2026年和田地区京和“融铸式”教育协作提升项目-固投部分-首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设

公开招标文件

项目名称：2026年和田地区京和“融铸式”教育协作提升项目-固投部分-首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设

项目编号：WXA-DQZFCG-2026-02

采 购 人：新疆维吾尔自治区和田地区教育局

采购代理机构：新疆维轩安工程项目管理有限公司

2026年11月

项目名称：2026年和田地区京和“融铸式”教育协作提升项目-固投部分-首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设

采 购 人：新疆维吾尔自治区和田地区教育局

联 系 人：陈先生

电　　话：0903-7862019

招标代理机构：新疆维轩安工程项目管理有限公司

联 系 人：王女士

电　　话：0903-2565030

详细地址：和田市滨江府二期4号楼1905室

目　录

第一章　招标公告 4
第二章　投标人须知 9
第三章　资格审查 38
第四章　评标程序、评标方法和评标标准 39
第五章　采购需求 47
第六章　拟签订的合同文本 45
第七章　投标文件格式 47

第一章　招标公告

2026年和田地区京和“融铸式”教育协作提升项目-固投部分-首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设

公开招标公告

项目概况

2026年和田地区京和“融铸式”教育协作提升项目-固投部分-首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设的潜在投标人应登陆政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），并于2026年12月02号11点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：WXA-DQZFCG-2026-02

项目名称：2026年和田地区京和“融铸式”教育协作提升项目-固投部分-首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设

采购方式：公开招标

预算金额：1894194.03元

最高限价：1894194.03元

采购需求：首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设。实施校园基础网络数字化升级改造;智慧云教室建设(6间,含2间精品录播教室);基础录播设备配置;智慧教学管理系统建设。

合同履约期限：自合同签订之日起至2026年12月31日。（具体以合同约定为准）

本项目（否）接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1☑本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

□本项目专门面向□中小 □小微企业采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

□本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：____/____。

2.2其它落实政府采购政策的资格要求

（1）财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）；

（2）财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）；

（3）财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）；

（4）市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品

认证机构名录的公告》（2019 年第 16 号）；

（5）财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》(财库[2020]46 号文)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库[2022]19 号文）执行；

（6）财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）；

（7）财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号文）；

（8）财政部、生态环境部、国家邮政局《关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知》（财办库〔2020〕123 号）。

三、获取采购文件

时间：2026 年 11 月 12 日至 2026 年 11 月 20 日，每天上午 00：00 至 13:59，下午 14:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

方式：登录新疆政府采购云平台（https://login.zcygov.cn/user-login/#/login）后进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件，过期不予受理。未按上述要求获取采购文件的，其投标文件不予接收。平台操作过中如需帮助，可联系政采云平台客服热线 95763 获取技术支持。

售价：0.00 元/份

四、投标文件提交

截止时间：2026 年 12 月 02 号 11 点 00 分（北京时间）

递交地点：政采云不见面开标平台

五、开启

时间：2026 年 12 月 02 号 11 点 00 分（北京时间）

开启地点：政采云不见面开标平台

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1、各投标单位应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库投标单位，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败，均由投标单位承担相应的不利后果。

2、投标单位将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作 。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采 网（ http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。

3、供应商应当在递交电子投标文件截止时间前，将生成的“电子加密投标文件 ”上传递交至“政府采购云平台”，递交电子投标文件截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

4、供应商登录政采云平台，在投标截止时间后 30 分钟内用“项目采购-开标评标 ”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为无效响应。解密与加密投标文件须使用同一个 CA。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：新疆维吾尔自治区和田地区教育局

地　　址：和田市乌鲁木齐北路220号
联系方式：0903-7862019

2.采购代理机构信息
名　　称：新疆维轩安工程项目管理有限公司
地　　址：和田市滨江府二期4号楼1905室
项目联系人：王女士
电　　话：0903-2565030

特别提醒：

1、投标企业采用银行转账或电汇的方式的，投标保证金由投标人基本账户汇出（投标保证金需一笔汇出，分笔汇出银行系统将不予统计），且不得以分公司的名义转账，投标保证金需在2026年12月02号11点00分（北京时间）前到账，超过时间则不予认可。投标单位须在汇款单备注栏标明：XXX项目XXX包段（标段）或采购项目编号。该项目不换取保证金收据，由银行出具投标企业保证金缴纳情况。晚于规定时间缴纳保证金的企业一切责任将由贵公司自行承担。

2、投标企业下载招标文件后请仔细阅读，如对招标文件内容有质疑，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

供应商提出质疑的，还需提供招标文件下载记录。

质疑函的方式：将PDF格式电子版质疑文件加盖公章扫描发送至3639119907@qq.com邮箱（请为避免邮寄等方式导致质疑函无法准时送达或者遗失等情况发生，请参与投标的供应商严格按照此要求执行）。

接受质疑的单位：新疆维轩安工程项目管理有限公司

联系电话：0903-2565030/19990361609。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网，敬请投标企业及时关注。在规定期限内投标企业未提出质疑的视为投标企业默认招标文件不存在质疑的相关问题。超过招标文件质疑时间将不再接受投标企业所提出的质疑。

3、为确保投标保证金的及时退还，评标结束后投标企业需提供保证金汇款凭证、开户许可证复印件、收据并注明开户行行号、联系方式（加盖公司鲜红公章的扫描件）交至新疆维轩安工程项目管理有限公司邮箱：3639119907@qq.com地址（联系电话0903-2565030）。（注：废标项目投保证金在后续项目再次招标时银行系统不做统计，请投标企业及时办理退款），中标企业签订政府采购合同后，携带合同原件一份及以上资料办理退投标保证金事宜。。

4.电子保函使用方法：1、登录新疆自治区政府采购网，首页点击“电子保函”直接进入新疆政府采购电子保函申请页，点击【立即申请】2、依次完善页面显示的投保人信息（供应商信息），确认您要投保的项目信息，在投标项目选择页面选择您需要投保的项目（可根据项目名称或项目保函进行搜索），选择投保项目后填写被保险人信息及投保内容。服务热线:400-9039583

第二章　投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购人	名　称：新疆维吾尔自治区和田地区教育局 地　址：和田市乌鲁木齐北路 220 号 联系人：陈先生 电　话：0903-7862019
2	代理机构	名　称：新疆维轩安工程项目管理有限公司 地　址：和田市滨江府二期 4 号楼 1905 室 联系人：王女士 电　话：0903-2565030
3	采购项目名称	2026 年和田地区京和“融铸式”教育协作提升项目-固投部分-首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设
4	采购内容	首都师范大学附属和田高级中学教育数字化建设。实施校园基础网络数字化升级改造;智慧云教室建设(6 间，含 2 间精品录播教室);基础录播设备配置;智慧教学管理系统建设。
5	资金来源	援疆资金
6	采购概算价	采购预算：1894194.03 元 最高限价：1894194.03 元
7	采购方式	公开招标
8	评标方法	根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）规定的评审标准，采用综合评分法。
9	信息公告媒体	新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）
10	资格要求	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; （1）投标人应具有法人资格，具有经年审合格的企业法人三证合一营业执照; （2）法定代表人参加开标会的提供法人证明书，法人授权委托人参加开标会的须携带法人代表授权书; （3）投标人需提供社保局出具的近三个月单位缴纳社保证明材料，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明（新成立时间少于三个月的公司可不提供）; （4）提供 2025 年度的财务审计报告及公司财务会计制度（成立不足一

		年的公司可不提供但需提供银行出具的近三个月资信证明（以实际发生为准））； （5）提供税务机关出具的近三个月的完税证明，如完税证明中无法完整体现出近三个月的完税情况，须提供税务机关出具的无欠税证明（无无欠税证明及完税凭证须提供由税务机关出具的证明材料，社保代扣不作为完税依据)； （6）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的投标人资格声明函； （7）凡拟参加本次招标项目的投标人，如在“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn/）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人名单的投标人、被列入严重违法失信企业名单的、近三年有行贿犯罪记录的、被行政主管部门或上级主管部门列入黑名单或被限制投标的投标人，将拒绝其参加本次政府采购活动； （8）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，需提供资格声明函； （9）投标保证金或电子保函；
11	合同履约期限	自合同签订之日起至 2026 年 12 月 31 日。（具体以合同约定为准）
12	质量要求	所有货物需符合国家标准。
13	合同付款方式	签订合同后支付合同金额的 30%，货物到场后支付合同金额的 40%，验收合格后支付合同金额的 30%。
14	验收要求	所有货物需符合国家标准并通过采购人验收
15	联合体投标	不接受
16	踏勘现场	不组织
17	分包	不允许
18	转包	不接受
19	投标人对招标文件提出质疑的时间	供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。 供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。 供应商提出质疑的，还需提供招标文件下载记录。 质疑函的方式：将 PDF 格式电子版质疑文件加盖公章扫描发送至 3639119907@qq.com 邮箱（请为避免邮寄等方式导致质疑函无法准时送

		达或者遗失等情况发生，请参与投标的供应商严格按照此要求执行）。 接受质疑的单位：新疆维轩安工程项目管理有限公司 联系电话：0903-2565030/19990361609
20	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
21	投标截止时间	2026 年 12 月 02 号 11 点 00 分（北京时间）
22	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
23	投标保证金	投标保证金金额： **￥15000.00 元 （大写：壹万伍仟元整）** 缴纳方式：可采用公对公转账、金融机构电子保函等合法形式。 投标保证金缴纳账户： 名称：新疆维轩安工程项目管理有限公司 开户行：中国工商银行股份有限公司乌鲁木齐西大桥支行 账号：3002013109200115617 备注：投标保证金必须在投标截止日前到达指定账户。必须以投标单位的名义缴纳投标保证金,汇款时必须在备注栏写明所投采购项目名称，未注明项目名称视为无效投标保证金，做无效投标处理。 1.电汇、银行转账形式：在投标截止时间前将投标保证金以银行电汇、银行转账的方式到指定账户，须公对公账户，不接受个人打款，以个人名义打款将视为无效；无需换取投标保证金收据。 2.保函形式：根据国家现行采购政策，投标保证金可以使用金融系统电子保函。电子保函按照“一包段一保函”的原则，办理电子保函必须在投标截止时间（开标时间）前完成。投标人需自行评估异地、跨行、公休日等因素造成的保函办理延迟风险，并承担相应责任；开标前，投保人必须下载加密保单作为保证金缴纳凭证放入投标文件中。 保函投保金额(元)：**￥15000.00 元（大写：壹万伍仟元整）** 保函承保期限：2026 年 12 月 02 号----2027 年 03 月 02 日（90 日历天） 退投标保证金说明：**为确保投标保证金的及时退还，评标结束后投标企业需提供保证金汇款凭证、开户许可证复印件、收据并注明开户行行号、联系方式（加盖公司鲜红公章的扫描件）交至新疆维轩安工程项目管理有限公司邮箱：3639119907@qq.com 地址（联系电话 0903-2565030）。（注：废标项目投保证金在后续项目再次招标时银行系统不做统计，请投标企业及时办理退款），中标企业签订政府采购合同后，携带合同原件一份及以上资料办理退投标保证金事宜。** **敬请注意！**
24	签字盖章	投标人必须按照招标文件的规定和要求签字、盖章
25	递交投标文件的地点及方式	投标人应于 2026 年 12 月 02 号 11 点 00 分（北京时间）时整之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

26	标前准备	1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。供应商应按照相关格式要求上传投标文件即可，无需到现场开标。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。 2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。 3、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载;“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290 4、供应商将新疆政府采购电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用新疆政府采购投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打新疆政府采购客户服务热线95763进行咨询。
27	招标文件解密时间	**开标时间后30分钟内**2026年12月02号11点00分-11：30（北京时间）前供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2026年12月02号上午11:30前）未按时解密的，视为投标文件撤回。
28	招标代理服务费	采购人委托了专业的采购代理机构实施本次招标工作。采购代理服务费的计算参照“国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知”（计价格[2002]1980号）和“按照国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知”发改价格〔2015〕299号等相关文件的规定。
29	代理服务费付款方式	本次招标代理服务费由中标单位在领取中标通知书前支付。金额为24000.00元（贰万肆仟元整）
30	评标委员的组建	评标委员会构成：5人； 其中招标人代表1人，专家评委4人。 评标专家确定方式:由招标代理在开标前48小时在新疆政府采购专家库中随机抽取此次评标专家。
31	履约保证金	中标人必须在收到中标通知书5日内向采购人缴纳不高于合同价款10%的履约保证金. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十八条履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。中标人与招标人签订合同前提交履约保证金。 履约保证金形式：支票、汇票、本票、或者金融机构、担保机构出具的保函、等非现金形式提交（履约赔付地点为项目所在地）
32	政府采购政策支持	☑本项目不专门面向中小企业预留采购份额。 ☐本项目专门面向☐中小 ☐小微企业采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。 ☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：_____/____。 其它落实政府采购政策的资格要求 （1）财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整

		优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）； （2）财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）； （3）财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）； （4）市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）； （5）财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库[2020]46号文）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号文）执行； （6）财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）； （7）财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号文）； （8）财政部、生态环境部、国家邮政局《关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知》（财办库〔2020〕123号）。
33	关于小微企业报价扣除比例说明	（1）根据《中华人民共和国政府采购法》、财政部、工信部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知(财库〔2022〕19号》等有关法律法规执行； 价格扣除幅度：货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。 **本项目为不专门面向中小企业预留采购，对符合要求的小微企业给予10%的价格扣除。** 注：供应商应当对《中小企业声明函》、监狱企业证明文件、《残疾人福利性单位声明函》的真实性负责，上述材料与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。 **本项目所属行业为：工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。**
34	其他说明1	特别提醒： 1、所有投标人的报价高于本项目（标项）最高限价额度的视为无效报价（即作否决投标处理）。 2、提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标

		人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。（确定投标报价低的得中标人推荐资格） 3、投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应证明材料。投标人不能合理或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标视为无效标处理。 4、更正补充公告请自行登录新疆政府采购网查看下载。 5、采购代理机构将拒绝接受未在政采云平台获取招标文件的投标人的投标文件。 6、所有投标单位对招标文件中所有条款如有疑问或异议请在开标以书面形式提出，否则不予受理。 7、为确保投标保证金的及时退还，结果公示后投标企业需提供保证金汇款凭证、开户许可证复印件、收据并注明开户行行号、联系方式（加盖公司鲜公章）交至新疆维轩安工程项目管理有限公司办理。（注：废标项目投标保证金在后续项目再次招标时银行系统不做统计，投标企业及时办理退款）。 8、本项目资格审查由采购人组织进行。
35	其他说明 2	1、招标文件中部分加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。 2、投标文件中有弄虚作假的内容，其投标文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，招标人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同，并将其列入政府采购黑名单。 3、本项目的招标投标活动以及相关当事人须接受财政监督部门依法实施的监督。 4、在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。 5、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。 6、供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商提供的书面材料等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明

		其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。
36	重要提示	（1）中标供应商应在规定期限内领取《中标通知书》，若中标供应商未在规定期限内领取《中标通知书》，采购人有权取消中标供应商中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒； （2）中标供应商应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订合同，若中标供应商未能在规定期限内提交履约担保或签订合同，采购人有权取消中标供应商中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒； （3）合同签订后，中标供应商存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒； （4）中标供应商中标后被监管部门查实存在违法行为，不满足中标条件的，由采购人取消中标资格，并做好项目后续工作； （5）中标供应商在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。
37	其他方式采购	公开采购数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，根据《政府采购货物和服务采购投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）第四十三条规定，按照以下方式处理： （1）招标文件存在不合理条款或者采购程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新采购； （2）招标文件没有不合理条款、采购程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。
38	质疑	供应商认为招标文件、采购过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起在规定的期限内，以邮件形式一次性向采购人（采购代理机构）提出质疑或供应商对采购人（采购代理机构）的质疑答复不满意或者采购人（采购代理机构）未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后五个工作日内向有关监管部门投诉。 **注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出公开招标文件、公开招标过程及公开招标结果的范围及时效限制。**
39	投诉	（1）质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。 （2）质疑应当采用邮件形式、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件 、采购过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。 **注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。**

40	文件份数	本项目采用电子招投标，开标现场无需提供纸质版投标文件。 中标候选人在中标公示期满后提交三份纸质版投标文件给代理机构存档。 特别提示：中标候选人提交的纸质版《投标文件》文字内容与开标时电子投标书应完全一致。
41	强制节能	1.采购标的物属于《节能产品政府采购品目清单》中强制性采购产品的，投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。
投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。 请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。		
采购清单中标“★”为实质性要求，不允许偏离；标“▲”要求提供证明材料的均做作评分项，不作为废标项。		
投标人应严格按照招标文件要求在政采云系统上传资格审查文件及投标文件，未按要求上传、上传不完整的或者上传错误的均做否决投标处理。		

备注：

本须知前附表内容与招标文件的内容相对应，如有矛盾，应以投标须知前附表为准。

投标人须知正文部分

（一）总则

（一）适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1.招标采购单位系指组织本次招标的代理机构（“招标人”）和采购单位。

2.“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。

3.“产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切服务及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5.“项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。

6.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

7.“★”系指实质性要求条款，需要完全响应。

8.“▲”作为评分加分项，应按照招标文件中的评分标准进行评审。

9.采购清单中标“▲”要求提供证明材料的均做作评分项，不作为废标项。

（三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四）投标报名

在符合该招标（采购）公告投标人资格要求条件的前提下，可于本公告发布之日起在新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）的该采购公告附件中直接下载招标（采购）文件并参与投标，不再需要报名，在开标时一并进行资格审核。

（五）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

（六）联合体投标

▲本项目不接受联合体投标。

（七）转包与分包

1.本项目（除执行中小企业政策外）不可以分包。

2.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

3.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

（八）质疑和投诉

1.投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益

受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向招标人投诉。

2.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

（九）纪律与保密事项

1 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

2 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

3 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

4 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

（二）招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 评标办法及标准

第四章 招标需求

第五章 合同主要条款

第六章 投标文件格式

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标为无效标。

（三）招标文件的澄清与修改

1.招标代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

2.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

（三）投标文件的编制

投标文件的组成

1、投标文件由报价部分、商务部分、技术部分组成。

2、投标单位应按招标文件的要求提供招标文件，并保证所有材料的真实性，以确保其投标对招标文件做出实质性的响应。

3、招标文件使用的计量单位，应采用国家法定的计量单位。

4、投标人所递交的投标文件应包含以下文件：

报价部分：

1、投标函；

2、开标一览表；

3、投标报价明细表

商务部分：

1、投标单位简介，并附投标人资质证件及特定资质；

2、出具法人营业执照函（格式见附件）；

3、法定代表人证明书及身份证复印件；

4、法人代表授权委托书及身份证复印件；

5、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供最新年度（2025 年）由第三方财务审计机构出具及注册会计师行业统一监管平台有备案赋码的财务审计报告(新成立不足一年的公司需提供银行出具的近三个月的资信证明，成立不足三个月的按实际发生提供）及健全的财务会计制度；

6、提供投标截止日前近 3 个月的社保证明材料（社保缴费明细表及缴费凭证），如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明（新成立不满 3 个月的企业，按实际发生的提供）；

7、提供投标截止日前近 3 个月的缴纳税收的完税证明或税务部门出具的纳税证明；如依法免税的，应提供相应文件证明（新成立不满 3 个月的企业，按实际发生的提供）；

8、提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的投标人声明函；

9、凡拟参加本次招标项目的投标人，如在①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；②中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动；

10、企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；

11、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）；

12、投标保证金转账凭证或保函文件；

13、商务偏离表（格式见附件）；

14、投标人反商业贿赂承诺书（格式见附件）；

15、无围标、串标等违法违规行为承诺书（格式见附件）；

16、中小企业声明函；

17、投标人认为有必要提供的声明及文件资料。

技术部分：

1、技术参数、功能偏离表；

2、对本次投标项目的技术方案(投标人视需要自行编写)；

3、服务承诺书；

4、其他有利于投标人的资料（如有）。

▲注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标函必须由法定代表人签名或盖章并加盖单位公章。

投标文件的语言及计量

▲1.投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

投标报价

▲1 报价应在招标报价表上标明单价和总价。单价和总价要相符。价格不一致时，根据《中华人民共和国财政部令第 87 号--政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十九条投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

▲2 供应商应在投标报价表中标明其提供的所有货物及其相关工作范围内所在费用的总价，不接受有任何选择性报价。

▲3 报价时应对下列几点特别注明：

3.1 招标文件中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用；

3.2 招标文件中特别要求的货物、运输、装卸、验收、税费和相关售后服务等费用及其它附带服务的全部费用；

3.3 国内供货人提供在中华人民共和国制造的，或已在中华人民共和国境内的国外产地的已经进口的货物的国内投标，其货物的交货价，包括制造、组装该货物所使用的零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税（其关税和其他税不分别填写，计入货价内即可）。

▲4 算术性修正。算术性修正是指对招标投标文件的报价明细进行校核，并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

4.1 当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；

4.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

4.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计计数为准，修正合价。

4.4 按以上原则对算术性差错修正，应取得供应商的同意，并确认修正后最终招标报价。如果供应商拒绝确认，则其招标投标文件将不予以评审并按废标处理，没收其投标担保。

▲5 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

▲6 招标代理服务费由中标单位支付，投标单位在报价时请考虑。

投标文件的有效期

▲1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

投标保证金

▲1. 投标人须按规定提交投标保证金或电子保函。否则，其投标将被拒绝。

2. 保证金形式：转账、汇款（必须从基本账户转出）、电子保函。

3. 未中标人的投标保证金在公示期截止后退还。

4. 中标人的投标保证金在中标通知书发出签订正式采购合同，需提供一份合同原件及相关材料办理退还投标保证金事宜。

5. 保证金不计息。

6. 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标人无正当理由不与招标人签订合同的；

（4）其他严重扰乱招投标程序的。

投标文件的签署和递交

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱、上传不完整导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2.投标人应于2026年12月02号11点00分（北京时间）前将电子投标文件上传到“新疆政府采购”平台。应按照本项目招标文件和新疆政府采购平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电新疆政府采购平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

3.投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权签署，投标人应写全称。

4.投标文件应严格响应招标文件要求，有表述不清所引起的后果由投标人负责。

5、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

6、各供应商应在开标前应确保成为正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

7、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载;“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290

8、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn//）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763进行咨询。

9、开标时间后30分钟内供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为投标文件撤回。

10、因系统（非投标供应商行为）的原因，造成投标供应商未能在规定的解密时限内解密的，请及时与招标代理机构或与新疆政府采购网投标客户端进行联系。

11、投标文件未按规定上传的，视为其自动放弃投标。

投标文件的修改、撤回与撤销

1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统,到达投标文件提交截止时间后,将不允许修改或撤回。

2 投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标无效。

3 若供应商在规定的时间内（“投标人须知前附表”的中规定）未能解密的，也将被视为供应商对其投标文件的撤回。

投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代

理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

投标有效期

1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

样品（演示）

1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；

2 不符合招标文件中规定的资格要求；

3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

（四）开标

（一）开标准备

招标代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标供应商无需到场，但应按照招标文件要求按时参与网上投标文件解密。（本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用；各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担；供应商将新疆政府采购电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用新疆政府采购投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/)下载专区查看,如有问题可拨打新疆政府采购客户服务热线95763进行咨询。）

（二） 开标程序：

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

（2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；

（3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

（五）评标

（一）组建评标委员会

评标委员会或评标小组（以下简称评标委员会）的评标工作由招标单位负责组织，具体评标事务由评标委员会负责，并独立履行其法规规定的职责。

本项目评标委员会由评审专家 5 人组成；其中招标人代表 1 人，专家评委 4 人；专家由招标代理机构在开标前 48 小时在新疆政府采购专家中随机抽取。熟悉相关技术方面的专家不得少于成员总数的三分之二。并对投标文件进行审查、评估和比较，并做出授予合同的建议。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国财政部令第 87 号--政府采购货物和服务招标投标管理办法》及招标文件。

（三）评标原则

2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得评标。

（四）评标应遵守下列评标纪律：

（1）评标情况不得私自外泄，有关信息由新疆维轩安工程项目管理有限公司统一对外发布。

（2）对新疆维轩安工程项目管理有限公司或投标人提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

（3）不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系，则应主动声明并回避。

（4）全体评委应按照招标文件规定进行评标，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

（5）评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评审过程中，不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委，将取消其评委资格，对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

（五）评标程序

1. 本项目采用综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

2. 评标的依据为招标文件和投标文件。

3. 评标过程的保密性。开标后，直到授予投标人合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

4. 投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果、有悖于招标规则的活动，可能导致取消其中标资格。

5. 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。且此重大偏离在开标后不许修改。

6. 根据国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》以下为重大偏离：

（一）投标保证金的缴纳主体与投标人不一致的，没有按照招标文件要求提供投标担保，或者所提供的投标担保有瑕疵的；

（二）投标文件没有投标人法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章的；

（三）投标文件记载的招标项目完成期限超过招标文件规定的完成期限；

（四）明显不符合技术规格和技术标准（技术规格、合同条款有偏离情况的）；

（五）商务条款有偏离情况的；

（六）投标附有招标人不能接受的条件；

（七）不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

（八）投标报价不符合招标文件规定的要求。

投标文件有上述情形之一的，视为非实质性响应招标，并按规定作废标处理。招标文件对重大偏差另有规定的，从其规定。

评标委员会应当审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能在实质上响应招标的投标，将作废标处理。

7.对投标文件的初步审查和响应性确定

8. 开标后招标人将审查投标文件的完整性、准确性以及保证金提交、文件签署情况。在审查时，（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。若投标人拒绝接受上述修正，其投标将可能被拒绝。

9. 在对投标文件进行详细评估之前，评标委员会将审查每一份投标文件是否对招标文件的要求作出了实质性的响应。实质性响应的投标文件应该是与招标文件的全部条款、条件和技术规格相符，而没有重大偏离。

10. 招标人判断投标文件的响应性是基于投标文件本身而不靠外部证据。

11. 招标人将拒绝被定为非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤消不符之处而使其投标成为响应性投标。

（六）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（七）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 投标报价一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以投标报价一览表为准；

2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（八）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效

1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5 不同投标人的投标文件相互混装；

6 不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出；

7 投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明：在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。同时，项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

（九）评标过程的监控

本项目评标过程实行录像监控、照片记录，且由监标人员进行现场监督，评标过程中所发生的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

（六）定标

确定中标人：招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。也可以重新招标，由采购人最终确定。

中标公告：中标供应商确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构将在新疆政府采购网(http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为 1 个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

中标通知书：中标通知书在发布中标公告时，同步发除中标通知书至中标供应商。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

项目废标处理：根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条及招标文件的约定，本项目或分包下列情况出现将作废标处理：

（1）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的（说明：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算） 。

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。

（4）因重大变故，采购任务取消的。

对废标的采购项目，评标委员会应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

终止公告：项目废标后，采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、新疆政府采购网(http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

（七）合同授予

1.合同签订

1.1 采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过 30 天尚

未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录新疆政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，登录新疆政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起 2 个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容,以书面形式报政府采购监督管理机关备案;因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

2.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的 10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起 2 个工作日内登录新疆政府采购网上传备案。

2.3 有融资要求的中标供应商可根据自身情况，在新疆政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

（八）法律责任

1.法律责任

1.投标人有下列情形之一的，处以政府采购项目采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪 的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取中标的；

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

（三）与招标人、采购人、其他投标人恶意串通的；

（四）向招标人、采购人行贿或者提供其他不正当利益的；

（五）在招标过程中与招标人、采购人进行协商谈判、不按照招标文件、投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标无效。

2.中标人有下列情形之一的，招标人不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（三）拒绝履行合同义务的。

（九）特别提示

1、投标人应认真研读招标文件，充分考虑招标文件中的技术要求和合同条款后编制投标文件。

2、如招标文件中未提供的各类表格样式，投标人可另行设计表格样式，但力求内容完整，表达清晰、准确。

3、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

4、各供应商应在开标前应确保成为正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

5、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载;“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290

6、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn//）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763进行咨询。

7、本招标文件是根据《中华人民共和国招标投标法》规定编制的，解释权属新疆维轩安工程项目管理有限公司。

（十）重新招标和其他方式采购

1.重新招标

1.1在招标采购中，出现下列情形之一的，应当在废标后重新招标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

1.2如果排名第一、二的中标候选人，直至排名第三的中标候选人因不可抗力或自身原因放弃中标结

果，本次招标宣布失败。招标人应依法按规定重新组织招标。

2 其他方式采购

2.1 需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

（十一）质疑及答复、投诉

1、质疑的提出

1.1 本采购文件中所称质疑及答复，是指参加本次采购活动的供应商对政府采购活动中的采购文件、采购过程和中标结果向采购方一次性提出质疑，采购方答复质疑的行为。

1.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式一次性向采购方提出质疑。

1.3 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

1.4 对可以质疑的采购文件提出质疑的，质疑人为参与本项目的报价方或潜在报价方。可质疑的文件为采购公告以及采购文件（包括属于其组成部分的澄清、修改、补充文件和评审标准、合同文本等）。

1.5 对采购过程和中标结果提出质疑的，质疑人为直接参与本项目的报价方。采购过程,即从采购项目信息公告发布起到中标结果公告止，包括采购文件的发出、提交投标文件、投标文件开启、评审等各个采购程序环节。

1.6　提出质疑应当符合下列条件：

（一）质疑主体应当符合有关规定；

（二）在质疑法定期限内提出；

（三）属于可以提出质疑的政府采购事项受理范围和本项目采购人的管辖权范围；

（四）政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。

1.7 提出质疑应当具有明确的请求和提供必要的证明材料。明确的请求,即质疑人在质疑函中提出的，要求采购方对其予以支持的主张。必要的证明材料,即能够证明质疑人的质疑请求成立的必要材料，包括相关证据、依据和其他有关材料。

1.8 质疑人所提供的证明材料应当具有真实性、合法性以及与质疑事项的关联性和证明力，否则不能作为认定该质疑事项成立的依据。

1.9 质疑人提出质疑时应当提交质疑函。质疑函包括下列内容：

（一）提出质疑的质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）质疑事项；

（四）事实依据和证明材料；

（五）法律依据；

（六）提出质疑的日期。

1.10　质疑函采用实名制。质疑人为自然人的应当由本人签字，并附有效身份证明文件；质疑人为法人或者非法人组织的应当由法定代表人或者负责人签字并加盖公章，并附有效身份证明文件。

1.11 质疑人可以委托代理人进行质疑。代理人应当提交授权委托书。授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和相关事项。

2、质疑的审查和受理

2.1 采购方在收到质疑函后应当及时审查是否符合质疑受理条件，对符合质疑受理条件的，及时予以受理。

2.2 对不符合质疑受理条件的，分别按照下列不同情形予以处理：

（一）质疑函内容不符合规定的，告知质疑人进行修改并重新提出质疑。修改后质疑事项仍不具体、不明确或者最终递交质疑函的时间超过质疑法定期限的，不予受理；

（二）质疑主体不符合有关规定的，告知质疑人不予受理；

（三）超过质疑法定期限提出质疑的，告知质疑人不予受理；

（四）对不属于可以提出质疑的政府采购事项提出质疑的，告知质疑人不予受理；

（五）质疑不属于本项目采购方管辖的，告知质疑人向有管辖权的采购人提出质疑；

（六）质疑不符合其他条件的，告知质疑人不予受理。

3、质疑的处理和答复

3.1 按照《政府采购质疑和投诉办法（财政部 94 号令）》处理及答复质疑。

3.2 采购方受理质疑后，将及时把质疑函发送给被质疑人，并要求其在一定限期人提交书面答复，同时提供有关证据、依据和相关材料。

3.3 对于质疑事项中涉及的问题较多、情况比较复杂的，为了全面查清事实、取得充分的证据，采购方认为有必要时，可以进行调查取证或者组织质证。

3.4 对评审过程、中标结果提出质疑的，采购方可以组织原评审委员会协助答复质疑。

3.5 质疑处理过程中，质疑人书面申请撤回质疑的，将终止质疑处理程序。

3.6 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将按质疑人自动撤回质疑处理；被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将视同其认可质疑事项。

3.7 采购方将在正式受理质疑后 7 个工作日内作出答复，但处理质疑需要进行调查取证、组织专家评审、质疑人及被质疑人提交或补正材料等所需时间，不计算在质疑处理期限内。

3.8 采购方经调查、论证、核实，认定质疑不能成立的，继续开展采购活动；认定质疑成立的，按照以下情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动，否则应当

修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但合格报价方仍不少于 3 家时，依法从合格的中标候选人中另行确定中标报价方，否则将重新开展采购活动。

3.9 采购方将书面答复质疑，质疑答复包括下列内容：

（一）质疑人名称；

（二）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；

（三）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；

（四）告知质疑人依法投诉的权利；

（五）质疑答复日期。

3.10 质疑人有下列行为之一的，属于虚假、恶意质疑，将由采购方建议财政部门将其列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

（一）受理后发现投诉不符合法定受理条件；

（二）投诉事项缺乏事实依据，投诉事项不成立；

（三）投诉人捏造事实或者提供虚假材料；

（四）投诉人以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

（五）法律法规规定的其他违法情形。

附件：质疑函范本

质 疑 函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....

地址：.....邮编：.....

联系人：.....联系电话：.....

授权代表：.....

联系电话：.....

地址：.....邮编：.....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....

质疑项目的编号：.....包号：.....

采购人名称：.....

采购文件获取日期：.....

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....

事实依据：.....

–

法律依据：.....

–

质疑事项 2

……

签字(签章)：　　日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明 “授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权 委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体 权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具 体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律 依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为 法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其 授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件：投诉书范本

投 诉 书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：.....

地址：.....邮编：.....

法定代表人/主要负责人：.....

联系电话：.....

授权代表：.....联系电话：.....

地址：.....邮编：.....

被投诉人 1：

地址：.....邮编：.....

联系人：.....联系电话：

联系人：.....联系电话：.....

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：.....

采购项目编号：.....包号：.....

采购人名称：.....

代理机构名称：.....

采购文件公告：是/否 公告期限：.....

采购结果公告：是/否 公告期限：.....

三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日，向提出质疑，

质疑事项为：.....

采购人/采购代理机构于..... 年.....月.....日，就质疑 事项做出了答复/没有在法定期限内做出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：.....

事实依据：.....

法律依据：.....

投诉事项 2

……

签字(签章)：

日期:

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按 照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量 提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权 代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉 人签署的授权委托书。授 权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限 和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书中应列明具体分 包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材 料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律 依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应由本人签字；投诉人为法人或者 其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主 要负责人，或者其授权代 表签字或者盖章，并加盖公章。

第三章　资格审查

一、资格审查程序

1　开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。

2　《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

3　投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。

4　资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

资格审查要求

序号	投标单位 审查内容	备注
1	是否提供合格的法人营业执照	是否提供并满足要求
2	法定代表人开标应附《法定代表人身份证明书》及身份证复印件，委托代理人开标应附《法定代表人授权委托书》及身份证复印件	是否提供并满足要求
3	凡拟参加本次招标项目的投标人，如在①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；②中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动	是否提供并满足要求，提供声明函
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供最新年度（2025年）由第三方财务审计机构出具及注册会计师行业统一监管平台有备案赋码的财务审计报告（新成立不足一年的公司需提供银行出具的近三个月的资信证明，成立不足三个月的按实际发生提供）及健全的财务会计制度；	是否提供并满足要求
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前近3个月的社保证明材料（社保缴费明细表及缴费凭证），如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明（新成立不满3个月的企业，按实际发生的提供）；提供投标截止日前近3个月的缴纳税收的完税证明或税务部门出具的纳税证明；如依法免税的，应提供相应文件证明（新成立不满 3 个月的企业，按实际发生的提供）；	是否提供并满足要求
6	是否提供投标保证金转账凭证或保函文件；	是否提供并满足要求
7	是否提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	是否提供并满足要求
8	企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动	是否提供并满足要求，提供声明函
9	是否通过评审；	
结论（通过〝√〞，不通过〝×〞）（以上评审有任意一项不通过，则不进入下一环节）		

第四章　评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1　投标文件的符合性审查

1.1　　评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

1.2　　评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

符合性审查表

项目名称：

项目编号：

序号	投标单位 审查内容	投标人A	投标人B	投标人C	投标人D
1	投标文件是否有投标单位法定代表人或其委托代理人（签字或签章）和加盖了投标企业的公章；				
2	投标人是否对同一招标项目做出两个以上报价而未明确效力；				
3	投标文件记载的招标项目合同履行期限是否超过招标文件规定的合同履行期限；				
4	是否承诺招标文件规定的投标有效期；				
5	投标文件标明的响应或偏离与事实不符或伪造证明文件等虚假投标的；				
6	商务条款是否有偏离情况的；				
7	投标文件是否附有招标人不能接受的条件；				
8	投标报价是否高于招标文件中规定的最高限价				
9	明显不符合技术规格和技术标准（技术规格、合同条款有偏离情况的）；				
10	投标文件满足招标文件中★号条款要求的；				
注：通过的打“√”；未通过的打“×”					
评标委员会成员签名：					

备注：如果投标文件中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件不响应招标文件而予以废标，并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

□有，具体规定为：_____

□无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》规定情形的，可以

享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1　对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予___%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2　对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的联合体或者大中型企业的报价给予___%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3　组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4　价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5　中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6　监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7　残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

2.5.8　若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3　投标文件的比较和评价

3.1　评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2　评标方法和评标标准

3.2.1　本项目采用的评标方法为：

☑综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

☐最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2　采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

☐随机抽取

☐其他方式，具体要求：_____

3.2.3　非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）_____。

3.2.4　关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）_____。

4　确定中标候选人名单

4.1　采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

4.2　☐随机抽取

☑其他方式，具体要求：确定投标报价低的得中标人推荐资格

4.3　采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.4　采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.5　评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或投标文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.6　评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5　报告违法行为

5.1　评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为

时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

序号	评分因素	标准分	评分细则
一、价格部分（30 分）			
投标报价		30 分	价格分采用低价优先法计算，即满足本招标文件要求的最低投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其它投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×价格分分值（精确到小数点后两位）。 超过采购项目预算或最高限价的，为无效投标。
二、商务部分（14 分）			
1	供应商类似业绩	8 分	供应商近三年（2023 年 1 月 1 日－至今）承接的类似业绩，每提供一项得 2 分，最多得 8 分。 注：类似业绩附合同（含首页、采购设备品牌型号页、配置清单页、签字盖章页）复印件，如合同无法体现项目内容，可附加验收材料佐证，不提供或提供不清晰导致专家无判断的不得分。
2	项目人员配置	6	拟派项目负责人具有类似项目管理经验（提供项目负责人简历及项目管理经验佐证材料，如其所参与项目的任职文件或合同人员页或验收材料等任一即可）：完全满足得 3 分；已派项目负责人但经验佐证不充分得 1 分；未派或未提供得 0 分 除项目负责人外，配备实施、技术、售后服务等岗位人员，团队架构完整、职责分工明确、人员数量满足项目实施及驻校服务需要的得 3 分；每缺一岗位扣 1 分，扣完为止。（提供团队人员表、身份证、劳务合同）
三、技术部分（56 分）			
1	采购需求响应程度	30 分	供应商须对照《采购需求》全部内容逐条在《技术偏离表》中列明响应内容及是否偏离等情况，要求提供相关证明资料，须在“备注”栏说明证明资料在《投标文件》的具体位置或页码，未按照要求提供，视同为负偏离；《采购需求》中标注“★”为核心参数，不允许偏离，标注“▲”的为重要技术参数，每出现一处负偏离扣 1 分，扣完为止；完全满足得 30 分。 注：技术参数响应指标以参数中要求提供的投标产品检测报告或中文白皮书或官网截图或性能参数说明书或功能截图或软件截图或证书为准，若投标文件中技术支持资料参数与技术规格偏离表应答不符或无支持资料应答，而投标人又未在投标文件中作出说明和解释的，视为不响应该条技术参数要求。
2	技术方案	10 分	技术方案包括但不限于：①产品质量承诺；②技术支持方案；③培训方案；④质量及安全管理方案；⑤售后支持方案。

			方案内容完整齐全，描述条理清楚、思路清晰，符合项目实际的，得10分，每缺失一项内容扣2分，每项内容中每有一处内容缺陷扣1分，扣完为止。本项最高的10分。 说明：内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容不够充分和完整；⑦该项内容套用其他项目内容。
3	安装调试方案	6分	安装调试方案包括但不限于：①项目实施时间计划安排；②人员组成及职责分工；③货物安装与调试、交付与验收。 方案内容完整齐全，描述条理清楚、思路清晰，符合项目实际的得6分，每缺失一项内容扣2分，每项内容中每有一处内容缺陷扣1分。本项最高得6分。 说明：内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容不够充分和完整；⑦该项内容套用其他项目内容。
4	售后服务方案	10分	售后服务方案包括但不限于：①售后服务承诺；②售后服务响应方式；③售后服务流程；④售后服务内容；⑤故障排除响应时间。 注：方案内容完整齐全，描述条理清楚、思路清晰，符合项目实际的，得10分，每缺失一项内容扣2分，每项内容中每有一处内容缺陷扣1分，扣完为止。本项最高的10分。 说明：内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容不够充分和完整；⑦该项内容套用其他项目内容。

采购需求

基础网络建设				
序号	设备名称	参数	单位	数量
1	学生端平板电脑及耳机	1. 屏幕： ≥10.95 英寸，分辨率≥2560*1600，护眼模式，通过国家眼科工程中心护眼认证 2. 处理器： ≥8 核，主频≥2.4GHz 3. 内存： ≥6GB RAM， ≥128GB ROM 4. 系统：安卓 13.0 及以上，支持教育专属管控系统 5. 电池： ≥8000mAh，支持快充，续航≥10 小时 6. 接口：Type-C 接口，支持 3.5mm 耳机接口 7. 配件：配套头戴式有线耳机，带麦克风，降噪功能，符合教学使用场景 8. 其他：支持WiFi6，蓝牙 5.2，前置摄像头≥800 万，后置摄像头≥1300 万 9.教学资源与驻校技术指导服务： （1）资源适配：须提供与和田地区现行教材版本及学校教学进度相匹配的高中全学科同步教学资源，按单元配置课堂资源包（含电子版自主学习单、配套课件及教学指导案、精选微课、分层习题与单元检测），并提供与教材章节对应的微专题练习资源；平台资源总量不少于 10000 条，支持按章节、知识点、难度、题型多维度检索调用，覆盖新授课、复习课、讲评课等课型需求。 （2）更新迭代：同步课件、习题库、拓展学习资源按学期滚动更新；教材改版、课程标准调整或版本更换后 30 日内完成对应资源的同步修订并上架，确保资源与现行教材版本实时一致、无版本错配。 （3）第三方资源对接：支持与主流第三方资源库标准接口对接，采用统一身份认证，实现一个账号数据互通；跨平台组卷、布置、作答、数据回流校级智慧教育云平台统一归集，纳入学生学情画像与班级知识掌握度分析。 （4）驻校技术指导：须配备不少于 1 名专职驻校技术人员，按学校作息全天在校坐班，服务内容须覆盖以下六个方面： ①终端与账号运维：负责学生平板电脑、平板充电柜、教师终端、等终端设备的日常巡检、故障排查与应急处置，保障设备完好率与课堂可用率；每学期完成新生及转校生信息采集与账号开户，做好教师权限配置与维护。②分层培训与常态指导：每学期开学前组织全体教师平台与教学技术集中培训，新教师入职及新功能上线同步开展专项培训，日常提供一对一答疑与跟岗指导，确保每位教师熟练掌握云平台全功能应用。 ③资源质量监控：每日巡检校本资源空间，对转码失败、格式异常、版本错配的资源及时进行人工干预处理，保障资源可正常预览、下载与课堂调用。④教研与课堂应用支持：每周参加学科集体教研不少于 3 次、两周覆盖全学科，融入各学	套	200

		科集体备课环节；每日完成不少于 2 节听评课并形成课堂观察记录；为公开课、示范课、月考及各类检测提供全程技术保障。 ⑤校本资源建设支撑：协助学校构建全学科校本资源库并完成资源编目与标准化管理，指导编写或改编校本自主学习单，配合各学科完成单元资源包的本地化二次开发与持续优化。 ⑥数据反馈与工作闭环：每周编制《平台使用数据周报》，对教师资源调用、学生自主学习、作业与测评数据进行量化分析；区域统考后开展成绩与平台使用关联的大数据分析；每学期开学前牵头制定学期应用推进计划并向校领导汇报。 （5）响应时效：驻校人员现场响应不超过 30 分钟，一般故障 4 小时内解决,保障教学不中断;远程技术支持 7×24 小时受理、1 小时内响应。 （6）服务周期：自设备验收合格之日起不少于 1 年，服务期满前须完成资源与数据完整移交，并出具服务总结及平台使用数据分析报告。		
2	教师端平板电脑及耳机	1. 屏幕：≥12.4 英寸，分辨率≥2800*1848，护眼模式，通过国家眼科工程中心护眼认证 2. 处理器： ≥8 核，主频≥2.8GHz 3. 内存： ≥8GB RAM， ≥256GB ROM 4. 系统：安卓 13.0 及以上，支持教育专属管控系统 5. 电池： ≥10000mAh，支持快充，续航≥12 小时 6. 接口：Type-C 接口，支持 3.5mm 耳机接口，支持 HDMI 投屏 7. 配件：配套头戴式有线耳机，带麦克风，降噪功能，符合教学使用场景 8. 其他：支持WiFi6，蓝牙 5.3，前置摄像头≥1200 万，后置摄像头≥1600 万，支持手写笔	套	20
3	平板充电柜	1. 规格： ≥12 位平板充电位，兼容 10-14 英寸平板电脑 2. 充电方式：Type-C 接口，每口独立充电，支持快充，单口输出≥5V/2A 3. 安全防护：过流、过压、短路、过热四重保护，带门锁，防盗设计 4. 材质：优质冷轧钢板，表面静电喷塑，防腐防锈 5. 尺寸：≤800*600*1200mm 6. 其他：带散热风扇，静音设计，支持集中管控，可查看充电状态	台	8
4	班级无线 AP	1. 标准：WiFi6（802.11ax），双频并发，2.4GHz+5GHz 2. 速率： ≥3000Mbps，2.4GHz≥574Mbps，5GHz≥2402Mbps 3. 接口： ≥2 个千兆 RJ45 网口，支持 POE 供电 4. 天线：内置高增益智能天线， ≥4 根，覆盖范围≥30 米 5. 功能：支持多 SSID，VLAN 划分，QoS 流量管控，漫游切换，支持 AC 集中管理 6. 防护：IP41 防护等级，防雷、防静电，7*24 小时稳定工作 7. 其他：支持教育场景专属优化，多终端并发接入≥100 台	套	4

5	学生端 MDM 管控系统	1. 系统架构：B/S 架构，支持云端部署，适配安卓系统 2. 核心功能：设备统一管控、应用安装/卸载管控、网页过滤、屏幕监看、远程锁屏、设备定位、数据统计分析 3. 管控能力：支持批量设备管理，单账号可管控≥1000 台设备，支持分组管理，按班级/年级划分 4. 安全功能：支持设备加密、数据防泄漏、远程擦除、违规行为告警 5. 兼容性：适配主流品牌平板电脑，支持与学校现有智慧校园系统对接 6. 其他：支持离线管控，设备离线后仍可执行已下发的管控策略，支持多终端管理，PC 端/移动端均可操作	套	1
6	教师主机电脑	处理器：≥Intel 酷睿 i5-12400，6 核 12 线程，主频≥2.5GHz，睿频≥4.4GHz，满足教学课件运行、视频剪辑、多任务并行处理需求 内存： ≥32GB DDR4 3200MHz，支持扩展至 64GB，保障多教学软件同时流畅运行 存储： ≥1TB NVMe SSD 固态硬盘，读取速度≥3500MB/s，写入速度≥3000MB/s，支持额外 2.5 英寸硬盘位扩展，满足教学资源、课件、视频素材的大容量存储需求 显卡：集成 UHD730 核芯显卡，支持 4K@60Hz 视频输出，适配教学投屏、课件展示、视频播放等场景，支持双屏异显输出 主板：≥B660 芯片组，支持 WiFi6、蓝牙 5.2，配备≥2 个 M.2 接口， ≥4 个 SATA3.0 接口， ≥2 个 PCIe4.0 接口，保障设备扩展性和稳定性 电源：≥500W 80PLUS 铜牌认证电源，稳定输出，保障设备 7*24 小时稳定运行，适配教学场景长时间开机需求 机箱：标准 ATX 中塔机箱，前置≥2 个 USB3.0 接口， ≥1 个 Type-C 接口，支持光驱位扩展，散热性能优异，静音设计，适配教室安静环境 接口：后置≥4 个 USB3.0 接口， ≥2 个 USB2.0 接口， ≥1 个HDMI2.0 接口， ≥1 个 DP1.4 接口， ≥1 个 VGA 接口，≥2 个RJ45 千兆网口，适配多种教学外设、投屏设备、网络环境 系统：预装 Windows 11 64 位专业版，支持教育版系统激活，适配主流教学软件、智慧校园系统、录播软件的兼容运行 其他：配备 USB 有线键盘、鼠标，支持三年上门质保服务，7*24小时技术支持，适配新疆和田地区教育场景使用需求，支持宽温运行，适配当地气候环境	台	2

智慧云教室				
序号	**名称**	**参数**	**单位**	**数量**
常态录播教室（4 间）				
1	智慧教育录播主机	1、整体设计：标准 1U 机架式外观设计，便于机架式安装。内置Linux操作系统，支持 7*24 小时工作。 2、▲视频接口：3G-SDI≥4 个，HDMI in ≥2 个，HDMI out≥3	台	4

		个，采集和输出分辨率支持 1080P@30fps。提供接口照片并加盖生产厂家公章 3、音频接口： Line in ≥1 个，Line out≥1 个。 4、网络接口：RJ-45≥5 个，支持 100/1000Mbps 自适应，支持 IPv4、 IPv6 双协议栈，其中4 路支持 POE。 5、其他接口：USB ≥3 个，控制接口≥3 路。 6、视频录制：支持电影模式与资源模式同步录制，录制分辨率至少支持 1080P@30fps、720P@30fps 两种配置，支持 MP4 视频封装格式。 7、主机前面板：液晶显示屏≥1.0 英寸， ≥6 个操作按键。 8、存储容量： ≥2TB 机械硬盘。		
2	多媒体录播一体机软件	1、 软件架构：支持网络导播与本地导播两种导播方式。 2、录制控制：支持录制、暂停、停止等基本功能操作。 3、异常处理：系统支持异常课件修复和课件列表修复功能。 4、内置跟踪：跟踪对象不需要佩戴任何辅助装置，便可对老师和学生的动作、移动进行准确定位、跟踪。 5、★物联中控对接：支持中控对接，可选串口中控和网络中控；支持物联网 MQTT标准协议。提供软件功能截图并加盖生产厂家公章 6、 直播和点播：系统采用主流 RTMP/RTSP/HTTP 等流媒体直播推送技术。 7、★系统支持输入接口管理，显示当前接口信息与连接状态；提供功能截图加盖厂家公章 标★号参数为重要参数，中标后需提供有效证明或向甲方进行开窗演示	套	4
3	双目智能学生摄像机（老师）	1、支持智能识别老师的分析; 2、特写镜头采用不低于 1/2.7 英寸 4K CMOS，有效像素≥800万；全景镜头采用不低于 1/2.7 英寸 HD CMOS，有效像素>490万； 3、最大转动速度：水平方向 30 ° /s，垂直方向 30 ° /s; 4、水平转动范围： ±40 ° ； 5、垂直转动范围：特写镜头+5 ° ~ -30 ° ;全景镜头+0 ° ~ -24 ° ； 6、音频特性：支持 1 路线性输入，支持 1 路线性输出，支持 1 路USB 音频输入输出； 7、USB 3.0（TYPE-C 型）≥1 路 ；音频输入接口≥ 1 路，Line In，3.5mm 音频输入接口；音频输出接口≥ 1 路，Line Out，3.5mm 音频输出接口； 8、网络接口≥1 路，支持 POE 供电； 9、功耗≤12W。	台	4
4	摄像机管理软件	1、数字变焦≥2X； 2、最低照度 0.5 Lux； 3、快门速度 1/30s ~ 1/10000s； 4、支持白平衡自动，室内，室外，一键式，手动，指定色温； 5、支持背光补偿，支持 2D&3D 数字降噪；	套	4

		6、支持 4K，1080P，720P 等多种信号制式； 7、视频编码标准：H.265 / H.264 / MJPEG； 8、支持协议：HTTP,HTTPS,NDI,RTSP, RTMP, Onvif 等； 9、支持扩展预置位数量≥255；		
5	双目智能学生摄像机（学生）	1、支持智能识别学生起立、学生坐下、学生举手、学生低头、学生人数统计、学生人脸识别考勤等功能； 2、特写镜头采用不低于 1/2.7 英寸 4K CMOS，有效像素≥800 万；全景镜头采用不低于 1/2.7 英寸 HD CMOS，有效像素>490 万； 3、最大转动速度：水平方向 30 ° /s，垂直方向 30 ° /s； 4、水平转动范围： ±40 ° ； 5、垂直转动范围：特写镜头+5 ° ~ -30 ° ；全景镜头+0 ° ~ -24 ° ； 6、音频特性：支持 1 路线性输入，支持 1 路线性输出，支持 1 路USB 音频输入输出； 7、USB 3.0（TYPE-C 型）≥1 路 ；音频输入接口≥ 1 路，Line In，3.5mm 音频输入接口；音频输出接口≥ 1 路，Line Out，3.5mm 音频输出接口； 8、网络接口≥1 路，支持 POE 供电； 9、功耗≤12W。	台	4
6	摄像机管理软件	1、数字变焦≥2X； 2、最低照度 0.5 Lux； 3、快门速度 1/30s ~ 1/10000s； 4、支持白平衡自动，室内，室外，一键式，手动，指定色温； 5、支持背光补偿，支持 2D&3D 数字降噪； 6、支持 4K，1080P，720P 等多种信号制式； 7、视频编码标准：H.265 / H.264 / MJPEG； 8、支持协议：HTTP,HTTPS,NDI,RTSP, RTMP, Onvif 等； 9、支持扩展预置位数量≥255；	套	4
7	音频处理器	1、 ≥2 路平衡式麦克风输入，支持 48V 幻象供电。 2、 ≥1路外接无线麦输入、 ≥2 路线路输入、 ≥3 路线路输出，采用 3.5mm 接口； 3、 ≥1个 USB2.0 A 型接口，支持双向音频数据传输，也可外接配置电脑，进行可视化软件配置； 4、 ≥2 个话筒输入音量调节旋钮； 5、具有 RS-232 串口，可外接控制终端； 6、支持 RESET 按键，用于恢复默认出厂设置。 7、支持全频带全双工自适应回声消除技术； 8、全频带动态自适应降噪技术，降噪电平最高达 18dB。 9、信号处理延时：<8ms；	台	4
8	全向麦	1、传感器类型： 背极式驻极体电容极头 2、指向性： 360 度全向拾音，拾音半径 6-8 米 3、频响： 50Hz-20kHz 4、信噪比： 75dB (S: (f=1kHz@1Pa) N: (A-Weighted curve))	支	8
		1、液晶面板尺寸≥7 寸，支持 TF 存储卡接入，支持不少于 4 路		

9	可视化控制面板	USB接口； 2、支持不少于 1 路 HDMI 高清信号接口和 1 路 3.5 音频输出接口 3、 系统要求支持安卓 7.0 以上操作系统。	台	4
10	交互智能黑板	一、触控部分： 1.产品尺寸:液晶屏显示尺寸≥86英寸。 2.技术原理及屏体工艺： 采用红外触控技术原理。触摸屏采用零贴合工艺，物理防蓝光设计，保证显示和观看效果。 3.液晶显示屏部分：使用LED 背光源为A 规液晶屏，防滑防撞，具备防眩光功能，支持4K分辨率显示：3840×2160，屏幕反射率小于1%，。 4.触控性能：支持20点触控，支持在任意通道20 笔或以上同时书写、批注。 5.前置按键：实体按键不少于6个，并且具有音量-、音量+、主页、信号源等功能操作，便于老师操作。 6.前置接口： USB≥3路、Touch USB≥1路、HDMI In≥1路、Type-c≥1路 7.整机自带多个端口：RS232≥1路，HDMI IN≥1路，Touch USB≥1路， AV IN≥1路，Earphone≥1路，Android USB≥2路。 三、摄像头：1.配备1300万像素高清摄像头，带8阵列麦克风。 四、工控整机：1.插拔式OPS微型PC设计，CPU ≥2.1GHZ 核数≥ 6核 内存≥8GB；硬盘≥256G固态；开放式可插接INTEL规范接口（OPS接口），双面合计80针。 五、安卓配置：1.整机内嵌安卓系统，版本不低于Android 12，运行内存≥4GB，机身内存≥32GB。 六、白板软件：1、提供互动教学应用软件统一入口：可整合多种课堂互动教学应用软件，至少应包括如白板软件、备授课软件、高拍仪软件、课堂评价软件和教师端APP，软件提供单点登录和集中式调用，方便老师在各软件之间的切换和使用，满足教师课堂教学多种需求。 2、软件授权要求：无论学校采购大屏或电子白板设备数量多少，要求能支持无限制数量的教师进行免费注册，教师在办公或家庭环境下的PC终端上的备课同样可以免费使用。 3、软件单点登录：支持帐号密码登录或手机APP扫码登录，要求展示二维码描码登录，登录成功后大屏端能显示用户头像、用户名等相关信息。用户登录后，各个互动教学模块均可识别到该用户信息并无缝切换使用。 4、批注板书软件功能要求： (1) ▲批注模式：提供简约半透明的横条功能菜单，支持一键全部收起整个横条功能菜单，方便教师充分展示演示内容，一键再展开批注也很方便。支持鼠标和批注一键切换，支持对老师使用的多咱教学应用软件或浏览器进行批注、擦除功能；翻页按钮支持对OFFICE、WPS、PDF等多种老师常用的课件文件进行翻页。（提供权威机构检验报告） (2) 一键切换到白板模式：提供从批注模式一键切换到白板模	台	4

		式，在白板模式下提供书写、绘图、工具、背景、页面、资源等模块，无需备课，即可在常态化教学中，开展多种形式的互动教学活动。 (3) ▲快速放映批注PPT：支持无需打开PPT，直接把PPT文件拖入已经打开的批注软件批注模式的菜单中或拖到没打开的批注软件桌面图标上，一步实现在白板模式下放映PPT，支持在放映PPT的过程中批注、翻页，支持批注保存到PPT里面，并且能独立对每个插入内容进行编辑和操作。可以使用批注软件中的多种教学演示工具。 (4) 重置笔功能：提供在更改了普通笔颜色后，一键还原普通笔默认颜色的设置功能。 (5) 书写标注功能：提供至少包括普通笔、工具笔、荧光笔、强调笔、毛笔、排笔、钢笔、竹笔在内至少9种批注书写笔，毛笔字的书写要求具有笔锋，工具笔除了可书写外，还可以实现探照灯、放大镜功能；强调笔闪烁后消失。 七、集控软件： 1.集控平台:监控管理平台软件支持采用B/S和C/S架构设计，可在WINDOWS、ANDROID、IOS、LINUX、国产操作系统等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登陆操作,含服务器端、管理端、客户端,支持跨网段管理。 2.远程控制开关机:通过校园网络连接各个教室的白板一体机/智慧白板/激光黑板一体机/互联白板、电脑、液晶一体机、智慧黑板等设备，集中远程控制各设备的定时开关机。 3.设备管理模块统计设备总数、在线数和离线数，显示所有设备信息包含电脑名、IP地址、网卡地址、登录状态、教室名、对应教室摄像头IP。 4.▲管理界面支持单分屏、四分屏、九分屏、十六分屏，最高支持64分屏，支持显示教室摄像头画面和教室设备屏幕界面。（需提供权威检测机构出具的检验报告） 5.▲管理端可以远程监听设备声音,可以同时监听到设备的麦克风和音视频播放声音。管理端和远端设备可以进行语音通话，进行实时对讲。（需提供权威检测机构出具的检验报告） 6.可远程查看教室网络摄像头画面，支持设置查看摄像头的主码流和子码流切换。远程监看设备时，可随时切换教室现场画面和教室电脑画面，支持开启或关闭摄像头声音，支持二分屏同时显示教室现场画面和教室电脑桌面画面，实时观摩教室上课情况。 7.▲平台包含课表系统，可设置课表相关信息包括课表节次和时间、课表名称及课表日期、课表周数，支持课表内容导入，显示不同教室、不同周次课表信息。课表系统可设置根据课表自动开关设备，校园教室设备与课表联动，按照课表中教室上下课时间开关设备，自动化执行。同时支持自动开关参数设置包括课前开机提前时间、课后关机延迟时间、关机倒计时等设定。（需提供权威检测机构出具的检验报告）		
		功能描述：		

11	功放	1、本机是一款多功能音频功率放大器，采用高效率的开关电源和数字功放技术，并集成了专业前级放大系统、音频信号处理系统、功放电路保护系统等，产品可靠稳定、体积小、重量轻、效率高、电压适应范围广，可广泛应用于多种扩声场所； 2、▲带两路有线话筒输入接口，一路无线话筒输入接口，三组线路输入接口，二组线路输出接口，两组功率输出接口； 3、话筒、线路的音量可独立调节并具有高低音两段均衡，有线话筒输入通道带可独立开关的+48V 幻像电源； 4、▲本机带有蓝牙和 USB 播放功能，方便不同音乐节目的播放； 5、带有一键静音和 RS232 接口，可实现远程控制； 6、功放输出通道中L 通道可独立调节输出大小。 技术参数： 1、带 U 盘播放（优先播放，格式 MP3）和蓝牙播放，带 LCD 液晶显示屏，两路音源切换按键；开机默认为线路，选择线路后可自动保存；同时使用蓝牙和 U 盘时，U 盘播放优先（U 盘插上后自动播放）； 2、带 2 路有线话筒输入（6.35 话筒口，+48V 幻像电源可切换）、1 路无线话筒输入（1 路 3.5 三芯）、一路 USB 可用于 2.4G 无线话筒供电、3 组立体声线路输入（RCA*6 莲花接口）； 3、带 2 组立体声线路输出（RCA*4 莲花接口）； 4、带 1 路 RS232 控制接口、1 路一键静音控制接口； 5、话筒和线路音量、高/低音独立可调，带功放 L 输出通道信号大小调节功能； 6、额定功率 (RMS)：2×60W 8 Ω,2×120W 4 Ω ； 7、总谐波失真：≤0.5%； 8、线路频率响应：20Hz～20KHz ±3dB，话筒频率响应：80Hz～16KHz ±3dB； 9、输入灵敏度：300±30mV 线路，60±6mV 有线话筒，100±10mV 无线话筒； 10、信噪比： ≥80dB； 11、线路高音提衰量（10KHz）：14dB±2dB，线路低音提衰量（100Hz）： 14dB±2dB，话筒高音提衰量（10KHz）：14dB±2dB，话筒低音提衰量（100Hz）14dB±2dB； 12、整机高度：1U； 13、最大功率消耗：350W； 14、额定电源电压：～220V/50Hz，电压适应范围：～180V-242V。	台	4
12	音箱	1、外形美观，品质优良，安装方便，可靠性高，语言清晰； 2、额定功率≥ 60W； 3、额定阻抗≥ 8 Ω ； 4、特性灵敏度≥88dB /w/m ； 5、输出声压级≥107dB/W/m (Continues)； 113dB/W/m (Peak) ； 6、辐射角度（H×V）：90 ° ×50 ° ； 7、扬声器单元： LF：6.5" × 1，HF：2" × 1 ；	对	4

		8、箱体材料： 中密度纤维板 ； 9、输入接口： 接线盒； 10、吊挂点： 专用壁挂；		
13	交换机	1、10/100/1000M 以太网电口≥16，1000M/2.5G SFP 千兆光接口≥ 4 个 2、交换容量≥432Gbps，包转发率≥51Mpps（官网最小值为准） 3、设备采用静音无风扇节能设计，提供官网截图并加盖厂家公章 4、▲要求所投产品端口浪涌抗扰度≥10KV（即具备 10KV 的防雷能力），提供官网截图并加盖厂家公章 5、▲支持基础网络保护策略，能够限制用户向网络中发送 ARP 报文、 ICMP 请求报文、DHCP 请求报文等数据包的数率，对超过限速阈值的报文进行丢弃处理，甚至能够识别攻击行为，对有攻击行为的用户进行隔离，提供官网截图并加盖厂家公章 6、支持快速以太网链路检测协议，可快速检测链路的通断和光纤链路的单向性，并支持端口下的环路检测功能，防止端口下因私接Hub 等设备形成的环路而导致网络故障的现象，提供官网截图并加盖厂家公章 7、配合云管平台支持基于网关的网络拓扑自动发现，并以图形化形式呈现；支持基于云的工具箱功能（配置下发、配置备份、配置恢复、命令调试、访问 eWeb、访问 Telnet、访问 SSH、重启、设备升级），提供官网截图并加盖厂家公章	台	4
14	讲桌	1、整体设计符合人机工程学；木扶手悬空设计，扶靠舒适。 2、整体采用分体式结构。 3、多媒体讲台整体采用 1.0mm 优质冷轧钢板，无接缝，边缘及拐角均采用圆弧设计，确保学生安全，耐冲击性强，防盗性能优越。 4、颜色选用木纹色与哑光灰白色，表面经脱脂磷化工艺处理后选用优质塑粉静电喷涂而成，耐腐蚀性强，有效保护学生视力，美观耐用。 5、所有布线孔均采用绝缘品装置隔离电源线，安全可靠。 6、全部的加工件均采用模具成型，先进的工装夹具、配合全自动焊接工艺，保障尺寸精度及各部件一致性。	套	4
16	系统集成	包含项目实施，所需辅材、设备运输及安装调试、实现整体功能需求。对现有教室进行必要的改造，满足上述设备安装环境	项	4
精品录播教室（2 间）				
		1、为保证系统的安全稳定，要求录播主机必须采用内置 Linux 操作系统，支持 7*24 小时工作。 2、★内置音频处理功能，不少于8 路 mic 与 2 路线性音频输入；不小于 4 路线性音频输出，支持反馈消除、回声消除、噪声消除和对麦克风幻象供电等功能。提供接口照片并加盖生产厂家公章 3、内置跟踪功能，无需额外配置跟踪主机即可实现智能图像识别跟踪分析与处理功能。 4、★为满足精品课程录制系统拍摄要求，支持不小于8 路高清		

1	智慧录播主机	3G-SDI、支持不小于 1 路 HDMI 输入接口；不小于 2 路 HDMI 接口视频输出。提供接口照片并加盖生产厂家公章 5、采用标准 H.264 视频编码技术，录播主机应支持电影模式和资源模式多流同步录制。 6、内置至少2T 存储硬盘，支持 MP4 视频封装格式。 7、支持 5 个USB2.0 接口，支持 U 盘/移动硬盘同步录制、视频拷贝；支持鼠标键盘的本地导播操作。 8、支持与资源平台无缝对接，实现视频自动上传功能。 9、主机前面板配置液晶屏，支持显示主机版本、IP 地址等信息，实时清晰管理设备操控，为确保清晰显示，液晶屏尺寸不小于 2 寸。 10、要求厂家提供针对本项目的售后服务承诺书并加盖厂家公章。	台	2
2	录播管理系统软件	1、要求支持网络导播与本地导播两种导播方式。无需安装任何插件即可兼容 IE、火狐、搜狗等主流浏览器，本地导播支持直接外接显示器进行操作。 2、▲要求支持≥1+6 路 1080P@30Hz 音视频独立编码（1 路主播视频+6 路通道视频），支持独立保存≥7 路视频。提供软件功能截图并加盖生产厂家公章 3、支持全自动、半自动、手动三种录制模式，支持录制过程中实时切换录制模式。 4、要求支持自动修复功能。课程录制过程中，支持对设备异常断电、宕机造成的视频文件损坏进行自动修复。 5、要求系统支持预置位设置功能，每路摄像机支持≥8 个预置位设置，支持在画面调整完成之后手动点击鼠标拖动画面到预置位数字按钮处实现预置位保存。 6、▲系统采用主流 RTMP/RTSP/HTTP 流媒体直播推送技术，支持基于Flash 技术和 HTML5 技术的直播和点播方式。提供软件功能截图并加盖生产厂家公章 7、支持网络控制、串口控制、第三方中控 3 种模式的控制切换。 8、▲为保证软件拥有的的自主知识产权，投标时须提供软件著作权证书。	套	2
3	导播控制平台软件	1、实现所有录制画面的预监，声音监听，导播控制延时小于 1S； 2、 支持摄像机预置位设置与云台控制，方便在手动录制过程中快速调用。 3、支持 2 画面、3 画面、4 画面合成，并且支持不少于两种6 画面自定义合成模式。 4、支持 PVM 和 PGM 窗口，录制时可以再 PVM 通道完成对视频的编辑，支持添加字幕、台标、设置画中画、片头片尾等。 5、本地导播界面下可以直接通过鼠标拖动通道画面即可实现多分屏布局设置。 6、▲为保证软件拥有的的自主知识产权，投标时须提供软件著作权证书。	套	2
		1、要求系统可实现教师移动时摄像机自动跟踪。 2、要求系统可实现学生起立时摄像机自动定位。		

4	自动跟踪系统软件	3、要求系统实现跟踪系统根据教师电脑的屏幕图像变化， 自动切换 VGA 图像到主播画面。 4、多模块智能分析系统：系统实现对教师区、学生区、板书区等多个应用场景进行模块化智能分析，并控制摄像设备进行自动化拟人摄像。 5、▲为保证软件拥有的的自主知识产权，投标时须提供软件著作权证书。	套	2
5	音频处理软件	1、 软件支持扩展器、均衡器、压缩器、延时器、限幅器多种特色功能。 2、支持对每个处理器的参数进行详细设置，具有音频数据流程图，为使用者提供操作指引。 3、 自动增益：支持通过改变输入输出压缩比例来自动控制增益的幅度， 自动提升和压缩话筒音量，使之以恒定的电平输出。 4、系统支持不少于 8 种场景的自定义，让用户体验效果更佳。	套	2
6	高清云台摄像机	1、采用不低于 1/2.8 英寸 CMOS, 有效像素≥207 万； 2 、支持 1080p/60, 1080p/50, 1080i/60,1080i/50, 1080p/30, 1080p/25, 720p/60,720p/50, 720p/30, 720p/25 SD: 480i, 576i 多种信号制式； 3、镜头焦距≥ 12X 光学变焦, f3.5mm ~ 42.3mm, F1.8 ~ F2.8；数字变焦≥16X； 4、最低照度 0.5 Lux @ (F1.8, AGC ON)； 5、快门速度 1/30s ~ 1/10000s； 6、支持白平衡自动，室内，室外，一键，手动，指定色温； 7、支持背光补偿，支持 2D&3D 数字降噪； 8、信噪比≥ 55dB； 9、支持扩展预置位数量≥255； 10、输出接口支持≥1 路 HDMI， ≥1 路, 3G-SDI； ≥1 路, CVBS； 11、网络接口≥1 路, RJ45: 10M / 100M 自适应以太网口； 12、音频接口≥ 1 路, Line In, 3.5mm 音频接口； 13、USB 接口≥1 路, USB 2.0； 14、工作输入电压 DC 12V； 15、工作温度 -10 ~ 40 ° C； 16、功耗≤12W；	台	12
7	高清摄像机系统软件	1、 要求支持在 Windows 2000/2003/XP/vista/7/8/10 等环境正常运行； 2、要求支持通过网线直连或交换机、路由器等方式进行连接配置； 3、 支持 HTTP、RTSP、PTZ 等端口配置； 4、 支持预置位设置，可设置预置位 0-254； 5、 要求支持 50Hz（PAL）、60Hz（NTSC）和拨码优先三种制式； 6、 为满足不同场景拍摄效果，支持亮度、饱和度、对比度、锐度、色度等图像效果调节功能； 7、为保证软件拥有的的自主知识产权，投标时须提供软件著作权证书。	套	12
		1、 采用不低于 1/3 英寸 CMOS 传感器, 总像素不小于400 万		

8	跟踪定位摄像机	2、 最低照度不低于：彩色 0.6Lux@F1.2；黑白 0.08Lux@F1.2 3、 信噪比 不小于 50dB(AGC OFF) 4、 编码格式支持：H.264 5、 供电：DC12V 6、 设备功率不大于 3W	台	8
9	双目智能学生摄像机（老师）	1、支持智能识别老师的分析; 2、特写镜头采用不低于 1/2.7 英寸 4K CMOS，有效像素≥800万；全景镜头采用不低于 1/2.7 英寸 HD CMOS，有效像素>490万； 3、最大转动速度：水平方向 30 ° /s，垂直方向 30 ° /s; 4、水平转动范围： ±40 ° ; 5、垂直转动范围：特写镜头+5 ° ~ -30 ° ;全景镜头+0 ° ~ -24 ° ; 6、音频特性：支持 1 路线性输入，支持 1 路线性输出，支持 1 路USB 音频输入输出； 7、USB 3.0（TYPE-C 型）≥1 路 ；音频输入接口≥ 1 路，Line In，3.5mm 音频输入接口；音频输出接口≥ 1 路，Line Out，3.5mm 音频输出接口； 8、网络接口≥1 路，支持 POE 供电； 9、功耗≤12W。	台	2
10	摄像机管理软件	1、数字变焦≥2X； 2、最低照度 0.5 Lux； 3、快门速度 1/30s ~ 1/10000s； 4、支持白平衡自动，室内，室外，一键式，手动，指定色温; 5、支持背光补偿，支持 2D&3D 数字降噪； 6、支持 4K，1080P，720P 等多种信号制式； 7、视频编码标准：H.265 / H.264 / MJPEG； 8、支持协议：HTTP,HTTPS,NDI,RTSP，RTMP，Onvif 等； 9、支持扩展预置位数量≥255；	套	2
11	双目智能学生摄像机（学生）	1、支持智能识别学生起立、学生坐下、学生举手、学生低头、学生人数统计、学生人脸识别考勤等功能; 2、特写镜头采用不低于 1/2.7 英寸 4K CMOS，有效像素≥800万；全景镜头采用不低于 1/2.7 英寸 HD CMOS，有效像素>490万； 3、最大转动速度：水平方向 30 ° /s，垂直方向 30 ° /s; 4、水平转动范围： ±40 ° ; 5、垂直转动范围：特写镜头+5 ° ~ -30 ° ;全景镜头+0 ° ~ -24 ° ; 6、音频特性：支持 1 路线性输入，支持 1 路线性输出，支持 1 路USB 音频输入输出； 7、USB 3.0（TYPE-C 型）≥1 路 ；音频输入接口≥ 1 路，Line In，3.5mm 音频输入接口；音频输出接口≥ 1 路，Line Out，3.5mm 音频输出接口； 8、网络接口≥1 路，支持 POE 供电； 9、功耗≤12W。	台	2

12	摄像机管理软件	1、数字变焦≥2X； 2、最低照度 0.5 Lux； 3、快门速度 1/30s ~ 1/10000s； 4、支持白平衡自动，室内，室外，一键式，手动，指定色温； 5、支持背光补偿，支持 2D&3D 数字降噪； 6、支持 4K，1080P，720P 等多种信号制式； 7、视频编码标准：H.265 / H.264 / MJPEG； 8、支持协议：HTTP,HTTPS,NDI,RTSP, RTMP, Onvif 等； 9、支持扩展预置位数量≥255；	套	2
13	可视化控制面板	1、液晶面板尺寸≥7 寸，支持 TF 存储卡接入，支持不少于 4 路 USB接口； 2、支持不少于 1 路 HDMI 高清信号接口和 1 路 3.5 音频输出接口 3、 系统要求支持安卓 7.0 以上操作系统。	台	2
14	导播控制键盘	1、支持不少于 4 种特技效果； 2、导播键盘支持不少于 6 路视频预置位存储与调用。 3、支持通过 USB 线缆连接录播主机。 4、导播控制键盘支持六轴操纵杆，手柄上有云台控制、镜头变焦、导播切换功能 。 5、 支持录制、暂停、停止功能；	台	2
15	全向麦克风	1、传感器类型： 背极式驻极体电容极头 2、指向性： 360 度全向拾音，拾音半径 6-8 米 3、频响： 50Hz-20kHz 4、信噪比： 75dB (S: (f=1kHz@1Pa) N: (A-Weighted curve))	台	2
16	音频处理器	1、 ≥2 路平衡式麦克风输入，支持 48V 幻象供电。 2、 ≥1路外接无线麦输入、 ≥2 路线路输入、 ≥3 路线路输出，采用 3.5mm 接口； 3、 ≥1个 USB2.0 A 型接口，支持双向音频数据传输，也可外接配置电脑，进行可视化软件配置； 4、 ≥2 个话筒输入音量调节旋钮； 5、具有 RS-232 串口，可外接控制终端； 6、支持 RESET 按键，用于恢复默认出厂设置。 7、支持全频带全双工自适应回声消除技术; 8、全频带动态自适应降噪技术，降噪电平最高达 18dB。 9、信号处理延时：<8ms；	支	4
		一、触控部分： 1.产品尺寸:液晶屏显示尺寸≥86英寸。 2.技术原理及屏体工艺： 采用红外触控技术原理。触摸屏采用零贴合工艺，物理防蓝光设计，保证显示和观看效果。 3.液晶显示屏部分：使用LED 背光源为A 规液晶屏，防滑防撞，具备防眩光功能，支持4K分辨率显示：3840×2160，屏幕反射率小于1%，。 4.触控性能：支持20点触控，支持在任意通道20 笔或以上同时书写、批注。 5.前置按键：实体按键不少于6个，并且具有音量-、音量+、主		

17	交互智能黑板	页、信号源等功能操作，便于老师操作。 6.前置接口：USB≥3路、Touch USB≥1路、HDMI In≥1路、Type-c≥1路 7.整机自带多个端口：RS232≥1路，HDMI IN≥1路，Touch USB≥1路， AV IN≥1路，Earphone≥1路，Android USB≥2路。 三、摄像头：1.配备1300万像素高清摄像头，带8阵列麦克风。 四、工控整机：1.插拔式OPS微型PC设计，CPU ≥2.1GHZ 核数≥ 6核 内存≥8GB；硬盘≥256G固态；开放式可插接INTEL规范接口（OPS接口），双面合计80针。 五、安卓配置：1.整机内嵌安卓系统，版本不低于Android 12，运行内存≥4GB，机身内存≥32GB。 六、白板软件：1、提供互动教学应用软件统一入口：可整合多种课堂互动教学应用软件，至少应包括如白板软件、备授课软件、高拍仪软件、课堂评价软件和教师端APP，软件提供单点登录和集中式调用，方便老师在各软件之间的切换和使用，满足教师课堂教学多种需求。 2、软件授权要求：无论学校采购大屏或电子白板设备数量多少，要求能支持无限制数量的教师进行免费注册，教师在办公或家庭环境下的PC终端上的备课同样可以免费使用。 3、软件单点登录：支持帐号密码登录或手机APP扫码登录，要求展示二维码描码登录，登录成功后大屏端能显示用户头像、用户名等相关信息。用户登录后，各个互动教学模块均可识别到该用户信息并无缝切换使用。 4、批注板书软件功能要求： (1) ▲批注模式：提供简约半透明的横条功能菜单，支持一键全部收起整个横条功能菜单，方便教师充分展示演示内容，一键再展开批注也很方便。支持鼠标和批注一键切换，支持对老师使用的多咱教学应用软件或浏览器进行批注、擦除功能；翻页按钮支持对OFFICE、WPS、PDF等多种老师常用的课件文件进行翻页。（提供权威机构检验报告） (2) 一键切换到白板模式：提供从批注模式一键切换到白板模式，在白板模式下提供书写、绘图、工具、背景、页面、资源等模块，无需备课，即可在常态化教学中，开展多种形式的互动教学活动。 (3) ▲快速放映批注PPT：支持无需打开PPT，直接把PPT文件拖入已经打开的批注软件批注模式的菜单中或拖到没打开的批注软件桌面图标上，一步实现在白板模式下放映PPT，支持在放映PPT的过程中批注、翻页，支持批注保存到PPT里面，并且能独立对每个插入内容进行编辑和操作。可以使用批注软件中的多种教学演示工具。 (4) 重置笔功能：提供在更改了普通笔颜色后，一键还原普通笔默认颜色的设置功能。 (5) 书写标注功能：提供至少包括普通笔、工具笔、荧光笔、强调笔、毛笔、排笔、钢笔、竹笔在内至少9种批注书写笔，毛笔字的书写要求具有笔锋，工具笔除了可书写外，还可以实现探	台	2

		照灯、放大镜功能；强调笔闪烁后消失。 七、集控软件： 1.集控平台:监控管理平台软件支持采用B/S和C/S架构设计，可在WINDOWS、ANDROID、IOS、LINUX、国产操作系统等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登陆操作,含服务器端、管理端、客户端,支持跨网段管理。 2.远程控制开关机:通过校园网络连接各个教室的白板一体机/智慧白板/激光黑板一体机/互联白板、电脑、液晶一体机、智慧黑板等设备，集中远程控制各设备的定时开关机。 3.设备管理模块统计设备总数、在线数和离线数，显示所有设备信息包含电脑名、IP地址、网卡地址、登录状态、教室名、对应教室摄像头IP。 4.▲管理界面支持单分屏、四分屏、九分屏、十六分屏，最高支持64分屏，支持显示教室摄像头画面和教室设备屏幕界面。（需提供权威检测机构出具的检验报告） 5.▲管理端可以远程监听设备声音,可以同时监听到设备的麦克风和音视频播放声音。管理端和远端设备可以进行语音通话，进行实时对讲。（需提供权威检测机构出具的检验报告） 6.可远程查看教室网络摄像头画面，支持设置查看摄像头的主码流和子码流切换。远程监看设备时，可随时切换教室现场画面和教室电脑画面，支持开启或关闭摄像头声音，支持二分屏同时显示教室现场画面和教室电脑桌面画面，实时观摩教室上课情况。 7.▲平台包含课表系统，可设置课表相关信息包括课表节次和时间、课表名称及课表日期、课表周数，支持课表内容导入，显示不同教室、不同周次课表信息。课表系统可设置根据课表自动开关设备，校园教室设备与课表联动，按照课表中教室上下课时间开关设备，自动化执行。同时支持自动开关参数设置包括课前开机提前时间、课后关机延迟时间、关机倒计时等设定。（需提供权威检测机构出具的检验报告）		
		功能描述： 1、本机是一款多功能音频功率放大器，采用高效率的开关电源和数字功放技术，并集成了专业前级放大系统、音频信号处理系统、功放电路保护系统等，产品可靠稳定、体积小、重量轻、效率高、电压适应范围广，可广泛应用于多种扩声场所； 2、▲带两路有线话筒输入接口，一路无线话筒输入接口，三组线路输入接口，二组线路输出接口，两组功率输出接口； 3、话筒、线路的音量可独立调节并具有高低音两段均衡，有线话筒输入通道带可独立开关的+48V 幻像电源； 4、▲本机带有蓝牙和 USB 播放功能,方便不同音乐节目的播放； 5、带有一键静音和 RS232 接口，可实现远程控制； 6、功放输出通道中L 通道可独立调节输出大小。 技术参数： 1、带 U 盘播放（优先播放，格式 MP3）和蓝牙播放，带 LCD 液		

18	功放	晶显示屏，两路音源切换按键；开机默认为线路，选择线路后可自动保存；同时使用蓝牙和 U 盘时，U 盘播放优先（U 盘插上后自动播 放）； 2、带 2 路有线话筒输入（6.35 话筒口，+48V 幻像电源可切换）、1 路无线话筒输入（1 路 3.5 三芯）、一路 USB 可用于 2.4G 无线话筒供电、3 组立体声线路输入（RCA*6 莲花接口）； 3、带 2 组立体声线路输出（RCA*4 莲花接口）； 4、带 1 路 RS232 控制接口、1 路一键静音控制接口； 5、话筒和线路音量、高/低音独立可调，带功放 L 输出通道信号大小调节功能； 6、额定功率 (RMS)：2×60W 8 Ω,2×120W 4 Ω ； 7、总谐波失真：≤0.5%； 8、线路频率响应：20Hz～20KHz ±3dB，话筒频率响应：80Hz～16KHz ±3dB； 9、输入灵敏度：300±30mV 线路，60±6mV 有线话筒，100±10mV 无线话筒； 10、信噪比： ≥80dB； 11、线路高音提衰量（10KHz）：14dB±2dB，线路低音提衰量（100Hz）： 14dB±2dB，话筒高音提衰量（10KHz）：14dB±2dB，话筒低音提衰量（100Hz）14dB±2dB； 12、整机高度：1U； 13、最大功率消耗：350W； 14、额定电源电压：～220V/50Hz，电压适应范围：～180V-242V。	台	2
19	音箱	1、外形美观，品质优良，安装方便，可靠性高，语言清晰； 2、额定功率≥ 60W； 3、额定阻抗≥ 8 Ω ； 4、特性灵敏度≥88dB /w/m ； 5、输出声压级≥107dB/W/m (Continues)； 113dB/W/m (Peak) ； 6、辐射角度（H×V）：90 ° ×50 ° ； 7、扬声器单元： LF：6.5" × 1，HF：2" × 1 ； 8、箱体材料： 中密度纤维板 ； 9、输入接口： 接线盒； 10、吊挂点： 专用壁挂；	对	2
20	交换机	1、10/100/1000M 以太网电口≥16，1000M/2.5G SFP 千兆光接口≥ 4 个 2、交换容量≥432Gbps，包转发率≥51Mpps（官网最小值为准） 3、设备采用静音无风扇节能设计，提供官网截图并加盖厂家公章 4、▲要求所投产品端口浪涌抗扰度≥10KV（即具备 10KV 的防雷能力），提供官网截图并加盖厂家公章 5、▲支持基础网络保护策略，能够限制用户向网络中发送 ARP 报文、 ICMP 请求报文、DHCP 请求报文等数据包的数率，对超过限速阈值的报文进行丢弃处理，甚至能够识别攻击行为，对	台	2

		有攻击行为的用户进行隔离，提供官网截图并加盖厂家公章 6、支持快速以太网链路检测协议，可快速检测链路的通断和光纤链路的单向性，并支持端口下的环路检测功能，防止端口下因私接Hub 等设备形成的环路而导致网络故障的现象，提供官网截图并加盖厂家公章 7、配合云管平台支持基于网关的网络拓扑自动发现，并以图形化形式呈现；支持基于云的工具箱功能（配置下发、配置备份、配置恢复、命令调试、访问 eWeb、访问 Telnet、访问 SSH、重启、设备升级），提供官网截图并加盖厂家公章		
21	讲桌	1、整体设计符合人机工程学；木扶手悬空设计，扶靠舒适。 2、整体采用分体式结构。 3、多媒体讲台整体采用 1.0mm 优质冷轧钢板，无接缝，边缘及拐角均采用圆弧设计，确保学生安全，耐冲击性强，防盗性能优越。 4、颜色选用木纹色与哑光灰白色，表面经脱脂磷化工艺处理后选用优质塑粉静电喷涂而成，耐腐蚀性强，有效保护学生视力，美观耐用。 5、所有布线孔均采用绝缘品装置隔离电源线，安全可靠。 6、全部的加工件均采用模具成型，先进的工装夹具、配合全自动焊接工艺，保障尺寸精度及各部件一致性。	套	2
22	桌椅	桌面、桌斗、凳面采 用 ABS 环保材料一次成型.	套	90
23	系统集成	包含项目实施，所需辅材、设备运输及安装调试、实现整体功能需求。对现有教室进行必要的改造，满足上述设备安装环境	项	2
平台部分				
1	资源管理平台	硬件： 1、标准机架式服务器，不低于 16 核处理器，不少于 32G 内存； 2、标配 16T 企业级硬盘，支持存储扩展。 软件： 1、 ▲要求资源平台与学校配套智慧录播主机为能够实现设备主机与系统的无缝对接； 2、 为了保障资源安全，减少病毒与黑客破坏的风险，要求高清资源平台采用 linux 开源操作系统； 3、 支持组织架构自定义设置，满足学校组织架构配置需求，支持用户批量导入功能，支持自定义角色权限管理，支持小组用户管理，能够满足分组授权的灵活需求；包括学生管理、班级管理等应用； 4、 录播教室所录制的视频课件能够全自动上传到高清资源平台进行分类管理； 5、系统支持界面一键置灰功能，满足特殊纪念日界面显示要求； 6、 支持视频窗口保持功能，当系统界面拖动时，能够将视频播放窗口缩小并保持在界面右下方持续播放，保证视频观看连续性； 二、 系统功能 1、 教育动态：系统首页面支持教育动态、视频直播、精品视频、视频专辑、优课评比、微课展示、名师讲堂、资源中心、排行	套	1

		榜等基本信息的展示； 2、 课程管理：系统需要具备精品课程列表展示功能，支持按学科、学段、年级、班级、时间段等方式进行视频资源分类和检索； 3、名师讲堂：平台具备名师讲堂功能，支持列表显示名师资源，可根据名师列表查看名师及视频展示； 4、排行榜：平台具备视频排行榜功能，排行榜中的资源支持显示精品课程、优课展示、微课展示、名师排行等分类并支持视频资源的自动排名； 5、个人应用：支持个人中心应用，可以在个人中心上传自己的视频资源； 三、 后台管理要求 1、 用户管理：平台提供用户自主注册、后台批量导入。 2、 录播管理：支持根据不同教室功能设置教室分类管理，支持教室分类多层级创建； 3、 直播管理：直播管理支持自定义创建直播频道，支持高清、标清模式自定义； 4、 视频管理：支持视频分类、支持视频编目自定义设置； 5、 报表统计要求：支持直播峰值图表，所有直播活动能够自动生成直播统计报表，支持以柱状图形式显示在不同时间段同时在线观看人数统计结果。 四、系统配置 1、▲平台应具备管理员之上的超级管理员或审计员权限。提供软件功能截图并加盖生产厂家公章 2、可设置多人同时同一账号登录，开启验证码，登录失败处理，登录时间保持及用户自注册功能。 3、可对系统进行重启、升级、时间同步等操作，并支持Elasticsearch数据初始化。 五、巡课要求 1、支持巡课员管理，将老师设置为巡课员，并可设置巡课员的巡查单范围，可设定巡课事件方便快速进行巡课情况记录，支持巡课数据统计功能； 2、▲支持督导巡课功能，支持按教室巡课和按课表巡课；可进行4、 9、16 画面全屏幕显示预览画面；提供软件功能截图并加盖生产厂家公章 3、每间教室可支持不少于 4 画面预览显示 ，支持老师图像、学生图像、老师课件、板书画面信号显示，预览画面可双击全屏显示，可拖拽排列布局，支持画面保持；支持对当前督导巡课教室开启或关闭直播和录制； 4、支持截图记录教室画面、根据内置的授课评价、违纪类型等标签属性快速标识对应的截图内容，支持自定义文字描述巡课内容；并按时间节点生成巡课足迹； 5、支持按教室名称、直播中优先、录制中优先等多种模式排序观看；支持按教室名称进行搜索快速查看； 6、支持在巡课时调用评价模板，支持自定义评价模板，支持五		

		星评价、单选、多选、文本、附件上传、附件支持 doc 、 xls 、ppt 、 pdf 、txt 、png 、jpg 等格式，评价后生成评价记录；		
2	AI督导巡课主机	1.处理器:不小于 16 核； 2.内 存:不小于 32G； 3.硬 盘：不小于 2TB SSD 固态硬盘 M.2 接口； 4.GPU 卡：不低于 22 TFLOPS； 5.主板参数 （1）支持英特尔®至强®可扩展系列处理器； （2）支持内存 16 个 DIMM；DDR4-2933MHz RDIMM / LRDIMM； （3）插槽：6 个 PCI-E 3.0 x16 or X8 插槽； （4）硬盘插槽：2+2 个 3.5/2.5"英寸驱动器非热插拔托架； （5）网卡： 2 RJ45 10GbE LAN 端口；1*IPMI 管理接口; （6）800W（1 + 1）通过 80PLUS 白金认证 PFC 高效电源；	台	1
3	AI 课堂数据要素管理平台	1、AI分析系统能自动识别的教师和学生行为，如老师讲授、巡视、演示、提问、板书、任务、纪律管理、教学情绪；学生听讲、学生读写、趴桌子、交头接耳、多人站立、补充发言、多人抬头、学生应答、课堂氛围、玩手机、学生举手、学生站立等多种行为； 2、▲教学行为分析：支持弗兰德斯教学行为分析法（S-T）；支持 RT-CH分析模型；提供软件功能截图并加盖生产厂家公章 3、支持按照时间维度查看全班学生的专注度、活跃度数据，以便调整自己的课堂节奏和教学进度； 4、支持课堂学生抬头率，前排就座率、到课率等AI识别及统计，并支持到课率详情数据呈现如实到人数，缺勤人数等； 5、校教学管理者可查看各科教师的课堂观察分析报告，该报告支持在线预览和导出，为教研点评提供客观数据； 6、支持将课程视频，AI分析、考勤数据、智慧课堂互动数据、督导评价、语音转写文字等内容统一页面呈现；	套	1
		1.AI课程评价体系支持基于课堂音视频，课件、板书等多模态数据，依托AI算力实现如课堂类型、师生行为、教学方式，学生学习状态监测及教学内容提炼等应用； 2.AI课程评价体系需支持教情、学情等评价内容；包含教学目标、教学过程、教学方法、语言表达、教学效果、两性一度等维度； 3.支持教学目标明确性AI评价分析，支持AI 智能识别课堂的教学目标点，并给出证据片段内容、时间点；支持教学目标的表达通顺性、具体性、可测量性等维度的AI评价的图形化显示及评分，并给出理由和证据（包含时间点）；支持给出AI评价建议； 4.支持教学目标布鲁姆认知目标覆盖性的AI评价分析，支持评分依据如覆盖多样性，层次性等维度的评分及评分理由，依据等；支持给出AI评价建议 5.支持课程思政的AI评价，支持教学目标体现育人导向、思政元素融入内容、教师表达价值引领与情感感染力等维度的AI评价评分，并给出评分理由、证据片段和时间点、同时给出评价建议； 6.支持教学过程重难点的AI评价分析，支持AI 智能识别课堂的重		

4	AI 智能课程评价系统	难点内容及证据片段内容、时间点，讲解时间长度；支持重难点定位准确性、讲解清晰性与逻辑性等维度的AI评分，支持评分理由及证据片段内容及时间点；支持给出AI评价建议； 7.支持教学内容呈现的AI评价分析，支持内容呈现的准确性、内容组织的结构性等维度的AI评分，并给出评分理由及证据内容、时间点等；支持给出AI评价建议； 8.支持教学节奏AI评价分析，支持根据不同课堂AI 智能识别教学环节，并给出证据片段内容及时间点，支持饼状图显示各教学环节的时长分配；支持教学过程核心教学活动时长占比、环节衔接流畅性、拖堂问题、环节完整性等维度的AI评分、并给出评分理由及证据片段时间点等；支持给出AI评价建议； 9.支持课堂是否有不当言论的AI评价分析，支持智能识别如贬低侮辱、威胁恐吓、负能量、政治敏感等类型的不当言论内容，并给出证据片段内容及时间点；支持给出AI评价建议； 10.支持情感态度及价值观培养的AI评价分析，支持根据学科不同智能实现不同维度的评价分析，支持显性引导、隐性引导等维度的评价，并支持给出AI评价证据片段及时间点的；支持给出AI评价建议； 11.支持教学方法的AI评价分析，支持教学流程安排、课堂时间管理、学生活动组织、教学策略多样性、互动与反馈技巧、提问策略的覆盖性等维度的AI评分，并给出评分理由及证据片段、时间点等；支持给出AI评价建议； 12.支持课堂语速的AI评价分析，支持如语速适中性、节奏感、停顿有效性等维度AI评分，给出评分理由；支持给出AI评价建议； 13.支持音量的AI评价分析，支持如音量稳定性、穿透力、分布均匀性等维度的AI评分，并给出评分理由；支持给出AI评价建议； 14.支持普通话标准度的AI评价分析，支持如发音准确度、吐字清晰度、方言影响程度等维度的AI评分，并给出评价理由；支持给出 AI评价建议； 15.支持教学效果AI评价分析，支持如注意力集中度、互动参与度、理解与反馈、课堂纪律、学生主动性等维度的AI评分，并给出评价理由、证据片段及时间点；支持给出AI评价建议； 16.支持两性一度的AI评价评分，支持如高阶性（内容深度、提问深度）、创新性（内容新颖性、教学方法新颖性）、挑战度（问题挑战度、作业挑战度）等维度的AI评价评分，并给出评分理由，证据片段及时间点，同时给出评价建议； 17.支持AI助手对话实现如课堂知识点总结、教学目标、提问及回答反馈情况等数据的AI 总结输出；	套	1
5	高清实物展台	1.有效像素≥1200 万，最大拍摄幅面A3，支持 22 倍无损光学变焦，自动对焦；2.具备USB3.0+HDMI 双路输出，直连智慧黑板 OPS 电脑； 3.支持 RTMP 推流，兼容现有录播主机，画面可同步推送远程教研课堂；4.带 LED 柔光补光，支持画面批注、截图、微课录制；5.整机三年上门质保。	台	8
6	UHF 一拖二无线麦克风套装（教师用）	1.UHF 多信道锁相，多间教室同时使用无串频干扰；2.输出电平匹配原有音频处理器，可与吊顶拾音麦自动混音；3.包含领夹	套	2

		发射器+手持话筒，连续使用时长≥8 课时；4.音频录制格式与原有录播系统保持一致。		
7	50 人班课堂无线答题系统	1.含无线接收基站+50 支学生答题终端+集中充电收纳箱；2.单基站可稳定承载不少于 60 台终端并发使用；3.配套学情软件开放API接口，答题数据可对接现有AI教学平台；4.硬件质保 3 年，软件终身免费升级。	套	2
8	学生分组无线领夹收音麦套装（含接收机）	数字无线传输，AI环境降噪，信噪比≥70dB；支持多组同时收音、分轨录制；无断连、无杂音，清晰收录小组多人研讨人声	个	4 套（100 个）
9	企业级扩容硬盘	1.3.5 英寸 SATA 接口，容量 8TB，7200 转企业级垂直盘；2.可直接安装在服务器预留扩容槽位，无需改动原有整机硬件；3.配合软件条款，预留对接首师大教研资源库的数据端口。	块	4
基础录播设备				
序号	**设备名称**	**参数**	**单位**	**数量**
1	便携录播主机	1、 ★要求设备高度集成化，系统采用纯嵌入式硬件架构；触摸屏要求> 13英寸。提供设备照片并加盖生产厂家公章 2、支持≥1 路 HDMI in 采集，支持≥2 路 HDMI 输出接口，≥1 路 line in; ≥1 路 mic in; ≥1 路 line out。 3、 主机支持≥1 路 RJ45 网络接口，内置 wifi6 模块，可采用无线接入到 WLAN 及互联网。 4、 主机要求内置无线音频模块，并标配与主机无线音频模块配套的无线领夹麦，确保用户启动后即可自动匹配使用，无需复杂操作。 5、 主机内置集成无线视频传输模块，支持数据无线视频接收功能，无线视频传输信号在无阻挡、无干扰情况下室外传输距离不小于 300 米，室内不小于 150 米。 6、 主机内置大容量锂电池，满电可续航不小于 6 个小时，存储≥1T。 7、 主机内置无线音频模块、标配配套的无线手持麦、无线领夹麦，无线音频发射器等；设备启动后即可自动对频使用。 8、 主机无线视频传输模块支持 802.11a/n 等标准协议；采用 5.8GHz 无线技术,发射功率 17dBm，传输速度不低于 300Mbps/s。 9、 设备要求具备物理环境快捷搭建方式，可在任何无阻挡、无信号干扰场地 5 分钟内快速完成配置和搭建，并能实现所有设备间的通讯和数据传输。 10、支持不少于 4 路SDI输入接口，支持接入SDI接口摄像机进行同步录制。 服务要求：质保三年，投标时需提供售后服务承诺书，并加盖厂家公章。	台	1
2	便携录播直播系统软件	1、 系统自带网络带宽测试功能，在直播过程中可对网络带宽、丢包率等进行实时监测，并带有醒目状态指示信息。 2、 ▲系统要求支持 DHCP 协议， 自动获取网络地址，支持 MAC 地址显示，解决局域网对 MAC 地址认证的需求。提供软件功能截图并加盖生产厂家公章	套	1

		3、 系统支持普通字幕、滚动字幕、台标。要求系统支持台标的设置，满足各场景需求；内置≥10 种字幕模板，其中≥4 种滚动字幕，≥2 种台标模板；支持不少于 4 种倒计时模板选择设置。 4、 支持电影模式和资源模式同步录制。 5、 系统支持 RTSP、RTMP 等网络视频流接入连接，方便扩展各种信号源进行直播录制。 6、 系统要求对非法操作或意外中断录制的视频文件具有修复功能，保障录制视频资源的可靠性。 7、 在停止录制后，系统有写入状态提示，避免在写入状态中误操作导致视频文件的损坏。 8、 系统支持硬盘空间不足的预警提示，支持显示主机和摄像机的实时电量显示。 9、 支持控制摄像机方向，缩放、聚焦等功能，支持预置位设置，支持摄像机移动速度调节。 10、支持日志功能，方便进行设备使用情况监测，问题排查等。 11、▲提供中华人民共和国国家版权局出具的相关软件著作权证书复印件加盖原厂公章。		
3	无线防水摄像机	1、 摄像机要求内置无线传输模块，支持数据无线传送功能。 2、 无线摄像机可同时输出两路视频流，一路近景，一路远景；近景画面支持电子云台，在 4k-720 间任意缩放。 3、 摄像机有效像素支持 3840*2160 像素。 4、 支持标准协议：802.11a/n, 802.11i 无线协议。 5、 支持无线工作频率：5.1～5.9 (GHz) 频率可选择。 6、 摄像机要求支持机械云台，水平 150 度，垂直 75 度，支持不少于 3个预置位。 7、 为满足室外使用的需求，要求摄像机具备防水功能，能够在户外雨天等环境中正常运行。 9、 支持手动/自动选择信道抗干扰模式。 10、 支持曝光模式：长曝光模式、低光优先、高光优先。 11、 要求摄像机支持分辨率不低于 1080P@30。 12、 为保证系统整体兼容性，无线防水摄像机需与录播主机为同一品牌。	台	2
4	无线防水摄像机系统软件	1、 支持摄像机模式设置， 支持室内自动模式、室内手动模式、室内亮度增强模式、户外自动模式、户外手动模式、户外阳光模式等模式切换。 2、 支持智能局域网搜索摄像机 IP 功能，实现开机自动连接，降低操作复杂度。 3、 支持噪声抑制设置功能，能够实现 2D&3D 数字降噪。 4、 支持手动调节摄像机亮度、对比度、色度、锐度、饱和度等功能。 5、 支持编码参数快速设置，对码流、码率、关键帧等自由调节。 6、 调试工具具备云台控制功能，对摄像机放大、缩小、上下左右等操作。 7、 支持实时显示 CPU 占用率。	套	2

5	航空箱	1、 定制版航空箱，支持项目主要设备放置，配备万向轮，可以一个人轻松拉动设备。 2、 定制版航空箱内部泡棉要求根据设备规格定制，能够将设备和配件完美嵌套，避免运输过程中损坏的风险。	个	1
6	折叠三脚架	1、 脚管材质：铝合金。 2、 三脚架自重≤1.65KG，含云台重量≤2.05KG。 3、 工作高度：63cm≤三脚架高度≤206.5cm。 4、 锁紧方式：旋钮式锁紧。 5、 安全承重： ≥11KG。	台	2

智慧教学管理系统				
序号	**设备名称**	**参数**	**单位**	**数量**
1	AI 学伴系统：学生端	1.1 身份验证功能 1.支持学习卡二维码扫描验证登录，需兼容纸质学习卡、电子学习卡（微信小程序同步）两种载体 2.支持系统自动关联学生姓名、学校、班级信息，支持有效期设置（默认有效期≥180 天），到期前 30 天弹窗提醒 3.支持二维码倾斜角度≤30 ° 识别，扫描响应时间≤2 秒，需提示 “二维码平整放置 ” 操作指引 1.2 解题指导功能（理科） 1.支持数学、物理、化学三科全学段（小学至高中）解题指导； 2.支持 “解题思路 ”“相似题解答 ” 两种模式自主选择； 3.支持连续拍摄、单张拍摄两种方式进行上传，单次支持 3 页习题拍摄； 4.支持手动框选、AI 自动识别框选，框选精度≥98%，无漏框、错框； 5.解题结果包含考点回顾、条件分析、解题步骤三大核心模块，步骤拆解≥3 步（复杂题型≥5 步）； 6.支持相似题推荐功能，基于原题知识点匹配，推荐数量≥3 道，每道题含完整解析 + 答案； 7.支持解题结果单页打印、多页合并打印，支持 “只打印解题步骤 ” “全内容打印 ” 自定义选择 1.3 作文辅导功能（语文 + 英语） 1.支持语文、英语学科一键切换，切换响应时间≤1 秒； 2.提供写作前辅导功能，支持写作思路（大纲≥3 点）、写作素材（案例≥5 个）、参考范文（≥2 篇，含不同难度层级）等辅导； 3.提供写作后提升功能，支持智能评分（满分 100 分，评分误差≤5分）、词句纠错（拼写 / 语法错误识别率≥95%）、多维点评（结构、内容、表达 3 个维度）、全文润色（保留原文核心观点，优化表达逻辑） 4.支持辅导结果预览、打印，打印内容可选择 “素材 + 范文 ” “点评+ 润色稿 ”“全内容整合 ” 三种组合 1.4 错题本功能	套	1

		1.提供错题自动收集功能，包括作业批改错误题、解题指导错题、考试错题自动同步至错题本 2.提供手动错题收集功能，支持拍照上传错题，支持单次9 张，AI 自动识别题目信息（学科、知识点、难度） 3.支持数学、物理、化学、语文、英语等 9 大学科分类， 自动统计各学科错题数量 4.提供错题管理功能： （1）错题筛选功能，支持按年级、采集时间（最近一周 / 一月 / 本学期）、知识点筛选 （2）状态标记功能，支持区分 “待巩固 ”“ 已巩固 ”“ 已删除 ” 三种状态，待巩固错题默认置顶 5.提供通过举一反三功能： （1）支持基于单道错题生成≥3 道推荐题，推荐题知识点匹配度≥95% （2）支持推荐题数量自定义(1-3 题可选)，打印内容支持 “习题 +答案 ”“习题 + 答案 + 解析 ” 两种选择 6.支持错题打印功能，提供 “错题原卷 + 解析 ”“只打印错题 ”“错题 + 推荐题合集 ”3 种模板，支持批量打印（单次 50 道题） 1.5 我的打印功能 1.提供打印任务管理功能： （1）支持教师布置作业、 自主生成任务、家长小程序上传文档三类来源打印 （2）未打印任务：跨学期自动隐藏(保留数据≥1 年)，支持 “按学科 ”“按时间 ” 筛选 （3）打印记录：保存已打印任务≥100 条，支持预览（预览加载时间≤3 秒）、重新打印、删除操作 2.支持单文件打印、多文件批量打印，支持单次 10 个文件； 3.打印设置：默认双面打印（1 张纸含 2 页），支持手动切换单面打印，需提示 “ 留意打印页数 ” 4.文档格式：支持 PDF、Word、图片（JPG/PNG）格式打印，文件大小单个≤20M 1.6 批改小助手（全学科） 1.支持全科批改、单词批改、计算批改三类功能 2.提供全科批改功能，支持语文、数学、英语、物理、化学、生物、历史、地理、道法 9 学科 3.提供单词批改功能，支持英语单词拼写、中文词语默写批改 4.提供计算批改功能，支持整数、小数、分数、方程等计算题型批改 5.提供拍照上传功能，支持拍摄预览，预览时可删除模糊照片，支持单次 3 张照片 6.识别精度：文字识别率≥98%，公式识别率≥92%，手写字体识别率≥ 90%； 7.支持批改结果即时显示、打印，打印内容含 “原题 + 批改标记（对/ 错）+ 正确答案 ”		

		1.7 交作业功能 1.提供作业查看功能，支持按学科、提交状态（未提交 / 已提交 / 批改中 / 已批改）筛选，教师布置作业置顶显示 2.支持拍照上传作业功能，提交页数必须与教师布置页数一致（误差≤ 0 页） 3.支持作业正面摆放、平行拍摄，无遮挡、无倾斜（倾斜角度≤ 15 °),无干扰物体（识别干扰物自动提示 “移除无关物体 ”） 4.提供提交状态显示功能： （1）实时显示 “提交中 ”“批改中 ”“ 已批改 ”“批改失败 ” 状态 （2）批改失败提示：明确标注 “拍照不规范 ”“字迹模糊 ”等原因，支持重新拍摄提交（无次数限制） 1.8 校本资源功能 1.提供资源分类功能，支持按资源来源（教师上传 / 国家基础教育网 /历年真题）、学科、年级、更新时间筛选 2.资源优先级：教师推荐资源置顶显示，标注 “老师推荐 ” 图标（红色醒目标识） 3.校本资源范围包含全国历年真题（近 10 年）、校本讲义、同步练习、专题复习资料 4.支持资源预览（预览页数≥3 页）、打印，打印时可选择 “全部页面 ”“指定页码范围 ” 1.9 复印 / 翻新功能 1.提供复印功能，支持纸质资料拍照复印，支持单次 10 页，支持单面复印、双面复印切换 2.提供翻新功能，支持手写痕迹去除（去除率≥90%）、污渍修复（轻微污渍完全修复，重度污渍部分修复）、页面倾斜校正（倾斜角度≤45 ° ） 3.翻新后页面清晰度≥300DPI,无明显模糊、重影,支持复印 / 翻新结果预览后打印 1.10 百宝箱工具集 1.功能覆盖中译英（翻译准确率≥95%）、英译中（支持专业术语翻译，准确率≥92%）、古文赏析（含原文、注释、译文、赏析 4 部分）、英语阅读理解（题目解析 + 答题技巧）、心灵树洞（匿名留言功能） 2.支持“功能选择—拍照框选内容（古文/英文/阅读理解题目）—生成结果—打印 ”的全流程操作，且各环节响应时间均需≤ 3 秒； 3.心灵树洞功能：支持文字输入（≤500 字）与语音输入（语音转文字准确率≥90%），提交内容自动匿名加密保存，确保学生隐私安全； 4.AI 心理疏导与干预支持：基于心灵树洞提交内容，AI 自动识别情绪倾向与风险等级，生成个性化疏导建议，同时向学校心理老师推送分级预警报告，为人工干预提供数据依据。 1.11 知识问答功能 1.拍照提问与识别精度要求：系统须支持多学科（含文字、图片、		

		公式）题目的拍照上传与自动识别功能，图像识别准确率不低于96%，确保复杂题型（如数学公式、化学方程式）的精准解析 2.智能推荐交互机制：具备基于学段与学科的个性化推荐能力，系统单次推送高频问题数量不少于 10 个，并支持用户一键点击直达答案，提升检索效率 3.解答内容须遵循“核心结论+逻辑推导 ”的结构化标准，推导步骤不少于 2 步；同时支持用户在“展开详细解答 ”与“简洁解答 ”两种视图模式间无缝切换，满足不同学习场景需求。 4.系统须内置结果打印功能，支持解答内容的物理输出； 5.具备微信小程序深度集成能力，支持将解答结果一键分享至微信好友或朋友圈，便于协作学习。		
2	AI助教系统： 教师端	2.1 登录及基础设置 1.后台系统支持教师手机号登录，支持修改密码，支持密码强度检测，强制提升账号安全等级； 2.助教机终端支持教师卡刷卡登录、账号密码登录两种方式，登录响应时间≤3 秒 3.系统后台须采用模块化布局设计，支持AI批改、学生错题本、班级错题本、校本资源、打印扫描、班级管理等核心功能模块一键切换与访问。 2.2 AI 批改功能（核心模块） 2.2.1 共性作业批改 1.理科全题型智能批改与无感采集：系统须支持数学、物理、化学、生物学科的第三方教辅或校本原创作业的全题型智能批改；采集过程须具备极高的便捷性，严禁设置不合理限制，即无需教师手工提前录题、无需制作专用答题卡二次打印、无需手抄答案卷；系统须直接支持对普通纸质作业进行拍照或扫描，即可启动批改流程； 2.教师后台任务创建:教师后台须支持上传 PDF 或 Word 格式的空白卷（支持单个文件 20M），并可设置是否打印作业、提交截止时间（精确到分钟）及成绩发布方式（AI 自动发布/教师审核后发布）。 3.助教机任务创建：助教机须支持拍照上传空白卷，支持单次 4 张，需按作业顺序拍摄，并支持拍摄预览校正功能。 4.教师端作业提交：教师端须支持拍照提交（已装订作业本）和扫描提交（活页试卷，需连接复合机/扫描仪），单次批量提交支持 50 份。 5.学生端作业提交：学生端须通过微信小程序支持拍照提交，支持单次5 张，支持分多次上传；系统需校验提交内容与教师布置的一致性，不一致则自动拦截。 6.支持在不破坏教辅书的情况下提交作业进行批改； 7.支持周末和假期家长在家用手机拍照提交作业进行批改； 8.支持作业在没有二维码、没有定位点等不合理限制条件下，自动判断学生是否正确提交了对应的作业，避免错误提交或虚假提交； 9.AI 自动批改准确率：AI 自动批改的整体准确率须≥95%。	套	1

		10.客观题批改：系统须支持对选择题、填空题、判断题等客观题进行即时自动批改。 11.主观题批改：系统须支持对计算题、解答题等主观题按解题步骤进行智能赋分。 12.班级报告生成：系统须自动生成班级报告，内容包含平均分、正确率、错题 TOP5 及知识点薄弱分析。 13.学生个人报告生成：系统须自动生成学生个人报告，内容包含错题清单、得分明细及改进建议。 14.答案修改与重批:系统须支持人工修改标准答案,修改后AI 须自动重新批改，并实时更新相关报告。 15.人工复核功能：系统须支持逐题复核与批量复核，复核后自动标注“ 已复核 ”状态，并支持添加复核意见。 16.原卷留痕与高保真打印：系统须具备“原卷留痕 ”输出技术，批改完成后，须能在原作业纸的电子影像上还原批改痕迹（如对勾、叉号、分数、错因等）；支持将带有批改痕迹的作业进行高保真打印，便于学生查看与订正。 2.2.2 个性化作业批改 1.多源错题自动采集与匹配：系统须具备全自动错题收集能力，能够自动汇聚来自“作业批改 ”、“解题指导 ”及“学生自主错题本 ”的错题数据；错题与知识点的匹配准确度须不低于98%，确保错题归因精准。 2.灵活布置与筛选机制：教师后台须支持“个性化作业 ”专项入口，支持按单个、多个或全班维度筛选学生；作业题量设置须支持自定义，且单次布置数量不低于 5 题。 3.批量打印与身份标识：系统须支持个性化作业的批量打印功能，单次打印处理能力 50 份；打印输出的作业纸上须自动标注“个性化练习 ”字样及对应的“学生姓名 ”，便于分发与归档。 4.助教机自主提交：学生端须通过助教机终端进行拍照提交，系统须设定仅支持学生“ 自主提交 ”模式（即非被动扫描），确保学生主动参与订正过程。 5.闭环反馈与数据看板：AI完成批改后须即时生成反馈报告，支持学生在终端自主打印报告；教师后台须具备实时数据看板，能够查看班级个性化作业的提交率与正确率统计。 2.2.3 作文批改 1.须完整支持语文、英语两门学科的作文批改，覆盖小学、初中、高中全学段。 2.自定义评分权重：教师后台须支持自定义评分标准，可独立设置基础分、结构分、内容分、表达分的权重比例。 3.写作要求上传：支持上传写作要求或题目说明，支持文字描述长度 500字。 4.多端提交与批量处理 （1）教师端提交：支持批量拍照或扫描提交作文，支持单次批量提交50 份。 （2）学生端提交：学生端须支持通过微信小程序拍照提交，单		

		次支持上传 3 页的作文图片。 5.AI 智能批改与点评 （1）批改深度：系统须支持智能评分、逐句点评、错误标注（如错别字、语法错误）及润色建议。 （2）点评维度：AI 点评维度须不少于 4 个（如立意、结构、语言、卷面等）。 6.人工复核与干预 （1）结果修改：教师须拥有对AI批改结果的修改权限，可调整分数及点评内容。 （2）评语添加：支持教师添加个性化评语，且须同时支持文字输入与语音输入（语音转文字）两种方式。 7.报告输出与打印 （1）报告下载：支持将批改报告下载为 PDF 或 Word 格式。 （2）助教机打印：支持通过助教机进行批量打印，支持单次批量打印 100 份。 2.2.4 默写练习批改 1.系统须支持语文、英语、历史、地理四门学科的默写练习与批改功能；须遵循“无不合理限制 ”原则，无需手工录题或专用答题卡；系统须能精准识别学生的手写答案，针对填空题、默写题进行自动比对，精准判定错别字、漏字及语序错误，并支持原卷留痕。 2.任务创建方式： （1）已有卷上传：支持上传手写答案卷进行批改，同时支持上传空白卷（用于助教机打印分发）。 （2）AI 智能生成：支持输入课文标题或粘贴原文，系统自动生成默写练习题，且生成的题目中填空题占比不低于80%。 3.批改标准与识别精度： （1）三级判定：系统须支持“完全正确 ”“部分正确 ”“错误 ”三级判定标准。 （2）识别准确率：错别字识别率不低于 96%，漏写识别率须达到 100%。 4.数据分析与报告：系统须自动生成分析报告，包含整体正确率统计及易错字词汇总，并支持班级整体学情分析与学生个人掌握情况分析。 2.3 考试阅卷功能 1.全学科答题卡定制与制作：系统须支持全学科（语数英物化生政史地等）的考试阅卷需求，提供灵活的答题卡制作工具；支持教师在线编辑、导入试题，自动生成标准答题卡模板，并支持一键打印或分发至学生端，确保答题卡格式规范、识别区域清晰。 2.客观题全自动智能批阅：系统须具备高效的客观题自动批改能力，针对选择题、判断题等题型，须支持通过扫描设备自动识别填涂区域，实现秒级自动打分与统分，准确率达到99%以上，大幅减轻教师机械性阅卷负担。		

		3.主观题辅助人工批阅：针对填空题、解答题及作文等主观题，系统须提供便捷的在线辅助批改界面；支持教师对主观题进行电子打分、书写评语及批注；系统须自动汇总客观题与主观题得分，实时生成考试总分及单题得分情况。 4.错题自动采集与归档：系统须具备智能错题捕捉机制，阅卷结束后，须自动将所有学生答错、答半对的题目截取并收录进该学生的“个性化错题本 ”中；支持按学科、知识点、错误类型自动分类标签，无需人工干预。 5.薄弱点精准巩固训练：基于自动收录的错题数据，系统须构建“测-评-练 ”闭环；支持针对学生错题本中的薄弱知识点，智能推送同类变式题进行巩固训练；支持生成“错题再练 ”试卷，帮助学生针对性查漏补缺，实现从考试诊断到能力提升的有效转化。 2.4 错题本管理（学生 + 班级） 2.4.1 学生错题本 1.数据实时同步性能：系统须支持学生自主收集与系统自动采集错题的双向同步，数据更新延迟不得超过5 分钟，确保教师端查看的数据具备时效性。 2.错题详情深度透视：教师端须支持查看单个学生的错题详情，展示维度须包含关联知识点、错误原因分析及错题采集时间。 3.重点关注学生跟踪：系统须具备“关注学生 ”功能，支持教师添加重点关注对象（支持 50 人），并对这些学生的错题变化进行持续跟踪。 4.智能相似题推荐与组卷：系统须基于学生错题数据，自动生成不少于3 道相似题推荐；支持将推荐题“加入试题篮 ”，以便进行批量组卷布置。 5.组合布置与分类打印：支持“原错题+推荐题 ”的组合布置模式；在批量打印环节，系统须支持按学生姓名自动分类并装订，便于个性化分发。 2.4.2 班级错题本 1.共性错题智能归类与筛选：系统须具备班级共性错题自动统计功能，默认将错误人数≥3 人的题目自动归类为共性错题；同时支持教师按错误人数阈值（≥3 人、 ≥5 人、 ≥10 人）进行自定义筛选。 2.多维度错题检索：系统须支持多维度组合筛选条件，包括时间范围（最近一周、最近一月、本学期）、错题来源（作业、考试、解题指导）及学科分类，以便教师精准定位讲评内容。 3.试题篮与课堂讲评：班级错题本中的原错题须支持一键“加入试题篮 ”，便于教师快速组建课堂讲评课件。 4.智能推荐与换题机制：系统须针对每道原错题自动生成不少于2 道相似推荐题；同时支持“换一题 ”功能，单题最多支持更换 3 次，以满足多样化的练习需求。 5.多样化输出与组合打印：支持将试题篮内容下载为 PDF 格式或直接打印；打印模式须支持“仅打印错题 ”与“错题+推荐题 ”两种组合方式，满足不同教学场景需求。		

		2.5 校本资源管理 1.多格式资源上传与元数据规范：系统须支持 PDF、Word、PPT 及图片（JPG/PNG）格式的资源上传，支持单个文件大小 20M；上传时须强制完善元数据，包括年级、科目、地区、资料年份，并支持设置资源开放范围（仅本班级可见或全校共享）。 2.资源分发与作业关联：系统须具备灵活的资源共享与分发机制，支持将资源“推荐给学生 ”并在学生端置顶显示；支持一键下载资源，以及“一键布置作业 ”功能，系统需自动将资源关联至对应班级，简化分发流程。 3.资源维护与安全管理：支持教师对已上传资源进行全生命周期管理，包括修改资源名称、调整开放范围及删除操作；为防止误操作，执行删除动作时系统须触发二次确认机制。 4.自动分类存储与排序检索：系统须具备资源自动分类归档能力，支持按上传时间、下载量等维度对资源进行排序展示；学校维度的校本资源存储总容量须不低于 100G，以满足长期资源沉淀需求。 2.6 打印扫描功能 1.打印任务全周期管理：系统须具备可视化的打印任务管理中心，支持按任务状态（未打印/已打印/取消）、学科、日期进行多维度筛选与查询；列表须详细展示印量消耗、上传日期及打印日期；支持对未打印任务进行取消操作、下载电子版（PDF 格式）及执行重新打印指令。 2.文件上传与参数设置：支持自定义文件上传打印，文件格式须与校本资源要求一致（如 PDF、Word 等）；上传时须强制输入资料名称（字数限制支持 30 字）并设定打印份数（支持 1-50 份区间选择）。 3.助教机终端打印性能：助教机端须支持教师登录后查看“教师打印任务 ”列表，支持批量连续打印与单份打印模式；设备打印处理速度须不低于 15 页/分钟，确保作业分发效率。 4.多规格扫描与识别能力：系统须支持双面及单面扫描模式，兼容A4、 16K、A3、8K 四种页面规格；扫描识别率须不低于98%，扫描处理速度须不低于 10 页/分钟。 5.扫描作业规范与辅助：系统须具备明确的扫描作业引导机制，要求作业纸张短边朝前放入进纸口，且学生作业左上角须清晰书写姓名，以确保扫描与识别的准确性。 2.7 班级管理功能 1.多维数据统计看板：系统须具备班级维度的数据统计功能，总体概览须包含班级打印总量、各学科打印占比、作业提交率及错题收集量等核心指标，直观展示班级整体学情与系统使用活跃度。 2.学生个人明细画像：支持按学生姓名维度进行精细化统计，数据项须包含个人打印页数、作业提交次数及正确率排名，帮助教师精准掌握每位学生的学习投入度与掌握情况。 3.二维码生成与管理：系统须支持高清无水印的班级码（PNG 格式）下载，以及学生学习卡二维码的批量与单个下载功能，满		

		足线下分发与个性化绑定需求。 4.家校互联与权限体系：班级码须支持家长通过微信扫码直接绑定学生身份；绑定后，家长端须具备查看学情报告、获取作业 PDF 文件及上传打印资料等权限，实现家校数据的无缝互通。 2.8 心理教师专属功能（学生心声） 1.数据筛查：系统自动识别学生 “心灵树洞 ” 留言中的负面情绪（生气、焦虑、低落等），识别准确率≥90% 2.筛选功能：支持按年级、班级、时间范围（最近一周 / 一月 / 本学期）筛选留言 3.留言管理：显示学生姓名（匿名显示为 “XXX ”，教师可查看真实姓名）、留言内容、提交时间，支持 “标记关注 ”“已处理 ” 状态标注		
3	基础数据	1、支持学年设置可维护学年的日期范围及名称，支持学期设置可维护学期的所属学年、名称、学期时间范围、教学日期范围、教学周数量；支持区分历史学年学期、当前学年学期以及未开始的学年学期，支持对学年学期的。 2、 日期进行正确性验证，避免出现时间交叉。 3、支持便捷的升学期操作，支持清空学校备课组、年级组等人员；支持升学学生毕业提示功能。 4、支持管理员对学校、名称、英文名称、学制分类、学校网站等信息进行维护，支持启用禁用，支持为校区开设年级。 5、支持对年级显示名进行修改。 6、支持班级管理，可维护班级的所属学校、年级、所属界、班级序号、班主任、名称；支持批量添加班级、设置班主任，支持修改和删除班级，支持添加、编辑届； 7、支持将学校真实组织机构以层级的形式构建在系统中，层级不限制，支持添加、修改、删除、支持维护部门名称、类型、序号等信息，支持添加部门成员，支持设置教职工的主要部门； 8、支持教职工信息（包括姓名、性别、登录名、证件类型、证件号、主要组织、主要职称、手机号）的新增、修改、删除、查询、导入、导出，完成对教师职务、数据范围、系统权限设置及密码重置的管理。 9、支持新增、修改、删除、查询、导入、导出学生信息（包括姓名、性别、学号、所属班级、学籍号）；支持对学生的系统权限设置、密码重置。 10、支持根据学生信息批量导入家长信息，可维护姓名、手机号，并支持对家长账号进行修改、删除、系统审核、重置密码等操作； 11、支持添加其他角色账号信息（包括姓名、性别、登录名、所属校区、备注），可对其他人员账号进行修改、删除、查询、导出、系统授权、重置密码操作； 12、支持教室管理，支持添加，修改、删除、查询，可维护教室名称、编号、学校、班级、建筑、教室号、容量、类型、排序； 13、支持学校课程管理，实现添加、修改、删除课程，可维护课程中文名称、排序号、所学学科、课程类型、实现批量导入指	套	1

		定课程适合的开课年级，支持导入课程； 14、★支持按班级进行课程安排（包含课程、学校、班级、任课教师、课时），批量设置任课，支持按年级维度和教师维度查询当前和历史任课安排； 15、支持添加作息，作息信息包括：作息名称、每周上课天数、上午课节数、下午课节数、晚上课节数、课间时长、课节时长；支持设置教学天数、教学节数、每日课时数及详细的作息时间，支持晚自习；根据学校的实际情况、支持对不同年级单独设置作息时间，支持按天应用作息。		
	系统管理	1、支持模块权限管理，编辑、添加、删除的权限。 2、支持终端软件版本在线升级。 3、提供根据教师、管理员不同情况，对系统用户进行角色分类，并支持每类角色可以使用的系统功能范围。 4、支持职务管理，对用户职务进行创建、编辑、删除，并对相关职务添加权限； 5、支持用户管理，对用户信息进行维护，对用户登录的管理，比如用户名和密码的更改； 6、支持授权中心，对特定的用户维护职务、权限、数据范围，对所有用户进行赋予角色及其所操作的数据范围； 7、支持对单一用户授权； 8、支持对页面元素设定操作权限，支持细节最小化控制； 9、支持对系统内各项数据条目及数据值进行统一管理； 10、支持普通字典维护; 11、支持字典值排序； 12、支持批量删除字典值； 13、支持对添加、修改、删除、审核等多种操作类型进行记录； 14、支持通过子系统、操作类型、用户姓名、日期范围等进行快速搜索； 15、支持系统管理员可以添加、删除配置，设置配置类型、配置模式、名称、编码等信息； 16、支持系统管理员对全局配置信息进行编辑配置； 17、支持系统管理员对模块进行编辑配置； 18、支持可查询用户配置信息； 19、支持对首页模块进行配置，包含添加、修改、删除；		
	个人设置	1、支持用户自己设置手机号； 2、支持用户修改个人密码； 3、支持用户自定义卡片分配。		
	消息中心	1、系统采用支撑平台信息推送机制，对于智慧校园平台上重要的信息，以及其他模块的相关信息、系统消息等在平台内统一查看； 2、支持通过消息中心统一透明地向用户发送消息，如通知消息、请假消息、故障消息等。 3、消息可推送至多种终端，如班牌端、移动端等。		
		1、采用当今主流的应用样式设计，设计风格简单大方，充分考虑用户的体验感；		

	个人空间	2、可查看我的消息并有未读数量提示； 3、可以为相关业务负责人进行业务动态及统计数据呈现； 4、用户可根据个人情况灵活设置和排序个人常用应用； 5、支持自定义空间展示内容，系统可按选项卡形式定义相关业务模块数据供教师选择； 6、支持系统内应用按照相应规则进行自定义分类呈现。		
4	走班排课系统	一、基础数据 1、支持学年设置可维护学年的日期范围及名称，支持学期设置可维护学期的所属学年、名称、学期时间范围、教学日期范围、教学周数量；支持区分历史学年学期、当前学年学期以及未开始的学年学期，支持对学年学期的。 2、 日期进行正确性验证，避免出现时间交叉。 3、支持便捷的升学期操作，支持清空学校备课组、年级组等人员；支持升学学生毕业提示功能。 4、支持管理员对学校、名称、英文名称、学制分类、学校网站等信息进行维护，支持启用禁用，支持为校区开设年级。 5、支持对年级显示名进行修改。 6、支持班级管理，可维护班级的所属学校、年级、所属界、班级序号、班主任、名称；支持批量添加班级、设置班主任，支持修改和删除班级，支持添加、编辑届； 7、支持将学校真实组织机构以层级的形式构建在系统中，层级不限制，支持添加、修改、删除、支持维护部门名称、类型、序号等信息，支持添加部门成员，支持设置教职工的主要部门； 8、支持教职工信息（包括姓名、性别、登录名、证件类型、证件号、主要组织、主要职称、手机号）的新增、修改、删除、查询、导入、导出，完成对教师职务、数据范围、系统权限设置及密码重置的管理。 9、支持新增、修改、删除、查询、导入、导出学生信息（包括姓名、性别、学号、所属班级、学籍号）；支持对学生的系统权限设置、密码重置。 10、支持根据学生信息批量导入家长信息，可维护姓名、手机号，并支持对家长账号进行修改、删除、系统审核、重置密码等操作； 11、支持添加其他角色账号信息（包括姓名、性别、登录名、所属校区、备注），可对其他人员账号进行修改、删除、查询、导出、系统授权、重置密码操作； 12、支持教室管理，支持添加，修改、删除、查询，可维护教室名称、编号、学校、班级、建筑、教室号、容量、类型、排序； 13、支持学校课程管理，实现添加、修改、删除课程，可维护课程中文名称、排序号、所学学科、课程类型、实现批量导入指定课程适合的开课年级，支持导入课程； 14、支持按班级进行课程安排（包含课程、学校、班级、任课教师、课时），批量设置任课，支持按年级维度和教师维度查询当前和历史任课安排； 15、支持添加作息，作息信息包括：作息名称、每周上课天数、	1	套

		上午课节数、下午课节数、晚上课节数、课间时长、课节时长；支持设置教学天数、教学节数、每日课时数及详细的作息时间，支持晚自习；根据学校的实际情况、支持对不同年级单独设置作息时间，支持按天应用作息。 二、系统管理： 1、支持模块权限管理，编辑、添加、删除的权限。 2、支持终端软件版本在线升级。 3、提供根据教师、管理员不同情况，对系统用户进行角色分类，并支持每类角色可以使用的系统功能范围。 4、支持职务管理，对用户职务进行创建、编辑、删除，并对相关职务添加权限； 5、支持用户管理，对用户信息进行维护，对用户登录的管理，比如用户名和密码的更改； 6、支持授权中心，对特定的用户维护职务、权限、数据范围，对所有用户进行赋予角色及其所操作的数据范围； 7、支持对单一用户授权； 8、支持对页面元素设定操作权限，支持细节最小化控制； 9、支持对系统内各项数据条目及数据值进行统一管理； 10、支持普通字典维护; 11、支持字典值排序； 12、支持批量删除字典值； 13、支持对添加、修改、删除、审核等多种操作类型进行记录； 14、支持通过子系统、操作类型、用户姓名、日期范围等进行快速搜索； 15、支持系统管理员可以添加、删除配置，设置配置类型、配置模式、名称、编码等信息； 16、支持系统管理员对全局配置信息进行编辑配置； 17、支持系统管理员对模块进行编辑配置； 18、支持可查询用户配置信息； 19、支持对首页模块进行配置，包含添加、修改、删除； 三、个人设置： 1、支持用户自己设置手机号； 2、支持用户修改个人密码； 3、支持用户自定义卡片分配。 四、校本选课： 1、支持创建选课活动，可灵活设置参与选课的年级，在相同的时间内，可发布同一年级的多个选课活动。 2、支持中止与恢复选课活动；（可按照课后服务进行发布选课和学生选课） 3、★支持在选课过程中实时查询学生选课进度和未选课学生名单； 4、支持按课程、学生的维度查询选课结果 5、支持重新分配课程的上课时间和上课地点，并能自动验证是否存在上课时间和地点的冲突； 6、支持学生通过多端选课，如 WEB 端、移动端；		

		五、走班选课 1、★支持快速创建选课任务，可批量设置参选课程；系统需内置高考选课规则，并支持自定义选课规则。支持中止与恢复选课活动； 2、支持按课程和组合选课两种模式，按组合选课时可设置允许学生选择的课程组合； 3、支持对参选课程进行分组，方便学生选课； 4、支持为每一个选课活动自动生成唯一的选课地址，方便学生快速选课； 5★、支持学生选课过程中系统根据设定的规则自动验证冲突，避免学生多选或少选课的情况； 6、支持在选课过程中实时查询学生选课进度和未选课学生名单； 7、支持以图表和列表的形式展示学生选课的单科、两科组合、三科组合结果及男女比例； 8、支持学生详细选课结果查询及调整， 9、支持保留原行政班分班模式。 10、支持导入学生成绩，系统可基于学生成绩和男女性别自动分班； 11、支持对课程进行分组，支持不同类别的课程分开上课；支持对班级进行分组，支持不同类别的班级可以分开上课； 12、支持自动分配教师和教室 13、支持针对不同的课程设置不同的班级容量，系统根据班级容量自动计算每个学科的分班数量和班级平均人数； 六、智能排课 1、支持创建不同的排课任务，支持多个年级同时排课，支持行政班排课、分层走班排课、选课走班排课、选课分层走班排课； 2、支持灵活的排课规则设置，能够按照课程设置不排、优先排、固定排规则，按教师、班级设置不排规则。支持设置合班课程，支持设置课程优先级、连排课、同时上课规则。支持设置教师优先级、周课时分布、日课时分布、上下午连续课、 日课时限制规则； 3、★支持根据排课规则进行自动排课，支持对自动排课后的结果进行手动调整； 4、支持按班级、教师、大课表的形式进行手动排课。排课过程中支持查看教师课表及班级课表的快捷方式，方便排课老师查看校对； 5、支持按单双周应用课表，支持按日期段应用课表； 6、支持按模板导入已经排好的课表；支持导出课表； 7、支持按教师和课程统计课时分布情况。 8、支持按教师和班级的维度在线调课，调整时自动验证排课规则， 自动记录调整步骤， 可以逐步撤回调课。 9、支持跨周调课。 10、支持走班课调课。 11、支持按教师维度安排教师代课。		

5	服务器（本地储存）	1.规格：1U 机架式服务器，配置上架导轨； 2.芯片组：配置 Intel® C246 Chipset Plaftorm Controller Hub (PCH) 3.处理器：配置≥1 张 Intel Xeon E-2224 处理器，核心数≥4 核，频率≥3.4GHz，功耗≤71W； 4.内存：配置≥1 根 16G DDR4 内存，提供≥4 个内存插槽； 5.硬盘：配置≥1 张 480G SATA SSD，支持≥4 个 3.5/2.5 寸硬盘，内置支持≥2 个 2.5 寸硬盘； 6.网络：板载≥2 个千兆网口； 7.扩展性：提供≥1 个 PCIE 插槽， ≥6 个 USB 接口， ≥1 个 VGA 接口， ≥1 个 RJ45 远程管理端口， ≥1 个 COM 口； 8.电源：配置≥2 个 450W 电源，支持冗余； 9.管理：集成 BMC 模块，支持 IPMI2.0，支持 iKVM，支持远程管理；	1	台

第六章　拟签订的合同文本

合同文本（仅供参考）

政府采购货物买卖合同
（试行）

项目名称：_____

合同编号：_____

甲　　方：_____

乙　　方：_____

签订时间：_____

使 用 说 明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不 包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供 参考,可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修 订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、 制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采 购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购 文件约定的合同甲方）

乙方 1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关的法律法规，以及本采购项目 的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签 订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

（1）采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指 定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

□是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：_____

□否

（4）政府采购组织形式：□政府集中采购 □部门集中采购 □分散采购

（5）政府采购方式：□公开招标 □邀请招标 □竞争性谈判 □竞争性磋商□询价 □单一来源 □框架协议 □其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是　　☐否
本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是　☐　否
若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是　☐否 中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是　☐否
中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是　　☐否
（7）合同是否分包：☐是　　☐否
分包主要内容：_____
分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：_
分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：
☐大型企业　☐中型企业　☐小微型企业
☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业　☐其他
（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是　　☐否　外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资　☐部分由外国投资者投资
（9）是否涉及进口产品：
☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____ 国别：品牌：_____ 规格型号：_____
☐否
（10）是否涉及节能产品：
☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____
☐强制采购　　☐优先采购
☐否
是否涉及环境标志产品：
☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____
☐强制采购　　☐优先采购
☐否
是否涉及绿色产品：
☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____
☐强制采购　　☐优先采购
☐否
（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：
☐是　　☐否　　☐不涉及

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____
大写：_____
分包金额（如有）小写：_____
大写：_____
（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）_____

☐分期付款：（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件 应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：（应明确预付款的支付比例和支付 条件）

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）_____

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）_____

3. 合同履行

（1）起始日期：____年___月___日，完成日期：____年___月___日。

（2）履约地点：_____

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☐否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

（4）分期履行要求：_____

（5）风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

（1）验收组织方式：☐自行组织 ☐委托第三方组织 验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式） ☐否，验收组织的其他事项：_____

（2）履约验收时间：计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 日内组织验收）

（3）履约验收方式：☐一次性验收 ☐分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：_____

（5）履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实 政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）_____

（6）履约验收标准：_____

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

（8）履约验收其他事项：_____（产权过户登记等）_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义， 应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人 或其委托代理人 （签章）		法定代表人 或其委托代理人 （签章）	
		拥有者性别	
住　所		住　所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	

统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货 物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供 合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、 承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成 交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法 规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方 的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括 原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料和材 料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他 服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调 试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据 分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商 履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商 的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议， 且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签 订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见**【政府采购合同专用 条款】**。

（7）其他术语解释，见**【政府采购合同专用条款】**。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费 用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事 务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙 方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物 数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同 约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在**【政府采购合同专用条 款】**约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内 部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由甲方承担的其他义务和 责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事 务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同 有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收， 并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照**【政府采购合同专用条款】**约定顺序履行合同义务；如果没有 先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行 一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的 履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外， 包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运 抵**【政府采购合同专用条款】**约定的指定现场。

7.2 除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定 的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服 务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装 政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在 履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配 合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分 或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按 照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行 业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品 目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一 同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证 货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在 质量保证期的，货物最终交付验收合格后在**【政府采购合同专用条款】**规定或乙方书面承 诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在**【政府采购合同专用条款】**规定的响应时间内以合理的速 度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的， 包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形 式追究

乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费 用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任 何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人 承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应 当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或 者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。 泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担 相应责任。其他应当保密的信息由双方在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合

同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中 未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式 提交。

13.2 如果乙方出现**【政府采购合同专用条款】**约定情形的，履约保证金不予退还；如 果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影 响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内将履约保证 金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用 条款】**规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修， 但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲 方操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照**【政府采购合同专用条款】**约定，货物在有效使用年限 届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

（6）**【政府采购合同专用条款】**规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方 根据**【政府采购合同专用条款】**要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损 失。

15.2 迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中， 如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确 定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除 误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按**【政府采购合同专用条款】**规定 执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者 采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担**【政府采购合同专用条款】**规定的逾期 付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款 10%的范 围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有 必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1．经营状况严重恶化；2．转 移财产、抽逃资金，以逃避债务；3．丧失商业信誉；4．有丧失或者可能丧失履约能力的 其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方 在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙 方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除 合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方， 致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4）甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为 由中止合同。

16.3合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的 违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合 同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响 应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟 延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生 后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明 不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关 组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在**【政府采购合同专用条款】**中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决 的，可以在**【政府采购合同专用条款】**中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但 管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当 继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双 方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都 有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、 要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协 议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的 强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府 采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后 3 日内及 时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的 对方的地址和办理签收手续。

22.4通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1合同未尽事项见**【政府采购合同专用条款】**。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第1.2（6）项	联合体具体要 求	
第二节 第1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第4.4 款	履约验收中甲 方提出异议或 作出说明的期 限	
第二节 第4.6 款	约定甲方承担 的其他义务和 责任	
第二节 第5.4 款	约定乙方承担 的其他义务和 责任	
第二节 第6.1 款	履行合同义务 的顺序	
第二节 第7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第7.3 款	保险要求	
第二节 第8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第11.1 款	其他应当保密 的信息	
第二节 第12.2款	合同价款支付 时间	
第二节 第13.2款	履约保证金不 予退还的情形	

第 二 节　　第 13.3款	履约保证金退 还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第14.1（3）项	运行监督、维 修期限	
第二节 第14.1（5）项	货物回收的约 定	
第二节 第14.1（6）项	乙方提供的其 他服务	
第 二 节　　第 15.1款	修理、重作、 更换相关具体 规定	
第二节 第15.2（2）项	迟延交货赔偿 费	
第 二 节　　第 15.3款	逾期付款利息	
第 二 节　　第 15.4款	其他违约责任	
第 二 节　　第 19.2款	解决争议的方 法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 种方式解决： （1）向_____仲裁委员会申请 仲裁，仲裁地点为_____； （2）向　　人民法院起诉。
第二节　第23.1款	其他专用条款	

第七章　投标文件格式

一、投标人提交投标文件须知：

1、投标人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或评标小组查找不到有效文件是投标人的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题和/或信息都必须正面回答。

3、本声明书的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4、评标委员会将应用投标人提交的资料根据自己的判断和考虑决定投标人履行合同的合格性及能力。

5、投标人提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6、全部文件应按投标人须知中规定的语言和份数提交。投标文件组成漏项或未按规定的格式编制，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的情况，将有可能被评标小组认定为投标无效。

项目名称 ：

项目编号 ：

响

应

文

件

投标单位名称：_____（加盖单位公章）

投标单位地址：_____

法人或法人授权代表（签字或盖章）：_____

投标单位联系电话：_____

____年___月___日

报价文件格式

报价文件（封面）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年　月　日

报价文件目录

（一）、投标函……（页码）

（二）、开标一览表……（页码）

（三）、投标报价明细表……（页码）

（一）、投标函

投标函

招标人：_____：

我们收到你们的_____（项目名称）_____（项目编号：___号）招标文件，经认真研究，我们决定参加本次招标活动。

1、按照招标文件中的一切要求，提供完成本项目的全部费用。投标报价：_____。

2、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项义务和要求，按期、按质、按量完成本次服务。

3、我们同意按招标文件的规定，本投标文件的有效期为开标后_____天。

4、我们愿意提供招标人在招标文件中要求的所有资料。

5、我们认为你们有选择或拒绝任何投标者中标的权力。我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。

6、我们愿按合同法履行自己的全部责任。

7、我们愿意遵守国家有关规定和招标文件中规定的收费标准，承付中标服务费。

8、该项投标在开标后的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

9、我们同意按招标文件规定，交纳_____元的投标保证金、缴纳方式为_____。

10、其它说明。

11、所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

投标单位：（盖章）_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

地址：_____

联系人：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

日期：_____年_____月_____日

（二）、开标一览表

项目名称：

项目编号：

序号	内 容		备注
1	投标人名称		
2	投标报价	小写： 大写：	
3	合同履行期限		
4	质量保证		
5	质保期		

注：1、报价货币为人民币。

2、开标一览表中投标报价大小应写一致，如不一致以大写为准。

3、投标报价必须包括从采购、运输、卸货至指定地点、验收合格、交付使用等的报价报价。报价报价包括了货物采购、运输、现场检验，因质量问题引起的更换、成品保护、投标人的利润、税金、政策性文件的规定以及包括原材料涨价等合同明示或暗示的所有一切风险、责任和义务的费用。以及投标人认为现场现有预留、预埋需要增加工作内容的，本次报价必须考虑。

4、任何有选择或有条件的投标总价或明细表中某一项填写多个报价，均将导致投标被拒绝。

投标人(单位公章)：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年　　月　　日

投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	单位	数量	单价（元）	总价（元）	型号	规格或技术参数	品牌	产地
1									
总计									

（此表可延长）

注：1、投标供应商应严格按照表格填写。

2、投标报价为含税全包价，包括但不限于货物的采购、供应、安装、运输装卸费、保险费、税费、相关售后服务等费用，采购人不再另行支付任何费用。

3、供应商应按照采购需求及清单逐项报价。

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年　　月　　日

商务文件格式

商务文件（封面）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年　月　日

商务文件目录

（一）、投标单位简介，并附投标人资质证件及特定资格

（二）、具法人营业执照函（格式见附件）

（三）、法定代表人证明书及身份证复印件

（四）、法人代表授权委托书及身份证复印件

（五）、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供最新年度（2025 年）由第三方财务审计机构出具及注册会计师行业统一监管平台有备案赋码的财务审计报告（新成立不足一年的公司需提供银行出具的近三个月的资信证明，成立不足三个月的按实际发生提供）及健全的财务会计制度；

（六）、提供投标截止日前近 3 个月的社保证明材料（社保缴费明细表及缴费凭证），如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明（新成立不满 3 个月的企业，按实际发生的提供）

（七）、提供投标截止日前近 3 个月的缴纳税收的完税证明或税务部门出具的纳税证明；如依法免税的，应提供相应文件证明（新成立不满 3 个月的企业，按实际发生的提供）；

（八）、提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的投标人声明函

（九）、凡拟参加本次招标项目的投标人，如在①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；②中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动

（十）、企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格

（十一）、提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）

（十二）、投标保证金打款凭证或保函文件

（十三）、商务偏离表（格式见附件）

（十四）、投标人反商业贿赂承诺书（格式见附件）

（十五）、无围标、串标等违法违规行为承诺书（格式见附件）

（十六）、中小企业声明函

（十七）、投标人认为有必要提供的声明及文件资料。

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化

（一）投标单位简介

投标人自行编制

后附：投标人单位相关资质证件及特定资格证明文件

（二）、具法人营业执照函（格式见附件）

招标人：_____：

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方法人营业执照复印件，该执照已经年检，真实有效。

投标单位名称：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

日期：_____年_____月_____日

后附：投标单位三合一营业执照复印件

（三）法定代表人证明书及身份证复印件

法定代表人身份证明

单位名称：_____

地址：_____

姓名：_____ 性别：_____年龄：____ 职务：_____

系 _____的法定代表人。

法人身份证复印件正面	法人身份证复印件背面

投标单位名称：公章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

日期：_____年____月____日

（四）、法人代表授权委托书及身份证复印件

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于（投标人地址）的（单位名称）在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的招投标活动，设计合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字（盖个人名章）之日起生效，特此声明。

需附：法定代表人、被授权人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件正面	被授权人身份证复印件正面
法定代表人身份证复印件背面	被授权人身份证复印件背面

投标单位名称：（盖章）_____

授权代表人：（签字或盖章）_____

日期：_____年_____月_____日

(五）有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供最新年度（2025 年）由第三方财务审计机构出具及注册会计师行业统一监管平台有备案赋码的财务审计报告(新成立不足一年的公司需提供银行出具的近三个月的资信证明，成立不足三个月的按实际发生提供）及健全的财务会计制度；

（六）提供投标截止日前近 3 个月的社保证明材料（社保缴费明细表及缴费凭证），如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明（新成立不满 3 个月的企业，按实际发生的提供）；

（七）提供投标截止日前近3个月的缴纳税收的完税证明或税务部门出具的纳税证明；如依法免税的，应提供相应文件证明（新成立不满 3 个月的企业，按实际发生的提供）；

（八）根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的加盖单位公章的书面承诺函

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力书面声明

致：_____（采购人）：

_____（投标人名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，符合《政府采购法》规定的投标人资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

投标人名称(电子签章)：

日期：　年　月　日

（九）凡拟参加本次招标项目的投标人，如在①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；②中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动；

（十）提供企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动的《投标人资格声明函》。

（十一）提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）

（十二）投标保证金转账凭证或保函文件

投标保证金回单（以银行到账推送名单情况为准）、或电子保函凭证

（十三）、商务偏离表（格式见附件）

商务偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	招标投标文件的商务条款	说明
1	（示例）	招标人的资格声明	投标人的资格声明	无偏离
2				
…				

说明：

1、应与招标文件要求的实质性条款对应填写，如投标企业填写无偏离或此表空白，则视为完全响应招标文件。

2、本表如填写不完，可以续页。

投标单位：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

日期：_____年_____月_____日

（十四）、投标人反商业贿赂承诺书（格式见附件）

投标人反商业贿赂承诺书

我公司承诺在_____公开招标活动中，不给予国家工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《政府采购法》、《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标单位：（盖章）_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

日期：_____年_____月_____日

（十五）无围标、串标等违法违规行为承诺书（格式见附件）

无围标、串标等违法违规行为承诺书

本人作为（单位名称）_____的法人，清楚知晓我公司本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

一、我单位遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。

二、我单位在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的，递交投标文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

项目编号：_____

项目名称：_____

投标人单位名称：_____

投标人法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

（十六）中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕[2020]46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签 订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从 业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企 业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从 业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企 业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与 大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

监狱企业声明函（如是）

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的标准，本公司是由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.本公司参加_____项目（项目编号：_____）采购活动时提供的是本企业的产品（包括由本企业承担的工程和提供的服务），或者提供的是其他监狱企业制造的产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年　月　日

残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，本单位为残疾人福利性单位。即，本单位同时满足以下条件：

1.安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

2.本单位依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

3.本单位为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4.本单位通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.本单位参加 项目（项目编号： ）采购活

动时提供的是本单位的产品（包括由本单位承担的工程和提供的服务），或者提供的是其他残疾人福利性单位制造的产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附件：近三个月依法为安置残疾人缴纳社会保障资金的证明文件

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年　　月　　日

（十六）虚假应标承担责任声明（统一格式）

致：采购人/采购代理机构

我公司承诺：所提供的投标文件（包括一切技术资料、技术承诺、商务承诺等）均真实有效，若在项目招标过程中（包括开评审、中标公示过程）及履行合同期间（包括验收过程）发现我公司提供的货物(或产品)与投标文件不一致，或发现我公司提供了不真实的投标文件(虚假材料)，我公司愿意承担一切法律责任并认可采购人或采购代理机构作出的取消中标资格、罚没保证金等决定。

特此声明。

投标人名称（盖章）：_____

投标人授权代表(签字或签章)：_____

日期：_____

（十七）关于对本投标文件中资料真实性的承诺书

关于对本投标文件中资料真实性的承诺

致：（项目、包段名称）评标委员会

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规的规定和（项目、包段名称）的招标文件的要求，我公司在（项目、包段名称）投标文件中所提供资料真实性作如下承诺：

我公司将严格按招标文件要求，在编制本投标文件时，对投标文件中所提供的资料全部真实和正确，并对提供的所有资料（资格、业绩、其他材料等）的真实性负责！

对提供的全部资料中有存在不真实（伪造或租借等虚假资料）情形，将无条件接受任何处罚，自行承担由此引起的一切责任！

特此承诺

供应商（全称）：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

有效的联系方式：_____（手机号）

年　　月　　日

说明：投标供应商应按上述要求将内容填写完整，未提供此承诺的其投标将被拒绝！

（十八）、投标人认为有必要提供的声明及文件资料

技术文件格式

技术文件（封面）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年　　月　　日

技术文件目录

（一）、技术参数、功能偏离表……（页码）

（二）、对本次投标项目的技术方案(投标人视需要自行编写)……（页码）

（三）、服务承诺书……（页码）

（四）、其他有利于投标人的资料（如有）……（页码）

注：以上目录是基本格式要求，各投标人可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

（一）技术参数、功能偏离表。

技术参数、功能偏离表

供应商名称（公章）：

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件货物名称	招标规格	投标规格	偏离情况	说明
1					
2					
…					

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

（二）、技术方案

技术方案

（根据需要编写，格式自制）

1、 项目技术方案；（格式自拟）

（三）、服务承诺书

服务承诺书

根据本项目的情况，给出服务承诺；格式自拟。

（四）、其他有利于投标人的资料（如有）

中小企业划分标准

工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部等四部门《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定中小企业划型标准如表所示：

农、林、牧、渔业	营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	500 万元-20 000 万元
	小型	50 万元-500 万元
	微型	50 万元以下
工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业）	从业人员 1 000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人一 1 000 人，且营业收入 2 000 万元一 40 000 万元
	小型	从业人员 20 人一 300 人，且营业收入 300 万元一 2 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下
建筑业	营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	营业收入 6000 万元一 80000 万元,且资产总额 5 000 万元一 80 000 万元
	小型	营业收入 300 万元一 6 000 万元，且资产总额 300 万一 5 000 万元
	微型	营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下
批发业	从业人员 200 人以下或营业收入 40 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 20 人一 200 人，且营业收入 5 000 万元一 40 000 万元
	小型	从业人员 5 人一 20 人，且营业收入 1 000 万元一 5 000 万元
	微型	从业人员 5 人以下或营业收入 1 000 万元以下
零售业	从业人员 300 人以下或营业收入 20 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 50 人一 300 人，且营业收入 500 万元一 20 000 万元
	小型	从业人员 10 人一 50 人，且营业收入 100 万元一 500 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
交通运输业（不含铁路运输业）	从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人一 1 000 人，且营业收入 3 000 万元一 30 000 万元
	小型	从业人员 20 人一 300 人，且营业收入 200 万元一 3 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下
仓储业	从业人员 200 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	

	中型	从业人员 100 人一 200 人，且营业收入 1 000 万元一 30 000 万元
	小型	从业人员 20 人一 100 人，且营业收入 100 万元一 1 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下
邮政业	从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人一 1 000 人，且营业收入 2 000 万元一 30 000 万元
	小型	从业人员 20 人一 300 人，且营业收入 100 万元一 2 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下
住宿业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100 人一 300 人，且营业收入 2 000 万元一 10 000 万元
	小型	从业人员 10 人一 100 人，且营业收入 100 万元一 2 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
餐饮业	从业人员 300 人以下或营业收入 10 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100— 300 人，且营业收入 2 000 万元一 10 000 万元
	小型	从业人员 10 人一 100 人，且营业收入 100 万元一 2 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
信息传输业（包括电信、互联网 和相关服务）	从业人员 2 000 人以下或营业收入 100 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100 人一 2 000 人，且营业收入 1 000 万元一 10 000 万元
	小型	从业人员 10 人一 100 人，且营业收入 100 万元一 1 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
软件和信息技术服务业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100— 300 人，且营业收入 1 000 万元一 10 000 万元
	小型	从业人员 10 人一 100 人，且营业收入 50 万元一 1 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下
房地产开发经营	营业收入 200 000 万元以下或资产总额 10 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	营业收入 1 000 万元一 200 000 万元，且资产总额 5 000 万元一 10000 万元
	小型	营业收入 100 万元一 1 000 万元，且资产总额 2 000 万元一 5 000 万元
	微型	营业收入 100 万元以下或资产总额 2 000 万元以下的为微型企业

物业管理	从业人员1 000人以下或营业收入 5 000万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300人一1 000人，且营业收入 1000万元一5 000万元
	小型	从业人员100人一300人，且营业收入 500万元一1 000万元
	微型	从业人员100人以下或营业收入 500万元以下
租赁和商务服务业	从业人员300人以下或资产总额 120 000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额 8 000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额 100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额 100万元以下的为微型企业。	
	中型	从业人员100人一300人，且资产总额 8 000万元一120 000万元
	小型	从业人员10人一100人，且资产总额 100万元一8 000万元
	微型	从业人员10人以下或资产总额 100万元以下
其他未列明行业	从业人员300人以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员100— 300人
	小型	从业人员10人一100人
	微型	从业人员10人以下