- 三、主要施工方案；
- 四、工程质量保证措施；
- 五、施工计划和保证措施；
- 六、安全生产、文明施工、环境保护措施；
- 七、管理人员配备；
- 八、施工设备配备；
- 九、其他。

附件：

- 1. 工程概况和承包范围（表 1.1）
- 2. 施工目标（表 1.2）
- 3. 施工现场总平面布置（图 1.3）
- 4. 临时用地、用电、用水布置（表 1.4）
- 5. 项目拟专业工程分包情况表（表 1.5）
- 6. 主要分部分项工程施工方法（表 3.1）
- 7. 施工总进度计划（表 5.1）
- 8. 关键节点进度计划（表 5.2）
- 9. 主要构配件及周转材料计划（表 5.3）
- 10. 各阶段劳动力配备计划（表 5.4）
- 11. 危大工程清单（表 6.1）
- 12. 项目主要管理人员配备及岗位设置（表 7.1、7.2、7.3）
- 13. 主要施工机械设备配备计划（表 8.1）
- 14. 测量、试验、检验设备器具配置计划（表 8.2）

表 1.1

工程概况及承包范围

工程项目名称:					总建筑 面积	m ²	
序号	单位工程/子单 位工程名称	建筑面积 (m ²)	层数 地上/地下	总高 度 (m)	基础 类型	结构形 式	其他
1							
2							
...							
承包范围							

表 1.2

施工目标

序 号	目标名称	招标文件要求	投标人目标/承诺	备注
1				
2				
...				

图 1.3

施工总平面布置图

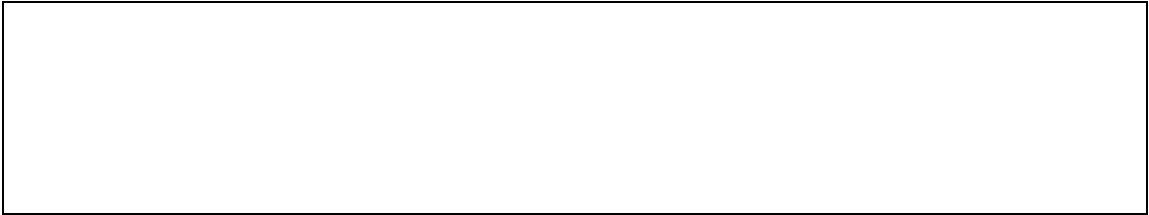


表 1.4

临时用地、用电、用水

用途名称	单位	数量	备注

注：

1. 投标人应逐项填写本表，指出全部临时设施用地面积以及详细用途，如在红线外的，明确解决责任。
2. 若本表不够，可加附页（可用 A3 纸）。

表 1.5

项目拟专业工程分包情况表

分包人 1 名称			地址		
法定代表人		营业执照号码		资质等级证书	
拟分包分的专业工程名称	专业主要内容及造价（万元）			分包人类似工程业绩	
分包人 2 名称 ...					

表 3.1

主要分部分项工程施工方法

序号	分部分项工程名称	施工方法	备注
1			
2			
...			

表 5.1

施工总进度计划

序号	工程名称	工程 量	工日 数	计划 天数	进度计划（天、周、日）			
							...	
1								
2								
...								

表 5.2

关键节点进度计划

序号	工程内容	计划完成时间	备注
1			
2			
...			

表 5.3

主要构配件及周转材料计划

序号	名称	规格型号	单位	数量	品牌或厂商	进\退场时间	备注
1							
2							
3							
....							

表 5.4

各阶段劳动力配置计划

单位：人

序号	施工阶段 工种/专业				...		合计
1							
2							
...							
合计							

表 6.1

危险性较大的分部分项工程清单

序号	工程名称/工程范围	所在部位	编制完成时间	是否论证
1				
2				
...				

表 7.1

项目主要管理人员配备及岗位设置

工程名称：

岗位 职务	姓名	职称	上岗资格证明					已承担工程情况	
			证书 名称	级别	证号	专业	原服务单位	项目数	主要工程 名称
本工程一旦我单位中标，将实行项目负责人负责制，并配备上述项目主要管理人员。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目主要管理人员机构设置、职责分工等情况另附资料说明。									

表 7.2

项目负责人简历

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目负责人年限		
项目负责人资格证书编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	工程名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

表 7.3

项目技术负责人简历

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事技术负责人年限		
资格证书名称及编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	工程名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

表 8.1

主要施工机械设备配备计划

序号	设备名称	型号	单位	数量	主要参数	施工阶段/进退场时间	备注
1							
2							
...							

表 8.2

测量、试验、检验设备器具配置计划

序号	专业名称	施工阶段	名称	型号	单位	数量	主要用途	备注
1								
2								
...								

施工投标文件

(封面)

工程名称: _____

投标文件内容: _____ 投标文件资信标

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: 年 月 日

目 录

1. 投标人一般情况（表 1）
2. 近年财务状况表（表 2）
3. 业绩汇总表（表 3）（附相关业绩的证明材料，且需要准确详细列入）
4. 投标承诺书
5. 招标人要求提交的其他资料（详见投标人须知前附表）。

表 1 投标人基本情况表

投标人名称					
联系人			电话		
注册地址			邮政编码		
投标责任人（法律 责任人）	投标直接责任人员为本 次投标委托授权代表		电话		
	身份证号		住址		
	投标的主管人员为法定 代表人		电话		
	身份证号		住址		
组织结构					
法定代表人	姓名	技术职称		电话	
技术负责人	姓名	技术职称		电话	
成立时间		员工总人数：			
企业资质等级		其中	项目负责人		
营业执照号			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		
开户银行			初级职称人员		
账号			技工		
经营范围备注					

附营业执照、资质证书、认证体系证书等相关打分资料。

投标人：（盖章）

投标人法定代表人：（签字或盖章）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（工程名称）招标投标活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （工程名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （工程名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

表 2 近年财务状况表

(格式招标人自拟或有投标人自拟)

表 3 （一）业绩汇总表（评分业绩的汇总）

序号	该业绩证明对象	工程名称	建设单位 (项目业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在投标文件的位置
1	例如：企业名称或项目负责人或技术负责人名字等	例如：XX 工程等	例如：XX 公司或指挥部等	例如：X 年 X 月 X 日完成，长度或深度 X 米等	例如：施工合同或中标通知书等	例如：投标文件第 X 页
2					

备注：不录入此表的不作为评审依据。

投标承诺书

（招标人名称）_____：

本公司已详细阅读_____（工程名称及招标编号）_____招标文件，自觉遵守中华人民共和国、浙江省及当地有关招标投标的法律法规规定，自觉维护建筑市场正常秩序，现自愿就参加该工程投标有关事项郑重承诺如下：

1. 承诺投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容，同意作无效投标处理。
2. 承诺我单位法定代表人、拟派项目负责人、授权代表等主要责任人诚信投标。
3. 承诺无串通投标行为，若与其他投标人存在投标文件异常一致、内容多处雷同、电子检测码（或制作码、创建码）一致的情况，同意作无效投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。
4. 承诺无恶意报价行为，若被认定存在严重哄抬标价或影响合同履行的异常低价竞标行为，同意作无效投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。
5. 承诺按照投标文件派驻管理人员及投入机械设备，若存在不到位的情况，同意接受合同约定的处罚。若严重影响合同履约的，同意接受招标人解除合同的要求。
6. 承诺本项目拟派项目负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形。
7. 承诺我单位在投标前，及时维护更新“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。
8. 承诺我单位在投标期间（招标公告发布之日起至中标通知书发出之日），资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状态，若为“不合格”状态同意作否决投标处理。
9. 承诺本招标文件要求的人员和我单位没有被人民法院列入限制失信被执行人名单和至投标截止时间三年内没有行贿犯罪记录。
10. 承诺未被有关行政主管部门列入严重失信黑名单(严重违法失信企业名单、联合惩戒名单)或限制参加投标。

11. 若我单位中标，承诺在本工程实施过程中若变更拟派项目负责人，拟派项目负责人在变更之日起六个月之内将不参与浙江省行政区域范围内工程投标。

12. 我单位直接负责本项目投标的主管人员为法定代表人_____（身份证号码：_____，联系手机号码：_____（必须为本人实名办理的手机号码）_____）；我单位与本项目投标相关的直接责任人员为本次投标委托授权代表_____（身份证号码：_____联系手机号码：_____（必须为本人实名办理的手机号码）_____），上述人员承诺承担相应的法律责任。

13. 其他：_____（招标人可根据实际情况增加相应的条款）_____。

14. 以上承诺如有虚假，愿意接受投标保证金不予退还的处理。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。如已中标，同意招标人取消我单位中标资格的处理。

本人拟派项目负责人（签字）：_____对所在单位参与本次投标知情，投标中使用的本人相关业绩真实有效。

法定代表人（签字或盖章）：

投标人（单位盖章）：

年 月 日

施工投标文件

(封面)

工程名称: _____

投标文件内容: _____ 投标文件资格审查资料

投标人: _____ (单位盖章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: 年 月 日

目 录

1. 资格业绩材料（若有），含业绩汇总表（资格后审业绩条件的汇总）及相关附件；
2. 联合体协议书；
3. 投标保证金；
4. 招标文件要求投标人提交的其他资料（详见投标人须知前附表）

业绩汇总表（资格后审业绩条件的汇总）（若有）

序号	该业绩证明对象	工程名称	建设单位 (项目业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在投标文件的位置
1	例如：企业名称或项目负责人或技术负责人名字等	例如：XX 工程等	例如：XX 公司或指挥部等	例如：X 年 X 月 X 日完成长度或深度 X 米等	例如：施工合同或中标通知书等	例如：投标文件第 X 页
2					

备注：不填写此表的不作为评审依据，并附上相关附件

联合体协议书

(格式供参考)

(所有成员单位名称)自愿组成(联合体名称)联合体, 共同参加(工程名称)投标。现就联合体投标事宜订立如下协议:

1. (某成员单位名称)为联合体牵头人。
2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动, 并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 并处理与之有关的一切事务, 负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
3. 联合体将按照招标文件的各项要求, 递交投标文件, 履行合同, 并对招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工和具体合作量化指标如下表:

名称	联合体牵头人	成员1	成员N
职责分工(工作内容), 必填项写, 未填写的按照未附联合体协议书处理。			
合同价格比例 (根据职责分工及投标报价计算)			
拟派项目班组名单			
违约责任			
权利义务			
企业负责人带班检查的分配和频次			
质量安全管理分工			
保修责任分担			
.....			

5. 本协议书自签署之日起生效。联合体中标后, 本联合体协议是合同的附件, 对联合体各成员单位有合同约束力。

6. 本协议书一式__份, 招标人和联合体各成员各执一份。

牵头人名称: _____ (单位盖章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

成员名称: _____ (单位盖章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

_____年_____月_____日

投标保证金

1. 提供购买保险或办理保函、担保等保证金相关费用，从投标人基本账户转出凭证。
2. 投标保函须按本招标文件的格式要求提供。

投标保函

编号：

致 _____ 招标人_____：

鉴于：_____（以下简称“投标人”）根据贵方发出的编号为_____的招标文件拟向贵方投标承接_____项目。根据招标文件，投标人需向贵方提交投标保函。

根据投标人的申请，我行（下称“保证人”）在此向贵方（下称“受益人”）开立不可撤销，担保金额累计不超过_____（币种）_____元（大写）的投标保函（下称“本保函”）。

一、本保函为不可撤销、见索即付的独立保函。保证人承诺，在本保函有效期内收到受益人提交的书面付款通知次日起十个工作日内在担保金额内按照付款通知要求支付，书面付款通知即为付款要求之单据，无须提交其他证明文件。

付款通知应满足以下要求：

1. 经受益人有权签字人签字、加盖受益人公章；

2. 载明投标人存在下列投标保证金不予退还情形之一：

（1）投标截止后在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标后，在招标文件规定的时间内无正当理由不与受益人订立合同，或签订合同时向受益人提出附加条件；

（3）中标后不按照招标文件要求提交履约保证金或履约保函（保险）；

（4）存在招标文件规定的不予退还投标保证金的其他情形。

3. 载明要求支付的金额及付款方式；

4. 付款通知必须在本保函有效期内到达以下地址：_____。

二、本保函一经开立即生效，有效期自开立之日起至_____年___月___日止。

三、受益人将主合同项下债权转让第三人时需经保证人书面同意，否则保证人在本保函项下的担保责任自动解除。

四、未经保证人书面同意，本保函不得转让、质押。

五、本保函适用中华人民共和国法律，受中华人民共和国法律管辖。在本保函履行期间，如发生争议，各当事人首先应协商解决。协商不能解决的，任何一方可向保证人住所地有管辖权的法院提起诉讼。

保证人：_____（签章）

开具日期：_____年___月___日

招标文件要求投标人提交的其他资料(详见投标人须知前附表)