# 郑州市国防科技学校2026年开办费新校区
# 通用计算机专业教学机房项目

# 招 标 文 件

采购编号：郑财招标采购-2026-463

郑州市公共资源交易中心

# 目 录

**第一部分 投标邀请书..... - 1 -**

**第二部分 招标项目资料表..... - 4 -**

**第三部分 投标人须知..... - 7 -**

**第四部分 采购货物需求..... - 15 -**

第一章 货物清单..... - 15 -

第二章 具体参数要求..... - 15 -

第三章 货物商务需求..... - 26 -

第四章 落实政府采购政策..... - 28 -

**第五部分 评标说明..... - 32 -**

第一章 资格审查..... - 32 -

第二章 评标方法..... - 32 -

第三章 评标程序..... - 33 -

第四章 评标标准..... - 35 -

第五章 无效投标条款..... - 37 -

第六章 废标条款..... - 38 -

**第六部分 合同条款..... - 39 -**

**第七部分 附件..... - 48 -**

第一章 投标文件组成..... - 48 -

第二章 格式..... - 49 -

**第八部分 告知函..... - 64 -**

# 第一部分 投标邀请书

郑州市公共资源交易中心受郑州市国防科技学校的委托，就该单位采购项目进行公开招标，欢迎国内合格供应商参加投标。

## 一、招标项目内容

| 分包号 | 项目名称 | 交货期限 | 交货地点 | 采购预算（元） |
|---|---|---|---|---|
| 无 | 郑州市国防科技学校2026年开办费新校区通用计算机专业教学机房项目 | 自合同签订之日起，30日历日内交货、安装、调试完毕 | 郑州市经开区航海东路凤河西路西北角郑州市国防科技学校新校区 | 1021100 |

## 二、资金来源

财政预算资金。

## 三、投标人资格要求

合格投标人应符合以下资格条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该采购项目的其他采购活动。

7.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，拒绝被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、处于“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的供应商参与本次政府采购活动。[查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）]

## 四、付款方式

依据招标文件中的合同支付条款进行付款。

## 五、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

## 六、招标文件的获取

凡有意参加本次采购活动的供应商，请于2026年11月25日00时00分至2026年12月1日23时59分，登录“郑州市公共资源交易中心网站（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）”，凭企业CA锁下载招标文件(格式为 *.ZZZF)。尚未办理企业CA锁的，请登录“郑州市公共资源交易中心网站（https://zzggzy.zhengzhou.gov.cn）”进入“办事指南－政府采购”栏目，下载相关资料并与CA公司联系，了解CA办理事宜。CA锁办理咨询电话：0371-96596；技术服务电话：0371-67188807/4009980000。

## 七、投标文件的上传

**（一）投标文件上传截止时间：**2026年12月16日9时30分

加密电子投标文件(*.ZZTF格式)须在投标截止时间前，加密上传至郑州公共资源电子招投标交易平台（http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/TPBidder/）

**（二）开标及解密地点：**郑州市公共资源交易中心开标区（郑州市中原区中原西路80号郑发大厦六楼）

注：本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到市交易中心现场，通过网络即可参加开标大会。

（三）**开标时间：**同投标文件上传截止时间

**（四）开标方式：**网上开标，操作要求如下：

在开标前半个小时内，所有投标人必须登录“郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅”

（http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/BidOpening）进行签到，其后应一直保持在线状态，保证能准时参加开标大会、投标文件的解密、现场答疑澄清等活动。

不见面开标操作说明详见郑州市公共资源交易中心网站办事指南栏目下政府采购专区中的《郑州市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（供应商）V1.0》。

**注：本项目将实行电子开评标，获取招标文件后，请投标人在“郑州市公共资源交易中心网站（http:/ zzggzy.zhengzhou.gov.cn/）”首页“办事指南”栏目中下载最新版本的“郑州投标文件制作工具及操作手册”，安装工具软件后，使用“文件查看工具”打开招标文件认真阅读。制作电子投标文件时必须使用“投标文件制作软件”。**

## 八、投标有关规定

1、超过投标截止时间上传的投标文件，将不被接受。

2、在规定时间内，如因投标人自身原因导致投标文件未成功解密，则视为投标无效。

## 九、联系方式

（一）集中采购机构：郑州市公共资源交易中心

联系人：范晔

电　话：0371-67188329

地　址：郑州市中原区中原西路 80 号

（二）采购人：郑州市国防科技学校

联系人：时栋

电　话：0371-67830801

地　址：郑州市中原西路富民路 18 号

## 十、发布媒体

《河南省政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心网》

# 第二部分 招标项目资料表

本表关于要采购项目的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如与之有矛盾，应以本资料表为准。注“※”为投标人必须满足的条件，如不满足，可导致废标。

| 条款号 | 内容 |
|---|---|
| | **说明** |
| 1 | 采购人：同投标邀请书一致<br>联系人：同投标邀请书一致<br>电话：同投标邀请书一致 |
| 2 | 集中采购机构：同投标邀请书一致<br>联系人：同投标邀请书一致<br>电话：同投标邀请书一致 |
| 3 | 投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本 |
| 4 | 是否接受联合体投标：本项目不接受联合体投标 |
| 5 | ※投标有效期：自开标之日起 90 日历天 |
| 6 | 标段划分（分包情况）：不分包 |
| 7 | 是否接受进口产品：否 |
| | **资格证明文件提供** |
| 8 | ※1、《资格承诺声明函》（格式附后）；<br>※2、《反商业贿赂承诺书》 （格式附后）；<br>注：供应商必须按要求将以上要求的资格证明材料放到投标文件中的资格文件部分，否则由此造成的后果由供应商自行承担。<br>供应商需加盖 CA 印章，具体要求详见投标人须知中第三章 3.7 条规定<br>※3、采购人在资格审查时对所有投标人的信用情况进行查询,凡被列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法失信主体名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商,其投标将被拒绝。[查询渠道：“信用中国”(http://www.creditchina.gov.cn/)网站、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）网站]。<br>(截图留档电子版) |
| | **投标文件的递交及解密** |

| | |
|---|---|
| 9 | 加密的电子投标文件：供应商应在投标文件上传截止时间前通过郑州市公共资源交易中心网站（http：//zzggzy.zhengzhou.gov.cn/TPBidder/）使用本单位CA登陆后上传加密的电子投标文件（*.ZZTF 格式）；上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。<br>**上传文件尽量在截止日前1-2日内完成，以避免网络拥堵或其他原因造成上传失败，由于投标文件未按时提交所造成的后果由供应商自行承担。** |
| 10 | 开标及解密地点：同投标邀请书一致<br>**注：本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到市交易中心现场，通过网络即可参加开标大会，如投标人未能在规定时间内解密投标文件的，视为无效投标。** |
| 11 | ※投标文件上传截止时间：同投标邀请书一致 |
| 12 | 开标时间：同投标文件上传截止时间一致 |
| **须落实的政府采购政策** | |
| 13 | 强制采购和优先采购政策<br>按照财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》的要求，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。采购产品属于《品目清单范围》规定必须强制采购或优先采购的，供应商须提供采购产品依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。 |
| 14 | 中小微企业、残疾人企业、监狱企业优惠政策<br>依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知 》（财库〔2017〕141号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定执行。<br>供应商应如实填报，如有虚假，将依法追究其法律责任 |
| 15 | 实施本国产品标准及相关政策<br>根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）要求，供应商所投产品符合本国产 |

| | |
|---|---|
| | 品标准的，应当提交《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部规定的其他证明文件。<br>供应商应如实填报，如有虚假，应承担其法律责任。 |
| **评 标** | |
| 16 | 评标方法：综合评分法 |
| 17 | 定标原则:本项目采购人授权评标委员会按照有效投标人的最终得分从高到低的顺序，直接确定 1 名投标人为中标供应商。 |

# 第三部分 投标人须知

## 第一章 说明

### 1.1 适用范围

本招标文件仅适用货物采购项目。

### 1.2 定义

1.采购人：采购单位

2.集中采购机构：郑州市公共资源交易中心

### 1.3 投标人

1.合格投标人条件

合格投标人应完全符合招标文件“投标邀请书”中规定的供应商资格条件，并对招标文件作出实质性响应。

2.投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应，可能导致投标被拒绝或评定为无效投标。

3.联合投标

（1）两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

（2）以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

（3）联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交集中采购机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）联合体投标业绩计算,按照联合投标协议分工认定。

### 1.4 投标费用

无论投标结果如何，投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

# 第二章 招标文件

招标文件是投标人编制投标文件的依据，是评标委员会评审依据和标准。招标文件也是采购人与中标供应商签订合同的基础。

## 2.1 招标文件的组成

招标文件由投标邀请书；招标项目资料表；投标人须知；采购货物需求；评标说明；合同条款；附件七部分组成。

集中采购机构对招标文件所做的一切有效的通知、澄清、修改及补充，都是招标文件不可分割的部分。

## 2.2 招标文件的澄清修改

采购人或者集中采购机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布公告，并通过郑州市公共资源交易平台上传“答疑文件”。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者集中采购机构应当在投标截止时间至少 15 日前，发布公告并上传“答疑文件”；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，采购人或者集中采购机构应当在提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前，发布公告并上传“答疑文件”，采购人或者集中采购机构应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间。

供应商在投标文件递交截止时间前须自行查看项目澄清、变更信息，并凭企业身份认证锁（CA 锁）网上下载“答疑文件”，以此编制投标文件，因未及时查看而造成的后果由供应商自行承担，集采机构不承担相关责任。

## 2.3 招标文件的询问质疑

1.潜在供应商对相关政府采购活动事项有疑问的，可以通过电话向采购人和集中采购机构提出询问，采购人和集中采购机构应当在 3 个工

作日内给予回复。

2.潜在供应商可以对已依法获取的招标文件提出质疑。供应商应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,将质疑函现场递交至集中采购机构和采购人，在收到质疑之日起 7 个工作日内集中采购机构或采购人须做出书面回复。联系方式见“第二部分招标项目资料表”中第 2、3 项。

## 第三章 投标文件

### 3.1 投标语言及计量单位

1.投标人提交的投标文件以及投标人与郑州市公共资源交易中心就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

2.投标人所提供的技术文件和资料，包括图纸中的说明，应使用中文简体字。

3.原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但郑州市公共资源交易中心可以要求投标人提供翻译文件，必要时可以要求提供附有公证书的翻译文件。

4.除招标文件的技术规格中另有规定外，投标文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

5.对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求其限期提供加盖公章的翻译文件或取消其投标资格。投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件，并对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。

### 3.2 投标文件组成

投标文件由封面、资格文件、投标正文（投标函、报价文件、商务文件、技术文件和其他投标人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件）组成。否则有可能影响投标人的投标文件响应程度。

### 3.3 投标有效期

1.从投标截止之日起，投标有效期为 90 日历天。投标文件的有效期比本须知规定的有效期短的投标将被拒绝。

2.特殊情况下，在投标有效期满之前，郑州市公共资源交易中心可以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以以书面形式拒绝或接受上述要求，但都不得修改投标文件的其他内容。

**3.4 投标报价**

1.投标人应严格按照第七部分第二章“报价文件”中“开标一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2.本次投标报价为一次性报价。币种为人民币。投标报价含主件、标准附件、备品备件、专用工具、安装、调试、检验、培训、技术服务、运输、保险及因购买货物和服务所需缴纳的所有税、费等全部费用。

3.投标人报多包的，应对每包分别报价并相应填写开标一览表。投标人对投标报价若有说明应在开标一览表备注处注明。

4.投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

5.本项目不接受可选择的投标方案和价格。任何有选择的或可调整的投标方案和价格将被视为非响应性投标而被拒绝。

**3.5 修正错误**

若投标文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.开标一览表总价与分项报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；

2.投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4.单价金额小数点有明显错位或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

评标委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标人投标报价，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

**3.6 投标文件编写与装订**

1. 投标文件应严格按照招标文件的要求编制（按照第七部分规定的目录顺序组织编写），并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

2. 供应商须提供上传加密的电子响应文件（*.nZZTF 格式）。

3. 因投标文件编排混乱、擅自修改投标文件格式、或表达不清所引起的不利后果由投标人承担。

4.如果开标一览表与投标文件有差异，以开标一览表为准；投标文件中的开标一览表与投标文件中分项报价一览表内容不一致的，以开标一览表为准。

5. 投标人必须对其投标文件的真实性与准确性负责，在任何时候发现投标人提交的投标文件中有虚假资料或失实资料的，或者以其他方式弄虚作假的，其响应将被拒绝。一旦中标，投标文件将作为合同的重要组成部分。

6、投标人不得擅自对招标文件的格式、条款和服务要求进行修改。否则，其投标文件在评审时有可能被认为是未对投标文件做出实质性的响应而中止对其作进一步的评审。

**3.7 投标文件签字和盖章要求**

1、招标文件中明确要求加盖供应商公章的，都须加盖供应商单位的 CA 印章。

2、所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的 CA 印章。（如委托代理人未办理 CA 印章，可手写签字扫描加盖单位 CA 印章上传）。

3、除供应商须知前附表另有规定外，所附证书、证件、扫描件均为原件扫描件，并加盖单位 CA 印章。

4、投标人未按照上述要求提供，则其投标将作为无效投标处理。

## 第四章 投标文件的上传

**4.1 投标文件的密封与标记**

1.加密的电子投标文件，投标人需要通过公共资源交易中心电子招标投标交易平台上传。投标人完成电子投标文件上传后，电子投标交易平台即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准。

2.如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按郑州市公共资源交易中心另行通知规定的时间上传。

3.郑州市公共资源交易中心将拒绝接收投标截止时间后上传的投

标文件。

**4.2 投标文件的修改和撤回**

1.投标人在上传投标文件后，在投标文件上传截止时间之前可以修改或撤回其投标文件。

2.在投标文件上传截止时间之后，投标人不得撤回其投标文件或对其投标文件做任何修改。

## 第五章 其他

**5.1 采购政策说明**

在货物服务招标投标活动中采购标的须落实实施本国产品标准及相关政策、节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。投标产品涉及此项的应符相关政策要求。

具体要求详见“第二部分招标项目资料表”。

**5.2 部分违纪违规行为的认定与处理**

1. 供应商有下列情形之一的，作为不良行为记入诚信档案，并根据后述方法进行处置：

（1）提供虚假材料，骗取供应商资格和谋取中标、成交的；

（2）不及时办理变更和注销手续的；

（3）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（4）与采购人、其他供应商恶意串通的；

（5）一年内出现三次及以上明确知道资质条件不满足仍然继续恶意参与招投标，企图蒙混过关的。

2.诚信档案中不良记录供应商的处置方法

（1）郑州市公共资源交易中心对有不良行为记录的供应商，在供应商库及诚信档案中进行记录；

（2）郑州市公共资源交易中心发布供应商不良行为公告；

（3）郑州市公共资源交易中心将不良行为报监管部门，申请冻结供应商库中不良行为供应商的用户名，冻结期半年，该供应商不能参与政府采购活动；

（4）郑州市公共资源交易中心将不良行为报监管部门，在一至三年内禁止该供应商参加政府采购活动。

（5）对供应商的罚款、没收违法所得报相关部门处理；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：供应商的违法行为，给他人造成损失的，应依照有关法律规定承担民事责任。

## 第六章 开标

### 6.1 开标方式

本项目采用远程不见面开标，在招标文件中“投标邀请书”确定的时间和地点，通过电子招标投标交易平台公开进行。

### 6.2 开标过程

1.开标过程由集中采购机构主持，邀请采购人、投标人、财政部门和有关监督部门代表参加，财政部门和有关监督部门可视情况派员现场监督。

2.开标时投标人必须使用本单位制作投标文件所用的CA数字证书对加密投标文件进行远程解密，按照加密投标文件的提交顺序解密后进行开标。

3.开标时，由主持人负责唱标，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、交货期等主要内容；

4.投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

### 6.3 注意事项

在开标过程中未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件不允许提供的备选投标方案等内容，评标时不予承认。

## 第七章 评标

见第五部分“评标说明”内容。

## 第八章 定标

本项目的定标原则见第二部分“招标项目资料表”第17项规定。

## 第九章 中标通知书

### 9.1 中标通知书授予

1.在公告中标结果的同时，集中采购机构应当向中标供应商授予中

标通知书；

2.中标通知书以书面和电子两种形式授予。

### 9.2 注意事项

中标通知书发出后，采购人违法改变中标结果，或者中标供应商无正当理由放弃中标，应当承担相应的法律责任。

## 第十章 中标结果的质疑、投诉

### 10.1 质疑

1.投标人对中标结果有异议的，应当在中标公告发布之日起七个工作日内，以书面形式向采购人和集采机构提出质疑。

2.采购人和集中采购机构应当在收到投标供应商书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

### 10.2 投诉

1.投标人对答复不满意或者采购人、集中采购机构未在规定时间内答复的，质疑供应商可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级人民政府财政部门投诉。

2.财政部门应当在收到投诉后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定。

## 第十一章 签订合同

### 11.1 合同签订时限

采购人应当自中标通知书发出之日起两日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。

### 11.2 注意事项

1.采购人与中标供应商所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

2.招标文件、中标供应商的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

3.合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后才能生效的合同，依照其规定。

# 第四部分 采购需求

## 第一章 货物清单

| 序号 | 货物名称 | 数量 | 单位 | 是否核心产品 | 是否节能强制采购产品 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 教学终端 | 110 | 套 | 是 | 是 |
| 2 | 配套座椅 | 110 | 套 | 否 | 否 |
| 3 | 云桌面管理系统 | 110 | 点 | 否 | 否 |
| 4 | 多媒体管理软件 | 2 | 套 | 否 | 否 |
| 5 | 扩音系统 | 2 | 套 | 否 | 否 |
| 6 | 设备机柜 | 2 | 个 | 否 | 否 |
| 7 | 稳压电源 | 2 | 台 | 否 | 否 |
| 8 | 交换机 | 6 | 个 | 否 | 否 |

# 第二章 具体参数要求

| 序号 | 货物名称 | 参数要求 | 是否允许负偏离 |
|---|---|---|---|
| 1 | 教学终端 | 1.CPU：核心数≥14，线程数≥20，最大可睿频至 4.9Hz，缓存不低于 24MB；<br>2.主板芯片：不低于 HM770；<br>3.内存：≥16GB，支持双内存槽位，方便扩展使用；<br>4.硬盘：≥512G M.2 SSD；<br>5.显卡：集成显卡,至少具备 HDMI 和 DP 双高清输出接口；<br>6.声卡：2.1 及以上声道集成声卡，需具有≥3 路音频接口；<br>7.网卡：板载集成 10M/100/1000MB 自适应网卡；<br>8.机箱：机箱不大于 9.5L，可立可卧；<br>9.电源：≥350W；<br>10.接口：前置≥1 个 Type-C、≥2 个 USB3.2 Type-A、≥1 个 USB2.0 Type-A，后置≥4 个 USB3.2 Type-A，≥1 个 RJ45；扩展槽：≥1 个 PCI-E*16 4.0；<br>11.键盘鼠标：标配 USB 键盘和鼠标；<br>12.显示器：≥23.8 英寸显示器，需具有 VGA+HDMI 接口，分辨率支持 1920*1080（16：9）及以上，刷新率≥100Hz；<br>13.整机要求：供应商提供 3C 认证、节能认证、环境标志认证等证书扫描件；<br>14.服务：能通过在线服务平台（支持 PC、微信、电话等）提供全天候自助服务和 12 小时在线人工服务，支持添加单位服务账号，成批添加并绑定设备，实现保修期查询，预约维修，咨询在线客服及查询服务网点等功能。 | 否 |
| 2 | 配套座椅 | 1.双人位电脑桌：140cm*60cm*75cm（误差±5mm），桌面用≥25mm 实木颗粒板，加厚 pvc 全自动封边，光滑不开胶。钢架部分：钢架用≥1.0mm 厚的镀锌管，主机箱及副材用≥1.0mm 厚方管静电喷塑制成，其中竖置主机箱后设置隐形线槽，采用钢板充孔而成，底脚可调节。（电脑桌为双机位设计，每个机位需含钢木结构方凳 1 个。一个机位加一个钢木结构方凳为 1 套。） | 是 |
| 3 | 云桌 | 1.管理平台采用 B/S 架构,无需在本地安装专用客户端。 | 是 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 面管理系统 | 管理员可通过 PC、手机或平板电脑的浏览器访问指定 WEB 页面，实现随时随地管理终端和桌面资源。平台支持账号密码和微信扫码两种登录方式，兼顾安全性与操作便利性。<br>2.为保障安全自主可控，平台服务端可部署于国产化服务器操作系统。平台底层数据库采用国产化数据库系统，并支持将同品牌采用非国产化操作系统的老版本平台，通过升级迁移工具，将原有使用数据平滑迁移至新的安全自主可控部署环境中。<br>3.平台服务端和客户端均支持在 IPv4 和 IPv6 网络环境下部署，可配置相应的网络信息。平台支持 DHCP 服务，集群内绑定的终端可自动获取与主控节点 IP 在同一网段的地址。<br>4.支持在管理平台对集群内节点的多个网卡进行设置，并可灵活设置不同网卡的 bond 模式，至少应支持 active-backup、broadcast、round-robin、random、lacp 等常用模式。<br>★5.支持跨校区分散部署，云服务器可部署在不同校区，管理员通过单一 IP 地址即可访问和管理所有区域。支持多区域切换管理及新增区域，便于构建校级云桌面统一管理平台，满足跨校区云桌面建设需求。（需提供功能截图）<br>6.支持管理平台的暴力破解防护。管理员可设置一定时间内用户连续密码校验错误的最大次数。当输入账号密码错误时会提示剩余尝试次数，错误次数达到设定阈值时，对应账号将被立即强制冻结。管理员可设定账号冻结后的自动解禁时间阈值，到期后账号状态自动恢复正常。管理员也可手动一键解除冻结状态。<br>7.支持系统环境的批量部署功能。管理员能够根据不同专业、课程的教学及考试需求，快速创建多套独立的虚拟教学环境。这些环境在需要时可立即开放供师生使用，在闲置时则可被系统自动或手动回收资源，实现了对计算、存储资源的灵活调度与高效利用。<br>★8.支持端对端数据智能传输，可将已拥有完整镜像的终端作为发送端，为同教室内的其他终端分发镜像，显著提升系统下发效率。（提供检测报告扫描件或其他证明材料）<br>9.当管理员进行模板的软件加装过程中出现错误或异 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 常冲突，可通过重置模板的操作将模板状态恢复至保存模板的最后一个时间节点。<br>★10.系统下发支持分盘下发，可同时下发系统盘和数据盘数据，也可独立分发系统盘数据，从而满足系统盘更新时保留数据盘数据的需求，提升了系统下发的灵活性。（提供检测报告扫描件或其他证明材料）<br>11. 能够通过管理平台远程对服务器进行维护管理，例如关机、重启，查看服务器详细硬件配置，例如 CPU/内存/磁盘/显卡型号与数量，实时掌握系统服务的开启或关闭状态，能够一键重启关键进程。<br>12.为便于模板的制作，可通过平台上传不限文件格式的系统镜像、应用及补丁包并存储于集群的存储空间中，支持进行分类路径管理，单次可同时上传多个文件，上传过程中可在上传列表里查看文件上传进度条并随时取消未上传的文件，上传至平台的文件支持随时下载，无用的文件可随时删除。<br>★13.支持在 WEB 管理平台上直接对服务器 SSD 硬盘进行性能测试，不依赖第三方测试工具，可获取 SSD 硬盘 16K 随机读、顺序写数值，并给出测试评级结果，便于管理员定位系统故障。（需提供功能截图）<br>14.若桌面云教学过程中需使用外部网络，可由管理员启动平台的外部网络策略，在设置外部网络的 IP 地址及相关网络配置后，所有与该外部网络子网相关联的桌面云将同时具备外部网络访问权限，节约学校对外上网 IP 的使用。<br>★15.平台支持下发 windows 和 linux 系统，在为教室分配桌面时，能够手动选择配置好的 windows 和 linux 模板，桌面创建支持自动编排终端的计算机名及编号，能够单独设定桌面系统盘/数据盘的还原属性，支持不还原/每次还原/每周还原/每月还原，支持自动更新桌面。（需提供功能截图）<br>16.当一间教室中存在多种品牌型号的物理机但又需要采用一个模板进行管理时，可将不同机型的差异化驱动上传至平台的驱动中心进行异构驱动管理，驱动中心的驱动进行更新时将同步自动更新终端对应的驱动，随后将对应模板与异构驱动进行关联，关联后基于模板创建出来的桌面云即支持异构环境，下发完成会自动执行异构流程。 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ★17.支持桌面还原属性修改，桌面创建完成后，可随时在管理平台根据教学需求修改教学桌面还原属性，可单独分别为系统盘和数据盘设置每次还原，每天还原，每周还原、每月还原或不还原，也可对场景中的任意数量的桌面实现还原，满足教学桌面还原和考试环境数据保存等需求。（提供检测报告扫描件或其他证明材料）<br>18.针对教室虚拟桌面，管理员可为其配置独立的场景数据盘。该数据盘创建后会自动挂载到终端操作系统。管理员可对该场景数据盘设定灵活的清空策略，支持包括不清空、每周自动清空、每月自动清空等多种方式，以满足不同专业教学场景对临时数据存储与定期清理的管理需求。<br>19.当有多套操作系统时，每个操作系统所需的教学资源数据可存储在该系统的场景数据盘中，在进行系统升级同传时，支持只同传该系统的场景数据盘，无需全盘同传，以提升系统同传效率，降低存储空间占用。<br>20.支持 VOI 教学桌面、个人桌面个性化数据漫游，桌面更新后个人数据包括桌面、浏览器、输入法、文件夹、文件、注册表等可保留不被还原，保障教学软件的个性化定义信息及数据，在每次系统下发之后仍能保留，不用重复设置。<br>21.个人桌面支持数据找回功能，当学生个人桌面出现蓝屏或系统故障时，可通过组合快捷键或数据找回功能菜单，迅速生成一个桌面，并将存储教学数据的磁盘挂载到该桌面中，帮助学生快速查询和找回数据。<br>★22.支持 Windows 系统下的屏幕水印功能，可设置水印显示位置、字体大小、颜色、透明度，可设置显示内容，包括桌面计算机名，终端序号，桌面 IP 地址，MAC 地址，还原方式等信息，还可自定义显示内容，进入系统后，桌面右上角可置顶显示设置的信息水印，便于管理员维护时快速查找对应的终端。（需提供功能截图）<br>23.支持硬件虚拟化功能，开启后针对硬件识别码的软件可实现软件统一注册，大幅度降低激活软件带来的工作量。（需提供功能截图）<br>24.支持模板管理，可针对不同的教学要求提供 windows、linux 等多套教学模板，支持在 web 平台对模板进行新增，编辑，注册，删除等操作。<br>25.模板进行更新时会自动记录模板状态并生成更新 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 点，当模板更新出现错误可回退到上一个更新点以将模板恢复为健康状态，管理员可对多余更新点进行删除，可对类似更新点进行合并。<br>★26.支持模板分享链接，管理员可以将编辑模板的链接分享给需要编辑模板的用户，在浏览器中直接输入链接地址即可对模板进行编辑，支持分享日期、分享链接的失效期设置。（需提供功能截图）<br>27.支持在一个界面展示终端名称、IP 地址、MAC 地址，运行状态、磁盘剩余容量、下发状态等信息，可通过管理平台对终端执行唤醒、重启、关机，系统场景切换等操作。<br>★28.单个终端可部署多个操作系统，支持在管理平台上设置终端数据盘，可任意选定可使用共享盘的操作系统数量，可设置终端数据盘的空间大小，并能设定清除策略，包含不清除/每周清除/每月清除。（需提供功能截图）<br>29.具备共享磁盘功能，支持每周，每月自动清理，开启共享磁盘后，指定的教师机桌面和学生教学桌面可自动挂载“资料共享区”，教师可上传资料（可读可写），学生可读取资料（只读）；可自动挂载“资料上传区”，学生可以上传资料，无法访问他人资料，教师可读取所有人资料，便于教学数据存储和资料共享。<br>30.为提升部署效率，教室终端支持按需分配交换机，可设定交换机分组匹配部署，并可生成交换机拓扑图。（需提供功能截图）<br>31.支持对终端进行快速筛选定位。例如，在隔位排布的考场等场景下，管理员可通过单双号、座位区间或其他自定义规则，在管理平台中快速筛选并精准定位到需要查看或管理的目标终端，显著提升运维与监考效率。<br>32.平台内置教学网盘功能，无需集成第三方组件。在创建用户桌面账户时，系统会同步生成对应的网盘账户。启用该功能后，用户可使用同一账户直接登录网盘。网盘提供网页端访问和本地客户端两种使用方式。用户通过客户端设定本地同步目录后，该目录下的文件将自动与云端服务器保持实时同步，便于师生在不同设备间移动访问和使用个人教学数据。<br>★33.支持在虚拟桌面管理平台上编辑学期课表 （无需依赖第三方软件或脚本），可设置学期开始和结束时间、 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 每节课起始时间（支持单双周排课），可直接将桌面模板拖拽到课表中，并按课表时间自动启动桌面环境，便于桌面的灵活切换。（需提供功能截图）<br>34.为了保证服务器不因拉闸断电导致硬件损坏，能够通过平台设置服务器定时关机策略，能够设定周一至周五，服务器自动关机的时间，能够精确到分钟。（需提供功能截图）<br>★35.支持提供虚拟服务器的系统桌面功能，可在管理平台直接选择安装包创建虚拟机，能够选择虚拟机的CPU/内存/系统盘/数据盘/网络，能够设定虚拟机开机随宿主机启动，可用于搭建考试服务器等应用服务。（提供检测报告扫描件或其他证明材料）<br>36.提供系统操作日志功能，可独立查看管理日志和用户日志（包括操作内容，操作者，操作时间，登录主机IP，操作对象等），便于管理员精确定位操作记录，可设置日志的保留时间，如一个月，一年，永久等，支持对日志文件的备份，包括立即备份和自动备份，可设置自动备份周期、备份时间、备份文件保留数量。（需提供功能截图）<br>37.支持终端双网卡环境下的系统批量创建和下发，创建桌面时可设置主从网卡配置信息。<br>38.支持主流服务器、存储、网络设备厂商，支持主流PC厂商，不绑定终端设备，兼容多种架构和类型的终端，包括：X86架构/ARM架构/Loongarch架构云终端等，可根据实际应用灵活选择终端配置。<br>39.支持usb急救恢复，无需通过管理平台或者样机模式下发桌面，直接在终端插入专用急救u盘，即可快速恢复操作系统，恢复以后仍可被管理平台识别和管理。<br>40.支持集群运行异常的自动告警，管理员可设定监控的主机范围并设定具体的告警项阈值，至少涵盖CPU利用率、内存利用率、磁盘使用空间、磁盘IO利用率、网络上下行速率的内容，告警信息可推送给多个不同的管理员邮箱。<br>41.为提升平台的问题处理效率，支持在平台导航栏上点击在线客服进行原厂服务的在线客服沟通，具备微信扫码自动跳转的官方微信服务号，也支持使用基于平台界面的在线客服对话窗口反馈问题，平台的在线客服对话窗口支持文字、图片及表情包发送，也支持附件上传， | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 用户可随时关闭或打开在线客服对话窗口。<br>42.提供独立的桌面云系统检测工具，可检测服务器、终端连接状态，集群网络状态，数据库状态，文件系统状态，模板状态，桌面状态等内容，可提供体检分数和检测结果详情展示，并可生成检测报告，也可对检测的问题进行一键恢复，便于系统的日常运维。 | |
| 4 | 多媒体管理软件 | 1.支持 IPV4、IPV6 网络环境下安装和正常使用，支持 windows 7 32 位/64 位，windows10 64 位、windows11 64 位操作系统；<br>2.支持对学生视图的命令进行自定义设置与排序，在未进行点名操作时，可依据座位信息迅速定位到相应学生，方便快捷地找到目标学生<br>3.具备屏幕广播功能，可实现两种接收模式。学生既能以全屏模式接收教师机广播的画面，也能以窗口模式进行接收。当处于全屏状态时，系统会锁定学生的鼠标和键盘；<br>4.屏幕广播支持区域广播方式，教师端可选取一块区域广播给学生机；<br>5.为优化教学互动体验，系统支持多人语音连麦功能，教师在屏幕广播状态下可自主选择多个学生开启连麦。所有语音连麦学生的麦克风状态将以开麦、闭麦、正在讲话三种状态清晰显示。教师可对连麦学生进行批量管理，包括开启 / 解除全体静音、批量设置学生机全体接入或全体断开等操作。退出屏幕广播后，教师与学生仍可进行语音互动或关闭语音连麦；<br>6.系统支持影音广播功能，即便终端未进入桌面状态，也能向全体学生发起影音广播。在影音广播过程中，支持进行视频切换、暂停操作，还允许点击进度条任意位置来调整视频播放进度；<br>7.在屏幕广播之后连接上来的终端可直接接收屏幕广播内容，用户终端关闭虚拟桌面仍可同步广播教师机屏幕和视频，不会中断教学；<br>8.教师可指定一名学生对本机或教师机进行操作以开展教学演示，并将该学生的演示画面广播至所有学生。被广播的学生可通过全屏或窗口模式接收演示学生的画面，且在全屏状态下键盘和鼠标将被锁定；<br>9.系统支持遥控监看功能，教师能够选择对个别学生或全体学生进行屏幕监控。在实施监控时，既可以锁定学 | 是 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 生机，也可以保持学生机不锁定状态；<br>10.教师机可以连续监看所选学生机屏幕，每屏可监视多个学生,可设置每屏学生机的数量以及学生机屏幕轮循的时间间隔；<br>11.具备控制学生机麦克风开启权限的功能，开启语音连麦后，教师与学生可通过麦克风进行对话，且语音交流内容能被班级其他所有学生听见，以此助力课堂语音互动；<br>12.教师能够对学生进行电子点名操作，可自行定义院系、专业、班级等单位类别，支持学生信息的导入与导出，能设置迟到时间，并可显示签到人数；<br>13.支持将电子点名信息保存为班级座位信息，教师可导入班级座位信息，把机房上机机位和学生信息进行绑定，方便学生到机房后在固定位置上机操作；<br>14.系统支持作业下发功能，教师机可将本机文件传输至学生机，支持一对多传输模式。当选择多台学生机执行文件下发时，教师端需指定其中一台学生机作为样本机，并选择文件存放路径，支持发送单个文件或文件夹；<br>15.支持收取作业，教师可发起作业提交，学生提交作业后自动收取，默认将收取上来的作业存放在桌面，该路径可自定义更换；作业命名方式支持学生自定义和教师自定义，教师自定义命名支持加入学生姓名、学号、学生机器名或学生机 IP 地址中的一种方式；<br>16.支持一键收取指定路径的学生作业，弥补学生忘交作业和不会提交作业的缺点，提升老师收取作业的时效性；<br>17.支持远程命令（包括一键关闭应用程序，一键关闭学生打开的 Windows 类窗口）、远程开机，远程关机等功能；<br>★18.支持黑屏肃静，教师可对学生执行黑屏肃静操作，能够自定义黑屏肃静的提示信息，支持手动解锁、按时解锁、按时长解锁；（提供检测报告扫描件或其他证明材料）<br>19.提供行为管控模块，支持程序黑白名单限制，支持禁用外网，禁用 USB 设备，教师端主界面可展示 USB 设备、程序、网络禁用状态；<br>20.支持对学生的网络搜索进行关键字屏蔽，教师机设置限制搜索的关键词后，学生机通过浏览器搜索禁用的 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 关键词，会自动弹出提示信息，或直接关闭学生机浏览器；<br>21.支持考试功能，包括试题编辑、下发试卷、成绩统计。可添加单选题、多选题、判断题、填空题、问答题；可设置考试时长，倒计时结束后自动结束考试。阅卷时，单选题、多选题、判断题支持自动评分和统计正确率。（需提供功能截图） | |
| 5 | 扩音系统 | 数字音频处理功放 1 台：<br>1.具备 AFC 自适应反馈消除、ANS 噪音消除，可针对扩声进行啸叫反馈抑制、噪声消除功能，一键式调试操作；<br>2.系统具有≥7 段均衡器,针对课室常见啸叫频点 60Hz、150Hz、400Hz、1KHz2.4KHz、6KHz、15KHz 设置均衡器物理调整旋钮；<br>3.所有输入、输出（包括功放输出至音箱）接口均具备独立音量调节旋钮。<br>4.支持无线话筒信号输入优先功能，当无线麦有信号输入时，自动屏蔽吊麦信号。<br>5.带吊麦信号指示灯，提示信号过载状态；带有静音开关按钮，可实现一键静音吊麦话筒；前面板除总混合输出音量调节旋钮外，其他调节旋钮均为暗藏式旋钮，有效防止误操作；<br>6.具有≥1 路录音输入，输出信号可混合信号和 MIC 信号二选一，并具有高、低电平可选。<br>7.延时混响：≤11ms；内置两通道功放，功率为≥2×100W；频率响应：20Hz～20KHz；信噪比：≥90dB；每个通道功放可以单独调整音量。<br>吊麦 2 只：<br>8.规格：电容式麦克风；<br>9.阻抗：200Ω；<br>10.指向性：心型指向；拾音角度：≥135°；<br>11.灵敏度：-36±3dB F=1KHZ, S.P.L=1Pa，0dB=1V/Pa；<br>12.频率响应：20Hz～20KHZ 参照曲线图 20Hz～20KHZ；<br>13.最大声压级：105dB f=1kHz，THD＜1%；<br>14.信噪比：≥68dB。<br>音箱 1 对：<br>15.频率响应：70Hz～20kHz；<br>16.额定阻抗：≥6Ω；<br>17.灵敏度：≥88dB； | 是 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 18.功率：≥80W；<br>19.单元组成：高保真≥5”玻纤低音和≥ 3”球顶丝膜高音；<br>20.≥20mm 厚度实木板材专业箱体结构；箱体自带吊挂件，无需另外配置吊挂配件，倒梯形箱体特殊设计，贴合墙面；实木贴皮工艺，防潮耐用易维护。 | |
| 6 | 设备机柜 | 1.机柜尺寸≥1200mm*600mm*600mm（误差±5mm）。<br>2.采用优质冷轧钢板制作；方孔条厚度≥2.0mm、其它厚度≥1.2mm。表面处理：脱脂、酸洗、防锈磷化、纯水清洗、静电喷塑。 | 是 |
| 7 | 稳压电源 | 1.输出容量：≥30KVA；输入电压：线电压 260V-430V；<br>2.输出电压：三相平衡时相电压 220V±3%，线电压 380V±3%；<br>3.过压保护值：相电压 246V±4V，线电压 425V±7V；<br>响应速度：电压变化 10%≤1S；延时时间：5-8 秒(任意负载）。 | 是 |
| 8 | 交换机 | 1.交换容量≥88Gbps，包转发速率≥65.7Mpps；<br>2.固定端口：≥24 个千兆电口+2 个万兆 SFP+上行端口；MAC 地址表≥16K。<br>3.一键模式切换，支持“标准交换、端口隔离、汇聚上联、网络克隆” 四种工作模式。 | 是 |

注：

1、项目涉及挥发性有机物含量管控的，统一执行国家现行相关标准、规范。

2、检测报告：是指处于有效期内并由国家认证认可监督管理委员会认可的第三方机构出具的检测报告。(检测内容报告中逐项醒目标注）

3、该项目需要包含安装调试，需要包含 2 间机房教学终端、配套座椅、云桌面管理系统、多媒体管理软件、扩音系统、设备机柜、稳压电源、交换机等设备安装所需的网线、理线架、水晶头、电源线、电源插座、线槽等所有辅材，所有的辅材配件需符合国标要求。

# 第三章 商务需求

| 序号 | 服务项目 | 详细需求 | 是否实质性响应 |
|---|---|---|---|
| **一、售后服务要求** | | | |
| 1 | 质保及售后服务期限 | 所有货物质保期及售后服务期均为3年，期间供应商免费提供维护及零配件更换服务，自最终验收合格并交付使用之日起计算。 | 是 |
| 2 | 交货期限 | 自合同签订之日起，30日历日内交货、安装、调试完毕。 | 是 |
| 3 | 费用 | 验收及培训过程中发生的所有费用均由中标人承担。 | 是 |
| 4 | 维修响应及故障解决 | 4.1在保修期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知 24 小时内 赶到现场进行处理并进行维保。简单故障4小时内排除并恢复系统正常工作；重大故障需联合原厂商完成调查故障原因并实施故障处理、设备更换、修复等工作，以恢复系统正常工作。此外，在质保期内，中标商负责对出现故障的设备提供性能相同的替用设备确保系统正常运行。对于系统中的主要设备，非人为原因损坏的中标人应在质保期间免费提供有关的备品、备件并更换。<br>4.2在质保期内，免费派技术人员半年内给予每月不少于1次的系统巡检；半年以后，每3个月对整个系统进行不少于1次系统巡检，对系统存在的潜在安全和故障隐患进行分析并提出相应的解决方案加以排除。<br>4.3在质保期内，如发生系统软件或设备固件扩展升级等情况，负责现场升级和向招标人提供最新版本免费使用。在设备扩容及系统升级时，须派技术人员到现场协助完成相关工作。<br>4.4投标人要有完善的售后服务体系和固定的售后服务队伍，并具有良好的服务态度和质量；项目组的技术队伍在售前和售后要固定，不能临时替补或经常更换。 | 否 |
| 5 | 优惠保障 | 5.1质保期满后，以优惠价格提供故障设备更换及维修服务。 | 否 |
| 6 | 交货 | 6.1交货时要求投标人就所投产品提供生产厂家完整的 | 否 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 随机资料，包括完整的使用、产品说明书等，同时招标人有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠道的商品，视为欺诈，为维护招标人的合法权益，投标人要承担商品价值双倍的赔偿；同时，依据国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品生产企业的责任。<br>6.2 保证所提供设备及配件为全新的原厂商生产的合格产品；保证提供所有设备原厂的连接线材、相关配件、安装、调试、运行、管理及维护齐全有效的技术资料。<br>6.3 安装调试过程中应严格遵守招标人现场管理规定，做好施工安全防护，不得影响招标人正常办公秩序；因投标人原因造成设备损坏或人身伤害的，由投标人承担全部责任；提供详细的安装调试方案，包括但不限于安装进度计划、安装方法、安装质量保障、试运行测试、运行维护等方面。 | |
| 7 | 验收 | 7.1 投标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由投标人提供产品保修文件。<br>7.2 货物验收：<br>当满足以下条件时，采购人向中标人签发货物验收报告：<br>a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料<br>b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求<br>c、货物具备产品合格证<br>中标人应在设备及软件到货后配合招标人进行开箱检查，当出现损坏、数量不全或产品不符等问题时，由中标人负责解决。设备及软件开箱测试出现性能指标或功能不符合招标文件与合同的要求时，招标人有拒收的权利及保留索赔权利。<br>7.3 项目验收程序<br>基本条件：货物交付到位，供应商将所有货物运送至采购人指定的地点；安装调试：所有设备已完成安装、调试，并处于可正常使用的状态；<br>资料齐全：供应商应提供完整的随附资料，至少包括产品合格证、使用说明书等；<br>验收方法：招标人和中标人双方共同组成验收小组参与 | 否 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 整个项目验收；<br>核对信息：根据合同和投标文件，逐一核对设备的品牌、型号、规格、配置、产地、数量等；<br>检查外观：检查设备外包装是否完好，设备本身有无划伤、磕碰等物理损伤，配件（如电源线、鼠标、键盘等）是否齐全；<br>开机运行：对所有设备进行开机测试，检查能否正常启动进入操作系统；性能测试：验证设备的配置是否与标称一致，运行速度是否达标；<br>功能验证：满足设备需要达到的教学实训功能。<br>验收小组根据检查和测试结果，形成最终的验收意见。 | |
| 8 | 培训 | 8.1 须列出应该由厂商或投标人提供的免费或收费培训安排，具体实施培训计划时需和招标人协商确定，由招标人统一安排。<br>8.2 培训对象：运行维护和管理人员，培训教员须中文授课，供应商并为培训人员提供中文资料和讲义。<br>8.3 培训方式：现场培训。在设备安装调试、故障处理过程中进行培训。现场培训包括对运维人员、管理人员的培训。讲授各种设备的安装、运维和使用时注意的事项及相关知识。软件与硬件培训应在最终验收之前结束。<br>8.4 培训方案符合项目情况，能很好的使采购人迅速解决故障问题，具有详细的培训计划、培训方式、培训周期。 | 否 |

# 第四章 落实政府采购政策

| 序号 | 服务项目 | 详细需求 | 资料要求 | 是否实质性响应 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 实施本国产品标准及相关政策 | 依据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）要求，供应商所投产品符合本国产品标准的，应提供证明材料。 | 供应商须出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件。 | 是 |
| 2 | 异常低价投标审查 | 根据财政部发布的《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号），在评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：<br>一是投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；<br>二是投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价× | 启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间（一般不少于30分钟）内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。<br>属于第三项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。<br>投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明 | 是 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 50%；<br>三是投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；<br>四是评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 | 材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。 | |
| 3 | 节能产品强制采购 | 依据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）文件规定，本次采购的产品如属于必须强制采购的节能产品的，供应商须按要求提供证明材料。 | 产品涉及节能产品强制采购的，供应商须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。 | 是 |
| 4 | 节能、环保产品优先采购 | 依据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合出台《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）文件规定，本次采购的产品如属于节能、环保优先采购范围的，在满足技术需求的前提下，同等条件，优先采购。 | 产品涉及节能、环保产品优先采购的，供应商可提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。 | 否 |
| 5 | 中小企业、 | 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《财政部、 | 《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱 | 否 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 残疾人企业、监狱企业优惠政策 | 民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知 》（财库〔2017〕141 号）和《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）文件规定执行，对小微型企业或残疾人福利性单位或监狱企业的投标价格给予 10%的扣除，并用扣除后的价格参与评审。<br>中小企业划分标准所属行业:工业<br>供应商应如实填报，如有虚假，将依法追究其法律责任。 | 管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。 | |

# 第五部分 评标说明

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）等法律法规制度规定，集中采购机构负责组织评审工作，评审委员会负责具体评审事务，按照招标文件规定的程序进行。

## 第一章 资格审查

在开标结束后，由采购人依据相关法律法规和招标文件要求，对投标人的资格进行审查，并将资格评审结果提交评标委员会。资格审查的内容如下：

| 序号 | 检查因素 | | 检查内容 |
|---|---|---|---|
| 1 | 投标人应符合的基本资格条件 | (1)《资格承诺声明函》 | 按招标文件规定的格式填写并签字盖章。 |
| | | (2)《反商业贿赂承诺书》 | |
| 2 | 无失信行为记录 | | 采购人在资格审查时对所有投标人的信用情况进行查询，凡被列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法失信主体名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的供应商，其投标将被拒绝。[查询渠道：“信用中国”(http://www.creditchina.gov.cn/)网站、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn)网站]。（留档电子版） |

## 第二章 评标方法

**本项目采用综合评分法进行评标。**

综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评

审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标人的评标方法。投标人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后累计。

## 第三章 评标程序

### （一）评委会组建

评标工作由集中采购机构负责组织，具体评标事务由集中采购机构依法组建的评标委员会负责。

评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头该项目评审工作。评标委员会独立履行下列职责：

1.审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

2.依法依规要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.对投标文件进行比较和评价；

4.确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标人；

5.向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

### （二）评审流程

评审分为初步评审和详细评审两个阶段。

1.初步评审分为符合性评审和实质性响应评审,评委会成员依据招标文件的规定，审查供应商的投标文件是否完整、有效,是否实质性响应招标文件的要求。

符合性检查资料表（样表）如下：

| 符合性检查表 | | |
|---|---|---|
| 序号 | 检查因素 | 检查标准 |
| 1 | 投标文件的签署 | 是否符合招标文件要求 |
| 2 | 《投标函》、法定代表人（负责人）身份证明书及授权委托书 | |
| 3 | 投标文件的组成 | |
| 4 | 投标有效期 | |
| 5 | 投标总价或分项报价不允许高于财政预算限额 | |
| 6 | 投标报价不允许有严重缺漏项目或所投产品不全 | |

| | | |
|---|---|---|
| 7 | 交货期限、交货地点 | |
| 8 | 招标文件未规定允许有替代方案时，不允许对同一货物同时提供两套或两套以上的投标方案 | |
| 9 | 不允许将一个包中的内容拆开投标 | |

2.详细评审时评委会成员按照招标文件中规定的评标方法和标准对供应商投标文件的价格、商务、技术等因素进行打分。

评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的标书进行评价、打分，并对打分情况进行认真核查，个别评委对同一投标人同一评分项的打分偏离较大的，应对投标人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。

复核后，评标委员会组长汇总每个投标人每项评分因素的得分。

3.确定中标供应商。本项目采购人授权评标委员会确定中标供应商。

评标委员会按各投标人评审后的得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，最后确定一名投标人为中标供应商。

**（三）澄清有关问题。**对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

# 第四章 评标标准

**【注：评标委员会在评审时，商务和技术扣分原因须在评审系统备注中做明确记录】**

| 序号 | 评分因素及权重 | | 分值 | 评分标准 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 投标报价（30%） | | 30 分 | 评标价格分数=（评标基准价/投标报价）×价格权重×100<br>备注：实质性响应招标文件要求且评标价格最低的投标报价为评标基准价 |
| 2 | 商务部分（3%） | 合同业绩 | 3 分 | 供应商提供 2023 年 1 月 1 日起至今签订包含计算机的业绩合同，每提供一份合同扫描件的得 1 分，满分 3 分。 |
| 3 | 技术部分（67%） | 维修响应及故障解决与优惠保障方案 | 5 分 | 供应商依据招标文件第四部分--第三章商务需求表中售后服务要求第 4-5 项提供方案，<br>方案中涵盖全部服务要求的得满分；<br>方案中服务要求缺少 1 项的扣 1 分，扣完为止。 |
| | | 交货及验收方案 | 6 分 | 供应商依据招标文件第四部分--第三章商务需求表中售后服务要求第 6-7 项提供方案，<br>方案中涵盖全部服务要求的得满分；<br>方案中服务要求缺少 1 项的扣 1 分，扣完为止。 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | 培训方案 | 4 分 | 供应商依据招标文件第四部分--第三章商务需求表中售后服务要求第 8 项提供方案，<br>方案中涵盖全部服务要求的得满分；<br>方案中服务要求缺少 1 项的扣 1 分，扣完为止。 |
| | | 规范标准 | 52 分 | 供应商满足技术参数中的全部技术要求的得满分；<br>技术参数中加“★”项代表重要指标项，每有一项不满足的扣 1 分；<br>技术参数中未加“★”项代表一般指标项，每有一项不满足的扣 0.5 分；<br>如扣分值合计≥26 分，视为无效响应。<br>核心产品中的参数项属于实质性响应项，无需参与打分。 |

# 第五章 无效投标条款

评标委员会评审时，投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

（一）投标人不具备招标文件规定的资格要求的。

（二）投标文件未按照招标文件要求由投标人法定代表人（负责人）或授权代表签字或加盖 CA 签章，或未按招标文件要求的格式加盖单位的 CA 签章的。

（三）投标文件出现多个投标方案或投标报价的。

（四）投标报价超出招标文件规定的投标限价或公布的采购预算的。

（五）投标产品不符合必须强制执行的国家标准的。

（六）投标文件含有违反国家法律、法规的内容。

（七）评审过程中，在商务、技术、售后等有实质性响应条款，供应商没有实质性响应的。

（八）投标文件所附证书、证件、扫描件非原件扫描件，或未加盖单位 CA 印章。

（九）根据《河南省财政厅关于防范供应商串通投标促进政府采购公平竞争的通知》（豫财购〔2021〕6 号）的文件要求，参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标文件无效：

（1）不同供应商的电子投标文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（2）不同供应商的投标文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（3）不同供应商的投标文件由同一电子设备打印、复印；

（4）不同供应商的投标文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（5）不同供应商的投标文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（6）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（7）不同供应商投标文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（8）其它涉嫌串通的情形。

## 第六章 废标条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

（一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

（二）投标人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的。

（三）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

# 第六部分 合同条款

## 采 购 合 同

**甲方（全称）：**_____

**乙方（全称）：** _____

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____及有关事项协商一致， 共同达成如下协议：

**第一条 合同文件**

项目名称：

项目编号：

**第二条 合同标的**

乙方根据甲方需求提供下列货物，货物名称、规格及数量，备件、易损件和专 用工具等（详见附件《供货明细一览表》）。

**第三条 合同总价款**

1. 本合同项下货物总价款：￥_____元。

大写： _____元。

2.分项价款在《供货一览表》中有明确规定。

3.本合同总价款包括货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保 修等验收合格之前和质保期内的售后服务一切税金和费用。

4.本合同执行期间合同总价款不变。

**第四条 双方一般权利和义务**

**1.甲方的义务**

1.1.委 托工作的具体范围和内容

1.2 甲方应按约定的时间和要求完成下列工作：

（1）向乙方提供保证合同履行所需的全部资料的时间：_____。

（2）向乙方提供保证合同顺利履行完成的条件：对乙方工作给予支持，提供 水、电、场地等必须的基础工作条件，如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的 有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行 本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限 于履行合同的必需范围内。

（3）需要与第三方协调的工作：_____。

1.3 甲方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

**2.乙方的义务**

2.1 乙方应按约定的时间和要求完成下列工作：

（1）保证履行合同的内容和时间：_____

2.2 乙方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

**3. 甲方的权利**

3.1 按合同约定，接收项目成果；

3.2 向乙方询问履行合同工作进展情况和相关内容或提出不违反法律、行政法 规的建议；

3.3 与乙方协商，建议更换其不称职的工作人员；

3.4 本合同履行期间，由于乙方不履行合同约定的内容，给甲方造成损失或影 响工作正常进行的，甲方有权终止本合同，并依法向乙方追索经济赔偿，直至追究 法律责任；

3.5 甲方有权利对乙方在合同履行期间的行为进行监督。

**4. 乙方的权利**

4.1 对履行合同中应由甲方作出的决定，乙方有权提出建议；

4.2 当甲方提供的资料不足或不明确时，有权要求甲方补足资料或

作出明确的 答复；

4.3 拒绝甲方提出的违反法律、行政法规的要求，并向甲方作出解释。

**第五条 质量保证**

1.乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担 全部责任。

2.乙方保证货物是全新的、未使用过的，完全符合国家规范及甲乙双方确认的 投标文件、本合同关于货物数量、质量的要求。货物符合实行国家“三包”规定的，应执行“三包”规定。

本项目质保期_____。

3.乙方提交的货物应符合投标文件中所记载的详细配置、技术参数、参数及性 能，并应附有此类货物完整、详细的技术资料和说明文件。

4.乙方提交的货物必须按照招标文件的要求和成交单位投标文件的承诺，以约 定标准进行制造、安装；采购的进口产品应执行原产地国家有关部门最新颁布的相 应正式标准并提供国家商检、海关报关等手续。

5.乙方应保证将货物按照国家或专业标准包装、确保货物安全无损运抵合同规 定的交货地点，并进行安装、试运行。

6、乙方保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷，否则应承担全部法 律责任。

**第六条 付款方式**

1.本合同项下所有款项均以人民币支付。

2.乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购价款：

（1）经甲方确认的发票；

（2）经甲乙双方确认签署的《验收报告》；

3.款项的支付进度：甲方与乙方签订合同，且项目验收合格后，甲方以转账形式支付乙方款项，三年内支付完成，第一年支付合同金额的50%，第二年支付合同金额的30%，第三年支付合同金额的20%；

**第七条 交货和验收**

1.交货时间：_____。

交货地点：_____。

安装调试时间：_____。

2. 乙方应对提供的货物作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和 使用的技术条件依据，清单应随提供的验收资料交给甲方。

3.乙方提供的货物应包括本合同“第一条 合同文件”规定的全部货物及其附 （辅）件、资料。

4.甲方应当在到货后的_____个工作日内对货物进行验收。货物验收时， 甲乙双方必须同时在场，双方共同确认货物与本合同规定的生产厂家产地、品牌、 规格型号、数量、质量、技术参数和性能等是否一致。乙方所交付的货物不符合合 同规定的，甲方有权拒收。乙方应及时按本合同规定和甲方要求免费对拒收货物采 取更换或其他必要的补救措施，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成交货。 验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。

5.需要乙方对货物（包括软件）或系统进行安装调试的，甲乙双方应在货物安 装调试完毕后的_____个工作日内进行运行效果验收。在验收之前，乙方需提前 提交相应的调试计划（包括调试程序、环境、内容和检验标准、调试时间安排等） 供甲方确认，乙方还应对所有检验验收调试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。 如甲方要求，乙方应将记录提供给甲方。调试检验出现全部或部分未达到本合同所 约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a.重新调试直至合格为止；

b.要求乙方对货物进行免费更换，然后重新调试直至合格为止。

甲方因乙方原因所产生的所有费用均由乙方负担。

6.验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。

7.甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及特种货物应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

8.货物验收包括：货物包装是否完好，产地生产厂家名称、品牌、型号、规格、 数量、外观质量、配置、内在质量，以及调试运行是否达到“第一条合同文件”规 定的效果。乙方应将所提供货物的装箱清单、产品合格证、甲方手册、原厂保修卡、 随机资料及备品备件、易损件、专用工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物、 附（辅）件和资料的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付 的，由乙方承担相关的违约责任。

9.货物达不到本合同“第一条合同文件”规定的数量、质量要求和运行效果，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

10.如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后天内给 对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

**第八条 履约保证金：不要求**

**第九条 项目管理服务**

乙方应指定不少于一人全权全程负责本项目的商务服务，以及货物安装、调试、 咨询、培训和售后等技术服务工作。

项目负责人姓名：_____； 联系电话：_____。

**第十条 售后服务**

1.质量保证期为自货物通过最终验收之日起_____个月。若国家有

明确规定的 质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2.在货物质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量（含环保节能要求）、材 料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并解决存在的问题。

3.对不符合本合同第四条规定要求的货物应立即进行调换，调换本身并不影响 甲方就其损失向乙方索赔的权利。

4.货物安装调试完成后，乙方应继续向甲方提供良好的技术支持。应当由专门 队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，应当对甲方所反映的任何 问题在_____小时之内做出及时响应，在小时之内赶到现场实地解决问题。若 问题、故障在检修_____小时后仍无法解决，乙方应在_____日内免费提供不低于 故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

5.乙方应当建立健全售后服务体系，确保货物正常运行。乙方应当遵守甲方的 有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同 第十二条的约定承担赔偿责任。

6.乙方应负责货物及主要部件、配件维修更换。质保期内，乙方对货物（人为 故意损坏除外）提供全免费保修或免费更换；质保期后，收取维修成本费（备品备 件乙方应以投标文件承诺的优惠价格提供）。

7、乙方未按约履行前述售后服务的，应向甲方支付不超过合同总价款30%的违 约金，该违约金不足以弥补给甲方造成的损失时，乙方仍应足额赔偿。

**第十一条 分包和转包**

除招标采购文件事先说明且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应 履行的合同义务。

**第十二条 合同的生效**

1.本合同经甲乙双方或授权代表签订并加盖公章或合同专用章后生效。

2.生效后，除《中华人民共和国政府采购法》第49条、第50条第二款规定的 情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

**第十三条 违约责任**

1.乙方所交付的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通 知之日起_____个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要 求乙方赔偿因此造成的损失；甲方有权扣除合同总价款的_____ %作为违约金。

2. 甲方无正 当理 由拒 收 货物 、拒付货款 的 ， 甲方应 向乙方偿付拒付货款_____%的违约金。

3.乙方无正当理由逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方有权扣除合同总价款的_____%作为违约金。如乙方逾期交货达_____天，甲方报监管部门同意后有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失 高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4.甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠 款总额的_____‰违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的_____%。

5.在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙 方两次维修，货物仍不能达到合同约定的质量标准、运行效果的，甲方有权要求乙 方更换为全新合格货物并按本条第1款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的 损失。

6.因乙方原因导致违约、本合同无法履行等情形造成甲方损失的，乙方除承担 违约责任外还应支付甲方一切相关费用，包括但不限于诉讼费、保全费、鉴定费、 律师费、交通费。

7.其他未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》 等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

**第十四条 不可抗力**

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在_____个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履 行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不 可抗力原因造成的损失，免予承担责任。

**第十五条** 争议的解决方式

1.因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质 量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定 费由乙方承担。

2.在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3.经协商不能解决的争议，双方可选择以下第 1 种方式解决：

①向 法院提起诉讼；

②向 仲裁委员会提出仲裁。

4.在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应 按合同条款继续履行。

**第十六条** 其他

符合《中华人民共和国政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商，办理政府 采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式陆份，甲、乙双方各执叁份。

甲 方 ： 乙 方：

名称：（盖章） 名称：（盖章）

地址：

联系电话：

法人或授权代表（签字）：

开户银行：

银行帐号：

时间 ： 年 月 日

地址：

联系电话：

法人或授权代表（签字）：

开户银行：

银行帐号：

时间 ： 年 月 日

# 第七部分 附件

## 第一章 投标文件组成

**一、封面（格式）**

**二、资格文件**

（一）资格承诺声明函（格式）

（二）反商业贿赂承诺书（格式）

**三、投标正文**

（一）投标函（格式）

（二）报价文件

1.开标一览表（格式）

2.分项报价明细表（格式）

（三）商务文件

1.法定代表人（负责人）身份证明书（格式）

2.法定代表人（负责人）授权委托书（格式）

3.关于符合本国产品标准的声明函（格式）或财政部会同有关部门规定的有关证明文件

4.中小企业声明函（格式）或残疾人福利性单位声明函（格式）或监狱企业证明材料。（可选）

5.售后服务偏离表（格式）

6.其他证明材料（可选）

（四）技术文件

1.技术规格偏离表（格式）

2.其他技术材料（可选）

（五）其他（可选）

**注：以上标注（格式）的提供统一格式，其他材料的格式不再统一要求。**

# 第二章 格式

## 一、封面

（采购单位）

（项目名称）

# 投 标 文 件

采购编号（标段）：

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

统一社会信用代码：

供应商地址：

联系人：

手机号码：

年 月 日

## 二、资格文件

### （一）资格承诺声明函

致（本项目采购单位）及郑州市公共资源交易中心：

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下：

一、我单位全称为_____，注册地点为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，联系方式为_____。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

六、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

七、我单位不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项目下的政府采购活动”的行为，没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

八、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假，我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1.投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2.投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效。

## （二）反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在本次招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府集中采购机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（签字或盖章）：

法人授权代表（签字或盖章）：

投标经办人（签字或盖章）：

（公章）

年 月 日

## 三、投标正文

### （一）投标函

采购项目名称：

致：郑州市公共资源交易中心：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：____。我方就参加本次投标有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件所有要求。

二、我方提交的所有投标文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照招标文件要求，提供招标货物的供应（或制造）及技术服务。

四、我方按招标文件要求提交投标文件、资料，文件有效期为开标之日起 90 日历天。

五、我方投标报价唯一。即在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

六、如果我方中标，我方将履行招标文件中规定的各项要求以及我方投标文件的各项承诺，按《政府采购法》、《合同法》及合同约定条款承担我方责任。

七、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件。

（投标人公章）

年 月 日

（二）报价文件

1.开标一览表

采购项目编号：

| | |
|---|---|
| 投标人名称 | |
| 项目名称 | |
| 分包号 | 无 |
| 投标有效期 | |
| 投标报价（小写） | |
| 投标报价（大写） | |
| 交货期限 | |
| 交货地点 | |
| 备注 | |

投标人： 法人授权代表：

（投标人公章） （签字或盖章）

年 月 日

说明：

1.开标一览表按分包填列，每一分包单独一张表开标一览表；

2.开标一览表在开标大会上当众宣读，务必填写清楚，准确无误。

3.“交货期限”、“交货地点”为实质性响应条款，不填写或负偏离均导致废标。

4.该表可扩展为其他分包。

## 2.分项报价明细表

采购项目名称、包号：

| 序号 | 产品名称 | 品牌 | 规格及型号 | 原产地 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合计（即：投标总价；币种：人民币；单位：元）：<br>大写： | | | | | | | |

注：1.所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；

2.投标总价应为以上各分项价格之和；

3.单价、合价和投标总价为包干价，即三者均应包含货物的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。

4.开标一览表的投标总价必须与项目报价表的投标总价一致。

5.“原产地”是指该产品的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。

（三）商务文件

1.法定代表人（负责人）身份证明书

采购项目名称：

致：（集中采购机构名称）

（法定代表人或负责人姓名）在（投标人名称）任（职务名称）职务，是（投标人名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

（投标人公章）

年 月 日

（附：法定代表人或负责人身份证扫描件）

## 2.法定代表人（负责人）授权委托书

采购项目名称：

致：（集中采购机构名称）：

（投标人法定代表人或负责人名称）是（投标人名称）的法定代表人（负责人），特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人签名（签字或盖章）：

投标人法定代表人（负责人）签名（签字或盖章）：

（附：被授权人身份证扫描件）

（投标人公章）

年 月 日

3.关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（*产品名称 1*）[1]，生产厂为（*厂名*）[2]，厂址为（*生产厂址*）。（*产品名称 1*）的中国境内生产的组件成本占比≥（*规定比例*）[3]。（*产品名称 1*）的（*关键组件*）[4]在中国境内生产。(*产品名称 1)*的(*关键工序)*[5]在中国境内完成。

2.（*产品名称 2*），生产厂为（*厂名*），厂址为（*生产厂址*）。（*产品名称 2*）的中国境内生产的组件成本占比≥（*规定比例*）。（*产品名称 2*）的（*关键组件*）在中国境内生产。（*产品名称 2*）的（*关键工序*）在中国境内完成。

……

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：

日期： 年 月 日

1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

## 4.（1）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46 号）的规定，本公司（联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.*（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）行业；*制造商为*（企业名称）*，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2.*（标的名称）*，属于*（采购文件中明确的所属行业）行业；*制造商为*（企业名称）*，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股本为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对以上声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

[1] 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（2）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

（3）监狱企业证明材料

供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

5.售后服务偏离表

| 序号 | 目录 | 商务条款 | 响应商务条款 | 偏离情况 | 说明 |
|---|---|---|---|---|---|
| （一）售后服务要求偏离表 | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| …… | | | | | |
| （二） | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| …… | | | | | |
| （三） | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| …… | | | | | |

备注：

1.“商务条款”一栏必须填写招标文件中的商务需求内容。

2.“响应商务条款”一栏必须详细填写供应商响应内容。

3.“偏离情况”栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

4.报价一览表中填写的“交货期限”必须与本表填写的“交货期限”一致。如填写不一致，以报价一览表填写的“交货期限”为准。

（四）技术文件

1.技术规格偏离表（格式）

采购项目名称、包号：

| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格及型号 | 招标技术要求 | 投标技术响应 | 偏离情况 | 说明 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

备注：

1.“招标技术要求”一栏应填写招标文件第四部分“具体参数要求”的内容；

2.“投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数，并应对照招标技术要求一一对应响应；

3.“偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

4.投标人应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料名称，并指明该证明资料在投标文件中的具体位置。

# 第八部分 告知函

## 第一章 郑州市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与郑州市政府采购活动！

政府采购合同融资是郑州市财政局支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号）和《郑州市财政局关于加强和推进政府采购合同融资工作的通知》（郑财购〔2018〕4号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在郑州市政府采购网“郑州市政府采购合同融资入口”查询联系。