



河南省宝州物业服务有限公司

合同编号: BZWY2026071

6

宝丰县应急管理局物业服务合同





物 业 服 务 合 同

委 托 方(全称): 宝丰县应急管理局 (简称甲方)

受委托方(全称): 河南省宝州物业服务有限公司 (简称乙方)

依照《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规、规章和本项目的具体情况,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,经双方充分协商,甲方同意由乙方提供物业服务,双方同意对合同条款进行约定,具体内容如下:

乙方为甲方提供的物业服务项目为:

☒秩序维护 ☒公共保洁 ☐环境绿化 ☒物业维修

一、物业项目概况及范围

第一条 物业类型:办公大楼

第二条 服务范围:宝丰县应急管理局院内

二、委托服务事项的内容及费用明细

第三条 全院工作区域和公共区域的卫生保洁、秩序服务。

第四条 根据甲方要求聘请乙方物业服务各岗位人员及费用:

1、甲方聘请乙方秩序维护员 3 名,负责 本项目安全防范等工作,服务地点及范围: 本项目门口秩序维护及院内环境卫生工作,服务费为每人每月 1700 元。

2、甲方聘请乙方保洁员 2 名,(不含保洁所需设备、物料等)负责 环境卫生 等工作,服务地点及范围: 本项目办公楼公共区域(公共走廊、卫生间、会议室),服务费为每人每月 1900 元。



3、甲方聘请乙方物业维修 1 名，负责 院内水电维修 等工作，服务地点及范围：本项目办公楼公共区域，服务费为月 2000 元（费用不含维修相关设备物料等）

4、甲方将垃圾清运交与乙方，垃圾清运费用每月 300 元。
以上物业服务费用合计：11200 元（大写）：壹万壹仟贰佰 元/月。

三、合同期限及付款方式

服务期限为壹年：即 2026 年10月23 日起至 2027 年10月22 日。

若合同期到期一方不再续约，需提前两个月以书面形式通知对方；同等条件下乙方有优先续订合同的权利。合同期内若一方违约，提前结束合同，将由违约方赔付对方一个月合同金额的违约金。

付款方式：每月 10 日前为上月物业服务费结算日，乙方开具物业费发票，甲方以转账形式办理付款手续。

开户行：中国建设银行宝丰县支行

户 名：河南省宝州物业服务有限公司

账 户：41050172620800000188

税 号：91410421MA444T80XW

地 址：宝丰县特色商业区

四、甲方的权利与义务

第五条 负责将本单位对物业服务人员岗位的要求、工作内容、任务明确界定，并书面递交给乙方。

第六条 负责监督、协调、指导、考评乙方的工作，发现问题及时向乙方提出书面或电话整改意见。

第七条 为乙方免费提供值班室、管理处办公室、用水、用电、院内电话、保洁员工作区域内工具房、仓库。



第八条 甲方有权向乙方提出各岗位人员服务工作意见，甲方认为乙方不合格的服务人员，有权提出更换。

五、乙方的权利与义务

第九条 乙方不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人。

第十条 乙方使用的标准必须是国家或地方政府颁布的同等或更高的标准。

第十一条 乙方制定服务质量评估、检查和标准，接受甲方进行的考核。

第十二条 委托管理期间，所有委托管理项目如因未执行国家相关政策法规或因管理不善、服务不规范等原因(以国家法定部门鉴定为准)引发事故、纠纷，或受到主管部门的处罚，由乙方承担责任。

第十三条 乙方工作人员要统一着装，衣帽整洁，遵守甲方各项内部规章制度。

第十四条 乙方保洁员工作区域不含玻璃外立面保洁及高空作业。

第十五条 乙方各岗位服务人员在按照甲方要求进行值勤时，对手续不符合规定和有明显问题的，有权坚持原则依法履行职责，甲方领导或相关部门应给予支持配合，并不得进行干涉，否则一切责任事故由甲方承担。

第十六条 合同终止时，乙方应将各个项目条款的工作记录、设施管理使用及检测记录等移交给甲方。

第十七条 在合同执行期间，乙方须接受行业主管部门的监管。



六、其 他

第十八条 本合同只约定物业管理费用，如有其它服务事项，双方另行约定。

第十九条 若遇不可抗力因素导致合同终止，双方均不承担违约责任。

第二十条 本合同一式四份，甲乙双方各执贰份，肆份合同具有同等法律效力，合同自双方签字盖章之日起生效。

第二十一条 合同未尽事宜，双方另行协商解决。

甲方（盖章）：

宝丰县应急管理局

委托代理人：王少克

2026年10月23日

乙方（盖章）：

河南省宝州物业服务有限公司

委托代理人：王延龙

2026年10月23日